



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 934 del 30/07/2021

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (CAT. D), DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO- GESTIONE DEL PERSONALE- PARTECIPATE- SISTEMI INFORMATIVI- PARI OPPORTUNITA'. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020 è stato approvato il piano triennale 2021 - 2023 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atti n. 57 del 5/3/2021 e n. 81 del 13/04/2021 e n. 191 del 29/07/2021;
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020 è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 01/01/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020 è stato approvato il funzionigramma relativo;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, esecutivo;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, esecutivo;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021;
- con decreto del Presidente n. 143 del 11/06/2021 è stata approvata la Relazione sulla Performance 2020-2022;

DATO ATTO che, come dagli atti sopra richiamati, nel programma assunzionale per il triennio 2021-2023 (annualità 2021), vi è la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile cat. D da assegnare al Servizio Finanziario-Gestione del Personale-Partecipate-Sistemi Informativi- Pari Opportunità tramite mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/200, ovvero tramite concorso pubblico, ovvero tramite

scorrimento di graduatoria in essere;

VISTO il Regolamento di Disciplina delle procedure concorsuali, approvato con atto del Presidente n. 167 del 05/09/2018 ss.mm.ii.;

VISTA la determina dirigenziale n. 514 del 10/05/2021, con la quale è stato approvato lo schema del bando di concorso in oggetto e il relativo facsimile di domanda di partecipazione;

DATO ATTO che il bando di concorso di che trattasi, prot. N. 12504 del 11/05/2021, allegato in schema alla determina dirigenziale sopracitata, è stato pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale della Provincia di Parma dal 11/05/2021 al 10/06/2021;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 707 del 15/06/2021, con la quale sono stati ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;
- la determinazione dirigenziale n. 717 del 16/06/2021, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice della procedura concorsuale di che trattasi;

PRESO ATTO che:

- la commissione giudicatrice ha proceduto ad espletare le operazioni di propria competenza, previste dal vigente Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali e dal bando di concorso;

-al termine delle operazioni, il segretario verbalizzante della Commissione ha trasmesso tramite posta elettronica in data 29/07/2021 n. 6 verbali dei lavori al Responsabile di Procedimento unitamente a lettera di trasmissione vistata dal Presidente di Commissione;

-è stato effettuato il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla Commissione, attraverso la lettura dei verbali, e non si è riscontrata alcuna irregolarità;

PRESO ATTO, inoltre, in particolare che, come risulta dai 6 verbali con relativi allegati, conservati in atti presso l'Ufficio Gestione del Personale:

- su n. 11 candidati ammessi , 8 si sono presentati per sostenere la prova scritta, che si è svolta in modalità telematica da remoto, secondo le istruzioni pubblicate sul sito istituzionale con valore di notifica ai candidati, unitamente alla convocazione, come era stato precisato nel bando di concorso;
- n. 2 candidati sono stati ammessi alla prova orale, avendo ottenuto un punteggio pari o superiore a 24/30, ai sensi dell'art. 28 comma 3 del vigente Regolamento delle procedure concorsuali;
- la prova orale si è svolta in presenza nel rispetto delle prescrizioni del Protocollo della Funzione Pubblica del 15/04/2021 per lo svolgimento delle procedure concorsuali, secondo le indicazioni del Piano operativo pubblicato in data 16/07/2021 alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di concorso;
- tutti i candidati ammessi alla prova orale si sono presentati per sostenere i colloqui e sono risultati idonei, avendo ottenuto un punteggio pari o superiore a 24/30, ai sensi dell'art. 29 comma 11 del vigente Regolamento delle procedure concorsuali;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento delle procedure concorsuali il punteggio finale è determinato sommando i voti riportati nelle prove d'esame;

DATO ATTO pertanto che sommando il punteggio ottenuto nella prova scritta e nella prova orale, i risultati sono i seguenti:

	CANDIDATO	VOTAZIONE PROVA SCRITTA	VOTAZIONE PROVA ORALE	VOTAZIONE FINALE
1° CLASSIFICATO	PROT. 13571/2021	26,1	25,05	51,15
2° CLASSIFICATO	PROT. 15256/2021	24,2	25,7	49,90

RILEVATO inoltre, che non risultano candidati che abbiano conseguito il medesimo punteggio finale e, quindi, non occorre dover applicare i diritti di preferenza riportati nella sezione "PREFERENZE" del bando di concorso di che trattasi;

RITENUTO pertanto a seguito del controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla Commissione stessa, di procedere con la formazione della graduatoria definitiva della procedura concorsuale in oggetto, così come sopra determinata;

VISTI:

l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;

l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto;

l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. DI PRENDERE ATTO della regolarità formale delle operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice del Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile cat. D da assegnare al Servizio Finanziario-Gestione del Personale-Partecipate-Sistemi Informativi- Pari Opportunità, come attestato dai n. 6 verbali trasmessi al Responsabile di Procedimento e conservati in atti presso l'Ufficio Gestione del Personale;
2. DI APPROVARE pertanto la graduatoria definitiva del concorso pubblico di che trattasi, come segue:

	CANDIDATO	VOTAZIONE PROVA SCRITTA	VOTAZIONE PROVA ORALE	VOTAZIONE FINALE
1° CLASSIFICATO	PROT. 13571/2021	26,1	25,05	51,15
2° CLASSIFICATO	PROT. 15256/2021	24,2	25,7	49,90

3. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott. Paola Aldigeri, funzionario responsabile Ufficio Gestione del Personale (determinazione dirigenziale 1681 del 29/12/2020);
4. DI DARE ATTO della contestuale assenza dal servizio del Segretario Generale e del Vice Segretario Generale, che non possono pertanto procedere alla sottoscrizione del presente atto, in qualità di sostituti;
5. DI DARE **COMUNQUE** ATTO che **– nel caso specifico** - né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;
6. DI DARE MANDATO all'Ufficio Gestione del Personale di procedere con gli adempimenti successivi propedeutici all'assunzione del candidato risultato vincitore del concorso in oggetto;
7. DI DARE ATTO che la graduatoria approvata con il presente atto resta vigente per un termine di due anni dalla data di approvazione, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
8. DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito internet dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi oltre che all'Albo pretorio;
9. DI PUBBLICARE, a seguito degli adempimenti conseguenti all'adozione della presente determinazione, il nominativo del vincitore della selezione nella Sezione Amministrazione trasparente – Concorsi;
10. DI INFORMARE che avverso la graduatoria approvata con il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, decorrenti dalla pubblicazione della presente.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale