



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 917 del 28/07/2021**

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI. ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SECONDO SEMESTRE 2021.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visti :**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

la determina dirigenziale n. 1664 del 28/12/2020 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Gestione e manutenzione del patrimonio e degli impianti" fino al 31 Dicembre 2023 ;

**Premesso che:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 28 del 12/02/2021 immediatamente eseguibile;

**Visti altresì:**

- Il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle linee guida per le procedure di affidamento dei contratti pubblici”
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- Regolamento recante il codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Parma D.P. n.256 del 03/12/2020;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

### **Premesso**

che l'Ufficio Gestione Manutenzione del Patrimonio garantisce il funzionamento di tutti gli immobili utilizzati per le necessità istituzionali;

che occorre integrare il precedente impegno n. 213 assunto con determinazione n. 29 del 18/01/2021, di ulteriori €. 4.000,00 per acquisti di materiali per manutenzione edilizia in economia diretta quali:

- acquisto di materiale per piccoli interventi di riparazioni di impianti idrici ed elettrici presso le sedi della provincia ed edifici scolastici;
- acquisto materiale per riparazione serramenti, opere murarie, sfalcio erba, ecc...,
- acquisti di attrezzature di impianti sportivi e di vestiario tecnico per operatori;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

### **Dato atto**

che per ogni fornitura superiore ad € 1.000,00 + IVA si procederà a specifico atto del Funzionario Responsabile della U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio in linea con la normativa e le direttive vigenti;

che per il sottoscritto Funzionario responsabile di P.O. non sussistono le condizioni di conflitto d'interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012

## **DETERMINA**

di quantificare una spesa complessiva pari ad €. 4.000,00 per le spese necessarie per l'acquisto di beni di consumo per il secondo semestre 2021, come illustrato in premessa;

di integrare il precedente impegno n. 213 assunto con determinazione n. 29 del 18/01/2021, di ulteriori €. **4.000,00**, al capitolo 20650037000 Patrimonio Beni di consumo, del bilancio di previsione 2021 – 2023, annualità 2021;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che per ogni fornitura superiore ad € 1.000,00 + IVA si procederà a specifico atto del Funzionario Responsabile della U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio in linea con la normativa e le direttive vigenti;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i.

riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni sopra riportate avverrà entro il 31/12/2021;

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2475 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	206500370000 / 0 ED SCOLASTICA beni di consumo	Variazione Impegno 213 / 2021	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030102 - Altri beni di consumo 1030102999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	4.000,00
Totale Variazione Impegni					4.000,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **917 / 2021**

Proposta n. 2475/2021

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI.  
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SECONDO SEMESTRE 2021.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 206500370000/0 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SECONDO SEMESTRE 2021*

*Cod.V Livello 1030102999*

*- Var. Impegno n.213/2021 – euro €4.000,00*

----

Parma, li 29/07/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
**SCHIANCHI PAOLO**  
con firma digitale