



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 987 del 05/08/2021

Oggetto: PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2021-2023 SS.MM.II. - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CAT. D) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA'

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020 è stato approvato il piano triennale 2021 – 2023 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021, con atto n. 81 del 13 aprile 2021 e con atto n. 191 del 29 luglio 2021;
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020 è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 1/1/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020 è stato approvato il funzionigramma relativo;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;

- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021;

PRESO ATTO della terza variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni 2021_2023, approvata con Decreto del Presidente n. 191/2021 e proposta dal Servizio Organizzazione, nel quale è prevista l'assunzione di un Istruttore direttivo tecnico a tempo determinato per l'anno 2021 per il Servizio Viabilità;

PRESO QUINDI ATTO della formulazione dell'esigenza a tempo determinato inserita nel piano dei fabbisogni per l'anno 2021 e dell'inserimento, nel corso dell'anno 2022, di una unità a tempo indeterminato della stessa categoria e profilo professionale, lasciando presumere che la professionalità richiesta per l'esigenza a tempo indeterminato sia equivalente ed in continuità a quella per il tempo determinato;

RICHIAMATA la nota Prot. N. 20310 del 5.8.2021 a firma del dirigente del Servizio Viabilità, nella quale sono riassunte le richieste di personale avanzate al Servizio Organizzazione ed, in particolare, esplicitate le motivazioni relative alla domanda di una unità di personale a tempo determinato di Istruttore direttivo tecnico (cat. D);

PRESO ATTO, in particolare, delle esigenze di carattere eccezionale del Servizio Viabilità e Infrastrutture, conseguenti alla riattribuzione di un ruolo centrale alle province nell'ambito della manutenzione della rete stradale e della messa in sicurezza dei ponti esistenti, nonché della realizzazione di nuovi ponti, e alla conseguente concessione simultanea di cospicui finanziamenti, che impongono un picco di attività per la gestione amministrativa delle risorse attività che dovranno necessariamente essere svolte nei prossimi mesi;

RICHIAMATO, a tale proposito, a titolo esemplificativo, il Decreto Ministeriale n. 1 del 3 gennaio 2020, col quale è stato approvato il Piano di classificazione dei progetti presentati dai vari enti e il piano delle assegnazione delle risorse previste dall'art. 1, comma 891, della Legge 145/2018, nel quale è presente l'infrastruttura Ponte Verdi sul Fiume Po tra Ragazzola e San Daniele Po, appartenente alle Province di Parma e Cremona, per un importo di 20.000.000 euro;

VISTA la necessità non più prorogabile di procedere con la realizzazione delle opere di miglioramento stradale finanziate con fondi legati al progetto della autostrada Tirreno Brennero;

RICHIAMATO, altresì, il recente Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e della mobilità sostenibili del 7 maggio 2021, pubblicato sulla G.U. n. 169 del 16 luglio 2021, che ha destinato ulteriori risorse alle Province per il finanziamento di interventi per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e per la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti con problemi strutturali di sicurezza;

CONSIDERATA, quindi, a fronte di tale eccezionale attribuzione di risorse, la necessità di personale aggiuntivo, sia tecnico che con competenze amministrativo-contabili, in grado di far fronte alla progettazione delle opere e alla redazione dei numerosi atti e alla rendicontazione delle attività;

VISTO l'articolo 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede che le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti a tempo determinato soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

RICHIAMATO, altresì il comma 2 del medesimo articolo di seguito riportato integralmente:

“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne

preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono disciplinati dagli articoli 30 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, fatta salva la disciplina ulteriore eventualmente prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.”;

DATO ATTO che nessuna professionalità corrispondente a quella ricercata è presente nelle graduatorie a tempo indeterminato degli enti con cui la Provincia di Parma è attualmente convenzionata, al fine di poter speditamente procedere ad attingere dalle stesse per l'assunzione di che trattasi;

RICHIAMATI gli articoli 43, comma 1, lett. d) e 44 del vigente Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali, che prevedono la possibilità di esperire procedure selettive per assunzioni a tempo determinato in forma semplificata, tramite l'individuazione dei titoli e/o prove e dei relativi criteri nello specifico avviso;

VISTO l'art. 50 del C.c.n.l. 21 maggio 2018, che prevede che gli enti possano stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015,172 nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

RICHIAMATE in particolare le seguenti disposizioni del citato articolo 50:

- I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi (comma 2);
- Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente – fatte salve le deroghe di cui al comma 4 - non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione (comma 3);
- L'assunzione con contratto a tempo determinato può avvenire a tempo pieno ovvero a tempo parziale (comma 9);
- In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001 (comma 13);

DATO ATTO CHE l'assunzione di cui al presente atto rispetta il limite quantitativo previsto dal citato comma 3 dell'articolo 50;

DATO ATTO CHE la Provincia di Parma non possiede graduatorie vigenti a tempo indeterminato per la professionalità ricercata da poter utilizzare anche per le assunzioni a tempo determinato;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione dell'allegato avviso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore direttivo tecnico (cat. D) per la durata di un anno, con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO CHE l'avviso riporta titoli per l'accesso, tipologia di prova, criteri e modalità di svolgimento della stessa, che, comunque, avverranno in modalità digitale;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66, con il presente concorso si determina altresì una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare e che verrà inserita in un prossimo concorso, come previsto nel piano di fabbisogno del personale dell'ente;

DATO, ALTRESI' ATTO CHE, ai sensi dell'art. 1, comma 847, della Legge n. 205/2017, le province delle regioni a statuto ordinario possono avvalersi di personale con rapporto di lavoro flessibile nel limite del 25 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, limite che, nel caso specifico della Provincia di Parma, ammonta ad euro 512.920,28;

VERIFICATO CHE l'assunzione a cui è finalizzata l'adozione della presente determinazione rientra nel limite di cui sopra;

VISTO il DPR 487/84 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali, approvato con atto del Presidente n. 167 del 05/09/2018 e s.m.i.;

DATO ATTO infine che responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Paola Aldigeri, nominata titolare di posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione del Personale, con determinazione dirigenziale n. 545 del 20 maggio 2019;

RICHIAMATO il Dispongo Presidenziale prot. n. 28918 3/12/2020, il sottoscritto è competente all'adozione del presente provvedimento;

VISTO:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. DI INDIRE, per le motivazioni richiamate in premessa, un avviso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e determinato – per la durata di un anno dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro - di n. 1 Istruttore direttivo tecnico cat. D, da assegnare al Servizio Viabilità;

2. DI APPROVARE l'allegato schema di avviso (All. "A"), parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono descritte le competenze, i requisiti culturali e professionali prescritti, nonché le modalità e i criteri di scelta del posto di che trattasi e il relativo fac simile di domanda di partecipazione (All. "B");

3. DI PUBBLICIZZARE il suddetto avviso sul sito internet dell'Ente e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami per la durata di 15 giorni;

4. DI TRASMETTERE copia dell'allegato avviso ai centri per l'impiego della Provincia di Parma e ai comuni del territorio provinciale;
5. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66, con il presente concorso si determina altresì una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare e che verrà inserita in un prossimo concorso, come previsto nel piano di fabbisogno del personale dell'ente;
7. DI DARE ATTO che la prova orale verrà effettuata in modalità digitale, sulla base delle istruzioni allegatae al presente atto (All.C – Indicazioni colloquio on line);
8. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
9. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott. Paola Aldigeri, funzionario responsabile Ufficio Gestione del Personale - Ufficio Pari Opportunità (determinazione dirigenziale 1681 del 29/12/2020);
10. DI DARE ATTO che né per il sottoscritto dirigente, né per il responsabile di procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

**Servizio
Finanziario-
Gestione del Personale
Partecipate
Sistemi Informativi
Pari Opportunità**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA
DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D - A TEMPO PIENO E
DETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE- TRASPORTI
ECCEZIONALI- EDILIZIA SCOLASTICA- MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO -GESTIONE DEL PERSONALE- PARTECIPATE- SISTEMI INFORMATIVI-
PARI OPPORTUNITA'**

RENDE NOTO

Visto il Decreto del Presidente n. 225 del 13 novembre 2020 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 e gli atti di aggiornamento del medesimo n. 57 del 05/03/2021, n. 81 del 13/04/2021 e n. 191 del 29/07/2021;

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. _____ del _____;

CHE

è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **n. 1 posto**, a tempo pieno e determinato per un anno dalla data di decorrenza del contratto di lavoro, di **ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D**, da assegnare al **Servizio Viabilità e Infrastrutture- Trasporti eccezionali- Espropri- Edilizia Scolastica- Manutenzione del Patrimonio**.

CATEGORIE RISERVATARIE

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs.vo n. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs.vo n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si sono verificate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITÀ

La figura selezionata verrà inserita nell'ambito delle attività del Servizio Viabilità e Infrastrutture- Trasporti eccezionali- Espropri- Edilizia Scolastica- Manutenzione del Patrimonio, in particolare per i seguenti ambiti:

- Direzione lavori;
- Responsabilità di procedimento;
- Contabilità lavori e progettazione;

COMPETENZE GENERALI E SPECIALISTICHE :

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);
- Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
- Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
- Elementi in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici: D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)
- Legislazione in materia di lavori pubblici;
- Normativa regionale e nazionale antisismica;
- Normativa in materia di salute, sicurezza e prevenzione sul lavoro;
- Espropriazioni per pubblica utilità (Testo unico aggiornato con DL n. 76/2020);
- Conoscenza lingua inglese e conoscenza programmi informatici più diffusi.

COMPETENZE TRASVERSALI (COMPORAMENTI E CAPACITA'):

- Autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- Problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative);
- Gestione delle emozioni e dello stress (capacità di autocontrollo in situazioni di lavoro emotive e/o stressanti, capacità di controllare e gestire le proprie emozioni e di reagire con equilibrio e lucidità a situazioni lavorative stressanti);
- comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali);
- orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto ambientale, normativo e organizzativo)

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO:

Possono partecipare tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) Possesso:

- della cittadinanza italiana;
- della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- della cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
 - a) essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purchè titolari del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) essere cittadini di Paesi terzi, purchè titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione.

- 2) avere un'età non inferiore ad anni 18, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

- 3) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) essere iscritti nelle liste elettorali di un determinato Comune ovvero l'indicazione della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, conseguiti presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto:
 - Laurea triennale in Ingegneria o Architettura;
 - Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Ingegneria o Architettura;
 - Laurea specialistica delle classi DM 509/99 in Ingegneria o Architettura;
 - Laurea magistrale delle classi DM 270/04 in Ingegneria o Architettura;

E' richiesta l'indicazione della votazione conseguita dell'anno scolastico/accademico o data del conseguimento, nonché del luogo e denominazione dell'Università.

Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equivalenza al corrispondente titolo italiano;
- 6) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se le condanne passate in giudicato comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
- 7) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 8) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- 9) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) non essere stato licenziato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- 11) essere in posizione regolare nei confronti della leva obbligatoria per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 .

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare l'idoneità fisica all'impiego prima dell'assunzione in relazione al ruolo da ricoprire.

PRESENTAZIONE DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare domanda di ammissione al concorso, **esclusivamente in via telematica, utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)** e compilando l'apposito modulo on-line disponibile al link pubblicato sul sito istituzionale <http://www.provincia.parma.it/amministrazione-trasparente/concorsi> e **secondo le istruzioni riportate nell'apposita nota per la compilazione.**

A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale, ovvero:

ORE 12,00

DEL ____ 2020

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione.

Nel caso in cui il termine ultimo scada in un giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi prorogato al primo giorno feriale successivo.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di INOLTRO della domanda attestato dalla ricevuta emessa dal sistema informatico di acquisizione al termine dell'avvenuto inoltrato.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute alla Provincia di Parma secondo la modalità e nel termine sopraindicati. La Provincia di Parma non assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza la Provincia di Parma a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Provincia di Parma, l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente bando.

ALLEGATI ALLA DOMANDA:

Alla domanda dovrà essere allegata copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi attraverso il sistema dei pagamenti elettronici "PagoPA", tramite il link <https://solutionpa.intesasanpaolo.com/IntermediarioPAPortal/noauth/contribuente/verificamail?idDominioPA=80015230347>.

Le Modalità di Pagamento e la procedura di pagamento PagoPa sono descritte nelle "ISTRUZIONI PAGAMENTO PAGOPA" pubblicate sul sito nella pagina relativa alla presente procedura concorsuale.

In nessun caso, verrà restituita la tassa di concorso né in caso il candidato non si presenti alle prove di concorso, né in caso di revoca del presente bando.

PROCEDURA SELETTIVA

Consisterà in **una prova orale** che verrà svolta tramite un colloquio individuale, diretto ad accertare le competenze tecniche del candidato, nonché a valutare le caratteristiche personali ritenute importanti per ricoprire la professionalità richiesta (personalità, motivazioni, capacità, attitudini ecc.). Durante il colloquio saranno accertate inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione della prova orale, la quale si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

La strumentazione tecnica richiesta per lo svolgimento delle prove in forma digitale è descritta nel successivo paragrafo.

La Provincia di Parma non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura non imputabili alla medesima che non consentano il corretto avvio o svolgimento delle prove.

Per tutte le prove, la presenza (anche solo vocale), nel locale di svolgimento, di altri soggetti e /o l'utilizzo di strumenti diversi da quelli menzionati al paragrafo "Strumentazione Tecnica richiesta" comporterà l'esclusione dalla selezione.

I candidati non potranno consultare testi di legge e/o dizionari, pubblicazioni o manuali tecnici durante le prove e durante l'eventuale preselezione.

MATERIE D'ESAME

Vedi paragrafi "Competenze generali e specialistiche" e "Competenze trasversali".

STRUMENTAZIONE TECNICA RICHIESTA

Per sostenere il colloquio in modalità telematica occorrerà avere in dotazione un supporto tecnologico – preferibilmente un computer, in alternativa anche un tablet o uno smartphone, purchè dotati di una buona velocità di connessione, i quali dovranno essere dotati di:

- microfono
- web cam

L'applicativo usato per la stanza virtuale sarà "Lifesize" che può essere scaricata dal seguente link <https://call.lifesizecloud.com/download>.

È disponibile la versione per PC (app desktop) e per smartphone (app dispositivi mobili) ma si può partecipare alle sedute anche solo utilizzando il browser Chrome.

Il possesso dei requisiti sopra descritti costituisce un requisito di partecipazione al concorso al fine di poter partecipare alle prove svolte in modalità telematica da remoto.

Si chiarisce che – purchè dotati delle caratteristiche e funzionalità di cui al presente documento - non è necessario che i dispositivi siano di proprietà del candidato e che la connessione avvenga dalla sua abitazione. E' possibile quindi usare dispositivi e postazioni prese in prestito

CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO E RELATIVE COMUNICAZIONI

I candidati ammessi sono fin da ora convocati per il giorno LUNEDI' 27 SETTEMBRE 2021 per sostenere i colloqui che si svolgeranno in via telematica, secondo le istruzioni riportate in allegato al presente bando di concorso, quale parte integrante e sostanziale del medesimo, e di cui i candidati devono prendere visione in sede di invio della domanda di partecipazione.

Il possesso della strumentazione indicata costituisce un requisito di partecipazione al concorso.

Tutte le comunicazioni di carattere generale (orario del colloquio, elenco ammessi, risultati, graduatoria finale di merito, ecc) relative alla procedura concorsuale **saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale della Provincia di Parma** <http://www.provincia.parma.it/amministrazione-trasparente/concorsi>.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati.

Eventuali comunicazioni personali da parte dell'Ente saranno effettuate, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di inoltro della domanda.

Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale vengono effettuate tramite il sito Internet dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente- Concorsi, e l'avvenuto espletamento di tale modalità di comunicazione ha valore di presunzione di legale conoscenza da parte dei candidati e partecipanti alla procedura medesima.

Sarà pertanto cura dei candidati consultare il sito internet dell'Ente ai fini di conoscere le ammissioni e le esclusioni, e onere dei candidati ammessi consultare il sito internet dell'Ente per verificare eventuali mutamenti o verificare eventuali modifiche a quanto previsto nell'avviso di selezione relativamente a orario e luogo di svolgimento delle prove.

L'Ente declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione del sito Internet dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente, relativamente alla procedura concorsuale in atto.

Non presentandosi nel giorno, ora e luogo indicato, per qualsiasi motivo, il candidato si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito dell'Ente e costituirà notifica a tutti gli effetti, ai fini della comunicazione ai concorrenti.

L'Amministrazione procederà all'assunzione del candidato risultato in possesso della professionalità valutata congrua rispetto al posto da ricoprire e alle funzioni e competenze richieste, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati al momento della presentazione della domanda.

PREFERENZE

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'essere:

- 1) insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) orfani di guerra;
- 6) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) feriti in combattimento;
- 9) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o

- non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 18) invalidi e mutilati civili;
 - 19) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la stessa è ulteriormente determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica (art. 3 c.7 della Legge n. 127/1997).

I titoli di preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e sono posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto finale ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come indicati in precedenza.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del Dirigente competente in materia di personale ed è pubblicata sull'Albo informatico dell'Ente e sul sito Internet dell'Ente per 30 giorni consecutivi; dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

E' dichiarato vincitore del concorso il primo dei candidati utilmente classificato nella graduatoria di merito.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente con decorrenza dalla data di approvazione della stessa.

La graduatoria sarà utilizzata per la sola assunzione dei vincitori e verrà scorsa ai fini della sola individuazione delle unità da assumere a tempo determinato in sostituzione dei vincitori in caso di rinuncia all'assunzione o dimissioni anticipate volontarie.

L'Amministrazione, limitatamente al/la candidato/a risultato/a vincitore/trice del concorso, provvederà a verificare tramite richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il soggetto interessato, per accelerare il procedimento di controllo, potrà produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice, dovrà presentare la documentazione relativa in originale o in copia autenticata entro 30 gg. dalla richiesta dell'Amministrazione.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a nella domanda di ammissione, si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla graduatoria con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale.

Qualora il vincitore / la vincitrice non assuma servizio, senza giustificato motivo o non produca la documentazione richiesta nei termini comunicati, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro o, se il contratto è già stato stipulato, lo si intenderà risolto. Il neo assunto sarà sottoposto ad un **periodo di prova della durata di quattro settimane.**

Il rapporto di lavoro è regolato da contratto individuale a tempo determinato della durata di 12 mesi sottoscritto tra le parti e il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto del personale Funzioni Locali cat. D – profilo istruttore direttivo - e precisamente stipendio tabellare lordo annuo pari a tredici mensilità per euro 23.980,09, oltre alle indennità previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla legislazione vigente.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il presente bando costituisce “lex specialis” della procedura concorsuale; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La Provincia di Parma si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualunque momento, e a suo insindacabile giudizio, il presente bando, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente bando, e in caso di revoca, ai candidati che abbiano presentato domanda.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla copertura del posto qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

La procedura selettiva sarà portata a compimento – salvo oggettivi impedimenti – entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 c. 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati conformemente al disposto del Regolamento UE nr. 679/2016 e del regolamento approvato dal Consiglio provinciale con deliberazione n. 22 del 4/6/2018.

Viene allegata al presente avviso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016.

Si informa che, nella presente modalità di partecipazione alla selezione pubblica di che trattasi, il trattamento dei dati è affidato a terzi ovvero alla società Anthesi s.r.l. in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Trento (TN), via Segantini n. 23, quale “Responsabile del trattamento dei dati personali” nell'ambito del servizio di gestione dei procedimenti online che avviene attraverso la piattaforma elixForms.

Responsabile del procedimento è Paola Aldigeri (Ufficio Gestione del Personale - Viale Martiri della Libertà, 15 – Parma tel. 0521/931589 - 0521/931765).

FIRMA

IL DIRIGENTE

Dott. Iuri Menozzi

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005*

INFORMAZIONI DA FORNIRE RELATIVAMENTE A DATI PERSONALI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO
(ART 13 e 14 REGOLAMENTO UE 2016/679)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE nr. 679/2016, entrato in vigore il 24/5/2016, la cui applicazione decorre dal 25 maggio 2018, relativamente alle informazioni raccolte o non raccolte presso l'interessato, gestite dal Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Economato – Sistemi Informativi e relative ai seguenti trattamenti dei dati personali

Nell'ambito del procedimento denominato “CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D - A TEMPO PIENO E DETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE- TRASPORTI ECCEZIONALI- EDILIZIA SCOLASTICA- MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO” si rendono le seguenti informazioni:
--

Il trattamento dei dati nella fase di presentazione della domanda “telematica” è affidato a terzi ovvero alla società Anthesi s.r.l. in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Trento (TN), via Segantini n. 23, quale “Responsabile del trattamento dei dati personali” nell'ambito del servizio di gestione dei procedimenti online che avviene attraverso la piattaforma elixForms.

Titolare del trattamento dei dati:	PROVINCIA DI PARMA
Responsabile della Protezione dei Dati per quanto di competenza della Provincia di Parma	SISTEMA SUSIO S.r.l. (Codice Fiscale/P.IVA: 05181300962), Via Pontida, 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio, Milano
Responsabile del Trattamento dei Dati	Nella fase di presentazione della domanda “telematica”: Anthesi s.r.l. in persona del legale rappresentante pro tempore. Nella fase successiva all'acquisizione delle domande Il dirigente del Servizio Finanziario – Gestione del Personale - Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità della Provincia di Parma
Finalità	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta la Provincia Espletamento di una selezione pubblica e esecuzione di un contratto con riguardo ai soggetti interessati;
Base giuridica	D.LGS. 165/2001 ss.mm.ii. – DPR 487/97 ss.mm.ii. - GDPR 2016/679-REGOLAMENTO PROVINCIALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018.
Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali.	All'eventuale richiedente l'accesso agli atti ove ne ricorrano i presupposti
periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo	-Conservazione nella piattaforma “Elixforms”: tempo necessario per la conclusione del procedimento -tempo di conservazione da parte della Provincia: 10 anni.

Solo nel caso in cui i dati non sono raccolti presso l'interessato si rendono le ulteriori informazioni

(ai sensi dell'art. 14 del regolamento UE n. 679/2016)

Categoria di dati trattati	Barrare con una x			
		C	P	G
		X	X	X
legenda	(Dato comune)	(Dati particolari – sensibili art. 9 rgdp)	(dato persone relativo a condanne penali e reati art. 10 rgdp)	

DIRITTI DELL'INTERESSATO ARTICOLI TRATTI DAL REGOLAMENTO EU 2016/679

Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato

1.L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2.Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3.Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

4.Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 16 Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Articolo 17 Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1.L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; 4.5.2016 L 119/43 Gazzetta ufficiale dell'Unione europea IT b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.

2.Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno

trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.

3.I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario: a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3; d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento

1.L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

2.Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.

3.L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

Articolo 19 Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento

Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Articolo 20 Diritto alla portabilità dei dati

1.L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

2.Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

3.L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di

interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 21 Diritto di opposizione

1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.

3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità.

4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato.

5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.

6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Articolo 22 Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

1. L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

2. Il paragrafo 1 non si applica nel caso in cui la decisione: a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento; b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato; c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato.

3. Nei casi di cui al paragrafo 2, lettere a) e c), il titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

4. Le decisioni di cui al paragrafo 2 non si basano sulle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, a meno che non sia d'applicazione l'articolo 9, paragrafo 2, lettere a) o g), e non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato.

Articolo 77 Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo

1. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

2. L'autorità di controllo a cui è stato proposto il reclamo informa il reclamante dello stato o dell'esito del reclamo, compresa la possibilità di un ricorso giurisdizionale ai sensi dell'articolo 78.

Articolo 78 Diritto a un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti dell'autorità di controllo

1. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o extragiudiziale, ogni persona fisica o giuridica ha il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale effettivo avverso una decisione giuridicamente vincolante dell'autorità di controllo che la riguarda.

2. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o extragiudiziale, ciascun interessato ha il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale effettivo qualora l'autorità di controllo che sia competente ai sensi degli articoli 55 e 56 non tratti un reclamo o non lo informi entro tre mesi dello stato o dell'esito del reclamo proposto ai sensi dell'articolo 77.

3. Le azioni nei confronti dell'autorità di controllo sono promosse dinanzi alle autorità giurisdizionali dello Stato membro in cui l'autorità di controllo è stabilita.

4. Qualora siano promosse azioni avverso una decisione di un'autorità di controllo che era stata preceduta da un parere o da una decisione del comitato nell'ambito del meccanismo di coerenza, l'autorità di controllo trasmette tale parere o decisione all'autorità giurisdizionale.

Articolo 79 Diritto a un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento

1. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o extragiudiziale disponibile, compreso il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77, ogni interessato ha il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale effettivo qualora ritenga che i diritti di cui gode a norma del presente regolamento siano stati violati a seguito di un trattamento.

2. Le azioni nei confronti del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento sono promosse dinanzi alle autorità giurisdizionali dello Stato membro in cui il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento ha uno stabilimento. In alternativa, tali azioni possono essere promosse dinanzi alle autorità giurisdizionali dello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente, salvo che il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sia un'autorità pubblica di uno Stato membro nell'esercizio dei pubblici poteri.

MODULO DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

(da presentare in carta libera, **compilandolo** in ogni sua parte)

**ALLA PROVINCIA DI
PARMA**

VIALE MARTIRI DELLA
LIBERTA', 15
43123 PARMA

Via Telematica

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D - DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE- TRASPORTI ECCEZIONALI- EDILIZIA SCOLASTICA-MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Io sottoscritto/a _____ ,
[inserire Cognome e Nome - nonché l'eventuale cognome acquisito]

chiedo:

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi

dichiaro:

Data di Nascita		Luogo di nascita	
Comune di Residenza	()	Indirizzo	
Recapito Telefonico		Cellulare	
Posta Elettronica		Indirizzo PEC (se posseduto)	
Domicilio*	()	Indirizzo	

* (il domicilio sarà il recapito presso il quale far pervenire eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale di che trattasi - indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza)

[SARANNO CONSIDERATE VALIDE SOLO LE DICHIARAZIONI EFFETTUATE BARRANDO LA RELATIVA CASELLA]

di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure

di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure

di essere cittadino di Paesi Terzi, versante nella seguente condizione: [barrare alternativamente le opzioni]:

a)	<input type="radio"/>	essere familiare di cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea - risultante titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente <i>[Inserire nome del familiare]</i> _____
----	-----------------------	--

oppure

b)	<input type="radio"/>	titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
	<input type="radio"/>	avente lo status di rifugiato;
	<input type="radio"/>	avente lo status di protezione sussidiaria;

di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____ ovvero le motivazioni della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
_____;

(Dichiarazione da effettuarsi solo a cura di cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea)

di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

(Dichiarazione da effettuarsi solo a cura di cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea)

di non avere procedimenti penali in corso,

oppure

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni (in caso contrario, indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o procedimenti penali in corso);

--

- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- di non essere stato/a destituito/a, oppure dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato/a licenziato/a da un impiego pubblico a seguito di procedimento disciplinare;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico:

Titolo di Studio	(indicare il nome preciso del titolo di studio conseguito)
Nome dell'Istituto/Ateneo	(indicare in nome preciso dell'Istituto/Ateneo)
Anno Scolastico o Accademico o data conseguimento	(indicare l'anno accademico o la data di conseguimento del titolo di studio)
Votazione conseguita	_____

In caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi provvedimento attestante equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano

_____;

[i titoli di studio conseguiti all'estero rilevanti ai fini dell'ammissione al concorso, e della nomina, devono avere ottenuto l'equiparazione ai titoli di studio italiani; i titoli accademici e di servizio conseguiti all'estero, rilevanti ai fini dell'ammissione al concorso, e della nomina, devono avere ottenuto la dichiarazione di equivalenza;]

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
[Solo per i concorrenti non italiani]
- di trovarsi, quanto agli obblighi militari, nella seguente posizione_____;
[Solo per i concorrenti soggetti a tale obbligo, ovvero per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985]
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito:

- di aver preso visione del bando di concorso e di accettare incondizionatamente quanto in esso previsto, nonché quanto previsto dalla normativa in materia e dall'ordinamento degli uffici e dei servizi e dallo Statuto della Provincia di Parma;

- di aver preso visione del codice di comportamento pubblicato sul sito della Provincia di Parma e di conformarmi incondizionatamente a quanto ivi previsto;
- di accettare tutte le condizioni previste dal bando di concorso, nonché dal Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali della Provincia di Parma;
- di aver preso visione del Regolamento Provinciale in attuazione del Regolamento EU 2016/679 pubblicato sul sito della Provincia di Parma;
- di autorizzare la Provincia di Parma a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Provincia di Parma, dati riguardanti l'ammissione o l'esclusione dalla procedura concorsuale e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico;
- di aver preso visione delle istruzioni per lo svolgimento del colloquio in modalità telematica e di essere in possesso (anche temporaneo) della strumentazione ivi indicata;

allego

(elencare in modo completo la documentazione allegata)

- Ricevuta o copia leggibile del versamento per tassa di concorso pari ad € 10,00;

data

firma per esteso e leggibile

lo sottoscritto/a inoltre dichiaro di essere portatore di handicap, accertato ai sensi dell'art. 5 della L. 104//90 ss.mm.ii e di necessitare del seguente ausilio

per l'espletamento della prova scritta e /o prova orale nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione per sostenere le prove stesse _____;

data

firma per esteso e leggibile

INDICAZIONI COLLOQUIO ON - LINE

Per sostenere il colloquio in modalità telematica occorrerà avere in dotazione un supporto tecnologico - preferibilmente un computer, in alternativa anche un tablet o uno smartphone, purchè dotati di una buona velocità di connessione;



Dovranno avere:



MICROFONO



WEB CAM

L'applicativo usato per la stanza virtuale sarà "**Lifesize**" che può essere scaricata dal seguente link <https://call.lifesizecloud.com/download>

È disponibile la versione per PC (app desktop) e per smartphone (app dispositivi mobili) ma si può partecipare alle sedute anche solo utilizzando il browser Chrome

**IL COLLEGAMENTO AVVERRÀ NEL GIORNO/ GIORNI E ORA/ORE
INDICATI NELL'AVVISO DI CONVOCAZIONE PUBBLICATO SUL SITO
ISTITUZIONALE ALLA SEZIONE DELLA RELATIVA PROCEDURA
CONCORSUALE/SELETTIVA**

Con mail personale verrà fornito il codice di accesso con cui accedere alla sala virtuale, per l'accreditamento dovrà essere inserito NOME E COGNOME.

Nella sala virtuale verrà effettuato un vero test con un operatore Provinciale sul corretto funzionamento dell'applicativo; occorre verificare che l'accesso consenta una visualizzazione nitida e un audio sufficientemente idoneo.

Il candidato dovrà esporre la carta di identità o altro documento di riconoscimento sia durante il collegamento per il test che durante il colloquio.

Al termine del test, l'esito positivo dello stesso dev'essere attestato dal candidato, inviando una mail a concorsi@provincia.parma.it riportante: *"Si certifica che il test eseguito in data _____ sul funzionamento del mio applicativo ha avuto esito positivo"*.

Una volta eseguito positivamente il test, la Provincia di Parma non assume alcuna responsabilità per il malfunzionamento dell'applicativo né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In caso di impossibilità tecnica al collegamento, occorre contattare il n. 0521/931589. **Il mancato contatto del candidato alla data e ora prestabilita per il test (tramite collegamento e contatto telefonico al numero sopra indicato) costituisce rinuncia implicita all'effettuazione del colloquio fissato nell'avviso di convocazione.**

Sarà sempre comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi del corretto funzionamento dell'applicativo, della connessione internet, della web cam e del microfono.

COLLOQUIO

Prima del colloquio, i candidati dovranno autenticarsi posizionando il documento di identità davanti alla web cam per la registrazione e, una volta chiamati dal segretario della commissione, dovranno dettare il numero del documento.

Successivamente i candidati sono pregati di mantenere il contatto visivo con la commissione.

Altre istruzioni verranno eventualmente illustrate in sede di colloquio.

ULTERIORI INDICAZIONI

L'utilizzo della web cam è obbligatorio; in nessun momento può essere disattivata e il candidato dovrà sostenere il colloquio mantenendo il contatto visivo con la commissione.

L'ambiente in cui si trova il candidato dev'essere sufficientemente luminoso e non rumoroso e nella stanza non potranno essere presenti altre persone.

Non sono consentite registrazioni audio o video del colloquio ; tale inosservanza costituisce una violazione anche ai sensi del GDPR (Regolamento UE 679/2016).

IL DIRIGENTE
(dott. Iuri Menozzi)

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005*