



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 738 del 22/06/2021

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE A DECORRERE DAL 25/06/2021 DI DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020 è stato approvato il piano triennale 2021 – 2023 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021 e con atto n. 81 del 13 aprile 2021
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020 è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 1/1/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020 è stato approvato il funzionigramma relativo;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021;
- con decreto del Presidente n. 143 del 11/06/2021 è stata approvata la Relazione sulla Performance 2020-2022;

PRESO ATTO della seconda variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni 2021_2023, approvata con Decreto del Presidente n. 81/2021 e proposta dal Servizio

Organizzazione, nel quale è prevista l'assunzione di un Istruttore direttivo amministrativo cat. D a tempo determinato per l'anno 2021 per il Servizio Viabilità, nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato prevista nello stesso piano per l'anno 2022;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 544 del 18/05/2021, con la quale si procedeva all'assunzione, a tempo pieno e determinato per 12 mesi, mediante scorrimento di graduatoria di altro ente, della Dott.ssa Laura Tartaglione al fine di coprire il succitato posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, previsto nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni 2021 – 2023 – Annualità 2021, da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti Eccezionali, Espropri, Edilizia Scolastica, Manutenzione del Patrimonio;

DATO ATTO che in data 01/06/2021 la suddetta, in seguito a sottoscrizione di regolare contratto di assunzione a tempo determinato dal 01/06/2021 al 31/05/2022, ha preso servizio presso questo Ente con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti Eccezionali, Espropri, Edilizia Scolastica, Manutenzione del Patrimonio;

PRESO ATTO che in data 17/06/2021, con Nota assunta in pari data al prot. n. 15877, la Dott.ssa Laura Tartaglione ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con decorrenza 25/06/2021 (ultimo giorno di lavoro il 24/06/2021), a seguito di proposta di assunzione a tempo pieno e indeterminato dell'Ente da cui la Provincia ha attinto dalla graduatoria a tempo determinato;

RICHIAMATO l'art. 51 comma 2 del CCNL 21/05/2018 ai sensi del quale: "Il lavoratore assunto a tempo determinato, in relazione alla durata prevista del rapporto di lavoro, può essere sottoposto ad un periodo di prova, secondo la disciplina, dell'art. 20, non superiore comunque a due settimane per i rapporti di durata fino a sei mesi e di quattro settimane per quelli di durata superiore. In deroga a quanto previsto dall'art. 20 in qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui al comma 1, indicati nel citato articolo. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e ove posto in essere dall'ente deve essere motivato;

RILEVATO pertanto che il periodo di prova della dipendente di che trattasi è pari a quattro settimane e la stessa risulta pertanto essere ancora in periodo di prova, con la possibilità quindi di recedere dal rapporto di lavoro senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso;

RITENUTO pertanto di dover prendere atto delle dimissioni con decorrenza 25/06/2021, presentate ed acquisite al protocollo dell'Ente in data 17/06/2021 prot. 15877 dalla dipendente Dott.ssa Laura Tartaglione, assunta in data 01/06/2021, a tempo determinato e pieno presso questo Ente con qualifica di Istruttore direttivo amministrativo – categoria D posizione economica D1;

VISTI:

- l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa,

1. DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie con decorrenza 25/06/2021, presentate in data 17/06/2021 prot. 15877 dalla dipendente Dott.ssa Laura Tartaglione, assunta in data 01/06/2021 a tempo determinato e pieno presso questo Ente con qualifica di Istruttore direttivo amministrativo – categoria D posizione economica D1;
2. DI DARE ATTO che la dipendente è ancora nel periodo di prova, pari a 4 settimane, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del CCNL 21.05.2018,
3. DI DARE ATTO che la dipendente, pertanto, ai sensi del succitato comma 2, durante il periodo di prova può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso e che il recesso opera dal momento della comunicazione all'Ente;
4. DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro con la dipendente Dott.ssa Laura Tartaglione si intende risolto a decorrere dal 25/06/2021, con ultimo giorno di lavoro il 24/06/2021;
5. DI TRASMETTERE la presente determinazione alla dipendente interessata e per conoscenza al suo Servizio Viabilità e Infrastrutture, cui è assegnata;
6. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
7. DI DARE ATTO che per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale