



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 47 del 20/01/2021

Oggetto: PERSONALE - PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE DEL DIPENDENTE CODICE INDIVIDUALE N. 3732

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che l'art. 15 del D.L. 4 del 28/1/2019 convertito in Legge n. 26 del 28/03/2019, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" prevede che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2019, l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne;
- il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti;
- al requisito contributivo, non trovano applicazione, dal 1° gennaio 2019 e fino al 31 dicembre 2026, gli adeguamenti alla speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni, dalla Legge 122/2010;

Dato atto che - in data 7 gennaio 2021, con nota prot. n. 2020, il dipendente codice individuale n. 3732 ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a far data dal 1° febbraio 2021 (ultimo giorno lavorativo il 31 gennaio 2021), avendo conseguito i requisiti per il pensionamento di cui al decreto sopra citato, ed in particolare il dipendente ha raggiunto, il requisito minimo dei 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva come emerge dalla domanda di pensione presentata all'Istituto Nazionale Previdenza Sociale in data 30 dicembre 2020, in regime di cumulo avvenuta successivamente ad una richiesta esplorativa effettuata in data 6 novembre che ha dato esito positivo (pag. 3 di 5 della domanda di pensione di che trattasi);

Preso atto che il dipendente ha richiesto all'Ente di prescindere dall'osservanza del periodo di preavviso, ai sensi del comma 5, art. 7, del C.c.n.l. 13 maggio 1996, senza corresponsione della relativa indennità;

Considerato che il dirigente di riferimento ha dichiarato, con nota prot. n° 962 del 18/01/2021, l'assenza di pregiudizio alla cessazione del dipendente di che trattasi in data così prossima;

Ritenuto pertanto di prendere atto della risoluzione dal rapporto di lavoro con il summenzionato dipendente a far tempo dal 1° febbraio 2021 (ultimo giorno lavorativo: 31 gennaio 2021), prescindendo dall'osservanza del periodo di preavviso e senza procedere alla trattenuta della corresponsione della relativa indennità;

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 del D.L.vo 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto e l'art. 25 del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'atto di conferimento alla Dott. Paola Aldigeri di responsabilità di posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione del Personale - Ufficio Pari Opportunità con l'attribuzione delle relative deleghe, determina dirigenziale n. 1681 del 29/12/2020;

Sentito il dirigente delegante,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie presentata dal dipendente codice individuale n. 3732 dal:

1° febbraio 2021 (ultimo giorno lavorativo: 31 gennaio 2021)

2. di prendere altresì atto che il dipendente ha chiesto il godimento del trattamento pensionistico INPS – Gestione Dipendenti Pubblici in regime di cumulo, avendo conseguito i requisiti di cui al D.L. 4/2019 art. 15;
3. di dare atto che si provvederà alla predisposizione dei conseguenti adempimenti con INPS per la liquidazione del trattamento di quiescenza e del trattamento di fine servizio del/della dipendente stesso;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Sonia Manfredelli, come da Provvedimento Dirigenziale n. 114 del 07/01/2020;
5. di dare atto che né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii.;

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale