



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1225 del 26/10/2020**

**Oggetto:** SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "REALIZZAZIONE NUOVI LABORATORI DI PASTICCERIA ISTITUTO MAGNAGHI IN SALSOMAGGIORE". AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA – PATRIMONIO

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica – Patrimonio" come da Determina Dirigenziale n. 504/2020;

Premesso che:

il DUP 2020-2022 unitamente ai suoi allegati è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019;

il Bilancio di Previsione 2020-2022 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 36 del 24/02/2020;

la delibera di Consiglio Provinciale n. 23 del 30/07/2020 che ha approvato la sesta variazione al Bilancio 2020-2022 con iscrizione del finanziamento del presente progetto ;

Considerato che:

con Decreto Presidenziale n. 198 del 20/10/2020 è stato approvato l'intervento di manutenzione straordinaria per la realizzazione del nuovo laboratorio di pasticceria presso l'istituto Magnaghi di Salsomaggiore Termine, all'interno della sede Tommasini, per complessivi € 80.000,00, avente il seguente quadro tecnico economico:

A1	lavori opere edili a base d'asta	€ 7.200,00
----	----------------------------------	------------

A2	oneri sicurezza opere edili	€ 800,00
A	totale opere edili	€ 8.000,00
B1	lavori impianto elettrico a base d'asta	€ 14.000,00
B2	oneri sicurezza impianto elettrico	€ 1.000,00
B	totale impianto elettrico	€ 15.000,00
C1	lavori impianti termotecnico a base d'asta	€ 21.700,00
C2	oneri sicurezza impianti termotecnici	€ 1.572,00
C	totale impianti termotecnici	€ 23.272,00
D1	lavori serramenti a base d'asta	€ 15.100,00
D2	oneri sicurezza serramenti	€ 1.000,00
D	totale serramenti	€ 16.100,00
E	totale lavori	€ 62.372,00
F1	iva 10% su E	€ 6.237,20
F2	spese tecniche	€ 9.150,00
F3	iva CNPAIA spese tecniche	€ 2.200,88
F4	Imprevisti iva c.	€ 39,92
F	somme a disposizione	€ 17.628,00
G	totale	€ 80.000,00

Ricordato che l'art. 36, comma 2, lettera a) (così come confermato dall'art. 1.3.1 della linea Guida n. 1 di attuazione di attuazione del D. Lg.s 50/016, approvata dal consiglio dell'ANAC con Delibera n. 973/2016) prevede l'affidamento diretto in casi di importi ad di sotto di € 40.000,00) ;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

Visto il DPR 207/2010;

Visto l'art. 24 del D. Lgs. 50/2016 e sm.i;

Preso atto dell'esito negativo della ricognizione interna (prot. 20723 del 17/09/2020), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico per la "progettazione definitiva, progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, dei lavori di "realizzazione nuovi laboratori di pasticceria istituto Magnaghi in Salsomaggiore";

Considerato che l'onere per tali incarichi viene stimato in complessivi € 11.350,88, suddivisi in:  
€ 4.884,88 per la progettazione e direzione lavori impianti meccanici laboratorio di pasticceria;  
€ 6.466,00 per la progettazione e direzione lavori impianti elettrici laboratorio di pasticceria;

Considerata l'indagine di mercato effettuata dalla U.O. Edilizia Scolastica - Patrimonio, per individuare gli operatori economici aventi il curriculum più adatto a ricoprire l'incarico e convenientemente più economico per l'amministrazione provinciale per la prestazione da eseguire;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D Lgs. 50/2016;

Considerato che nel QTE dell'intervento, vi è adeguata capienza alla voce "F3 spese tecniche!";

Considerata l'indagine di mercato effettuata dalla U.O. Edilizia Scolastica - Patrimonio, per individuare gli operatori commerciali più convenienti economicamente per l'amministrazione provinciale per l'esecuzione dei lavori in economia;

Dato atto che l'Ente non ha aderito alle convenzioni Consip/Mepa di cui all'art. 26, comma 1 della Legge n. 488/99, poiché le convenzioni attualmente vigenti non prevedono tali prestazioni specifiche di servizi di ingegneria;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

## DETERMINA

Di affidare i seguenti incarichi professionali:

1) progettazione e direzione lavori impianti meccanici dei lavori di “realizzazione nuovo laboratorio di pasticceria istituto Magnaghi di Salsomaggiore Terme, all’interno della sede Tommasini”, per complessivi € 4.884,88 di cui € 3.850,00 di compenso, € 154,00 di cassa previdenziale e € 880,88 di iva 22% all’ing. Massimo Bocchi, con studio in Parma, via Duccio Galimberti n. 20 - Parma, PI: 01864480346, CIG: Z032EE41D0 :

2) progettazione e direzione lavori impianti elettrici dei lavori di “realizzazione nuovo laboratorio di pasticceria istituto magnaghi di salsomaggiore terme, all’interno della sede tommasini”, per complessivi € 6.466,00 di cui € 5.300,00 di compenso e € 1.166,00 di iva 22% alla società SY.TEC srl, del perito industriale Mauro Adorni via Golfo dei Poeti 1A 43126 Parma - P.I. 02041920345, CIG:Z3D2EE42BD;

di approvare i relativi disciplinari d’incarico allegati alla presente;

di impegnare la spesa di Euro 11.350,88 all’interno del QTE di Euro 80.000,00 contabilizzato al Cap PEG Cap 215450220000 (Manutenzione straordinaria edifici scolastici), Titolo II, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 02 (Istruzione non universitaria), Codice Bilancio U.2.02.01.09.003 (Fabbricati ad uso scolastico) del Bilancio 2020 nell’ambito della prenotazione 1012 (sub.931 e sub. 932) che è finanziata con avanzo;

che, in base all’art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

che il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all’Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l’Emilia Romagna;

di dare comunicazione ai tecnici affidatari dell’avvenuto impegno contabile ai sensi dell’art. 191 degli Enti locali;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al DLGS 33/2013;

di dare atto che l’esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(CASSINELLI PAOLA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 2552 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	215450220000 / 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	Sub-Impegno 932 / 2020  Z3D2EE42BD / D94H20001010003	04 - Istruzione e diritto allo studio  02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni  2020109 - Beni immobili  2020109003 - Fabbricati ad uso scolastico	6.466,00
S	215450220000 / 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	Sub-Impegno 931 / 2020  Z032EE41D0 / D94H20001010003	04 - Istruzione e diritto allo studio  02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni  2020109 - Beni immobili  2020109003 - Fabbricati ad uso scolastico	4.884,88
Totale Sub-Impegni					11.350,88

**SCHEDA DI SINTESI PER LA CORTE DEI CONTI**

**Denominazione Ente**

Provincia di Parma

**Codice Fiscale Ente:**

80015230347

**Codice ISTAT Ente:**

208034000

**Tipologia di spesa (codice): <sup>(1)</sup>**

9

**Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: <sup>(2)</sup>**

€ **6.466,00**

**Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:**

decreto n. 198/2020

**Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):**

17/09/2020

**Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del contraente?**

SI

X

**Forme di pubblicità preventiva adottate:<sup>(3)</sup>**

**Codice fiscale del contraente:**

02041920345

**Cognome e Nome o Denominazione del Contraente**

MAURO ADORNI

**Codice di attività ATECO dichiarato da chi esegue la prestazione: <sup>(4)</sup>**

71.12.10

**Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione**

incarico per progettazione impianti elettrici nuovao laboratorio di pasticceria  
Magnaghi di Salsomaggiore

**Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione**

2601

**Data inizio prestazione:**

01/11/2020

**Data fine prestazione:**

31/12/2020

**Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? <sup>(5)</sup>**

si

X

**Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)**

**L' atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?**

X

NO

**L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?**

SI

X

**Data di trasmissione delle disposizioni regolamentari sugli incarichi alla Corte dei Conti:**

**Note per la compilazione**

<sup>(1)</sup> codici incarico: 1) Collaborazione; (2) Studi; (3) Consulenza; (4) Relazioni Pubbliche; (5) Convegni; (6) Mostre; (7) Pubblicità; (8) Rappresentanza; (9) servizi di architettura e ingegneria

<sup>(2)</sup> Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti

<sup>(3)</sup> ad esempio: albo pretorio, web, stampa, ecc.

<sup>(4)</sup> Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>)

<sup>(5)</sup> Solo per collaborazioni e prestazioni professionali



**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

U.O. Edilizia Scolastica – Patrimonio

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931924  
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Per. Ind. Mauro Adorni  
c/o SY. TEC. Srl  
via Golfo dei Poeti n. 1A  
43126 Parma

### **LETTERA D'ORDINE**

OGGETTO: "REALIZZAZIONE NUOVO LABORATORIO DI PASTICCERIA ISTITUTO MAGNAGHI DI SALSO, ALL'INTERNO DELLA SEDE TOMMASINI", INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI IMPIANTI ELETTRICI – CIG: Z3D2EE42BD;

TECNICO: PER. IND. Mauro Adorni via Golfo dei Poeti 1A 43126 Parma - P.I. 02041920345

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 198 del 20/10/2020 è stato approvato l'intervento di manutenzione straordinaria per la realizzazione del nuovo laboratorio di pasticceria presso l'istituto Magnaghi di Salsomaggiore Terme, all'interno della sede Tommasini, per complessivi € 80.000,00;

Preso atto:

dell'esito negativo della ricognizione interna (Prot. 20723 del 17/09/2020), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico avente i requisiti previsti dalla normativa vigente e pertanto occorre procedere con l'affidamento a professionisti esterni delle prestazioni in oggetto;

dell'indagine di mercato per l'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico professionale per la progettazione definitiva, progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, dei lavori di "realizzazione nuovi laboratori di pasticceria istituto Magnaghi in Salsomaggiore", dal quale risulta quale migliore offerta quella della società SY.TEC srl;

si è proceduto all'affidamento ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8, del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte

copia informatica per consultazione

dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

#### **Articolo 1**

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico professionale per la progettazione e direzione lavori impianti elettrici dei lavori di "realizzazione nuovo laboratorio di pasticceria istituto Magnaghi di Salso, all'interno della sede Tommasini";

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

- Progetto impianto elettrico nuova pasticceria
- Progetto cappe aspirazione cucina
- Direzione Lavori

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune.

#### **Articolo 2**

Per quanto riguarda quanto richiesto all'art. 1, ciò dovrà essere consegnato entro il 10 novembre 2020.

La direzione lavori segue l'andamento dei lavori

#### **Articolo 3**

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 5.300,00
IVA al 22% pari a	<u>€ 1.166,00</u>
<b>Totale pari a</b>	<b>€ 6.466,00</b>

#### **Articolo 4**

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (codice unico fatturazione: UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 5.000,00 alla presentazione del progetto di cui al punto 1

€ 466,00 all'approvazione del CRE

#### **Articolo 5**

Il tecnico non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per quanto esposto all'art. 118 del D. Lgs. 50/2016, previa comunicazione all'Amministrazione Provinciale.

#### **Articolo 6**

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con la committenza incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

In tal caso, dette modifiche saranno recepite in un documento che, sottoscritto da entrambe le parti, costituirà parte integrante della "sintesi dei risultati".

Inoltre il Tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

#### **Articolo 7**

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

#### **Articolo 8**

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il tecnico incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto

dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

#### **Articolo 9**

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

#### **Articolo 10**

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016. Il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

#### **Articolo 11**

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore di lavori sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore di lavori stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto:

p/La PROVINCIA DI PARMA  
Il Responsabile del procedimento  
Ing. Paola Cassinelli

Il Tecnico Incaricato

Per. Ind. Mauro Adorni  
SY. TEC. Srl





**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

U.O. Edilizia Scolastica – Patrimonio

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931924  
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Ing. Massimo Bocchi  
Via Garibaldi n. 20  
43123 Parma

### **LETTERA D'ORDINE**

OGGETTO: "REALIZZAZIONE NUOVO LABORATORIO DI PASTICCERIA ISTITUTO MAGNAGHI DI SALSO, ALL'INTERNO DELLA SEDE TOMMASINI", INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI IMPIANTI MECCANICI - CIG: Z032EE41D0

TECNICO: ing. Massimo Bocchi- via Garibaldi n. 20 43123 Parma

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 198 del 20/10/2020 è stato approvato l'intervento di manutenzione straordinaria per la realizzazione del nuovo laboratorio di pasticceria presso l'istituto Magnaghi di Salsomaggiore Terme, all'interno della sede Tommasini, per complessivi € 80.000,00;

Preso atto:

dell'esito negativo della ricognizione interna (Prot. 20723 del 17/09/2020), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico avente i requisiti previsti dalla normativa vigente e pertanto occorre procedere con l'affidamento a professionisti esterni delle prestazioni in oggetto;

dell'indagine di mercato per l'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico professionale per la progettazione definitiva, progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, dei lavori di "realizzazione nuovi laboratori di pasticceria istituto Magnaghi in Salsomaggiore", dal quale risulta quale migliore offerta quella dell'ing. Massimo Bocchi;

si è proceduto all'affidamento ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8, del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte

dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

#### **Articolo 1**

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico professionale per la progettazione e direzione lavori impianti meccanici dei lavori di "realizzazione nuovo laboratorio di pasticceria istituto Magnaghi di Salso, all'interno della sede Tommasini";

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

- Progetto per modifica impianto idrico sanitario e scarichi cucina
- Verifica funzionale cappe aspirazione
- Progetto cappe aspirazione cucina

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune.

#### **Articolo 2**

Per quanto riguarda quanto richiesto all'art. 1, ciò dovrà essere consegnato entro il 10 novembre 2020.

La direzione lavori segue l'andamento dei lavori

#### **Articolo 3**

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 3.850,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 154,00
IVA al 22% pari a	€ 880,88
<b>Totale pari a</b>	<b>€ 4.884,88</b>

#### **Articolo 4**

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (codice unico fatturazione: UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 4.000,00 alla presentazione del progetto di cui al punto 1

€ 884,88 all'approvazione del CRE

#### **Articolo 5**

Il tecnico non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per quanto esposto all'art. 118 del D. Lgs. 50/2016, previa comunicazione all'Amministrazione Provinciale.

#### **Articolo 6**

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con la committenza incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

In tal caso, dette modifiche saranno recepite in un documento che, sottoscritto da entrambe le parti, costituirà parte integrante della "sintesi dei risultati".

Inoltre il Tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

#### **Articolo 7**

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

#### **Articolo 8**

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il tecnico incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna

esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

#### **Articolo 9**

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

#### **Articolo 10**

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016. Il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

#### **Articolo 11**

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore di lavori sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore di lavori stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto:

p/La PROVINCIA DI PARMA  
Il Responsabile del procedimento:  
Ing. Paola Cassinelli

Il Tecnico Incaricato  
ing. Massimo Bocchi



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1225 / 2020**

Proposta n. 2552/2020

**Oggetto:** SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "REALIZZAZIONE NUOVI LABORATORI DI PASTICCERIA ISTITUTO MAGNAGHI IN SALSOMAGGIORE". AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI - IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 26/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale