



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Responsabile : GIUDICE UGO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1099 del 28/09/2020

Oggetto: TIROCINIO FORMATIVO PRESSO IL SERVIZIO AFFARI GENERALI - UFFICIO COMUNICAZIONE E STAMPA. ATTIVAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Visti:

l'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto;

il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

l'art. 17 del D.Lgs 165/2001;

l'Atto di Consiglio Provinciale n. 53 del 20/12/2019, di approvazione del D.U.P. 2020-2022;

l'Atto di Consiglio Provinciale n. 54 del 20/12/2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

Dato atto:

che il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, veniva approvato con Decreto Presidenziale n. 36 del 24/02/2020, contestualmente al Piano della Performance sempre 2020-2022;

Considerato:

che l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, con sede legale in Via Zamboni n. 33 – Soggetto Promotore, in persona della dottoressa Taccone Daniela ha proposto alla Provincia di Parma l'attivazione di un tirocinio Formativo nell'ambito dell'Ufficio Comunicazione e Stampa della Provincia di Parma;

che il responsabile dell'Ufficio ha manifestato interesse e disponibilità all'assunzione dei compiti connessi all'attività formativa connessa all'incarico;

che il tirocinio in oggetto è stato rinviato a causa del periodo di emergenza COVID 19 dello scorso inverno stante l'impossibilità di svolgere le attività formative in presenza;

che ad oggi è possibile assicurare lo svolgimento di attività in presenza e pertanto di assicurare il contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali;

Vista la Legge Regionale E.R. n. 17 del 1° agosto 2005 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare:

- a. l'art. 24 che definisce le finalità generali dei tirocini;
- b. l'art. 26 che identifica i soggetti abilitati alla proposizione dei tirocini;
- c. l'art. 26 bis che definisce presupposti condizioni e limiti di attivazione, con attenzione in particolare tra questi ultimi di assegnare il tirocinante a posizioni proprie dell'organizzazione del soggetto ospitante ovvero alla sostituzione di dipendenti assenti;
- d. l'art. 26 quater che fissa in euro 450,00 mensili la somma minima da corrispondere al tirocinante a titolo di indennità;

Visto il Decreto Presidenziale n.177 del 25/09/2020 avente ad oggetto "Tirocinio Formativo presso Servizio Affari generali - Ufficio Comunicazione. Autorizzazione all'attivazione".

Dato atto:

che la convenzione proposta alla Provincia di Parma, allegata sub 1 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, è rispettosa delle disposizioni sopra citate;

che il progetto formativo allegato sub 2 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale è coerente con le funzioni dell'Ufficio Comunicazione e Stampa;

che il soggetto proponente è legittimato alla promozione del tirocinio a norma dell'art. 26 comma 1 lett. b) della legge regionale sopracitata;

che il presente tirocinio non ha natura di inserimento e non determina al termine dello stesso alcuna aspettativa all'inserimento nei ruoli dell'ente;

che gli oneri assicurativi sono a carico dell'ente proponente – Alma Mater Studiorum Università di Bologna - mentre gli oneri di erogazione dell'indennità mensile di euro 450,00 per mesi 5 sono a carico della Provincia;

DETERMINA

di attivare il tirocinio formativo proposto da Alma Mater Studiorum – Università di Bologna per l'inserimento di n. 1 tirocinante presso il servizio Affari Generali – Ufficio Comunicazione e Stampa;

di dare atto che il tirocinante indicato dal soggetto promotore è la sig.ra Costa Serena, nata a "*omissis*" il "*omissis*";

di individuare come referente interno responsabile dell'attività formativa la dott.ssa Mirca Coruzzi – Giornalista professionista e dipendente della Provincia di Parma a tempo indeterminato con le funzioni di addetto alla Comunicazione;

di dare atto che l'attività formativa avrà durata dal 1° ottobre 2020 al 27 febbraio 2021;

di impegnare la somma complessiva di euro 2.250,00(€ 450,00 mensili per mesi 5) che farà capo al titolo di indennità alla tirocinante - titolo 1 cap. 307000720000 del bilancio di previsione 2020 – 2022 annualità 2020 (quanto ad €. 1.350,00) ed annualità 2021 (quanto ad €.900,00);

di dare inoltre atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

di dare infine atto che l'esigibilità dell'obbligazione avrà luogo entro il 31/12/2020 per euro 1.350,00 ed entro il 31.12.2021 per euro 900,00 e che la presente determinazione sarà pubblicata ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

-
-

Sottoscritta dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 2387 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307000720000 / 0 COMUNICAZIONE E REL PUBBL Adeguamento mezzi comunicazione	Impegno 1001 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299010 - Formazione a personale esterno all'ente	1.350,00
Totale Impegni					1.350,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2387 / 2020

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307000720000 / 0 COMUNICAZIONE E REL PUBBL Adeguamento mezzi comunicazione	Impegno 79 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299010 - Formazione a personale esterno all'ente	900,00
				Totale Impegni	900,00



PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO

(Legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. art. 24 comma 3)

Rif. Convenzione _____ Stipulata in data _____

Tirocinante:

Nominativo COSTA SERENA

Nato/a a _____ il _____

Cittadinanza Italia

Non necessita di permesso di soggiorno

Residente a _____

e-mail _____ Telefono _____

Codice fiscale _____

Il soggetto ospitante dichiara di aver accertato le seguenti condizioni del tirocinante:

Il tirocinante

- ha assolto al diritto/dovere all'istruzione e alla formazione
- Non è professionista abilitato o qualificato all'esercizio di professioni regolamentate

- Il tirocinante dichiara di non possedere formalizzazione o certificazione relativa alla/alle UC della qualifica di riferimento del tirocinio.

Soggetto ospitante:

Ragione sociale: Provincia di Parma

Sede legale STAZIONE MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 15/A 43129 PARMA PR

Codice fiscale 80015230347 Partita IVA 80015230347

Tel. 0521931111 e-mail URP@provincia.parma.it

Settore economico produttivo (Class ATECO 2007) 84.11.10 Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali

Numero totale degli addetti nell'unità operativa sede del tirocinio 218

Numero di tirocinanti attualmente ospitati nell'unità operativa sede del tirocinio 0

Condizioni di attivazione del tirocinio

Ai sensi dell'art. 26 bis comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. il soggetto ospitante dichiara di:

- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modificazioni;
- non fruire della cassa integrazione guadagni straordinaria, per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative che permettano in questo caso l'attivazione di tirocini;
- non essere sottoposto a procedure concorsuali, salvo specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative permettano in questo caso l'attivazione di tirocini;
- fatti salvi specifici accordi con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative che permettano in questi casi l'attivazione di tirocini, non avere effettuato licenziamenti, salvo quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, nei dodici mesi precedenti l'attivazione e nella medesima unità operativa, di prestatori già adibiti ad attività equivalente a quella prevista nel progetto formativo individuale dei tirocinanti, rientranti in una delle seguenti ipotesi: licenziamento per giustificato motivo oggettivo; licenziamento collettivo; licenziamento per superamento del periodo di comporto; licenziamento per mancato superamento del periodo di prova; licenziamento per fine appalto; risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Il soggetto ospitante dichiara di non svolgere attività stagionale

Caratteristiche del tirocinio

Sede operativa del tirocinio Stradone Martiri della Libertà , 15 PARMA

Qualifica di riferimento del SRQ TECNICO DELLA COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE

Profilo professionale di inserimento ISTAT 2.5.4.1.4

Durata e periodo del tirocinio: dal 28/09/2020 al 27/02/2021

Numero giornate mensili previste 21

Tempi di accesso ai locali aziendali dalle 08:00:00 alle 17:30:00

Durante lo svolgimento del tirocinio sono possibili trasferte o spostamenti temporanei presso sedi diverse dalla sede principale del tirocinio, da definire e programmare in accordo con il responsabile del tirocinio

Tutori

Soggetto ospitante

Responsabile del tirocinio Coruzzi Mirca

Codice fiscale [redacted] - Tel. 0521931583

Ruolo nell'azienda ADDETTO STAMPA

- Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore non è superiore a 3.

Soggetto promotore

Responsabile didattico/organizzativo RICCARDO FEDRIGA

Codice fiscale [redacted]

Email riccardo.fedriga@unibo.it

- Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore non è superiore a 40

Polizze assicurative

Infortuni sul lavoro INAIL con "Gestione per Conto" (PAT 99992000) a carico di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Responsabilità civile posizione n. 1-52380-65-171463068 - scadenza 31/10/2024

Compagnia assicuratrice UNIPOLSAI

Indennità mensile di partecipazione

Indennità mensile: € 450

OBIETTIVI SPECIFICI DEL TIROCINIO

Acquisizione della/e seguente/i Unità di Competenza della qualifica

COMPOSIZIONE CONTENUTI COMUNICATIVI - SVILUPPO PIANO DI COMUNICAZIONE - ANALISI FABBISOGNO COMUNICATIVO

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza

UC1:

Ricognizione delle informazioni di contesto.

Indagine dei fabbisogni comunicativi del contesto di riferimento.

UC3:

Attivazione della rete e dei canali comunicativi.

Elaborazione del programma di lavoro.

Verifica dei tempi e dei costi per l'implementazione del piano di comunicazione.

UC4:

Trasmissione verbale di contenuti informativi.

Redazione di testi, tabelle, presentazioni, ecc.

Produzione di testi ed elementi audio-visivi.

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze

La tirocinante svolgerà attività mansioni di ufficio stampa, di comunicazione esterna, gestione sito web, gestione urp, gestione comunicazione interna e intranet.

L'acquisizione della/delle Unità di competenza prevista/e verrà attestata tramite formalizzazione delle competenze, che prevede il rilascio della scheda Capacità e Conoscenze di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 739/2013 da parte di un soggetto certificatore individuato dal tirocinante.

Il servizio di formalizzazione delle competenze verrà erogato da Adecco Formazione Srl

Obblighi del soggetto promotore e ospitante

- Il soggetto ospitante adempie all'obbligo della comunicazione obbligatoria prevista dall'articolo 9-bis, comma 2, del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510 (Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale), convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608.

- Il soggetto promotore invia alla Agenzia Regionale per il Lavoro, nel rispetto dei termini stabiliti nel comma 7 dell'art. 24 legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., attraverso il sistema informativo di cui all'articolo 38 della medesima legge regionale, la convenzione ed il progetto formativo, che la Agenzia Regionale per il Lavoro medesima mette a disposizione dell'Ispettorato territoriale del lavoro e, esclusivamente in forma anonima ed aggregata, anche delle organizzazioni rappresentate nelle commissioni di cui all'articolo 7, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.

- Il soggetto ospitante si impegna a garantire una formazione idonea, relativa alla prevenzione ambientale ed antinfortunistica, secondo le previsioni del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e dell'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sottoscritto il 21 dicembre 2011.

- Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante l'accesso a tutte le conoscenze e le capacità necessarie all'acquisizione di almeno una delle unità di competenza previste nella qualifica presa a riferimento nel progetto formativo, ai fini della sua certificabilità, con le modalità di cui all'art. 26 ter, comma 3, della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii..

Obblighi del Tirocinante

- Frequentare regolarmente le attività del tirocinio e seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;

- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa procedimenti, processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al Soggetto Ospitante di cui venga a conoscenza, nonché il segreto d'ufficio ove il tirocinio si svolga presso datori di lavoro pubblici, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

- Rispettare i regolamenti del Soggetto Ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza;

- Garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

Rinuncia alla modifica dati per richiesta verifica immediata

I Soggetti promotore e ospitante richiedono che la verifica su idoneità e congruenza delle comunicazioni sia effettuata sin dal momento del recepimento della documentazione e pertanto rinunciano alla facoltà di successiva modifica dei contenuti della documentazione se non per sanare le eventuali incongruenze segnalate dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il Sistema Informativo.

Autodichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Si esplicita che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo individuale sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e si dichiara di essere consapevoli delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Dichiara infine di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Reg. (UE) 679/2016 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni sono rese.

_____, (data) _____

(firma per il soggetto promotore)

(firma per il soggetto ospitante)

(firma del tutor accademico)

(firma del tirocinante o di chi esercita la tutela legale)

(firma per il soggetto certificatore)

Convenzione per la realizzazione di tirocini

N. del
(ai sensi dell'art. 24 comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.)

TRA

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede legale in Bologna, Via Zamboni n. 33, codice fiscale 80007010376, di seguito denominato Soggetto promotore, rappresentato da TACCONE DANIELA

E

Provincia di Parma
con sede legale in PARMA

Stazione Martiri della Libertà, 15/A
codice fiscale/partita I.V.A. 80015230347 d'ora in poi denominato
"Soggetto ospitante" esercente l'attività di
84.11.10 Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali
rappresentato/a da Giudice Ugo

PREMESSO CHE

- al fine di creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento e il reinserimento lavorativo i soggetti richiamati all'art. 26 comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. e inseriti nell'elenco di cui al comma 5 del medesimo articolo 26, possono promuovere tirocini a beneficio dei soggetti con le caratteristiche di cui all'art. 25, comma 1 e che non rientrino nelle condizioni previste al comma 2; - Il tirocinio, ai sensi dell'art. 24, comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come rapporto di lavoro;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'attivazione di n. 1 tirocinio da parte del Soggetto ospitante a promozione di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna secondo le specifiche contenute nei rispettivi progetti formativi di cui all'art. 24, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii..

Art. 2

Oneri assicurativi

1. L'assicurazione obbligatoria del tirocinante contro gli infortuni presso l'INAIL e per responsabilità civile verso terzi è a carico di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.
2. Qualora gli oneri assicurativi di cui al paragrafo precedente siano a carico del promotore, in caso di infortunio o evento dannoso durante lo svolgimento del

tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore affinché lo stesso adempia ai relativi oneri di denuncia presso l'Inail e la Compagnia assicuratrice. Qualora gli oneri assicurativi siano a carico del soggetto ospitante, quest'ultimo, oltre a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, adempie ai relativi oneri di denuncia.

Art. 3

Indennità di partecipazione

L'indennità di partecipazione di cui all'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. è corrisposta dal Soggetto ospitante.

Art. 4

Obblighi dei soggetti

Il soggetto promotore e il soggetto ospitante si impegnano a rispettare tutti gli obblighi e i divieti di cui alla legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.

(firma per il soggetto promotore) _____

(firma per il soggetto ospitante) _____



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E
TRASPARENZA

Determinazione Dirigenziale n. **1099 / 2020**

Proposta n. 2387/2020

Oggetto: TIROCINIO FORMATIVO PRESSO IL SERVIZIO AFFARI GENERALI - UFFICIO
COMUNICAZIONE E STAMPA. ATTIVAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 28/09/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale