



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1167 del 14/10/2020

Oggetto: COMANDO TEMPORANEO ANNO 2019 PRESSO IL COMUNE DI PARMA DIPENDENTE MATR.
N. 2519 - LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITÀ ANNO 2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

- il DUP 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile;
 - il Bilancio di previsione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
 - il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 26 il 30/1/2020;
 - il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 – 2022, il Piano della Performance e l'aggiornamento al Piano Triennale delle Azioni positive è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/2/2020;
 - con decreto del Presidente 31 del 14/02/2019 e ss. mm., è stato approvato e il piano triennale 2019-2021 del fabbisogno di personale;
 - con successivi provvedimenti del Presidente n. 53 del 27/3/2019, n. 107 del 24/05/2019, n. 110 del 4/6/2019, n. 192 del 26/9/2019 e n. 240 del 12/11/2019, è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno del personale;
 - con atto n. 240/2019 citato è stato altresì contestualmente approvato il piano triennale 2020 – 2022 del fabbisogno di personale;
- con decreto del Presidente n. 41 del 27/2/2019, è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 950 del 20.9.2018, è stato rilasciato il nulla osta al comando temporaneo presso il Comune di Parma della matr. n. 2519, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Istruttore direttivo amministrativo a tempo indeterminato – cat. D – posizione economica D2 a tempo parziale per 18 ore settimanali dal 1° ottobre al 31 dicembre 2018;
- che, con successive determinazioni dirigenziali n. 1492 del 18/12/2019, n. 245 del 21/3/2019 e n. 678/2019 del 17/06/2019, per i motivi ivi indicati, sono state autorizzate le proroghe del comando di che trattasi, fino al 31 luglio 2019;

Considerato che:

- con nota prot. PG/2020/0122138 del 05/08/2020, trasmessa tramite pec prot. n. 17661 del 06/08/2020, il Comune di Parma ha comunicato di riconoscere, a titolo di produttività anno 2019 per l'attività svolta in qualità di personale comandato, l'importo di € 144,05 al dipendente matr. n. 2519;

Verificato:

- che l'attuale disciplina contrattuale del comparto regioni - funzioni locali non prevede una specifica disciplina dell'istituto del comando;
- che gli art. 56 e 57 del DPR 3/1957, disciplinano il comando dei dipendenti presso altre Amministrazioni;
- che l'art. 19 del CCNL 22.1.2004 e in particolare la relativa dichiarazione congiunta n° 13 dello stesso Contratto del Comparto Regioni – Autonomie Locali prevedono che gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale assegnato presso altri enti sia totalmente a carico delle amministrazioni che utilizzano il lavoratore;

Dato atto pertanto:

- che, così come previsto dalla citata dichiarazione congiunta n° 13, il trattamento economico accessorio verrà riconosciuto all'interessata secondo la disciplina vigente prevista dall'ente utilizzatore, nell'intesa che l'amministrazione di provenienza provvederà all'erogazione dei relativi emolumenti, fermo restando – anche in questo caso – l'obbligo di rimborso da parte del Comune di Parma;
- che durante il periodo di comando l'interessata sarà assoggettata al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale del comparto Funzioni Locali;

Dato atto inoltre che l'onere relativo alla produttività inerente tale comando dovrà essere assunto a carico del Comune di Parma, che provvederà a rimborsare il trattamento economico del dip. Matr. 2519 alla Provincia di Parma, così come disposto dall'art. 70 del Dlgs 165/2001, dal c. 12 dell'art. 19 del CCNL 22.1.2004 e dalla relativa dichiarazione congiunta n. 13;

Ritenuto pertanto:

- di liquidare la somma di € 144,05 alla matricola n. 2519 a titolo di produttività anno 2019 per conto del Comune di Parma;
- di richiedere il rimborso al Comune di Parma del costo sostenuto pari ad € 179,35, di cui € 144,05 a titolo di compenso ed € 35,30 a titolo di oneri previdenziali ed assistenziali;
- che l'IRAP, calcolata sull'imponibile di € 144,05, ammonta ad € 12,24 ed è a carico dell'ente utilizzatore;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 455 del 20 maggio 2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Paola Aldigeri l'incarico della posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione del Personale e la determinazione dirigenziale n. 504 del 28/05/2020 con cui sono stati prorogati gli incarichi fino al 31/12/2020;
- la determinazione dirigenziale n. 610/2019, con la quale è stata conferita la responsabilità di procedimento alla dipendente dell'Ufficio Gestione del Personale Monica Ugolotti, come da dispongo prot. n. 15331 del 04/06/2019 e successiva determinazione n. 507 del 28/05/2020 con cui sono stati prorogati fino al 31/12/2020 gli incarichi di specifica responsabilità;

Sentito il dirigente delegante;

Visti:

- l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto della Provincia;
- l'art. 25 del Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità della Provincia di Parma;

DETERMINA

1. di prendere atto del riconoscimento da parte del Comune di Parma dell'importo di € 144,05 a titolo di produttività 2019 alla dipendente matricola n. 2519;
2. che il costo complessivo per la liquidazione del compenso di produttività, per conto terzi, ammonta ad € 179,35 di cui € 144,05 a titolo di compenso ed € 35,30 a titolo di oneri previdenziali ed assistenziali;
3. che l'IRAP a carico del Comune di Parma, quale ente utilizzatore, ammonta ad € 12,24;
4. che il costo complessivo pari ad € 179,35 rientra negli impegni obbligatori assunti con determinazione dirigenziale n. 14/2020 ed è da sub impegnare come segue:
 - quanto ad € 144,05 all'impegno n. 149/2020 assunto al capitolo 109200100010/0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA – Stipendi del bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;
 - quanto ad € 35,30 all'impegno n. 150/2020 assunto al capitolo 109200200000/0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA – Contributi del bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;
5. la somma complessiva di € 179,35, relativa al compenso per produttività 2019, sarà accertata alla risorsa 116000116400 Rimborso personale comandato da enti pubblici diversi, Titolo 3, Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti, Codice Bilancio E.3.05.02.01.001 (Rimborsi ricevuti per spese di personale) del Bilancio 2020-2022, annualità 2020
6. le informazioni inerenti l'entrata e la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile, parte integrante del presente provvedimento;
7. l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020;
8. di dare altresì atto che le suddette spese verranno rimborsate dal Comune di Parma successivamente alla presentazione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento ai dipendenti;
9. di dare atto che il responsabile di procedimento è Ugolotti Monica, come da determinazione dirigenziale n. 507 del 28/05/2020;

10. di dare atto, infine, che né per il sottoscritto né per il responsabile di procedimento sussistono le condizioni di conflitto d'interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDE CONTABILI

PRP - 2473 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	116000116400 / 0 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO DA ENTI PUBBLICI DIVERSI	Accertamento 1092 / 2020	3 - Entrate extratributarie 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050201 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) 3050201001 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	179,35
Totale Accertamenti					179,35
S	109200200000 / 0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Contributi	Sub-Impegno 909 / 2020	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	101 - Redditi da lavoro dipendente 1010201 - Contributi sociali effettivi a carico dell'ente 1010201001 - Contributi obbligatori per il personale	35,30
S	109200100010 / 0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Stipendi	Sub-Impegno 908 / 2020	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	101 - Redditi da lavoro dipendente 1010101 - Retribuzioni in denaro 1010101002 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	144,05
Totale Sub-Impegni					179,35



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1167 / 2020**

Proposta n. 2473/2020

Oggetto: COMANDO TEMPORANEO ANNO 2019 PRESSO IL COMUNE DI PARMA
DIPENDENTE MATR. N. 2519 - LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITÀ ANNO 2019

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 15/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale