



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : GIUDICE UGO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1031 del 17/08/2021

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (CAT. D), DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO- GESTIONE DEL PERSONALE- PARTECIPATE- SISTEMI INFORMATIVI- PARI OPPORTUNITA'. ASSUNZIONE DEL VINCITORE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020 è stato approvato il piano triennale 2021 – 2023 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atti n. 57 del 5/3/2021, n. 81 del 13/04/2021 e n. 191 del 29/07/2021;
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020 è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 01/01/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020 è stato approvato il funzionigramma relativo;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, esecutivo;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, esecutivo;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021;

Dato atto che, come dagli atti sopra richiamati, nel programma assunzionale per il triennio 2021-2023 (annualità 2021), vi è la copertura di n. 1 posti di istruttore direttivo contabile cat. D a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Finanziario- Gestione del Personale- Partecipate- Sistemi Informativi- Pari Opportunità;

Dato atto che:

- con nota prot. n.1236 del 20/01/2021, è stata avviata la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;
- con nota prot. n. 1797 del 26/01/2021, l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna comunicava l'assenza di personale negli elenchi di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001, avente pari qualifica a quella richiesta;
- alcuna comunicazione in merito è pervenuta, nei termini di legge, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 514 del 10/05/2021 con la quale è stata indetta la selezione mediante concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile – Cat. D - a tempo pieno e indeterminato, previsto nel succitato Piano Triennale dei Fabbisogni 2021 /2023;
- la determinazione dirigenziale n. 934 del 30/07/2021, con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per la copertura dei posti di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione del primo classificato in graduatoria a seguito di procedura concorsuale Dott. Paolo Scintu, al fine di coprire n. 1 posto di Istruttore direttivo contabile a tempo pieno e indeterminato, previsto nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni 2021 /2023– Annualità 2021;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 19845 del 02/08/2021, è stata trasmessa al Dott. Scintu proposta di assunzione a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 1° settembre 2021 con il profilo di Istruttore direttivo contabile, cat. D, prima assegnazione Ufficio Investimenti e Programmazione, all'interno del Servizio Finanziario- Gestione del Personale- Partecipate- Sistemi Informativi- Pari Opportunità;
- con nota prot. n. 20018 del 03/08/2021, il candidato ha accettato la proposta di assunzione dal 1° settembre 2021;

Dato altresì atto che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata al buon esito degli stessi;

Richiamate le seguenti disposizioni normative che prevedono gli adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”*;
- l'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii che prevede, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, l'adozione delle linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2,

anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;

- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni, emanate dal ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e pubblicate in gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;
- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- l'art. 48 del D. Lgs. 198/2006, che prevede l'obbligo di adottare il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscano le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;
- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, che prevede l'adozione del Piano della Performance che, per gli enti locali, è unificato nel Peg, ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che prevede *“La dotazione organica delle città metropolitane e delle province delle regioni a statuto ordinario e' stabilita, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, in misura pari alla spesa del personale di ruolo alla data di entrata in vigore della legge 7 aprile 2014, n. 56, ridotta rispettivamente, tenuto conto delle funzioni attribuite ai predetti enti dalla medesima legge 7 aprile 2014, n. 56, in misura pari al 30 e al 50 per cento e in misura pari al 30 per cento per le province, con territorio interamente montano e confinanti con Paesi stranieri, di cui all'articolo 1, comma 3, secondo periodo, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, i predetti enti possono deliberare una riduzione superiore. Restano fermi i divieti di cui al comma 420 del presente articolo. Per le unità soprannumerarie si applica la disciplina dei commi da 422 a 428 del presente articolo.”*
- l'art. 1, comma 845 della Legge n. 205/2017, che prevede che *“A decorrere dall'anno 2018, le province delle regioni a statuto ordinario possono procedere, nel limite della dotazione organica di cui al comma 844 e di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato l'anno precedente, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, da destinarsi prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica relativamente alle figure ad alto contenuto tecnico professionale di ingegneri, architetti, geometri, tecnici della sicurezza ed esperti in contrattualistica pubblica e in appalti pubblici, solo se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20 per cento delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III. Per le restanti province, la percentuale assunzionale stabilita al periodo precedente e' fissata al 25 per cento. E' consentito l'utilizzo dei resti delle quote percentuali assunzionali come definite dal presente comma riferite a cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente non interessato dai processi di ricollocazione di cui all'articolo 1, commi da 422 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Nell'anno 2018, le città metropolitane possono procedere, nei termini previsti dal presente comma, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel rispetto dei limiti di spesa definiti in applicazione del citato articolo 1, comma 421, della legge n. 190 del 2014.”;*
- l'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904, della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

Dato atto inoltre che:

- I dirigenti dell'Ente hanno attestato l'assenza di eccedenze di personale e situazioni in soprannumero, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, con attestazioni del 26/2/2021 agli atti dell'Ufficio;
- il limite di spesa della dotazione organica, determinato ai sensi dell'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, ammonta ad € 7.981.756,56 e il piano triennale dei fabbisogni di personale rispetta tale limite di spesa, come da parere dell'organo di revisione agli atti di questa Amministrazione;
- le assunzioni previste nel piano triennale dei fabbisogni di personale avvengono nel limite della capacità assunzionale dell'ente, calcolata sulla base delle vigenti norme in materia, sopra richiamate;
- il dirigente del Servizio Finanziario ha reso la dichiarazione dell'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione (come da allegato D al Decreto Presidenziale n. 191/2021);
- in merito all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, l'Ente è in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dal 01/09/2021, nel profilo di istruttore direttivo contabile, cat. D, del vincitore del concorso la cui graduatoria definitiva è stata approvata con determinazione n. 934 del 30/07/2021;

Dato atto infine che :

- il sottoscritto dirigente sostituisce il dirigente del Servizio Finanziario – Gestione del Personale - Partecipate -Sistemi Informativi – Pari Opportunità sulla base del Decreto Presidenziale n. 28918 del 03/12/2020 in quanto sia lo stesso sia il primo sostituto sono assenti dal servizio per congedo ordinario;

-il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario responsabile Ufficio Gestione del Personale e Ufficio Pari Opportunità (determinazione dirigenziale 1681 del 29/12/2020);

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. DI ASSUMERE a tempo pieno e indeterminato dal 01/09/2021, con il profilo di Istruttore Direttivo contabile cat. D, il Dott. Paolo Scintu, vincitore del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo contabile cat. D da assegnare al Servizio Finanziario – Gestione del Personale - Partecipate -Sistemi Informativi – Pari Opportunità, in attuazione al vigente Piano Triennale dei Fabbisogni 2021 /2023– Annualità 2021;
2. DI DARE ATTO che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive

di certificazione rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata al buon esito degli stessi;

3. DI DARE ATTO che verrà acquisita – all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro - la dichiarazione di atto notorio relativamente a interessi finanziari e conflitti di interessi degli interessati che verrà inviata al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, nonché al Dirigente del Servizio di pertinenza;

4. DI DARE ATTO che la spesa complessiva per l'assunzione in oggetto per il periodo 01/09/2021 – 31/12/2021 pari ad € 11.312,80 rientra negli impegni assunti con determinazione dirigenziale n. 14/2021, come segue:

- quanto ad € 8.150,00 all'impegno n. 154/2021 assunto al capitolo 102500100010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Stipendi;
- quanto ad € 5,49 all'impegno n. 153/2021 assunto al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE – Indennità quota B
- quanto ad € 2.266,00 all'impegno n. 155/2021 assunto al capitolo 102500200000/0 GESTIONE FINANZIARIA – Contributi;
- quanto ad € 709,00 all'impegno 220/2021 assunto, con delibera del Consiglio Provinciale n. 52/2020, al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti;

5. DI DARE ATTO che la spesa annua per per l'assunzione in oggetto pari a complessivi euro 33.914,40 rientra negli stanziamenti previsti dal Bilancio pluriennale 2021-2023, come segue:

- quanto ad € 24.436,00 al capitolo 102500100010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Stipendi, missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato;
- quanto ad € 563,40 al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE – Indennità quota B, missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, programma 10 Risorse umane;
- quanto ad € 6.790,00 al capitolo 102500200000/0 GESTIONE FINANZIARIA – Contributi, missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato;
- quanto ad € 2.125,00 al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti, missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato;

6. DI DARE ATTO che l'esigibilità della spesa corrisponde alle annualità alle quali la stessa è imputata;

7. DI DARE ATTO, inoltre, che verrà stipulato con l'interessato il contratto individuale di lavoro, ai

sensi dall'art. 19 del CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Enti Locali con l'inquadramento in categoria D , profilo Istruttore Direttivo Contabile, dal quale risulterà la data effettiva di assunzione, che sarà subordinata al buon esito dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate in sede di presentazione della domanda di concorso;

8. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nell'apposita sezione del sito internet della Provincia di Parma dedicata ai concorsi;
9. DI DARE ATTO altresì che né per il sottoscritto dirigente né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1031 / 2021**

Proposta n. 2750/2021

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (CAT. D), DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO- GESTIONE DEL PERSONALE- PARTECIPATE- SISTEMI INFORMATIVI- PARI OPPORTUNITA'. ASSUNZIONE DEL VINCITORE.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 18/08/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
GIUDICE UGO
con firma digitale