



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 110 del 18/05/2021

Oggetto: SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE DEL PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA', PROGETTO DI ADEGUAMENTO DELLE POSTAZIONI LAVORATIVE ALLE NUOVE MODALITÀ OPERATIVE SMART. (CUP D99J21003100001)

IL PRESIDENTE

VISTI :

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 unitamente ai suoi allegati;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 ;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- la delibera di Consiglio n. 14 del 29.04.2021 che ha approvata la prima variazione al Piano Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 inserendo nella programmazione la spesa oggetto del presente atto;
- la delibera di Consiglio Provinciale n. 15 del 29/04/2021 che ha approvato la 2^a variazione al bilancio di previsione 2021 - 2023, applicando una quota di avanzo vincolato derivante

dai finanziamenti statali per fronteggiare l'emergenza sanitaria, di cui all'art 106, del DL 34/2020 convertito dalla L 77/2020, iscrivendo il finanziamento necessario per la spesa oggetto del presente atto ;

- i propri precedenti Decreti 56/2020 del 12/03/2020, 138/2020 del 31/07/2020 e 208/2020 del 26/10/2020 con i quali sono state date disposizioni operative ai Dirigenti ed ai dipendenti della Provincia, in applicazione delle misure per la gestione dell'emergenza sanitaria provocata da COVID-19, finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e ad evitare il loro spostamento, senza pregiudicare lo svolgimento dell'attività amministrativa, attivando forme di lavoro da remoto;

RICHIAMATO

- l'art 106 del DL 34 del 19 maggio 2020, convertito dalla L 77/2020, relativo al finanziamento delle funzioni fondamentali degli enti locali previsto dalle misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

PREMESSO :

- che, la Provincia di Parma, in conseguenza delle suddette misure per contrastare l'epidemia di COVID-19 ha progressivamente attivato a partire dal mese di marzo 2020 la possibilità di lavoro da remoto per i dipendenti, la cui presenza in ufficio non è ritenuta indispensabile ed indifferibile;

- che il lavoro da remoto è stato inizialmente attivato tramite collegamento VPN alla postazione d'ufficio del dipendente, tale sistema utilizzato ha offerto un ottimo rapporto qualitativo che ha permesso ai dipendenti una continuità operativa in questo periodo emergenziale;

- che il sistema di lavoro agile attivato garantisce la possibilità di eseguire tutte le attività lavorative che normalmente vengono svolte in ufficio, grazie all'impiego dei sistemi di informatizzazione web delle procedure, già consolidati;

- che la soluzione integrata ha conservato il livello di sicurezza atteso, utilizzando l'infrastruttura firewall con connessione VPN certificata, offerta ed assistita da Lepida;

- che grazie agli investimenti e al lavoro svolto si sono potute seguire le direttive in materia di presenza lavorativa in servizio imposte dai vari DPCM adottati per la gestione straordinaria dell'emergenza sanitaria;

- che il sistema adottato in emergenza prevede l'utilizzo da parte dei dipendenti di attrezzatura propria e non di dispositivi forniti dal datore di lavoro, non essendo disponibili sufficienti pc portatili ed altre attrezzature di corredo necessarie nelle dotazioni della Provincia come previsto dal D.L. 34 del 19/05/2020;

RITENUTO OPPORTUNO CHE :

- per permettere la continuità operativa in sicurezza, in modalità sia agile che in presenza, in ottemperanza al D.L. 34 del 19/05/2020, di acquistare materiale informatico e postazioni lavorative con sistemi operativi aggiornati alla versione Microsoft Windows 10 Pro, come previsto anche dalla circolare AGID N° 2 del 18/04/2017;

VALUTATO:

- che la necessità programmata riguarda l'acquisto di 35 pc notebook e 20 pc desktop, con relativi optional ed estensione di garanzia fino al quinto anno, per permettere il collegamento in sicurezza delle postazioni da remoto;

SENTITO il Consigliere delegato Andrea Magni;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n 267/2000;

DECRETA

1. Di dare mandato al Servizio Bilancio, gestione del personale, servizi informativi di acquistare per le finalità espresse in narrativa n° 35 pc notebook e 20 pc desktop, con relativi optional ed estensione di garanzia fino al quinto anno, per una spesa complessiva massima pari a € 46.000,00 iva compresa, (D99J21003100001);
2. di prenotare la spesa complessiva di € 46.000,00 iva compresa (PRE.IP.864) al PEG capitolo 250760251001 (SISTEMA INFORMATIVO Attrezzatura Informatiche - FDO COVID), titolo 2^ (Spese in conto capitale), Missione 01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), Programma 08 (Statistica e sistemi informativi), Codice di Bilancio V livello U.2.02.01.07.002 (Postazioni di lavoro) del Bilancio di previsione 2021, finanziato con avanzo vincolato derivante dal finanziamento statale di cui all'art 106, del DL 34/2020, convertito dalla L 77/2020, "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali";

3. di autorizzare la Segreteria ad apportare al presente provvedimento le rettifiche necessarie, dovute ad eventuali errori materiali, che non comportino modifica del contenuto volitivo dell'atto medesimo;
4. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(ROSSI DIEGO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **1542 /2021** ad oggetto:

" SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE DEL PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA', PROGETTO DI ADEGUAMENTO DELLE POSTAZIONI LAVORATIVE ALLE NUOVE MODALITÀ OPERATIVE SMART. (CUP D99J21003100001) "

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 14/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE -
ECONOMATO - SISTEMI INFORMATIVI

PARERE di REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **1542 / 2021** ad oggetto:

SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE DEL PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA', PROGETTO DI ADEGUAMENTO DELLE POSTAZIONI LAVORATIVE ALLE NUOVE MODALITÀ OPERATIVE SMART. (CUP D99J21003100001)

ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

Parma , 17/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale