



UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 205 del 19/08/2021

Oggetto: CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA ED IL COMUNE DI FONTANELLATO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE

IL PRESIDENTE

Premesso:

- che l'art. 1, commi 88 ed 89, della legge 7 aprile 2014 n. 56, assegna alla Provincia il ruolo di supporto tecnico ed amministrativo a favore dei Comuni del territorio e delle loro forme aggregative con riguardo in particolare alle procedure selettive ed a quelle di affidamento dei contratti pubblici;
- che il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- che il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;

Considerato:

- che la Provincia di Parma intende mettere a disposizione delle esigenze del territorio la propria struttura supportando gli Enti nel soddisfacimento dei propri compiti istituzionali;
- che il Comune di Fontanellato ha richiesto di avvalersi della SUA provinciale per l'esperimento della procedura di affidamento dei contratti pubblici dei servizi assicurativi e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/07/2021 ha approvato la relativa convenzione a norma dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56, finalizzata a disciplinare i rapporti e gli obblighi reciproci;

Visto lo Statuto della Provincia di Parma approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n.

1/2015 e modificato con atto della medesima n. 1/2019.

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, il parere favorevole del Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante-Anticorruzione e Trasparenza" in ordine alla regolarità tecnica;

Dato atto che non viene acquisito il parere del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

di confermare quanto indicato in narrativa e di approvare lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tra la Provincia di Parma e comune di Fontanellato per lo svolgimento della procedura di affidamento dei contratti pubblici dei servizi assicurativi per conto del Comune predetto;

di autorizzare il Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante Anticorruzione e Trasparenza" alla sottoscrizione della convenzione, ai sensi della normativa vigente;

di consentire che, in sede di sottoscrizione dell'atto, vengano apportate al testo eventuali modifiche di carattere non sostanziale, concordate fra le parti; di dare atto che, per quanto concerne gli aspetti contabili, si rinvia ad appositi atti di competenza gestionale del Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante-Anticorruzione e Trasparenza", comportando la stipulazione della convenzione esclusivamente entrate per il bilancio dell'Ente e nessuna spesa;

di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale della Provincia di Parma, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, ai fini della propria efficacia.

Il Presidente
(ROSSI DIEGO)
con firma digitale

Convenzione per l'attività di Stazione Appaltante a norma dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56 per lo svolgimento di diverse procedure di gara per conto del Comune di Fontanellato.

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ in Parma, nella sede dell'Amministrazione Provinciale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

TRA

il dott. UGO GIUDICE, nato il 24 gennaio 1967 e domiciliato per la carica presso la sede Provinciale in Viale Martiri per la Libertà, 15, nella qualità di responsabile della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma (C.F. GDCGUO67A24E463P), il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della stessa, in esecuzione del decreto n. del

E

La dott.ssa Stefania Ziveri nata a San Secondo P.se Prov. (Pr) il 4 luglio 1968 e domiciliato/a per la carica presso la sede Comunale in piazza Matteotti n. 1, , nella qualità di Responsabile dell'Area II – Economico Finanziaria - del Comune di Fontanellato (C.F.00227430345), il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'ente, in esecuzione di quanto previsto dal decreto sindacale n. 5 del 24 maggio 2019 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23 luglio 2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Articolo 1 – Oggetto

- ☐ La presente convenzione disciplina le forme di collaborazione tra Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma ed il Comune di Fontanellato per la gestione delle seguenti procedure di affidamento:
 - SERVIZI ASSICURATIVI VARI;
 -
 -
- ☐ Il Comune di Fontanellato, a fronte delle attività di cui al comma precedente erogherà al momento dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto, la somma di euro 1.000,00 per ciascuna gara nonché:
 - a. il rimborso delle spese vive sostenute dalla Centrale che non sono state rimborsate dai concorrenti in applicazione della normativa vigente;
 - b. l'importo della quota di incentivo come determinata dal regolamento comunale.

Articolo 2 – Compiti del Comune di Fontanellato

1. Il Comune di Fontanellato si impegna a svolgere le seguenti attività:
 - a) Approvazione dei capitolati speciali d'appalto e del progetto di cui all'art. 23, commi 14 e 15 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
 - b) individuazione dei requisiti speciali minimi di qualificazione;
 - c) approvazione degli elementi di valutazione delle offerte tecniche di cui all'art. 95 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50;
 - d) Emissione della determinazione a contrarre;
 - e) Nomina della commissione giudicatrice.
2. Comune di Fontanellato inoltre assicura, tramite il RUP
 - 1) risposta ai quesiti di carattere tecnico afferenti all'appalto da affidare;

- 2) la verifica della congruità del prezzo ovvero della sola manodopera, propedeutica all'emanazione della determinazione di aggiudicazione definitiva qualora ne ricorrano i presupposti.

Articolo 3 – Compiti della Stazione Unica Appaltante

1. La Stazione Unica Appaltante si impegna a svolgere le seguenti attività:
 - a. Approvazione del bando ed indizione della gara d'appalto, di massima e previa intesa entro 15 giorni dalla data di approvazione della determinazione a contrarre completa della documentazione necessaria da parte del Comune di Fontanellato;
 - b. Adempimento degli obblighi di pubblicità e degli obblighi connessi al sistema AVCpass;
 - c. Raccolta delle offerte e risposte ai quesiti;
 - d. Verifica della documentazione amministrativa ed ammissione delle offerte in seduta pubblica che si terrà presso la sede della SUA;
 - e. Assistenza alla commissione con funzioni di segretariato fino all'emanazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte di questa;
 - f. Cura delle comunicazioni con le imprese;
 - g. Emanazione dell'aggiudicazione definitiva condizionata alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara;
 - h. Verifica delle dichiarazioni successive all'aggiudicazione definitiva;
 - i. Redazione della bozza di Contratto da rimettere all'Amministrazione stipulante.
- 3) Rimangono escluse dai compiti della commissione le verifiche in ordine alla documentazione afferente la disciplina della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

Art. 4 – Contenzioso

1. Le attività relative alla gestione del contenzioso nella fase di scelta del contraente (a titolo esemplificativo, controversie relative alla fase di ammissione dei concorrenti) sono di competenza della Provincia di Parma. Rimane ferma la facoltà del Comune di Fontanellato di valutare l'opportunità/ammissibilità di un intervento in proprio nel giudizio.
2. Il contenzioso generato a monte (dalla fase di programmazione fino alla determinazione a contrarre) e a valle della fase di scelta del contraente (stipulazione e gestione del contratto) è di competenza esclusiva del Comune di Fontanellato.
3. Ferma restando la responsabilità civile penale amministrativa e contabile del dirigente responsabile della Stazione Unica Appaltante per gli atti assunti nell'espletamento delle procedure, il Comune di Fontanellato assume tutti gli oneri finanziari derivanti dall'eventuale contenzioso legato ai procedimenti di affidamento ed a tale fine, con la sottoscrizione della presente convenzione, manleva la Provincia di Parma nella sua veste di capofila dai relativi oneri (comprensivi delle spese legali e degli eventuali risarcimenti).

Articolo 5 – Gestione dell'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50

1. La presente convenzione non è stipulata a norma dell'art. 43 della legge 30 dicembre 1997 n. 449 per le motivazioni indicate dalla Corte dei Conti, sez. Umbria, con [deliberazione n. 14/2018/PAR](#), (secondo cui nel sistema della incentivazione di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, l'Ente che si avvale di una Stazione Unica Appaltante non può ricorrere alle convenzioni previste dall'art. 43 della L. 449/1997 per regolare i rapporti con la stessa, ma deve fissare l'incentivo dovuto, secondo le modalità stabilite dal medesimo art. 113 commi 2 e 5. I compensi di cui ai predetti commi 2 e 5 sono oggetto di apposita regolamentazione degli Enti interessati).

2. La somma indicata all'art. 1 comma 2 lett. della presente convenzione è integralmente introitata dal bilancio della Provincia.
3. La somma di cui all'art. 1 comma 2 lett. b) della presente convenzione copre per intero gli oneri di erogazione dell'incentivo. In nessun caso possono essere previsti oneri ulteriori a carico della Provincia di Parma.

Art. 6 – Entrata in vigore e durata

- . La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione fino al 31/12/2022 ed è rinnovabile.
- . Il Comune di Fontanellato potrà recedere dalla presente convenzione in qualsiasi momento, previo un preavviso di almeno trenta giorni, e fatte salve le procedure in corso di svolgimento.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

1. I dati cui la Stazione Unica Appaltante verrà in possesso nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti dalla normativa di riferimento.

Art. 8 – Registrazione

1. Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (D..R. 26 ottobre 1972 n. 642, allegato b), art. 16 e D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131).

Articolo 9 – Norme finali

1. Le parti hanno facoltà di individuare ulteriori attività della stessa natura, alle stesse condizioni contenute nella presente convenzione;
2. Il Comune di Fontanellato ha facoltà di gestire in proprio le procedure di cui all'art. 1, in tal caso, il contributo da versare alla Provincia viene proporzionalmente ridotto in base al numero delle procedure di appalto gestite.

Letto, approvato e sottoscritto

p. La Stazione Unica Appaltante
della Provincia di Parma
il responsabile
Dott. Ugo Giudice

p. Il Comune di Fontanellato
Il Responsabile
Dott.ssa Stefania Ziveri



UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **2759 /2021** ad oggetto:

" CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA ED IL COMUNE DI FONTANELLATO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE “

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 19/08/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale