



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 417 del 19/04/2021

Oggetto: SEDE CPI IN PARMA PRESSO CONDOMINIO PORTA SAN FRANCESCO. SPESE CONDOMINIALI. LIQUIDAZIONE 1° E 2° RATA 2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione Amministrativa e Valorizzazione strategica del Patrimonio" come da Determina Dirigenziale n.1685 del 30/12/2020 e successivo atto di delega prot. n. 31365/2020 del 30/12/2020;

VISTI altresì

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n.46/2020 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;

Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;

Premesso

che con Legge n. 56/2014 sono state ridefinite le funzioni fondamentali delle province, stabilendo all'art. 89 che le funzioni oggetto di trasferimento dalle province ad altri enti territoriali continuano ad essere esercitate fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte dell'ente subentrante;

Richiamate:

la L.R. n. 13 del 30 luglio 2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare gli artt. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro", 53 "Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro" e 54 "Integrazione alla legge regionale n. 17 del 2005 – Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro"

la Convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, l'Agenzia per il lavoro e la Città Metropolitana di Bologna e Province di Ferrara, Forlì-Cesena, Modena, Parma, Piacenza, Ravenna, Reggio-Emilia, Rimini per la gestione dei servizi per l'impiego e delle misure di politica attiva del lavoro approvata con atto della Giunta Regionale n. 1197 del 25/7/2016 e repertoriata con n. 259/2016, più volte prorogata, ed in particolare l'articolo 19) comma 1, in base al quale l'Agenzia deve rimborsare alle Amministrazioni provinciali e alla Città metropolitana di Bologna anche gli oneri relativi alle spese di funzionamento sostenute direttamente da dette amministrazioni secondo modalità differenti stabilite da disposizioni regionali condivise con gli enti territoriali;

Dato atto

pertanto che, in tale quadro normativo di riferimento, la Provincia continua a sostenere direttamente gli oneri delle spese di funzionamento delle sedi per i centri per l'impiego di pertinenza dell'Agenzia Regionale per il Lavoro e beneficia solo successivamente, e previa rendicontazione, del rimborso regionale secondo le modalità annualmente stabilite;

Acquisita, agli atti di ufficio, con prot.n. 9398 del 12/04/2021 la documentazione relativa alle spese condominiali per il Condominio Porta San Francesco, trasmessa dal nuovo amministratore Geom. Roberto Gorreri – Amministrazioni Immobili - sito in Parma in Via Montegrappa, 2, subentrato dal 1/01/2021 al precedente amministratore, Studio Valerio di Nicola Valerio, come da verbale d'assemblea e pervenuto unitamente al rendiconto preventivo delle spese condominiali per l'anno 2021;

che le spese condominiali relative al periodo dal 1/01/2021 al 31/12/2021, in carico alla Provincia per i locali in uso al Centro per l'Impiego di Parma, ammontano ad un importo annuo complessivo di € 5.274,58, ripartite in n. 4 rate;

che l'amministratore Geom.Roberto Gorreri comunica, in continuità alla gestione del precedente amministratore, che le coordinate bancarie riferite all'anagrafica " Condominio Porta San Francesco", C.F. 92161510349 non sono state modificate;

che il relativo capitolo di spesa presenta l'opportuna disponibilità per liquidare la 1^a e la 2^a di n. 4 rate 2021, per un importo di € 3.038,58;

che l'esigibilità della obbligazione avverrà entro il 31.12.2021;

che occorre provvedere all'impegno di spesa e che le spese in questione hanno carattere gestionale, e sono quindi di esclusiva competenza del Dirigente e del Responsabile dell'ufficio;

DETERMINA

di liquidare al "Condominio Porta San Francesco", Strada Nino Bixio, 161 - Viale Vittoria , 1-3 in Parma - C.F. 92161510349, in gestione all'amministratore Geom. Roberto Gorreri – Amministrazione Immobili - sito in Parma in via Montegrappa, 2 - per l' anno 2021 le rate 1^a e 2^a di n. 4 rate, come da documentazione agli atti d'ufficio, delle spese condominiali per i locali in uso dal Centro per l'Impiego sede di Parma;

di impegnare la spesa di € 3.038,58, importo relativo alle rate 1^a e 2^a anno 2021, al capitolo 305100540000 "Spese condominiali degli edifici in proprietà ed in affitto" - Bilancio di Previsione 2021-2023, anno 2021;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto, che l'esigibilità della obbligazione avverrà entro il 31.12.2021;

di dare atto che per la sottoscritta responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis del D.lgs. 241/1990 come introdotto dalla legge 190/1992;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

di dare atto, conseguentemente ai citati riferimenti normativi, che la quota di spesa sostenuta dalla Provincia per le spese relative al funzionamento di ex-uffici provinciali di competenza dell'Agenzia regionale per il lavoro sarà oggetto di rimborso regionale da prevedere sul Bilancio 2021 su relativo capitolo di entrata, previo adeguamento in base a quanto verrà stabilito dalle convenzioni con la Regione e le Agenzie Regionali.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1293 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100540000 / 0 PATRIMONIO Spese condominiali	Impegno 703 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3.038,58
Totale Impegni					3.038,58



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **417 / 2021**

Proposta n. 1293/2021

Oggetto: SEDE CPI IN PARMA PRESSO CONDOMINIO PORTA SAN FRANCESCO. SPESE CONDOMINIALI. LIQUIDAZIONE 1° E 2° RATA 2021

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 305100540000/0 - CONDOMINIO PORTA S.FRANCESCO - SPESE CONDOMINIALI CPI DI PARMA RATA 1 E 2 ANNO 2021

Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.703/2021 - euro €3.038,58

Parma, li 20/04/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale