



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 454 del 28/04/2021

**Oggetto:** ACQUISTO DI N. 2 MODULI DI STAMPA TERMICA PC43 THERMAL TRANSFER 203DPI OLTRE A N. 2 SCHEDE DI RETE - CIG Z03317E578 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visti:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;

**Preso atto che :**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**Considerato :**

- che si ritiene necessario l'acquisto di n. 2 moduli di stampa termica PC43 Thermal Transfer 203DPI oltre a n. 2 schede di rete;
- che il materiale in questione viene acquistato per garantire il corretto funzionamento dell'Ente;

#### **Considerato altresì :**

- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'acquisto del suddetto materiale informatico presso la Ditta SORI DP srl con Sede Legale ed Amministrativa in via Augusto Murri, 973/3 - 40137 Bologna;
- che l'importo complessivo per far fronte alla suddetta spesa è pari a € 915,00 (IVA inclusa);

#### **Atteso:**

- che in considerazione della tipologia di spesa si è provveduto alla verifica sul mercato della presenza di offerte;
- che l'offerta maggiormente economica risulta essere quella della ditta SORI DP srl per una spesa complessiva di € 915,00 (€ 750,00 + IVA 22% € 165,00);

#### **Atteso altresì:**

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- che l'art. 1 comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1000 euro a 5000 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;
- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del Funzionario;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell'ottica dello stesso;
- che lo stesso D.L. 76/2020 art. 1 comma 3, prevede che, nell'ambito degli affidamenti diretti, le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedano, a loro scelta, all'aggiudicazione dei relativi appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero del prezzo più basso;

#### **Verificato altresì:**

- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS\_24935155 con scadenza validità al 17.6.2021) - Prot. Gen. n. 10972 del 26/04/2021;

## DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'acquisto n. 2 moduli di stampa termica PC43 THERMAL TRANSFER 203DPI oltre a n. 2 schede di rete, (codice CIG n. Z03317E578) tramite la Ditta SORI DP srl con Sede Legale ed Amministrativa in via Augusto Murri, 973/3 - 40137 Bologna (P. IVA 03593680378), per un importo di € 750,00 oltre IVA 22% pari a € 165,00 per complessivi € 915,00;
- di impegnare la somma di € 915,00 (iva inclusa) al capitolo 207600230000/0 Sistema Informativo - Materiale Informatico, del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

-  
-

Sottoscritta dal Responsabile  
(GRIGNAFFINI PAOLO)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 1386 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	207600230000 / 0  SISTEMA INFORMATIVO Materiale informatico	Impegno 728 / 2021  Z03317E578	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030102 - Altri beni di consumo  1030102006 - Materiale informatico	915,00
Totale Impegni					915,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **454 / 2021**

Proposta n. 1386/2021

**Oggetto:** ACQUISTO DI N. 2 MODULI DI STAMPA TERMICA PC43 THERMAL TRANSFER 203DPI OLTRE A N. 2 SCHEDE DI RETE - CIG Z03317E578 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 207600230000/0 - SORI DP SRL - N. 2 MODULI DI STAMPA TERMICA PC43 THERMALTRANSFER 203 DPI E N. 2 SCHEDE DI RETE  
Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.728/2021 - euro €915,00*

----

Parma, li 28/04/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
**SCHIANCHI PAOLO**  
con firma digitale