



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO PROGETTAZIONE e DIREZIONE LAVORI - PONTI e MANUFATTI STRADALI

Responsabile : BOTTA ELISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1188 del 19/10/2020

Oggetto: SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - SP 15 "DI CALESTANO" MESSA IN SICUREZZA DI MANUFATTI STRADALI POSTI AL KM 29+300 E AL KM 31+500 - AFFIDAMENTO INCARICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA - DIREZIONE LAVORI - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE. (CUP:D77H20001250003)

IL RESPONSABILE DELL'U.O. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI
E MANUFATTI STRADALI

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

la Determinazione Dirigenziale n. 538 del 20/05/2019 di conferimento di incarico della P.O. e il relativo Atto di Delega e la proroga con det. n. 504/2020;

VISTI INOLTRE:

il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24.02.2020;

PREMESSO:

che il Consiglio Provinciale con atto n. 23 del 30.07.2020 ha approvato la "VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (ART. 193 E 175 D.LGS. 18 AGOSTO 2000)" e finanziato l'intervento in oggetto per € 70.000,00;

che il codice CUP è il seguente: D77H20001250003

che il codice CIG è il seguente: Z672EC6BAB

che a seguito dei sopralluoghi effettuati dai tecnici del Servizio Viabilità, nell'ambito del Catasto Ponti di cui al DP n. 270/2018, sono state rilevate delle lesioni a carico dei seguenti manufatti:

- SP15 DI CALESTANO KM 29+300
- SP15 DI CALESTANO KM 31+500

che risulta pertanto necessario individuare con urgenza delle soluzioni adeguate per procedere con la messa in sicurezza dei manufatti sopra riportati;

VALUTATO

che occorre procedere con la redazione della progettazione definitiva-esecutiva dell'intervento in oggetto e allo svolgimento delle attività di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

che per l'affidamento delle attività di cui sopra, ai sensi dell'art.23 del D.lgs 50/2016, occorrono delle figure professionali con comprovata esperienza nel settore di infrastrutture viarie/ponti;

che il Responsabile del Servizio ha accertato e certificato che tra il solo personale a disposizione non è stato possibile individuare una figura professionale disponibile;

che con nota Prot. Gen. n° 21466 del 25/09/2020 inviata a tutto il personale dell'ente, il Dirigente del Servizio ha provveduto ad inoltrare la dichiarazione di impossibilità a ricorrere a professionalità interne al Servizio, richiedendo contestualmente la disponibilità di personale dell'ente per la prestazione richiesta;

che entro il termine stabilito non è pervenuta nessuna segnalazione di interesse da parte del personale dipendente dell'ente;

che il costo delle prestazioni è stato quantificato ai sensi dei D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013 ed è inferiore a € 40.000,00;

che l'articolo 31, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 consente l'affidamento diretto di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a quarantamila euro, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

RICHIAMATE:

le Linee Guida relative all'applicazione del principio di rotazione nelle procedure per affidamenti diretti e nelle procedure negoziate, approvate con Decreto Presidenziale n. 196 del 30/09/2019;

Valutato che

che il costo delle attività di progettazione, direzione lavori e di coordinamento della sicurezza, in base alle tariffe professionali vigenti è stato quantificato ai sensi dei D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, a cui è stato applicato uno sconto del 20% risulta in € 5.500,00 oltre ad € 220,00 per contributo CNPAIA ed € 1.258,40 per IVA di legge al 22%, per complessivi € 6.978,40;

CONSIDERATO INOLTRE

che, in accordo con il Dirigente del Servizio, risulta idoneo affidare le prestazioni di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza all'ing. Ing. Luca Gallicani, con residenza in Pieve Cusignano, n. 56, Fidenza (PR), 43036 C.F. GLL LCU 82S25 B034Y e P. IVA: 02477660340, che si è reso disponibile ad eseguire l'incarico per un importo di complessivi € 6.978,40 (oneri e Iva compresi);

che il tecnico di cui sopra non ha ricevuto e non ha attualmente in corso altri incarichi professionali da parte dell'Amministrazione provinciale nella corrente annualità;

DATO ATTO INOLTRE

che, in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

che il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e realizzazione dei lavori denominati: SP 15 "DI CALESTANO" MESSA IN SICUREZZA DI MANUFATTI STRADALI POSTI AL KM 29+300 E AL KM 31+500 all' Ing. Luca Gallicani, con residenza in Pieve Cusignano n. 56, 43036 Fidenza (PR), C.F. GLL LCU 82S25 B034Y e P. IVA: 02477660340, per un importo di € 5.500,00 oltre ad € 220,00 per contributo CNPAIA ed € 1.258,40 per IVA di legge al 22%, per complessivi € 6.978,40;

di approvare la lettera d'Ordine che sarà sottoscritta con il professionista e il cui schema è allegato alla presente e depositato presso il Servizio;

di provvedere, in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, a far trasmettere il presente incarico, rientrante negli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00, alla sezione della Corte dei Conti; segnalando all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

di dare atto che per il sottoscritto funzionario non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

di impegnare la spesa di € 6.978,40 all'interno del Q.E. Di € 70.000,00 contabilizzata al Cap. PEG 216600220000 (Manutenzione Straordinaria ponti), Titolo 2°, Missione 10 (Trasporti e diritto alla mobilità), Programma 05 (Viabilità e infrastrutture stradali), Codice bilancio U.2.02.01.09.012 (Infrastrutture stradali) del bilancio 2020, finanziato con Avanzo (ip.1064 sub. 923) ;

di dare atto che la spesa sarà esigibile entro il 31/12/2020.

Sottoscritta dal Responsabile
(BOTTA ELISA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 2499 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	216600220000 / 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E MANUFATTI	Sub-Impegno 923 / 2020 Z672EC6BAB / D77H20001250003	10 - Trasporti e diritto alla mobilità 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 2020109 - Beni immobili 2020109012 - Infrastrutture stradali	6.978,40
Totale Sub-Impegni					6.978,40

Prot. _____ del _____



PROVINCIA DI PARMA

SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE

Lettera d'ordine per l'affidamento di servizi di Ingegneria
(ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida approvate con D.P.196/2019)

da parte

dell'Amministrazione Prov.le di Parma, P.le della Pace, n. 1- Parma – c.f. 80015230347, di seguito detto "Committente"

a

Ing. Luca Gallicani con residenza in via Pieve Cusignano n. 56, 43036 Fidenza (PR), -
C.F. GLL LCU 82S25 B034Y e P. IVA: 02477660340, di seguito detto "Incaricato".

OGGETTO: SP 15 "DI CALESTANO" MESSA IN SICUREZZA DI MANUFATTI STRADALI POSTI
AL KM 29+300 E AL KM 31+500.

CUP : D77H20001250003
CIG : Z672EC6BAB

1) Descrizione delle prestazioni da eseguire:

PROGETTAZIONE

Sarà svolta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 50/2016, pertanto il progetto sarà costituito da tutti gli elaborati necessari ad identificare ogni elemento in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

In particolare l'Incaricato dovrà predisporre i seguenti elaborati ed eseguire le seguenti attività:

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici;
- d) calcoli delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;
- g) cronoprogramma;
- h) elenco prezzi unitari;
- i) computo metrico estimativo e quadro economico;
- l) schema di contratto e capitolato speciale d'appalto
- m) piano particellare d'esproprio (eventuale)

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (n.3 copie) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune.

L'attività di progettazione dovrà svolgersi in stretto rapporto di collaborazione con il Responsabile del Procedimento e gli eventuali ulteriori professionisti incaricati di attività specialistiche.

Il professionista responsabile ed i suoi collaboratori dovranno presenziare ad incontri, riunioni, conferenze dei servizi attinenti al progetto e adeguare gli elaborati prodotti alle risultanze degli stessi.

Il progetto dovrà essere costituito da tutti gli elaborati necessari ad identificare ogni elemento in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Il Professionista Incaricato è tenuto a svolgere con competenza e diligenza l'incarico e ad eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione dello stesso.

L'incarico verrà svolto in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo complementare di collaboratori di propria fiducia, senza alcun aggravio di costi per il Committente.

Nello svolgimento dell'incarico il professionista avrà cura di prendere tutti i contatti che si rendessero necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni sopraindicate.

L'incarico in oggetto, inoltre comprende tutte le verifiche tecniche previste dalle leggi di settore e dovrà essere svolto in stretto rapporto di collaborazione con il Responsabile del Procedimento e con gli ulteriori professionisti incaricati della progettazione delle opere, della DL e dell'impresa.

L'Incaricato si impegna ad effettuare l'attività di progettazione oggetto del presente incarico conformemente a quanto previsto dalle Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle strade di cui al D.M. 5 novembre 2001 e dalle Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle intersezioni stradali di cui al D.M. 24 luglio 2006 e alla normativa vigente sui ponti

DIREZIONE DEI LAVORI

La Direzione dei lavori dovrà essere eseguita dall'Incaricato recandosi periodicamente sul cantiere; assicurando l'assistenza alle riunioni e incontri convocati sia in cantiere che presso gli uffici provinciali; impartendo ordini verbali e scritti all'impresa.

L'Incaricato, nella sua funzione di Direttore dei Lavori curerà che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato ed al contratto ai sensi della Legge 163/2006 e del Regolamento di Attuazione DPR 207/10.

Le principali attività svolte dal Direttore dei Lavori sono le seguenti:

- cura dell'esecuzione dei lavori a regola d'arte ed in conformità al progetto ed al contratto;
- coordina e supervisiona l'attività di tutto l'ufficio di Direzione dei Lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'Appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- ha piena responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi, così come previsto dall'art. 3 comma 2, della Legge 5 novembre 1971 n° 1086, ed in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche di cui all'art. 21 della predetta Legge;
- intrattiene i rapporti con il Committente fornendo tutte le informazioni necessarie in merito allo stato di avanzamento delle opere ed in merito ad eventuali scostamenti riscontrati al programma;
- partecipa alle riunioni di coordinamento convocate dal Committente;
- è responsabile del controllo della regolarità della documentazione assicurativa e previdenziale dei dipendenti dell'appaltatore;
- verifica la validità del programma di manutenzione;

- ha la responsabilità per la corretta adozione delle varianti.

In particolare l'incarico di Direttore dei Lavori, come disciplinato dal D.P.R. 207/2010 all'art. 148, comprende:

- la contabilizzazione delle opere e la liquidazione dei lavori
- l'assistenza nelle fasi di collaudo statico, funzionale e tecnico-amministrativo
- la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per le pratiche relative al c.a.
- l'assistenza periodica di cantiere mediante adeguato dimensionamento e organizzazione dell'ufficio di Direzione Lavori;
- l'eventuale redazione di nuovi elaborati o di modifiche ai progetti per esigenza della Committenza.

Le principali attività tecnico-amministrative da svolgere a cura del Direttore dei Lavori sono:

- la tenuta dei Registri Contabili di cantiere
- la tenuta ed archiviazione di tutta la documentazione tecnica
- la tenuta ed archiviazione della documentazione epistolare ed i verbali di riunione sia in partenza che in arrivo.

L'incarico di Direttore dei Lavori si esaurisce con la redazione del Certificato di collaudo degli stessi.

COORDINATORE DELLA SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 91 del D.lgs 81/2008, il ruolo di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione prevede:

1. redige il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1;
2. predispone un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI,
3. coordina l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1.

Ai sensi dell'art. 92 del D.lgs 81/2008, il ruolo di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione prevede:

4. la verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, dell'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
5. la verifica dell'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'[articolo 100](#) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto; l'adeguamento del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'[articolo 100](#) ove previsto, e del fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere e verificando che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
6. l'organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
7. la verifica dell'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

8. la segnalazione al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, delle inosservanze alle disposizioni degli [articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1](#), e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, ove previsto, proponendo l'eventuale sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il Coordinatore per l'esecuzione da' comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
9. la sospensione, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, delle singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.
10. Gestione delle emergenze "RISCHIO PANDEMIA INFLUENZA "CORONAVIRUS_COVID19" Nel caso in cui all'aggiudicazione dei lavori permangano le attuali condizioni della così detta Emergenza COVID19, in questo contesto, il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, d'intesa con il Direttore dei Lavori, il Responsabile dei Lavori, per quanto di sua competenza, provvede all'aggiornamento del PSC dell'intervento, alla predisposizione di prescrizioni e controllo di procedure idonee ad attivare forme di contenimento del contagio nel cantiere;

2) Prezzo della prestazione cioè importo complessivo

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1 al Tecnico verrà corrisposto:

A) per quanto previsto all'art. 1:	€	5.500,00
B) Oneri CNPAIA 4%	€	220,00
C) Iva 22%	€	<u>1.258,40</u>
Totale pari a	€	6.978,40

Il corrispettivo così stabilito si intende "fisso" e non potrà pertanto subire nessuna variazione in aumento.

3) Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le seguenti modalità:

- acconto del 50% all'approvazione del progetto Definitivo-Esecutivo;
- saldo del 50% all'emissione del certificato di regolare esecuzione

e sarà effettuato sull'apposito conto corrente dedicato indicato al successivo punto 8) "Tracciabilità dei flussi finanziari".

4) Termini di esecuzione della prestazione

Eventuali proroghe ai termini di esecuzione potranno essere concesse solo per cause sopravvenute o imprevedute indipendenti dalla volontà delle parti. Nel caso in cui il ritardo ecceda gg 30 lavorativi, l'Amministrazione Prov.le di Parma potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatta salva la richiesta di ulteriori maggiori danni.

5) Condizioni

L'Incaricato si impegna ad eseguire e a portare a termine i servizi affidatigli con diligenza, professionalità e a regola d'arte, adottando le misure e i dispositivi di sicurezza per la salvaguardia

dell'incolumità e della salute dei lavoratori secondo le prescrizioni di legge. La prestazione, al termine della sua esecuzione, dovrà essere sottoposta a verifica della regolare esecuzione.

6) Subappalto

L'Incaricato non potrà avvalersi del subappalto, fatta eccezione per quanto esposto all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa comunicazione all'Amministrazione Provinciale.

7) Oneri previdenziali

L'Incaricato si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali di legge e ad osservare le vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

8) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 13/08/2010 n. 136 e s.m. e i. e, in particolare:

- si obbliga ad utilizzare uno o più c.c. bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e comunica allo scrivente Ufficio gli estremi identificativi del c.c., le generalità e il c.f. delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- si obbliga ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori, qualora autorizzati, e subcontraenti, stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, qualora abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione allo scrivente Ufficio.

Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto.

L'Incaricato, ai sensi dell'art. 3 del L. 136/2010, dichiara pertanto:

11. che i dati relativi agli Istituti Bancari presso i quali sono stati aperti i conti correnti dedicati non in via esclusiva sono i seguenti:

BANCA: _____

12. che i pagamenti relativi a tutti gli affidamenti devono essere effettuati sul seguente conto corrente bancario o postale, intestato alla ditta sopra indicata, dedicato alle commesse pubbliche, non in via esclusiva, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m. e integrazioni:

- BANCA: _____, IBAN _____

13. che ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m. e i. la persona/le persone delegata/delegate ad operare sul sopra citato conto corrente sono le seguenti:

Sig. _____ nato a _____ il _____ residente in
 _____ Via _____ - C.F. _____

9) Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in esecuzione del contratto è competente in via esclusiva il Foro di Parma.

10) Comunicazioni

Ai fini del presente contratto saranno efficaci esclusivamente le comunicazioni inviate al seguente indirizzo: Servizio Viabilità e Infrastrutture della Provincia di Parma, V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma, PEC protocollo@postacert.provincia.parma.it

CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna
SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO ⁽¹⁾
(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)

Provincia in cui ha sede l'Ente:	Parma	Tipologia di Ente:	Provincia
Denominazione dell'Ente			
Provincia di Parma			
Codice Fiscale dell'Ente:	80015230347		
Tipologia di spesa (codice): ⁽¹⁾	3		
Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: ⁽²⁾	6.978		
Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:			
Tipologia di atto:	determinazione dirigenziale	numero:	
		data:	
Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):			
Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione ?			NO
Forme di pubblicità preventiva adottate: ⁽³⁾			
Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione:			
GLL LCU 82S25 B034Y			
Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione			
ING. LUCA GALLICANI			
Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: ⁽⁴⁾			71.12.10
Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:			
INCARICO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI MANIFATTI LINGO LA SP15 AL KM 29+300 E 31+500			
Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione			2601
Data inizio prestazione:	26/10/2020	Data fine prestazione:	30/12/2020
Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? ⁽⁵⁾			NO

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)	
L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?	SI
L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?	NO

Note sull'atto di spesa

Note per la compilazione

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- | | |
|--|--|
| (1) Codici tipologie di incarico: | (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale); |
| | (2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3); |
| | (3) Servizi di architettura e ingegneria; |
| | (4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza. |
| (2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti. | |
| (3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc. | |
| (4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/). | |
| (5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali. | |



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO PROGETTAZIONE e DIREZIONE LAVORI - PONTI e MANUFATTI STRADALI

Determinazione Dirigenziale n. **1188 / 2020**

Proposta n. 2499/2020

Oggetto: SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - SP 15 "DI CALESTANO" MESSA IN SICUREZZA DI MANUFATTI STRADALI POSTI AL KM 29+300 E AL KM 31+500 - AFFIDAMENTO INCARICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA - DIREZIONE LAVORI - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE. (CUP:D77H20001250003)

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 20/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale