



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO TRASPORTI

Responsabile : FUSCO NICOLA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1151 del 09/10/2020**

**Oggetto:** SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI - PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO - SICUREZZA SUL LAVORO - COORDINAMENTO SUAP - UFFICIO TRASPORTI, ACQUISTO BENI DI CONSUMO CANCELLERIA CARTA E MATERIALI - IMPEGNO DI SPESA 2° SEMESTRE 2020.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visto:**

l'art.107, commi 2° e 3°, del D.Lgs.267/2000;

l'art. 41 dello Statuto e il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

le determine dirigenziali n. 536 del 20/05/2019 e n. 546 del 21/05/2019, relative al conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa "Trasporti " e la relativa delega conferita con prot. n. 13856 del 21/05/2019, dal 21 maggio 2019 e fino al 31 maggio 2020;

la determina dirigenziale n. 504 del 28/05/2020, relativa alla proroga dell'incarico di Posizione Organizzativa "Trasporti " e della relativa delega conferita con prot. n. 13856 del 21/05/2019, dal 1 giugno 2020 al 31 dicembre 2020;

**Premesso che:**

il Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022 è stato approvato con DP n. 36 del 24/02/2020;

**Premesso:**

che per il funzionamento dell'Ufficio Trasporti occorre provvedere alla prenotazione di impegno per le spese relative all'acquisto di cancelleria e altri beni di consumo per il 2° semestre 2020;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

**Dato atto che:**

gli interventi di cui trattasi avvengono nel rispetto delle norme in materia di affidamenti in economia così come stabilito dal D.Lgs. 50/2016 e dal Regolamento provinciale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

la legge n. 296/2006 e smi sancisce che, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria, tutte le amministrazioni pubbliche debbano avvalersi del Mepa istituito dalla Consip o di mercati elettronici istituiti da altre amministrazioni, secondo il modello definito dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

in base alle singole necessità verrà verificata di volta in volta la disponibilità nel mercato elettronico delle prestazioni offerte scegliendo quelle che meglio rispondono alle proprie esigenze provvedendo, nel caso di riscontro, attraverso le due modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

**DETERMINA**

di quantificare una spesa di €. 525,00 per le spese riguardanti l'acquisto di cancelleria e beni di consumo per il 2° semestre 2020 dell'Ufficio Trasporti;

di prenotare la spesa di € 525,00 al capitolo 212500250010 - Trasporti beni di consumo, del bilancio 2020 - 2022, anno 2020;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sessione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2020;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti di competenza, nel rispetto di quanto disposto dalla Legge 30 Luglio 2004 n.191 art.3 comma 3.3 ;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di P.O. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Urb. Nicola Fusco.

Sottoscritta dal Responsabile  
(FUSCO NICOLA)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2447 / 2020**

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	212500250010 / 0 TRASPORTI Beni di consumo	Impegno 1030 / 2020	10 - Trasporti e diritto alla mobilità 02 - Trasporto pubblico locale	103 - Acquisto di beni e servizi 1030102 - Altri beni di consumo 1030102001 - Carta, cancelleria e stampati	525,00
Totale Impegni					525,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO TRASPORTI

Determinazione Dirigenziale n. **1151 / 2020**

Proposta n. 2447/2020

**Oggetto:** SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI - PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO - SICUREZZA SUL LAVORO - COORDINAMENTO SUAP - UFFICIO TRASPORTI, ACQUISTO BENI DI CONSUMO CANCELLERIA CARTA E MATERIALI - IMPEGNO DI SPESA 2° SEMESTRE 2020.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 09/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale