



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1545 del 14/12/2020

Oggetto: COMANDO PARZIALE IN ENTRATA DAL COMUNE DI SALA BAGANZA ARCH. MUZZI CRISTINA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SALA BAGANZA.

Premesso che:

- il DUP 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 26 il 30/1/2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 – 2022, il Piano della Performance e l'aggiornamento al Piano Triennale delle Azioni positive è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/2/2020;
- la nota di aggiornamento al DUP, che costituisce lo schema di documento unico di programmazione 2021-2023, è stata approvata con D.P. n. 231 del 17.11.2020;

Premesso che:

- con decreto del Presidente 31 del 14/02/2019, è stato approvato il piano triennale 2019-2021 del fabbisogno di personale;
- con successivi provvedimenti del Presidente n. 53 del 27/3/2019, n. 107 del 24/05/2019, n. 110 del 4/6/2019, n. 192 del 26/9/2019 e n. 240 del 12/11/2019 è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno del personale;
- con atto n. 240/2019 citato è stato altresì contestualmente approvato il piano triennale 2020 – 2022 del fabbisogno di personale, successivamente aggiornato con atti n. 160/2020 e n. 225/2020;
- con il medesimo atto n. 225 del 13/11/2020 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023;

- nel Piano Occupazionale anno 2020 è prevista la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D – da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture – Trasporti Eccezionali – Espropri;

Dato atto che - nelle more dell'espletamento della procedura di copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico di cui sopra, è stato richiesto al Comune di Sala Baganza (PR) – con nota Prot. N. 28779/2020 – il nulla osta al comando dell'architetto Cristina Muzzi, per un periodo di tre mesi con decorrenza dal 14 dicembre 2020;

Preso atto della nota Prot. N. 29702 del 11.12.2020 pervenuta dal Comune di Sala Baganza, con la quale l'Ente ha espresso il proprio nulla osta ad un comando parziale per il periodo 14.12.2020 – 13.03.2021, per quattro giornate settimanali pari a un massimo di 27 ore, coincidenti, salvo impreviste e imprevedibili diverse esigenze, con il lunedì, il martedì, il mercoledì e il venerdì;

Preso altresì atto del consenso dell'interessata al comando di che trattasi, espresso con nota Prot. N. 29755 del 11.12.2020;

Considerato che l'attivazione del comando rispetta il limite di spesa complessiva di personale previsto dalla legge 190/2014 e legge 205/2017, come attestati nell'ambito del decreto presidenziale n. 225/2020;

Ritenuto pertanto di attivare il comando parziale dell'Arch. Cristina Muzzi, proveniente dal Comune di Sala Baganza, a far tempo dal 14 dicembre 2020 e così fino al 13 marzo 2021, per 27 ore settimanali;

Dato atto che il limite di spesa per i contratti a tempo determinato, previsto dall'art.1, comma 487, della Legge 205/2017, risulta comunque rispettato a seguito dell'attivazione del comando di che trattasi;

Dato atto che:

- l'onere di tale comando dovrà essere assunto dalla Provincia di Parma che provvederà a rimborsare il trattamento economico dell'Arch. Cristina Muzzi al Comune di Sala Baganza, così come disposto dall'art. 70 del Dlgs 165/2001;
- il trattamento economico accessorio verrà riconosciuto all'interessata secondo la disciplina vigente presso la Provincia di Parma e che verrà comunicato al Comune di appartenenza che provvederà all'erogazione dei relativi emolumenti, fermo restando l'obbligo di rimborso da parte della Provincia;
- eventuali buoni pasto, verranno erogati direttamente dalla Provincia di Parma, dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di comando;
- provvederà al pagamento diretto dell'irap;

Dato atto, inoltre, che la spesa complessiva relativa al comando in entrata per il periodo 14-31/12/2020, per complessivi 12 giorni, ammonta ad € 1.352,00 come di seguito specificato:

- € 995,00 quali competenze contrattuali comprensive di rateo di tredicesima;
- € 272,00 quali oneri contributivi e previdenziali a carico ente;
- € 85,00 quale IRAP a carico dell'ente utilizzatore Provincia di Parma;

Ritenuto quindi di procedere ad impegnare la spesa di € 1.267,00 al capitolo 102000100000/0 GESTIONE DEL PERSONALE – Comandi del Bilancio 2020-2022, annualità 2020 che presenta l'opportuna disponibilità;

Dato atto che le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile, parte integrante del presente provvedimento e che la spesa suddetta è esigibile entro il 31/12/2020;

Dato atto che si provvederà con successiva determinazione dirigenziale all'impegno di spesa a valere sul Bilancio 2021, relativo alla spesa complessiva per il comando di che trattasi per il periodo 01/01/2021-13/03/2021;

Dato atto che il Responsabile di procedimento è Paola Aldigeri – P.O. dell'Ufficio Gestione del Personale;

Visti:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 e 28 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) di disporre, per le motivazioni richiamate in premessa, il comando parziale in entrata tramite convenzionamento dell'Arch. Cristina Muzzi, istruttore direttivo tecnico, cat. D, dal Comune di Sala Baganza (PR) alla Provincia di Parma, per 27 ore settimanali dal 14 dicembre 2020 e così fino al 13 marzo 2021;

2) di dare atto che durante tale periodo l'interessata sarà assoggettata al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale del comparto Funzioni Locali;

3) di dare atto che gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio relativo all'interessata saranno posti totalmente a carico della Provincia di Parma, in quanto ente utilizzatore;

4) di dare atto inoltre che il trattamento economico accessorio verrà riconosciuto all'interessata secondo la disciplina vigente presso la Provincia di Parma e che verrà comunicato al Comune di Appartenenza che provvederà all'erogazione dei relativi emolumenti, fermo restando l'obbligo di rimborso da parte della Provincia;

5) di dare atto che eventuali buoni pasto, verranno erogati direttamente dalla Provincia di Parma, dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di comando;

6) di dare atto che la spesa complessiva relativa al comando in entrata per il periodo 14-31/12/2020, per complessivi 12 giorni, ammonta ad € 1.352,00 come di seguito specificato:

€ 995,00 quali competenze contrattuali comprensive di rateo di tredicesima;

€ 272,00 quali oneri contributivi e previdenziali a carico ente;

€ 85,00 quale IRAP a carico dell'ente utilizzatore Provincia di Parma;

7) di impegnare la spesa di € 1.267,00 al capitolo 102000100000/0 GESTIONE DEL PERSONALE Comandi del Bilancio 2020-2022, annualità 2020 che presenta l'opportuna disponibilità;

- 8) di dare atto che le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile, parte integrante del presente provvedimento;
- 9) di dare atto la spesa suddetta è esigibile entro il 31/12/2020;
- 10) di dare atto che si provvederà con successiva determinazione dirigenziale all'impegno di spesa a valere sul Bilancio 2021, relativo alla spesa complessiva per il comando di che trattasi per il periodo 01/01/2021-13/03/2021;
- 11) di approvare la convenzione regolante gli aspetti di gestione del rapporto di lavoro durante il periodo di comando allegata in schema alla presente determinazione;
- 12) di dare atto infine che né per il sottoscritto dirigente né per il responsabile di procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3270 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	102000100000 / 0 GESTIONE PERSONALE Comandi	Impegno 1320 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 02 - Segreteria generale	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate 1090101 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) 1090101001 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	1.267,00
				Totale Impegni	1.267,00

CONVENZIONE
COMANDO PARZIALE ARCH. CRISTINA MUZZI DAL COMUNE DI SALA BAGANZA (PR) ALLA PROVINCIA DI PARMA

Premesso che:

- la Provincia di Parma ha richiesto al Comune di Sala Baganza (PR) – con nota Prot. N. 28779/2020 – il nulla osta al comando dell'architetto Cristina Muzzi, per un periodo di tre mesi con decorrenza dal 14 dicembre 2020;
- con nota Prot. N. 29702 del 11.12.2020, il Comune di Sala Baganza ha espresso il proprio nulla osta ad un comando parziale per il periodo 14.12.2020 – 13.03.2021, per quattro giornate settimanali pari a un massimo di 27 ore, coincidenti, salvo impreviste diverse esigenze, con il lunedì, il martedì, il mercoledì e il venerdì;
- è pervenuto il consenso dell'interessata al comando di che trattasi, espresso con nota Prot. N. 29755 del 11.12.2020;
- la Provincia di Parma ha disposto – con propria determinazione n. _____ – l'attivazione del comando parziale tramite convenzionamento con il Comune di Sala Baganza dell'Arch. Cristina Muzzi, a far tempo dal 14 dicembre 2020 per 27 ore settimanali, fino al 13 marzo 2020;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il **Comune di Sala Baganza**, rappresentato dal Segretario Generale – Dott.ssa Renata Greco,

e

La **Provincia di Parma**, rappresentata dal Dirigente del Servizio Finanziario e Gestione del Personale – Dott. Iuri Menozzi

REGOLANO

con la presente convenzione, l'utilizzo congiunto dell'Arch. Cristina Muzzi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sala Baganza – Istruttore Direttivo Tecnico – Cat- D – e della Provincia di Parma dal 14/12/2020 fino al 13-03.2021, come segue:

1. L'Arch. Cristina Muzzi è parzialmente comandata presso la Provincia di Parma, per il periodo 14 dicembre 2020 - 13 marzo 2021, per 27 ore settimanali, ricadenti di norma nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, salvo impreviste diverse esigenze;
2. Il Comune di Sala Baganza rimane responsabile nei confronti del dipendente comandato per quanto riguarda il trattamento economico, fondamentale e accessorio, contributivo e normativo.
3. L'Arch. Cristina Muzzi resta inserita nella posizione assicurativa territoriale del datore di lavoro che autorizza il comando alla voce di tariffa corrispondente, ferme restando le mansioni svolte presso la Provincia di Parma (Inail circolare n. 39 del 2/8/2005).
5. Limitatamente al periodo di comando, è delegato alla Provincia di Parma il potere direttivo sul dipendente comandato.
6. Limitatamente al periodo di comando, l'applicazione della normativa in materia di sicurezza del lavoro, di sorveglianza sanitaria e la fornitura di DPI, ove necessaria, sono a carico della Provincia di Parma.
7. Il potere disciplinare rimane in capo al Comune di Sala Baganza; in caso di comportamenti disciplinarmente rilevanti effettuati nel periodo del comando, la Provincia di Parma rileverà l'infrazione e la comunicherà al Comune per i provvedimenti di sua competenza.
8. Le spese di missione effettuate dal dipendente nel periodo di assegnazione ed inerenti l'attività della Provincia sono direttamente a carico e rimborsate dalla stessa. La Provincia corrisponde direttamente i buoni pasto, che verranno riconosciuti in base ai criteri vigenti per il personale della stessa.

9. La Provincia, per il comando di che trattasi, rimborsa al Comune la somma complessiva relativa al costo del dipendente (fondamentale ed accessorio) per la quota di 27 ore settimanali nel periodo dal 14 dicembre 2020 – 13 marzo 2021.

10. L'IRAP resta a carico dell'ente utilizzatore e quindi della Provincia di Parma, per la propria quota parte, ai sensi del comma 2, art. 11, del D. Lgs. n. 446/97.

11. Per il periodo di comando, il dipendente è valutato sulla base e con gli strumenti previsti dal sistema di valutazione dei dipendenti della Provincia.

12. Il Comune è sollevato da ogni responsabilità civile e penale e per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al proprio dipendente, relativamente alle giornate di impiego presso la Provincia, durante il viaggio per raggiungere il posto di lavoro o per il rientro a casa dopo il servizio espletato, per la permanenza presso i locali della provincia nel corso di attività svolta per conto della stessa. La Provincia esonera e comunque ritiene indenne il Comune da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare nei confronti del dipendente comandato e di terzi dall'esecuzione del comando.

Il Segretario Generale del Comune di Sala Baganza

Il Dirigente della Provincia di Parma

Dott.ssa Renata Greco

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005*

Dott. Iuri Menozzi

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005*



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1545 / 2020**

Proposta n. 3270/2020

Oggetto: COMANDO PARZIALE IN ENTRATA DAL COMUNE DI SALA BAGANZA ARCH. MUZZI CRISTINA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SALA BAGANZA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 14/12/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale