



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : PINARDI GIORDANA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1203 del 21/10/2020

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE DEL COMUNE DI FONTEVIVO - DETERMINAZIONE DI CONTRARRE CIG 84815257D7

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

la determinazione n. 532 del 20/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, di attribuzione dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa denominata "Contratti" e la relativa delega.

VISTI ALTRESI'

Il Codice dei contratti di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come successivamente modificato ed integrato;

PREMESSO

Che, con Decreto del Presidente n. 19 del 23/01/2020, è stato approvato lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56, tra la Provincia di Parma e il Comune di Fontevivo per lo svolgimento di gare d'appalto da parte dell'ufficio Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma per conto del comune medesimo;

CONSIDERATO

Che, con determinazione del responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente e Settore Lavori Pubblici del Comune di Fontevivo N. 464 del 07/10/2020 è stato approvato il progetto di servizio tecnico per la redazione del pug e del regolamento edilizio, dando atto che l'importo da porre a base di gara è stato determinato in € 100.525,12 (escluso CNPAIA e IVA di Legge);

che, contestualmente, con il medesimo atto è stato dato mandato all'ufficio Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma per l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dato atto che risulta pertanto necessario approvare gli atti di gara per l'affidamento dei lavori, ai sensi dell'art. 32 co.2 del D.Lgs. 50/2016.

DETERMINA

di prendere atto che, con determinazione del responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente e Settore Lavori Pubblici del Comune di Fontevivo N. 464 del 07/10/2020 è stato approvato il progetto di servizio tecnico per la redazione del pug e del regolamento edilizio;

di prendere atto che l'importo da porre a base di gara è stato determinato in € 100.525,12 (escluso CNPAIA e IVA di Legge);

di procedere all'affidamento del servizio mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, co. 2 e art 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

di approvare, ai fini dell'espletamento della gara d'appalto ed ai sensi dell'art. 32, co. 2, D.lgs. 50/2016, i seguenti documenti di gara che si allegano al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

- Ø bando di gara e allegato criteri offerta
- Ø Istanza di ammissione
- Ø DGUE
- Ø Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai soggetti cessati dalla carica

di dare atto che il CIG è il seguente: 84815257D7;

di dare atto che la gara si svolgerà in modalità esclusivamente telematica sulla piattaforma del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;

di dare atto che tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione Bandi e avvisi e che tutte le informazioni e comunicazioni relative alla procedura di gara avverranno a mezzo del sistema SATER;

di dare atto che il Responsabile della procedura di gara è la sottoscritta dott.ssa Giordana Pinardi, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'ufficio Stazione Unica Appaltante;

di dare atto che per la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 42, co. 2, D.lgs 50/2016 e Legge 190/2012 in relazione alla presente procedura.

Sottoscritta dal Responsabile
(PINARDI GIORDANA)
con firma digitale

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REDAZIONE
NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE DEL COMUNE DI
FONTEVIVO C.I.G.: 84815257D7**

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a
in qualità di (per
le società/consorzi: si allega copia conforme all’originale della procura ovvero si attesta che la
visura camerale riporta i poteri rappresentativi conferiti con la procura)
dell’impresa
con sede in
con codice fiscale
con partita IVA

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura aperta indicato in intestazione in qualità di:

Scegliere un’opzione

- a. Professionista Singolo;
- b. Società di professionisti;
- c. Società di ingegneria;
- d. consorzio stabile
- e. raggruppamento temporaneo di imprese;
- f. altro: (precisare).....
.....
.....

Ovvero in alternativa

Di essere operatore economico ausiliario del seguente partecipante
.....
.....:

ed a tale fine consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 dello stesso decreto,
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti stabiliti dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 in ragione della propria Forma giuridica e quindi:

___ Per i professionisti Singoli:

- a. Di essere in possesso della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica richiesta dal bando di gara (specificare)
Conseguita in data presso
.....;
- b. Di essere abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale dal- Provincia di

___ per le società di professionisti:

- a. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità;

___ per le società di Ingegneria:

- a. Di disporre di un direttore tecnico nella persona di in possesso:
 - i. Della laurea della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica attinente all'attività prevalente della società (specificare)
Conseguita dal almeno dieci
anni ed in data presso
.....
.....;
 - ii. Dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale dal- Provincia di
- b. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità

___ per i raggruppamenti temporanei costituiti da operatori di cui ai punti precedenti:

- a. Di partecipare alla procedura aperta in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di e con i seguenti operatori
 - i.
.....

- ii.
- iii.
- iv.
- v.
- vi.

b. Che il giovane professionista iscritto da almeno 5 anni è in possesso della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica richiesta dal bando di gara (specificare) Conseguita in data presso ed abilitato ed iscritto dal legato al raggruppamento in qualità di.....

c. Di essere in possesso dei requisiti stabiliti dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 in ragione della propria Forma giuridica e quindi:

___ Per i professionisti Singoli:

c. Di essere in possesso della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica richiesta dal bando di gara (specificare) Conseguita in data presso;

d. Di essere abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale dal - Provincia di

___ per le società di professionisti:

b. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità;

___ per le società di Ingegneria:

c. Di disporre di un direttore tecnico nella persona di in possesso:

i. Della laurea della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica attinente all'attività prevalente della società (specificare) Conseguita dal almeno dieci anni ed in data presso

.....
.....
.....;

ii. Dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale dal- Provincia di

d. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità

___ per i consorzi stabili ovvero ___ consorzi di imprese artigiane o cooperative: di essere costituito dai seguenti operatori:

1.;
2.
3.
4.
5.
6.

a. Di partecipare alla procedura aperta in proprio ovvero in alternativa

b. Di partecipare alla gara per conto dei seguenti operatori consorziati:

- i.
.....
- ii.
.....
- iii.
.....
- iv.
.....
- v.
.....
- vi.
.....

c. Di essere in possesso dei requisiti stabiliti dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 in ragione della propria Forma giuridica e quindi:

___ per le società di professionisti:

c. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre

il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità;

___ per le società di Ingegneria:

- e. Di disporre di un direttore tecnico nella persona di in possesso:
- i. Della laurea della laurea in ingegneria o architettura o altra disciplina tecnica attinente all'attività prevalente della società (specificare) Conseguita dal almeno dieci anni ed in data presso
 - ii. Dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale dal- Provincia di
- f. Di possedere ed allegare l'organigramma aggiornato dei soggetti direttamente impiegati nelle funzioni professionali e tecniche, del controllo qualità ed in particolare (soci – amministratori – impiegati e consulenti con p.iva che fatturano alla società oltre il 50% del loro fatturato) con precisazione per ciascuno delle competenze e responsabilità

DICHIARA inoltre

della mediante redazione del seguente DGUE ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del testo unico approvato con d.p.r. 28/12/2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti generali e tecnico professionali richiesti dal bando di gara.

..... Li

In fede

.....

IL CONTRATTO, A NORMA DELL'ART. 59, CO. 5BIS, DEL D.LGS. N. 50/2016 (E SMI), VERRA' STIPULATO: a corpo

La procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito si svolge ai sensi dell'art. 95, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante, sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi indicati nella presente lettera di invito mediante il metodo aggregativo compensatore.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel seguito della presente lettera di invito.

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica, è costituito da 100 punti, suddivisi tra gli elementi di seguito indicati:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Elementi di natura qualitativa	80
Elementi di natura quantitativa	20
TOTALE	100

In caso di parità del punteggio finale l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

		<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti D DISCREZIONALI</i>	<i>Punti T TABELLARI</i>	<i>Punti Q QUALITATIVI</i>
A	1	Composizione del gruppo tecnico di lavoro: professionalità e adeguatezza	27	1.1	Curriculum del capogruppo con riguardo alle prestazioni analoghe ed in particolare a quelle rese in posizione di capogruppo.	5		
				1.2	Interdisciplinarietà del gruppo di lavoro con riguardo alle professionalità messe in campo in relazione alla tipologia di prestazioni richieste dalla S.A.	10		
				1.3	Curriculum del Tecnico esperto in materia ambientale con riguardo alle prestazioni analoghe di studio e valutazioni di carattere ambientale ed in particolare a quelle rese per gli strumenti di pianificazione.	4		
				1.4	Conoscenza del territorio e del contesto sociale ed economico da parte del gruppo di progettazione.	8		
	2	Caratteristiche metodologiche	53	2.1	Descrizione delle attività e del piano di lavoro per la predisposizione del PUG, con specifico riguardo all'illustrazione delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare in relazione al contesto territoriale di riferimento, agli obiettivi dell'Amministrazione e agli indirizzi delle nuove disposizioni regionali, in particolare rispetto alle tematiche relative al contenimento del consumo di suolo, al riuso e alla	10		

B			<p>rigenerazione urbana, alla sostenibilità ambientale, alla tutela e alla valorizzazione del territorio.</p> <p>Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte, esaustività e completezza delle strategie di approccio.</p>		
	2.2	<p>Modalità di interazione all'interno del gruppo di lavoro, con l'Ufficio di Piano, con gli uffici tecnici comunali e ogni altro soggetto coinvolto. Assistenza offerta nell'interpretazione delle norme, delle eventuali incongruenze riscontrate nelle tavole, nell'ausilio interpretativo per richieste particolari successivamente all'efficacia del PUG. Illustrare le Modalità di interazione e assistenza nell'applicazione e nell'interpretazione delle norme redatte.</p>	10		
	2.3	<p>Criteri e metodologia per garantire la partecipazione della comunità e degli stakeholders alla definizione degli obiettivi del PUG nelle diverse fasi del Piano. Caratteristiche qualitative delle proposte con riferimento al contesto in esame.</p>	7		
	2.4	<p>Eventuali proposte che, fermo restando il rispetto delle disposizioni normative vigenti, apportino ulteriori aspetti migliorativi e/o innovativi alle tematiche culturali, programmatiche, tecniche e ambientali</p>	6		

					come ad esempio in riferimento alle politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, già promosse dalla Regione. Livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse.			
				2.5	Qualità dello strumento digitalizzato con riferimento all'accessibilità e alla consultazione generalizzata e professionale, con particolare riguardo all'utilizzo di tecnologie in grado di dialogare con i corrispondenti sistemi informativi e territoriali di Provincia e Regione.	5		
				2.6	Chiarezza, completezza ed efficacia degli argomenti trattati e della documentazione proposta nella sua complessità.	4		
				2.7	Coerenza e pragmatismo delle proposte progettuali presentate che tengano conto del contesto territoriale e socioeconomico .	8		
				2.8	Proposta di creazione di sito internet dedicato al nuovo strumento urbanistico ed alla partecipazione	3		
C	3	Prezzo	15	3.1	Ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo posto a base di gara			15
		Tempi	5	3.2	Ribasso in percentuale sui tempi di cui all'art 3 del progetto di appalto: Cronoprogramma tabella rif. Art 44 comma 4 :gg 140			5
TOTALE PUNTI						100		

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **53** punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia prima delle operazioni di riparametrazione.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

PER GLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA "A" e "B"

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo il metodo aggregativo compensatore, sulla base dei seguenti parametri:

Valore del coefficiente		Giudizio della Commissione
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molta buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1,00	Ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$Vi = Cai \times Pa + Cbi \times Pb + \dots Cni \times Pn$$

dove

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari se presenti, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Prima riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione

appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Seconda riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo al PREZZO sarà attribuito come segue: all'operatore che avrà formulato lo **sconto percentuale** più elevato sarà attribuito il punteggio massimo stabilito; alle altre il punteggio sarà attribuito con applicazione della seguente formula

$$V_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

dove

R_i = ribasso offerto concorrente *i*;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

α.. = coefficiente 0,5.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO

Quanto all'offerta tempo, è attribuito all'elemento "riduzione percentuale dei tempi di progettazione" un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$T_i = D_i/D_{max}$$

dove:

T_i = coefficiente relativo all'offerta tempo attribuito al concorrente *i*-esimo;

D_i = riduzione percentuale del tempo utile offerto del concorrente *i*-esimo, rispetto al tempo massimo assegnato;

D_{max} = riduzione percentuale del tempo utile dell'offerta più conveniente, rispetto al tempo massimo assegnato.

CALCOLO FINALE DEL PUNTEGGIO

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica ed economica procede alla sommatoria degli stessi al fine di redigere la graduatoria di gara

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica. A parità di punteggio totale, il servizio sarà affidato all'operatore che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta fatta salva la verifica di convenienza e idoneità di cui all'art. 95, co. 12, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) in relazione all'oggetto del contratto.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

BUSTA B "Plico Offerta tecnica":

La busta dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta tecnica suddivisa secondo gli elementi che concorrono all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa, onde consentire alla Commissione giudicatrice una adeguata valutazione della fattibilità della proposta e la valutazione dei vantaggi da essa deducibili.

Devono altresì essere contenuti nell' "Offerta tecnica", a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

A. Valutazione del progettista/raggruppamento: max punti 20

Relazione dovrà essere suddivisa in paragrafi relativi ai seguenti criteri: 1,1-1,2-1,3-1,4 contenente una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui sopra, la composizione del gruppo tecnico di lavoro e all'interdisciplinarietà delle professionalità offerte, in particolare:

a. Esperienza e professionalità dei relativi componenti del gruppo di lavoro riferite alle attività similari al servizio richiesto desumibili dal curriculum professionale dei singoli componenti dello Staff;

b. Caratteristiche della composizione del gruppo di lavoro in riferimento al numero dei componenti, alle relative professionalità nonché alla presenza di più di un giovane professionista nello Staff.

Per ciascun componente del gruppo tecnico viene allegato curriculum professionale attinente il ruolo all'interno del gruppo. La relazione (escluso i curricula) dovrà essere composta da: al massimo quattro pagine in formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12 margini 1,5 cm e interlinea 1,5.

Non verranno prese in esame le parti scritte in eccedenza.

B. Valutazione della proposta metodologica: max punti 60

1) Relazione dovrà essere suddivisa in paragrafi relativi ai seguenti criteri: 2,1-2,2-2,3-2,4-2,5-2,8 in merito alla proposta tecnico-organizzativa che dovrà essere composta da: al massimo 12 cartelle in formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12 margini 1,5 cm e interlinea 1,5. E' consentito allegare alla relazione eventuali elaborazioni grafiche, tabelle o schemi, composte al massimo di 5 cartelle formato A3. Non verranno prese in esame le parti scritte in eccedenza.

2) La relazione contiene:

- Illustrazione degli obiettivi e delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare in riferimento agli indirizzi delle nuove disposizioni regionali;
- descrizione delle attività e del piano di lavoro per la predisposizione del PUG in coerenza con il contesto territoriale;
- descrizione puntuale degli elaborati grafici (con indicazione dei contenuti e scale) e degli elaborati descrittivi che verranno prodotti e che formeranno il Quadro Conoscitivo, la VALSAT, il PUG, la ZAC e la MICROZONAZIONE SISMICA in conformità all'atto di coordinamento tecnico regionale;

3) Descrizione del processo di coinvolgimento della comunità locale precisando:

- individuazione delle forme di interlocuzione con l'amministrazione;

- individuazione e forme di interlocuzione con gli stakeholders (dovrà essere in particolare descritto il processo di acquisizione delle istanze ed indicazioni);
 - individuazione delle forme di coinvolgimento e partecipazione della popolazione;
- 4) Illustrazione delle forme di informatizzazione delle elaborazioni proposte e di gestione e consultazione degli strumenti.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel pieno rispetto della normativa vigente in materia ed in maniera chiara e dettagliata.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	[] STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PARMA PER CONTO DEL COMUNE DI FONTEVIVO
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[] affidamento in appalto della redazione del piano urbanistico generale del comune di Fontevivo
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]

¹ ⁰ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² ⁰ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ ⁰ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ ⁰ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ ⁰ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)[]
--	----------

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁸⁾ ?	[] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo	
Specificare la forma di partecipazione:	
1. Raggruppamento temporaneo	[]
2. consorzio di imprese	[]
3. GEIE	[]
4. Rete di Imprese	[]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ ⁰ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

5. Consorzio stabile	<input type="checkbox"/>
6. Consorzio tra imprese cooperative o artigiane	<input type="checkbox"/>
In caso affermativo	
Specificare:	
a) Orizzontale	<input type="checkbox"/>
b) Verticale	<input type="checkbox"/>
c) Misto	<input type="checkbox"/>
In caso affermativo	
Il raggruppamento è già costituito?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
In caso di raggruppamento costituito	
L'operatore economico ha allegato atto costitutivo del raggruppamento recante mandato speciale irrevocabile con rappresentanza al mandatario?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
In caso di raggruppamento ancora da costituire:	
- Di impegnarsi a costituire in caso di aggiudicazione raggruppamento temporaneo di imprese;	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
- Di impegnarsi a conferire mandato irrevocabile con rappresentanza a norma dell'art. 45 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 all'impresa designata come mandataria	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, mandante, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a):[.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto con precisazione del ruolo:	b): [.....]
c) Specificare la percentuale di partecipazione di ciascun soggetto e la parte di lavorazioni assunte dagli operatori economici del raggruppamento	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	d): [.....]
e) Se pertinente, specificare se si eseguono in proprio le prestazioni ovvero indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	e) esegue in proprio le prestazioni [si] [no] partecipa per conto dei seguenti soggetti [.....]
IN CASO DI CONCORRENTE A STRUTTURA PLURISOGGETTIVA CIASCUN OPERATORE ECONOMICO DOVRA' PRESENTARE DGUE DISTINTO E DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO E RECANTE LE INFORMAZIONI E DICHIARAZIONI RICHIESTE DAL BANDO	
Lotti	Risposta:

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]
---	-----

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo	
a) viene allegato il contratto di avvalimento?	[]Sì []No
b) Viene allegata dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del d.lga. 18 aprile 2016 n. 50;	[]Sì []No
c) Viene allegata dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che la stessa non partecipa in altra forma alla presente gara.	[]Sì []No

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
subappalto necessario (soltanto se presente fattispecie): L'operatore economico intende subappaltare le lavorazioni di cui alla categoria scorporabile – in quanto privo della relativa qualificazione?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni

richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽⁹⁾
2. Corruzione⁽¹⁰⁾
3. Frode⁽¹¹⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹²⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹³⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁴⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁵⁾</p>
In caso affermativo , indicare per ciascuno dei soggetti di cui all'articolo 80 c. 3 del codice ⁽¹⁶⁾ :	

⁹ ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹⁰ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹¹ ⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹² ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹³ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁴ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁵ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, co. 1, lett. da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁷ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

¹⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁷ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No - [] Sì [] No - [.....] - [.....] c2) [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No - [] Sì [] No - [.....] - [.....] c2) [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁸⁾ : [.....][.....][.....]	

¹⁸ 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, (20) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>

¹⁹ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²⁰ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) È oggetto di procedura di insolvenza</p> <p>c) Stato di amministrazione controllata</p> <p>d) Stato di liquidazione coatta</p> <p>e) concordato preventivo</p> <p>f) ha richiesto (deposito della domanda) concordato preventivo ed è stata autorizzata a partecipare alle gare con provvedimento del tribunale</p> <p>g) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera g):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No in caso affermativo allega: - indica estremi del provvedimento del tribunale o nelle allega copia - indica la seguente impresa ausiliaria </p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo allega:</p> <p>- indica estremi del provvedimento di autorizzazione del giudice delegato o ne allega copia;</p> <p>- la relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 comma 3 lett. d) della l.f. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempiere al contratto;</p> <p>- dichiara di non partecipare alla gara in veste di mandataria di raggruppamento temporaneo di imprese;</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²¹⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? La dichiarazione è</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²¹ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>relativa a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice.</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando le generalità del soggetto cui i fatti sono attribuiti - la tipologia di illecito eventuali provvedimenti dell'autorità giudiziaria civile penale o amministrativa nonché di altro soggetto competenze all'irrogazione di sanzioni (per es. autorità indipendenti):</p>	<p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>L'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito anche per negligenza informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare la decisione sull'esclusione, selezione, aggiudicazione ovvero ha omesso di fornire informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione? (<i>lettera c) bis art. 80</i>)</p> <p>L'operatore economico ha dimostrato significative e persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto d'appalto o concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno ovvero altre sanzioni comparabili.</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando le generalità del soggetto cui i fatti sono attribuiti - la tipologia di illecito eventuali provvedimenti dell'autorità giudiziaria civile penale o amministrativa nonché di altro soggetto competenze all'irrogazione di sanzioni (per es. autorità indipendenti):</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²²⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (art. 80, comma 2 e co. 5, lett. f), f bis) f ter) g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92,</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

²² Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p>.....] ⁽²³⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. ha presentato nella procedura di gara in corso e nell'affidamento dei subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;</p> <p>3. è iscritto al Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.</p> <p>4. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>5. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>6. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Art. 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p>

²³ () Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>7. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>8. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][..... ...][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione 7.1 o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

7.1: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione 7.1 della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Idoneità	Risposta
<p>1) Se professionista singolo (e l'ordinamento professionali prevede l'obbligo di iscrizione all'albo per l'esercizio della professione) a prestazione)</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>2) Iscrizione all'albo Professionale Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento (²⁴)</p> <p>Iscrizione camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura con precisazione di Provincia – data e numero di iscrizione</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>3) Se impresa cooperativa</p> <p>Iscrizione registro regionale delle Cooperative Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo minimo pari almeno a 200.000,00	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]

²⁴ ⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:												
1. di aver svolto tre prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'incarico di cui trattasi, nel decennio antecedente il presente bando, in realtà urbane con caratteristiche similari al territorio di Fontevivo per tali intendendo quelle con popolazione fino a 10.000,00 abitanti;	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>strumento</th> <th>data adozione/approvazione</th> <th>committente</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	strumento	data adozione/approvazione	committente									
strumento	data adozione/approvazione	committente											

Parte VI: Dichiarazioni finali

Dichiarazioni amministrative	Risposta:
1. aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]
2. di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]
3. di aver preso visione degli strumenti urbanistici vigenti PSC POC e RUE consultabili sul sito del Comune di Fontevivo	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]
4. avere nel complesso preso conoscenza delle circostanze generali particolari e locali nessuna esclusa ed eccettuata che possono aver influito a influire sull'esecuzione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata;	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]

<p>contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto oggetto di gara (per es. capitolato speciali d'appalto, negli elaborati grafici di progetto e nel piano di sicurezza e coordinamento).</p> <p>6. L'indirizzo al quale richiede che vengano effettuate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura</p> <p>7. di essere a conoscenza ed accettare le clausole e condizioni che saranno inserite nel contratto d'appalto a seguito della stipulazione del protocollo di legalità del presso la Prefettura di Parma il Ufficio Territoriale per il Governo il 11 luglio 2016</p> <p>8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.</p> <p>9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'ente per conto del quale la gara è indetta e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] (se diverso da quello riportato nella Parte II [.....])</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
--	---

indirizzo della sede legale e della (eventuale) sede operativa e se il recapito della corrispondenza, in relazione ad eventuali verifiche sul DURC, va fatto presso la sede legale o la sede operativa;

(solo in caso di lavoratore autonomo) di essere un lavoratore autonomo;

C.C.N.L. applicato (scegliere fra le seguenti opzioni: Edile Industria __ - Edile Piccola Media Impresa __ - Edile Cooperazione __ - Edile Artigianato __ - Altro non edile __
_____);

Dimensione aziendale (indicare il numero dei dipendenti) _____

INAIL – codice ditta (indicare) _____ _____ _____	INAIL – Posizioni assicurative territoriali (indicare) _____ _____ _____
---	---

INPS – matricola azienda (indicare) _____	INPS – sede competente (indicare) _____
---	---

<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
INPS – posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane <i>(indicare solo se ricorre il caso)</i> _____ <hr/> <hr/>	INPS – sede competente <i>(indicare solo se ricorre il caso)</i> _____ <hr/> <hr/>
CASSA EDILE – codice impresa <i>(da indicare solo per imprese iscritte)</i> _____ <hr/> <hr/>	CASSA EDILE – Codice Cassa <i>(da indicare solo per imprese iscritte)</i> _____ <hr/> <hr/>
L'Agenzie delle Entrate competente per territorio è la seguente: _____ <hr/>	

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²⁵⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²⁶⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

²⁵ ⁰ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

²⁶ ⁰ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

**STAZIONE UNICA APPALTANTE
PROVINCIA DI PARMA**

BANDO PROCEDURA APERTA
PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO
URBANISTICO GENERALE
DEL COMUNE DI FONTEVIVO CIG: 84815257D7

STAZIONE APPALTANTE: STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI PARMA, stradone Martiri della Libertà 15 cap. 43123 Parma sito web <http://www.provincia.parma.it> indirizzo pec protocollo@postacert.provincia.parma.it

ENTE ESECUTORE DEL CONTRATTO: COMUNE DI FONTEVIVO, Piazza Repubblica, 1 cap. 43110 Fontevivo (PR) sito web <http://www.fontevivo.pr.it> indirizzo pec protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it

PROCEDURA DI GARA – STRUMENTI TELEMATICI DI COMUNICAZIONE: procedura aperta ai sensi dell'art. 36, co. 2 e art. 60 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito Codice), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice, indetta con determinazione del responsabile di posizione organizzativa della stazione unica appaltante n.del, in conformità al progetto approvato con determinazione del responsabile unico del procedimento N. 464 del 07/10/2020.

Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna. (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione unica Appaltante si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- a. Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- b. La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

La registrazione al SATER deve avvenire con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Registrazione degli Operatori Economici.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

1. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO, ONERI PER LA SICUREZZA:

Descrizione dei servizi: l'appalto ha ad oggetto la redazione del Piano Urbanistico Generale del Comune di Fontevivo. L'appalto è non è ripartito in lotti.

Luogo di esecuzione: Comune di Fontevivo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Marisa Pizzi – Responsabile Settore Tecnico Comune di Fontevivo tel. 0521 611940 posta elettronica m.pizzi@comune.fontevivo.pr.it

Il responsabile della Stazione Unica Appaltante è il dott. Ugo Giudice tel. 0521 931704 posta elettronica u.giudice@provincia.parma.it

La Responsabile procedura di gara è dott.ssa Giordana Pinardi tel. 0521 931922 posta elettronica g.pinardi@provincia.parma.it .

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara + Criteri di valutazione offerta tecnica
- DGUE+ domanda di ammissione
- Modello cessati

Il presente bando e la documentazione relativa alla presente procedura sono disponibili sul sito Internet www.provincia.parma.it sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti", sul sito Internet del Comune di Fontevivo oltre che sulla piattaforma SATER.

2.1. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati esclusivamente mediante il SATER entro le ore **18.00 del giorno**

Non si darà riscontro a richieste pervenute in modalità diversa. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, co. 4, del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le ore **18.00 del giorno** tramite SATER, con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

La Stazione Appaltante non assicura la risposta ai chiarimenti che dovessero pervenire oltre il termine sopra indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.2. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici – comprese quelle di cui all'art. 76 del codice - si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma “Registrazione e funzioni base” e “Gestione anagrafica” (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale di Committenza; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.3 SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il seggio di gara si aprirà mediante piattaforma digitale del mercato elettronico a partire dalla data e dall'ora indicate sulla piattaforma telematica e dell'esito della medesima sarà data opportuna informazione ai partecipanti ex art. 76 comma 2 bis D.Lgs. 50/2016 s.m.i., mediante SATER.

Considerato che la procedura di gara è attivata mediante una piattaforma digitale gestita da un soggetto terzo, può svolgersi prescindendo dalla presenza fisica e/o contestuale in remoto da parte dei concorrenti; questi potranno rilevare lo stato di avanzamento della gara sulla base delle informazioni nel tempo rese disponibili dal gestore della piattaforma, senza necessità di aggiornamenti specifici da parte della Stazione Appaltante, anche con riferimento al momento dell'apertura delle offerte economiche.

In seduta riservata la Commissione di Aggiudicazione ex art. 77 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. procederà alla valutazione delle offerte tecniche; nella stessa giornata, se lo svolgimento delle operazioni di gara lo consentirà, potranno essere aperte le buste contenenti le offerte economiche.

L'aggiudicazione definitiva è disposta dal Responsabile della SUA nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta congrua.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale stante l'impossibilità di individuare parti autonome separabili. L'importo dell'appalto, determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ed applicando i parametri generali per la determinazione del compenso, come previsto dal D.M. 17/06/2016 (il dettaglio della determinazione del compenso è esplicitato nel progetto di servizio) è il seguente:

n.	Descrizione servizio	CPV	Principale (P) secondaria (S)	Importo
1	Redazione piano urbanistico generale (PUG) del comune di Fontevivo	71410000-5	P	100.525,12

L'importo dell'CNPAIA è pari ad euro 4.021,00

L'appalto appartiene alla categoria dei servizi d'opera intellettuale e pertanto in fase di formulazione dell'offerta non si richiede l'indicazione dei costi della manodopera e dei costi per gli oneri della sicurezza aziendali.

Non sono inoltre previsti gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato con risorse proprie di bilancio del Comune di Fontevivo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere a suo insindacabile giudizio (all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice.

3.1 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Durata: Il servizio avrà durata dalla data di stipulazione del contratto e si considererà concluso all'atto di pubblicazione sul BURERT del provvedimento di approvazione definitiva del Piano, ai sensi dell'art. 46 della LR 24/2017.

Varianti:

Non Ammesse.

Rinnovo.

Non previsto

Proroga tecnica.

Non prevista.

Importo complessivo dell'appalto stimato, ai sensi dell'art. 35 del Codice.

Il valore dell'appalto è pari ad euro 100.525,12 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

3.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del Codice, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA COASSICURAZIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e quindi:

- a. liberi professionisti singoli o associati;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi identificati con il CPV da 71200000-0 a 715441000-2 e da 716100000-7 a 717300000-4 e 79994000-8;
- e. i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria;
- f. aggregazioni di operatori economici di cui a precedenti punti da a) a d) aderenti a contratto di rete;
- g. RTI o consorzi ordinari costituiti tra detti soggetti;

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- 1) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 2) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- 3) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

La mancata accettazione delle clausole di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fontevivo (nei limiti della compatibilità) e nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012. **VEDI DGUE messo a disposizione dalla S.A. parte VI.**

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del codice ai soli fini della partecipazione alle procedure di affidamento le società per un periodo di 5 anni dalla data di costituzione possono documentare il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi richiesti dal presente bando anche con riferimento a requisiti dei soci delle società (se società di persone) e dei direttori tecnici e professionisti dipendenti se società di capitali.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti generali, economico finanziari e tecnico professionali la stazione appaltante acquisisce i documenti attraverso il sistema AVCPass.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono pertanto registrarsi sul sistema predetto al fine di consentire l'esperimento degli adempimenti di verifica che la vigente disciplina impone alla stazione appaltante di effettuare.

la in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.1 requisiti di idoneità professionale

- a. **Per tutti gli operatori:** possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263. Vedi domanda di partecipazione.
- b. **per gli operatori economici costituiti in forma societaria:** Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della procedura (Vedi D.G.U.E. parte IV).
- c. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.1.1 requisiti del gruppo di lavoro

Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale: – Il soggetto partecipante, nelle forme previste dal D.M. 263 del 02/12/2016, garantirà complessivamente le competenze professionali in materia di urbanistica, ambiente, territorio, paesaggio, infrastrutture. (VEDI istanza di partecipazione).

- a. Per il capogruppo, che assumerà il ruolo di progettista degli atti di governo del territorio, è richiesto obbligatoriamente il seguente titolo di studio: laurea in Architettura LM4 o vecchio ordinamento, ovvero in Ingegneria edile/civile LM23 o vecchio ordinamento, ovvero laurea Magistrale in Pianificazione e progettazione della città e del territorio LM-48.
- b. Nel gruppo dovrà essere obbligatoriamente prevista la figura di un geologo iscritto all'albo professionale, stante il divieto di subappalto della relazione geologica.

Le figure professionali di cui sopra dovranno essere iscritte negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

6.2 Requisiti di capacità economica-finanziaria.

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali minimi di qualificazione che saranno dichiarati, in conformità agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (e smi) e precisamente:

1. essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo minimo pari almeno a 200.000,00.

6.3 Requisiti di capacità tecnica-professionale.

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali minimi di qualificazione che saranno dichiarati, in conformità agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (e smi) e precisamente:

1. di aver svolto tre prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'incarico di cui trattasi, nel decennio antecedente il presente bando, in realtà urbane con caratteristiche simili al territorio di Fontevivo per tali intendendo quelle con popolazione fino a 10.000,00 abitanti;

N.B.: I requisiti di cui trattasi s'intendono soddisfatti se, per i servizi fatti valere a tal fine, i relativi atti sono stati almeno adottati. Il concorrente dovrà dichiarare mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE tutti i riferimenti utili ad accertare il possesso del requisito ed in particolare:

- Natura e denominazione dello strumento
- Committente della prestazione;
- Numero e data del provvedimento di adozione/approvazione;

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, i requisiti di cui ai punti 6.2 e 6.3 devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento e non sono previste quote minime di partecipazione. Il mandatario dovrà, in ogni caso, possedere i requisiti in misura percentuale superiore a quella dei mandanti. Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi).

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di cui al punto 6.1. e 6.1.1. (iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura - iscrizione albo professionale) devono essere posseduti da:

- a. Ciascuno degli operatori economici partecipanti raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo ai contratti analoghi di cui al **punto 6.3** viene valutato con riferimento all'intero raggruppamento ferma restando la necessità lo stesso sia posseduto dall'operatore economico mandatario in misura prevalente (almeno 2 servizi su tre).

A norma dell'art. 4 del d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 i raggruppamenti temporanei devono prevedere all'interno la presenza di un giovane professionista (abilitato da meno di 5 anni) in qualità di membro del raggruppamento ovvero socio, dipendente o consulente di un soggetto partecipante. Il ruolo del giovane professionista dovrà essere dettagliato nell'offerta tecnica.

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità tecnica di cui al **punto 6.1 e 6.1.1.** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

6.6. verifica requisiti

a norma dell'art. 86 del codice e dell'allegato XVII allo stesso I requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- certificati attestanti le iscrizioni richieste nel presente bando;
- copia conforme dei certificati rilasciati dalle amministrazioni committenti;
- copia conforme dei contratti di affidamento dell'incarico e della fattura emessa per le prestazioni effettuate.

Rimane inteso che l'amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni previa indicazione da parte dell'operatore economico delle informazioni necessarie per il reperimento della stessa.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice come declinati ai punti 6.2 e 6.3 del presente bando di gara avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

A norma dell'art. 89 c. 11 del codice non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; pertanto, ai fini della validità del contratto di avvalimento, dovranno essere indicati analiticamente le risorse umane, finanziarie e strumentali messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Sostituzione dell'operatore economico ausiliario.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 13 concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del

termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Soccorso istruttorio

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione del contratto di avvalimento solo a condizione che lo stesso sia stato sottoscritto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. La data e ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale). E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento fatta salva la possibilità di presentare contratto di avvalimento avente data certa anteriore alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'impresa ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti e dovrà comparire nel PASSOE.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della prestazione che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice - *DGUE parte II sub D*. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Il subappalto è ammesso nei limiti del 40% a norma dell'art. 105 comma 2 del codice; vista tuttavia la pronuncia della Corte di Giustizia 29 settembre 2019 n. C – 63 – 18, la stazione appaltante, al fine di rispettare i principi e le indicazioni contenute in detto provvedimento, si riserva di valutare ed accertare caso per caso se eventuali offerte con ricorso al subappalto oltre il limite del 40%, garantiscano la serietà, la sostenibilità e la sostanziale affidabilità della proposta contrattuale, onde evitare che l'appalto sia aggiudicato senza assicurare la qualità e la regolarità dell'esecuzione.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, intestata al Comune di Fontevivo come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo del contratto e quindi **euro 2.010,50**.

La garanzia deve essere costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti (nei limiti di cui all'art. 49 c. 1 del D.lgs 21 novembre 2007 n. 231), con versamento presso la tesoreria;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 93 (cfr. comma 8) del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante. Il presente obbligo non si applica alle microimprese, alle piccole imprese ed ai consorzi o raggruppamenti formati esclusivamente dai predetti soggetti.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- a. Essere redatta secondo lo schema tipo previsto dal D.M. 31 gennaio 2018;
- b. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. E' ammessa la produzione cartacea del documento firmato digitalmente con dichiarazione di conformità all'originare digitale (con riserva di verifica da parte dell'amministrazione).
- c. avere validità per 180 gg. decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

Qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

La garanzia inoltre deve prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice. Il presente obbligo non si applica alle microimprese, alle piccole imprese ed ai consorzi o raggruppamenti formati esclusivamente dai predetti soggetti.

Le micro imprese nonché le piccole e medie imprese ed i consorzi o raggruppamenti formati esclusivamente dai predetti soggetti presentano garanzia ridotta all'1% e sono esonerate dall'obbligo di corredare la garanzia provvisoria con l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice. La riduzione di cui al presente punto non è cumulabile con quella di cui al punto successivo.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7, del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la garanzia provvisoria è stabilita in misura pari all'1% dell'importo posto a base di gara. Sono altresì ammesse tutte le ulteriori decurtazioni previste dalla disposizione sopra citata. Analogamente la garanzia definitiva, come determinata ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice, potrà essere ridotta nelle medesime ipotesi previste dall'art. 93 comma 7 per la garanzia provvisoria.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 44, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle

- prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 93 comma 7, del Codice, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata mediante la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che sia già stata costituita e/o sottoscritta prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. La data e ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale). E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

E' facoltà dell'amministrazione rifiutare la garanzia definitiva e l'anticipazione nel caso in cui il garante, pur in possesso delle formali autorizzazioni ed iscrizioni richieste dalla normativa vigente sia per circostanze oggettive e documentate di non sicura affidabilità.

10. SOPRALLUOGO

Non Previsto. E' obbligatoria dichiarazione di presa visione e conoscenza degli attuali strumenti urbanistici vigenti PSC POC e RUE consultabili sul sito del Comune di Fontevivo – Uffici-Urbanistica.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non Previsto a norma dell'art. 65 del d.l. 19 maggio 2020 n. 34.

12. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Termine perentorio. L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio del giorno alle ore 18.00.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In tale ultima ipotesi alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate) e il DGUE devono essere redatti utilizzando le funzionalità del sistema SATER ovvero modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sul sistema SATER nonché all'indirizzo internet: <http://www.provincia.parma.it> Amministrazione Trasparente – Area bandi.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale digitale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, nella sequenza riportata nelle stesse.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno

escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Trattandosi di procedura di gara gestita su piattaforma telematica, si richiama l'art. 79, comma 5bis, del codice. La Stazione Appaltante prenderà in considerazione, per eventuali sospensioni dei termini di ricezione delle offerte, esclusivamente malfunzionamenti dei mezzi accorsi nell'ultimo giorno utile per il ricevimento delle offerte dalle 8.00 alle 18.00.

La segnalazione di malfunzionamento con conseguente impossibilità di presentazione dell'offerta nei termini, deve essere presentata dall'operatore economico entro e non oltre 24 ore dal termine ultimo di presentazione delle offerte. Eventuali segnalazioni successive a detto termine (ore 18.00 del 2020) non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del Codice, la mancanza di una o più dichiarazioni essenziali è sanabile e non genera immediatamente esclusione del concorrente dalla gara.

Non sono sanabili le carenze afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica compresa la carenza di sottoscrizione delle stesse.

L'Amministrazione fisserà un termine non inferiore a 48 ore per effettuare la regolarizzazione, Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione, appaltante, **costituisce causa di esclusione.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

14.1 domanda di partecipazione, IN BOLLO, sottoscritta digitalmente: a pena di esclusione, sanabile dal legale rappresentante del concorrente.

Il pagamento del bollo deve essere effettuato con modello F23 dell'Agenzia delle Entrate attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00 che dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Dati identificativi del concorrente (denominazione, ragione sociale, codice fiscale, sede sociale)
- Dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5): SUA Provincia di Parma:
- Codice Fiscale
- Codice ufficio (campo 6):TGV
- TGV- Codice tributo (campo 11): 456T
- Descrizione pagamento (campo 12): imposta di bollo istanza partecipazione gara CIG.....

In caso di concorrente raggruppato è comunque richiesto un unico versamento mediante modello F23.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, coassicurazione, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE) ovvero il proprio incarico di ausiliario o subappaltatore del concorrente.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura, ovvero nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura”.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016.

Il DGUE messo a disposizione dalla S.A. e reperibile sulla Piattaforma SATER è aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56. Qualora il concorrente utilizzasse altro modello, dovrà integrare lo stesso con una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice e con tutte le informazioni richieste dal presente bando ed inserite nella parte VI del D.G.U.E. messo a disposizione dalla S.A.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il **DGUE messo a disposizione dall'S.A. in questa sezione contiene le dichiarazioni richieste ai raggruppamenti temporanei di imprese**

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun operatore ausiliario, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

Il DGUE messo a disposizione dall'S.A. contiene le dichiarazioni di cui ai punti precedenti nella parte II sub C)

Dovrà inoltre essere allegato originale o copia autentica del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà comparire nel PASSOE dell'ausiliata;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B e C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.2 sub a) e b) e par. 6.3 sub a) e b) del presente disciplinare;

I requisiti di cui al punto 6.1.1. sono attestati nella domanda di partecipazione cui il DGUE è allegato.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste dal presente bando e non comprese nelle precedenti parti del DGUE messo a disposizione dalla S.A. mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- a. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- d. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative

Il DGUE messo a disposizione dall'S.A. è aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e comprende tutte le seguenti dichiarazioni inserite nella parte VI ovvero nelle altre pertinenti sezioni del DGUE.

Qualora il concorrente utilizzasse il modello standard dovrà integrare lo stesso con una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice ed attestare tutte le seguenti circostanze ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- a. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- b. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- c. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- d. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- e. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
- f. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- g. accetta il protocollo di legalità allegato agli atti di gara (art. 1, co. 17, L 190/2012);
- h. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Fontevivo e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- i. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento comunitario vigente in materia che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

- j. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- k. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Le dichiarazioni, di cui ai punti precedenti, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.4 DOCUMENTAZIONE DI CORREDO:

Il concorrente allega inoltre i seguenti documenti

- a. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- b. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- c. **Contratto di avvalimento** se ricorre l'istituto;
- d. **Modello F23** attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo.

14.5. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Si precisa che Il DGUE messo a disposizione dalla S.A. comprende le dichiarazioni che seguono:

- **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**
 - o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
 - o dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**
 - o atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
 - o dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
 - o l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**
 - in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del

d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
- Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

Al fine di permettere l'attribuzione del punteggio da parte della commissione, la **BUSTA “B”** deve contenere:

- a. Una Relazione composta 4 pagine formato A4 carattere times new roman corpo 12 margine 1,5 ed interlinea 1,5 suddivisa in paragrafi relativi ai seguenti criteri: 1,1-1,2-1,3-1,4 dell'allegato A contenente
 - a. una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui sopra, la composizione del gruppo tecnico di lavoro e all'interdisciplinarietà delle professionalità offerte, in particolare:
 - b. Esperienza e professionalità dei relativi componenti del gruppo di lavoro riferite alle attività similari al servizio richiesto desumibili dal curriculum professionale dei singoli componenti dello Staff;
 - c. Caratteristiche della composizione del gruppo di lavoro in riferimento al numero dei componenti, alle relative professionalità nonché alla presenza di più di un giovane professionista nello Staff. *NB. Per ciascun componente del gruppo tecnico viene allegato curriculum professionale attinente il ruolo all'interno del gruppo.*
- b. Relazione dovrà essere suddivisa in paragrafi relativi ai seguenti criteri: 2,1-2,2-2,3-2,4-2,5-2,8 in merito alla proposta tecnico-organizzativa che dovrà essere composta da: al massimo 12 cartelle in formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12 margini 1,5 cm e interlinea 1,5. E' consentito allegare alla relazione eventuali elaborazioni grafiche, tabelle o schemi, composte al massimo di 5 cartelle formato A3. Non verranno prese in esame le parti scritte in eccedenza. La relazione contiene:
 - a. Illustrazione degli obiettivi e delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare in riferimento agli indirizzi delle nuove disposizioni regionali;
 - b. descrizione delle attività e del piano di lavoro per la predisposizione del PUG in coerenza con il contesto territoriale;
 - c. descrizione puntuale degli elaborati grafici (con indicazione dei contenuti e scale) e degli elaborati descrittivi che verranno prodotti e che formeranno il Quadro Conoscitivo, la VALSAT, il PUG, la ZAC e la MICROZONAZIONE SISMICA in conformità all'atto di coordinamento tecnico regionale;
 - d. Descrizione del processo di coinvolgimento della comunità locale precisando:
 - i. individuazione delle forme di interlocuzione con l'amministrazione;

- ii. individuazione e forme di interlocuzione con gli stakeholders (dovrà essere in particolare descritto il processo di acquisizione delle istanze ed indicazioni);
- iii. individuazione delle forme di coinvolgimento e partecipazione della popolazione;
- iv. Illustrazione delle forme di informatizzazione delle elaborazioni proposte e di gestione e consultazione degli strumenti.

Non verranno prese in esame le parti scritte in eccedenza. L'estensione dei curricula non concorre al limite sopra indicato.

Le relazioni dovranno essere sottoscritte – pena l'esclusione – dal legale rappresentante dell'operatore ovvero in caso di operatore con soggettività plurima non ancora raggruppato da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. In caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere allegata la relativa procura.

La documentazione appartenente all'offerta tecnica e contenuta nella busta "B" non dovrà recare – pena l'esclusione – elementi idonei ad identificare i contenuti dell'offerta economica contenuta nella busta C.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione **a pena di esclusione**: dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara..

Trattandosi di servizio di opera intellettuale non è richiesta indicazione dei costi per la sicurezza aziendali e del costo complessivo della manodopera.

L'offerta economica in caso di operatore con soggettività plurima non ancora raggruppato deve essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. In caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere allegata la relativa procura.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>Punti 80</i>
Offerta economica/tempi di esecuzione	<i>Punti 20.</i>
TOTALE	100

18 CRITERI DI VALUTAZIONE

Vedi prospetto allegato A) al progetto di gestione del servizio.

18.1 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i	=	<i>punteggio concorrente i;</i>
C_{ai}	=	<i>coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;</i>
C_{bi}	=	<i>coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;</i>
.....		
C_{ni}	=	<i>coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;</i>
P_a	=	<i>peso criterio di valutazione a;</i>
P_b	=	<i>peso criterio di valutazione b;</i>
.....		
P_n	=	<i>peso criterio di valutazione n.</i>

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari se presenti, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

I documenti, comunque formati nell'”Offerta tecnica – Elementi non di prezzo”, costituiranno per l'Aggiudicatari impegno contrattuale e requisito minimo inderogabile di Contratto.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.

Il punteggio sarà assegnato mediante metodo “aggregativo compensatore” utilizzando la media dei coefficienti tra 0 ed 1 assegnati dai singoli commissari per ciascun elemento di valutazione e moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il singolo elemento in considerazione. Si vedano le indicazioni contenute nell'allegato al progetto di gestione del servizio.

Soglia minima di sbarramento. La commissione non disporrà l'apertura delle buste economiche qualora il punteggio nell'offerta tecnica prima della riparametrazione sia stato inferiore a 55 punti sugli 80 disponibili.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Riparametrazione: verrà effettuata la riparametrazione sia dei singole punteggi che del punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Il punteggio relativo al **PREZZO** sarà attribuito come segue: all'operatore che avrà formulato lo **sconto percentuale** più elevato sarà attribuito il punteggio massimo stabilito; alle altre il punteggio sarà attribuito con applicazione della seguente formula:

$$V_i = (R_i/R_{max})^5$$

dove

R_i = *ribasso offerto concorrente i;*

R_{max} = *ribasso dell'offerta più conveniente;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

∞ .. = *coefficiente 0,5.*

Il punteggio relativo alla riduzione sui termini di esecuzione sarà attribuito come segue: all'operatore che avrà formulato la migliore offerta sarà attribuito il punteggio massimo stabilito; alle altre il punteggio sarà attribuito con applicazione della seguente formula:

$$T_i = D_i/D_{max}$$

dove:

T_i = *coefficiente relativo all'offerta tempo attribuito al concorrente i-esimo;*

Di = riduzione percentuale del tempo utile offerto del concorrente *i*-esimo, rispetto al tempo massimo assegnato;

Dmax = riduzione percentuale del tempo utile dell'offerta più conveniente, rispetto al tempo massimo assegnato.

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica. A parità di punteggio totale, il servizio sarà affidato all'operatore che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di convenienza e idoneità di cui all'art. 95, co. 12, del Codice.

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le operazioni di gara saranno svolte avvalendosi delle funzionalità del sistema SATER.

La verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" spetta al Responsabile della Stazione Unica Appaltante che, in particolare, procede:

- a. a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad attivare la procedura del soccorso istruttorio;
- b. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti;
- d. a richiedere le eventuali integrazioni. Il termine perentorio per fornire le integrazioni non potrà essere inferiore a 48 ore.

Nel caso di ricorso al soccorso istruttorio la seduta sarà sospesa per consentire le integrazioni richieste.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Tenuto conto degli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, e in considerazione della sospensione dell'Albo nazionale dei commissari di gara disposta dalla L. 14 giugno 2019, n. 55 (di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32), la commissione giudicatrice è nominata con determinazione dirigenziale della SUA su indicazione del RUP dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari - n. 3 membri – In possesso di competenze per procedere ad un'adeguata e globale valutazione delle offerte.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice; a tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla SUA.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP della Provincia nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La SUA pubblica, sul proprio profilo internet, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice disporrà l'apertura delle buste recanti l'offerta tecnica, assegnando il relativo punteggio, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare; successivamente procederà all'apertura delle buste recanti l'offerta economica, alla formazione della graduatoria provvisoria ed alla verifica della sussistenza delle condizioni per effettuare le verifiche di congruità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si applica l'art. 77 del r.d. 23 maggio 1924 n. 827.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, commi 2, 2 bis e 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al punto successivo punto 22.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Considerato che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP dichiara anomale, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e comunica l'esito della verifica al responsabile della SUA per l'adozione del formale provvedimento di esclusione.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione unica appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione unica appaltante provvederà all'approvazione dei verbali di gara e della proposta di aggiudicazione. All'esito favorevole delle verifiche previste dalla normativa vigente, la documentazione verrà poi trasmessa al Comune di Fontevivo per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e per le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 lett. a) del Codice (comunicazione di aggiudicazione definitiva ai fini della decorrenza dello stand still).

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, co. 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto, è subordinata al positivo esito delle procedure in materia di lotta alla mafia, laddove richiesta dalla normativa vigente, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, con la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 8, co. 1 lett. a) D.L. 76/2020, successivamente convertito nella L. 120/2020, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, è sempre autorizzata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32, co. 14 del Codice ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della prestazione.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà rimborsare le spese di pubblicazione dell'avviso di gara nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana stimabili in euro 600,00. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto stimabili in euro 1.000,00.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla

sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non sussistono le condizioni per l'applicazione della clausola sociale.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Parma, li

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

dott.ssa Giordana Pinaridi

(documento firmato digitalmente)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA AI SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA¹

Spett. le
Provincia di Parma
viale Martiri della liberta n.15
43123 Parma

il sottoscritto

nato a	il
in qualità di legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa/consorzio ²	
con sede legale in	
Via	n.
tel.	fax
P.IVA	Codice Fiscale

AL FINE DI

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio tecnico per la redazione del pug e del regolamento edilizio per il Comune di Fontevivo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) che i seguenti soggetti sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

Nome e cognome	Data di nascita	Luogo di nascita	Carica ricoperta

¹ Il presente modulo deve essere compilato se qualcuna delle persone di seguito indicate è cessata dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Il presente modulo non deve essere compilato nel caso in cui non vi siano persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.

² Cancellare la dizione non pertinente.

2) di non essere/essere a conoscenza,³ che tali soggetti hanno riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. 9/10/1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del D.P.R. 23/1/1973, n. 43 e dall'articolo 260 del D.Lgs. 3/4/2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del D.Lgs. 22/6/2007, n. 109 e successive modificazioni;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4/3/2014, n. 24;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

3) di non essere/essere a conoscenza,⁴ che per tali soggetti sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 D.Lgs. 6/9/2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del D.Lgs. 6/9/2011, n. 159.

4) che l'impresa ha adottato le seguenti azioni di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata:⁵

(firma del legale rappresentante)

³ Cancellare la dizione che non interessa.

⁴ Cancellare la dizione che non interessa.

⁵ La dichiarazione n.4 deve essere resa solo se nelle precedenti dichiarazioni n.2 e 3 il dichiarante ha affermato di "essere a conoscenza". In caso contrario barrare la dichiarazione n.4.