



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 176 del 23/02/2021

Oggetto: PERSONALE: COMANDO PARZIALE DEL DIPENDENTE MATRICOLA N. 3782 PRESSO IL COMUNE DI PARMA

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;

DATO ATTO CHE:

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020, è stato approvato il piano triennale 2021 – 2023 del fabbisogno di personale;
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020, è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 1/1/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020, è stato approvato il funzionigramma relativo;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Parma, con nota ns. prot. n. 4191 del 17/02/2021, ha chiesto l'attivazione del comando a tempo pieno pari a 21 ore settimanali del dipendente a tempo indeterminato Rossi Diego per 21 ore articolate su 3 giorni settimanali avente decorrenza dal 1° marzo e così fino al 31 agosto 2021;

- il Dirigente del Servizio di assegnazione del dipendente, con mail del 17/02/2021, ha espresso il nulla osta al comando di che trattasi precisando che lo stesso potrà essere eventualmente interrotto in anticipo qualora fosse necessario per rispondere ad esigenze di servizio impellenti della Provincia, ed, in particolare, al buon andamento dell'Ufficio Sistemi Informativi, che – a seguito della riorganizzazione complessiva dell'ente operata con il decreto presidenziale sopra citato – è ancora in fase di riassetto interno;
- il dipendente matricola n. 3782 ha espresso l'assenso al comando in oggetto, con comunicazione prot. 4268 del 17 febbraio 2021;

RICHIAMATI:

- l'art. 30 comma 2 sexies, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che prevede che: *“ Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto»;*
- l'art. 70, comma 12, del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede che *“In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare la utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale [...]”;*

DATO ATTO, pertanto, che:

- durante il periodo di comando l'interessato sarà assoggettato al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio del dipendente di che trattasi dovranno essere assunti per la quota pari al 58,33% della spesa intera, pari ad € 9.303,00 (complessivi: comprensivi del rateo di tredicesima e degli oneri previdenziali ed assistenziali) dal Comune di Parma, che provvederà tramite rimborso alla Provincia di Parma, così come disposto dal citato art. 70 del Dlgs 165/2001 ss.mm.ii.;
- l'IRAP pari ad € 621,00 resta a carico dell'ente utilizzatore, e quindi del Comune di Parma, che procederà per la propria quota parte al versamento ai sensi del comma 2, art. 11 del D.lgs. n. 446/1997;
- il comando di che trattasi comporterà il pagamento della retribuzione spettante all'interessato, e che si provvederà a richiedere successivamente al Comune di Parma il rimborso degli oneri, ivi compresi quelli indiretti, relativi al comando;
- gli eventuali buoni pasto verranno erogati direttamente dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di comando;
- l'eventuale salario accessorio da corrispondere in nome e per conto del Comune di Parma sarà liquidato al dipendente dietro specifica comunicazione da parte dell'ente utilizzatore e ad avvenuto incasso delle somme relative;

RITENUTO, pertanto, di disporre l'attivazione del comando parziale, tramite convenzionamento con il Comune di Parma del dipendente matricola n. 3782, a decorrere dal 1° marzo 2021 per 3 giorni la settimana individuati nel lunedì, mercoledì e venerdì, fino al 31 agosto 2021, eventualmente revocabile, come sopra detto, nel caso si manifestino esigenze di servizio connesse al riassetto in corso dell'Ufficio Sistemi Informativi ed ai fini del raggiungimento degli obiettivi dello stesso;

RITENUTO, altresì, necessario definire le condizioni di utilizzo del dipendente di che trattasi, attraverso la sottoscrizione, da parte dei responsabili competenti nelle singole amministrazioni, di apposita convenzione per regolare gli aspetti di gestione del rapporto di lavoro durante il periodo di comando;

RITENUTO, pertanto, di allegare al presente atto, quale parte integrante e sostanziale del medesimo, lo schema di convenzione;

DATO ATTO CHE le condizioni di utilizzo del dipendente matricola n. 3782 definite nel presente atto si intenderanno accettate dal Comune di Parma tramite la sottoscrizione per accettazione della convenzione;

VISTI:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

1. di disporre il comando dalla Provincia di Parma del dipendente matricola n. 3782 presso il Comune di Parma, per 21 ore settimanali, nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì dal 1° marzo 2021 e così fino la 31 agosto 2021, eventualmente revocabile qualora si manifestassero nel corso dello stesso le esigenze preminenti di questo Ente espresse in premessa;

2. di dare atto che:

- a. durante il periodo di comando l'interessato sarà assoggettato al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- b. gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio del dipendente di che trattasi dovranno essere assunti per la quota pari al 58,33% della spesa intera, dal Comune di Parma, che provvederà tramite rimborso alla Provincia di Parma, così come disposto dal citato art. 70 del Dlgs 165/2001 ss.mm.ii.;
- c. gli oneri di cui al punto b. ammontano a complessivi € 9.303,00 di cui competenze fisse per € 7.295,50 (comprensive del rateo di tredicesima) e contributi assistenziali e previdenziali per € 2.007,50;
- d. l'IRAP pari ad € 621,00 resta a carico dell'ente utilizzatore, e quindi dell'Unione Val d'Enza, che procederà per la propria quota parte al versamento ai sensi del comma 2, art. 11 del D.lgs. n. 446/1997;
- e. il comando di che trattasi comporterà il pagamento della retribuzione spettante all'interessato, e che si provvederà a richiedere successivamente al Comune di Parma il rimborso degli oneri, ivi compresi quelli indiretti, relativi al comando;
- f. gli eventuali buoni pasto verranno erogati direttamente dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di comando;

- g. l'eventuale salario accessorio da corrispondere per conto dell'ente utilizzatore dovrà essere comunicato e liquidato all'ente cedente che provvederà al pagamento ad incasso avvenuto;
3. di dare altresì atto che la spesa complessiva di € 9.303,00 rientra negli stanziamenti del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021, come segue:
- a. quanto ad € 7.295,50 al capitolo 107600100010/1 SISTEMA INFORMATIVO – Stipendi;
 - b. quanto ad € 2.007,50 al capitolo 107600200000/1 SISTEMA INFORMATIVO – Contributi;
4. di accertare l'entrata di € 9.303,00 al capitolo 116000116400/0 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO A ENTI PUBBLICI DIVERSI del bilancio 2021-2023, annualità 2021;
5. l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021;
6. di dare atto che le condizioni di utilizzo del dipendente matricola n. 3782, definite nel presente atto si intenderanno accettate alla sottoscrizione da parte del Comune di Parma, della convenzione allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di dare atto infine che per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 682 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	116000116400 / 0 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO DA ENTI PUBBLICI DIVERSI	Accertamento 239 / 2021	3 - Entrate extratributarie 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050201 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) 3050201001 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	9.303,00
Totale Accertamenti					9.303,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **176 / 2021**

Proposta n. 682/2021

Oggetto: PERSONALE: COMANDO PARZIALE DEL DIPENDENTE MATRICOLA N. 3782
PRESSO IL COMUNE DI PARMA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 116000116400/0 - COMUNE DI PARMA RIMBORSO COMANDO MATR 3782 DAL 01.03.21 AL
31.08.21 (V. NOTE)*

Cod.V Livello 1030209008 - Accertamento n.239/2021 – euro €9.303,00

Parma, li 24/02/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale