



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1034 del 15/09/2020

Oggetto: UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - FORNITURA E POSA IN OPERA DI IMPIANTI TECNOLOGICI MECCANICI PER GLI ACCESSORI LOCALI SERVIZI IGENICI, LICEO "ALBERTINA SAN VITALE" A PARMA IN P.LE S. SEPOLCRO, 3 - CIG: ZE12E3D501

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti :

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione e manutenzione del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 504 del **28/05/2020** ;

Premesso che:

- il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 36 del 24/02/2020;

Visti altresì:

- Il Decreto Presidenziale n. 196 del 30/09/2019 di approvazione degli “indirizzi generali per la gestione degli inviti e della rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate”;
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto G.P. 667/2013;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che l'U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di competenza e di proprietà dell'Ente, tra cui le strutture adibite ad uffici provinciali e gli edifici scolastici di competenza ai sensi della Legge 23/96;

Considerato

che occorre provvedere in previsione della ripresa dell'attività didattica, visti i lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza dell'Istituto Albertina Sanvitale di P.le San Sepolcro, 3, alla fornitura e posa in opera di impianti tecnologici e meccanici, per gli accessori dei servizi igienici.

Preso atto:

- che su MEPA-Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa “Servizi di assistenza , Manutenzione e riparazione di beni ed apparecchiature”, tra cui è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche rilevate dall'Ufficio Gestione e Manutenzione del Patrimonio;
- che i lavori in oggetto sono di importo inferiore ai €. 5.000,00 come previsto di alle linee guida del Decreto presidenziale n. 196/2019;
- che è stata richiesta l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 Prot. 20097 del 10/09/2020 agli atti dell'U.O. Edilizia scolastica e patrimonio;
- che è stata verificata: la regolarità contributiva e fiscale, acquisita la visura camerale e controllato il casellario giudiziale ANAC della ditta, agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;
- che in base alle diverse tipologie di interventi da effettuare alla tempistica da concordare e sulla programmazione tecnica si è proceduto ad effettuare la seguente trattativa diretta su MEPA:

trattativa n. 1404179 con la ditta **S.T.I.G. Srl** Via Carlo Aimi, 14 – 43012 Fontanellato P. IVA: 00156510349 per un importo complessivo di €. 3.194,40 oltre iva al 22% per un totale di €. 3.897,17iva inclusa (CIG:ZE12E3D501);

VISTI i dati dell'offerta di cui al cod. identificativo n. 832848 come da verbale confermato agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

Dato Atto:

che i lavori in questione rivestono carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del responsabile della U.O.;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, la fornitura e posa in opera di impianti tecnologici meccanici accessori presso servizi igienici Liceo Albertina Sanvitale in Parma alla Ditta:

S.T.I.G. Srl Via Carlo Aimi, 14 – 43012 Fontanellato P. IVA: 00156510349, trattativa n. 1404179 - cod. identificativo offerta n.832848, per un importo complessivo di €. 3.194,40 oltre iva al 22% per un totale di €. 3.897,17iva inclusa (CIG:ZE12E3D501);

di impegnare l'importo complessivo di **€ 3.897,17** al capitolo 20650037000 Patrimonio Beni di consumo, del bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Sottoscritta dal Responsabile
(VITALI ARISTIDE)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2299 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	206500370000 / 0 PATRIMONIO beni di consumo	Impegno 963 / 2020	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030102 - Altri beni di consumo	3.897,17
Totale Impegni					3.897,17



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1034 / 2020**

Proposta n. 2299/2020

Oggetto: UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - FORNITURA E POSA IN OPERA DI IMPIANTI TECNOLOGICI MECCANICI PER GLI ACCESSORI LOCALI SERVIZI IGENICI, LICEO "ALBERTINA SAN VITALE" A PARMA IN P.LE S. SEPOLCRO, 3 - CIG: ZE12E3D501

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 17/09/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale