



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1128 del 06/09/2021**

**Oggetto:** ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA TECNICA - INDETTO DALL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE

IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- con atto n. 225 del 13 novembre 2020, è stato approvato il piano triennale 2021 – 2023 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021, con atto n. 81 del 13 aprile 2021 e con atto n. 191 del 29 luglio 2021;
- con decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020, è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 1/1/2021;
- con determina n. 1645 del 24/12/2020, è stato approvato il funzionigramma relativo;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021.

**Dato atto che**, come dagli atti sopra richiamati, nel programma assunzionale per il triennio 2021-2023 (annualità 2021), è prevista la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio, tramite concorso pubblico ovvero scorrimento di graduatoria;

**Dato atto che:**

- con nota prot. n. 1236 del 20/1/2021, è stata avviata la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;
- con nota prot. n. 2021 / 1797 del 26/01/2021, l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna comunicava l'assenza di personale negli elenchi di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001, avente pari qualifica a quella richiesta;
- alcuna comunicazione in merito è pervenuta, nei termini di legge, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Dato inoltre atto** che, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – e quindi anche le assunzioni per scorrimento di graduatorie vigenti - possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001 ([sentenza del Consiglio di Stato n. 961 dello scorso 2 febbraio](#)), così come modificato dall'articolo 1, comma 14-ter, del D.L. n. 80/2021 convertito con legge n. 113/2021";

**Verificato** che la Provincia di Parma non ha attualmente graduatorie vigenti da cui poter attingere per l'assunzione della professionalità di cui sopra prevista nel Piano dei Fabbisogni;

**Richiamata** la nota Prot. N. 20310 del 5.8.2021, a firma del dirigente del Servizio Viabilità, nella quale sono riassunte le richieste di personale avanzate al Servizio Organizzazione ed, in particolare, l'assunzione a tempo indeterminato da graduatoria di altri enti di una unità con profilo professionale di Istruttore amministrativo nell'anno 2021;

**Preso atto** del *favor generale* di cui gode – nell'ordinamento giuridico e nella giurisprudenza- lo scorrimento di graduatorie, anche di altri enti, rispetto all'indizione di nuove procedure concorsuali (*"la ratio sottesa al favor del legislatore per lo scorrimento delle graduatorie risiede sia nell'opportunità di obliterare i tempi e i costi impliciti nella gestione di un concorso e sia nella tutela delle legittime aspettative dei candidati che hanno comunque superato un giudizio di idoneità (a prescindere dall'essere compresi nel numero dei posti messi a concorso, circostanza a cui si connette la qualifica di vincitori piuttosto che di idonei) [...]"* – (deliberazione della Sezione controllo per la Regione Sardegna del 4 agosto 2020, n. 85);

**Richiamati:**

- l'art. 15 della L. 241/90 ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 9 della L n. 3/2003 (*"Utilizzazione degli idonei di concorsi pubblici"*) che prevede, al comma 1, che *"A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica,*

*utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione.”;*

- l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 e ss.mm.ii, che prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- il punto 3. 1 della Circolare n. 5/2013 del dipartimento della Funzione Pubblica che recita: *“lo scorrimento delle graduatorie deve avvenire nel rispetto dell'ordine di posizione. In caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa.”;*

#### **Richiamati, inoltre:**

- l'orientamento giurisprudenziale che sostiene l'applicabilità della norma relativa alla facoltà di utilizzo di graduatorie di enti diversi anche per la copertura di posti di lavoro a tempo indeterminato (Tar Campania, sentenza n. 680/2021; Corte dei Conti – Sezione Sardegna del 4 agosto 2020, n. 85); Tar Veneto – sentenza n. 864/2011; Tar Basilicata – sentenza n. 574/2011);
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.L. 162/2019, che ha stabilito che, per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del TUEL, consentendo, pertanto, lo scorrimento per la copertura dei posti che si vengono a rendere successivamente vacanti e disponibili, anche istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo;

**Preso atto** dell'art. 15 ter del vigente Regolamento delle procedure concorsuali, che disciplina il ricorso a graduatorie di altri enti, di seguito riportato:

- 1. L'utilizzo di graduatorie di altri enti può essere disposta sia per assunzioni a tempo indeterminato che per assunzioni a tempo determinato della stessa categoria e dello stesso profilo professionale (o quantomeno equivalente al contenuto delle declaratorie dei profili dell'ente o del C.c.n.l.). Finché perdura il divieto di scorrimento delle graduatorie a tempo determinato, l'avvalimento di graduatorie per assunzioni a tempo determinato di altri enti avviene tramite accordo, a seguito del quale viene previsto nell'avviso di selezione il numero di unità da assumere a tempo determinato dagli enti concorrenti sulla medesima graduatoria. E' sempre possibile attingere da graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato, ai fini di assumere a tempo determinato.*
- 2. L'utilizzo della graduatoria deve essere riferito ad assunzioni per lo stesso impegno orario previsto nell'ente che ha indetto il concorso.*
- 3. La Provincia si avvale con priorità delle graduatorie degli Enti con i quali sono attive convenzioni.*
- 4. La Provincia, qualora non siano disponibili graduatorie di cui al punto 3), effettua una ricerca delle graduatorie valide pubblicate sul portale di Amministrazione Trasparente presso altri enti con profilo analogo a quello ricercato e invia – tramite pec – la richiesta di disponibilità all'utilizzo di propria graduatoria ad uno o più Enti, se disponibili, per i quali sia stata verificata l'esistenza di graduatorie valide.*
- 5. Nel caso di una sola risposta positiva, la Provincia – con determinazione del dirigente del Servizio Personale – procede allo scorrimento della graduatoria dell'ente cedente.*

*6. Nel caso di più risposte positive, si utilizzano i seguenti criteri di scelta nell'ordine: • la risposta pervenuta per prima all'ente; • la graduatoria relativa a concorso il cui bando era relativo ad una professionalità/ruolo più aderente al posto da ricoprire.*

**Richiamata** la giurisprudenza che afferma che nello scorrimento delle graduatorie deve esserci equivalenza sostanziale non solo nella categoria ma anche nel profilo professionale ricercato (vedi, di recente, sentenza n. 594/2021 del Tar Calabria);

**Verificato che** non è risultata disponibile alcuna graduatoria compatibile con la professionalità ricercata presso gli enti con i quali sono attive convenzioni, in quanto la graduatoria individuata e il cui utilizzo è stato concesso dall'Ente titolare, con nota n. 15244 del 10/6/2021, ha dato esito infruttuoso;

**Dato atto che** - nell'ambito dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa sopra richiamati - la Provincia di Parma, con nota prot. 19119 del 22/07/2021, ha pertanto provveduto a richiedere successivamente - previa verifica della compatibilità della professionalità ricercata da parte entrambi gli enti - di poter stipulare un accordo per l'utilizzo della graduatoria finale dei candidati idonei del concorso pubblico indetto dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" categoria giuridica C a tempo indeterminato e pieno da destinare alle Aree Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale Autorizzazioni Ambientali e Urbanistiche", utile a coprire il posto di che trattasi previsto nel piano dei fabbisogni di personale approvato con atto n. 225 del 13 novembre 2020, successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021, con atto n. 81 del 13 aprile 2021 - annualità 2021, e con atto n. 191 del 29 luglio 2021;

**Dato pertanto atto che:**

- l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità ha comunicato, con nota Prot. n. 20867 del 9 agosto 2021, il proprio assenso all'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n. 321 del 28/07/2021, inviando la relativa determina di approvazione;
- a tal fine, la Provincia di Parma, ha inviato, per la stipula del relativo accordo in ordine alle condizioni di utilizzo della graduatoria, la nota prot. n. 21309 del 17 agosto 2021 per procedere a formulare la proposta di assunzione del candidato utilmente collocato al secondo posto, Tini Nicola;
- nell'accordo è riportato tra le altre condizioni che:
  - o "la rinuncia di un candidato all'assunzione a tempo indeterminato presso la Provincia di Parma non equivale a rinuncia di assunzione a tempo indeterminato presso l'Ente titolare o presso altri enti convenzionati. In caso di rinuncia, la Provincia di Parma, procederà a darne informazione all'Ente di Gestione, trasmettendo apposita documentazione;
  - o che i candidati idonei che accettano l'assunzione presso la Provincia di Parma, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, perdono definitivamente ogni possibilità di costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente di Gestione per scorrimento della graduatoria in oggetto.

**Dato atto che:**

- in applicazione alla concessione dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale, all'utilizzo di propria graduatoria ai sensi dell'art. 3 comma 6 della L.

350/2003, è stata inoltrata proposta formale di assunzione a tempo pieno e indeterminato con decorrenza 15/09/2021, con lettera prot. 21522 del 23/08/2021;

- con nota prot. n. 21908/2021, è pervenuta dall'interessato l'accettazione alla proposta di assunzione inviata, chiedendo contestualmente di posticipare la decorrenza al 1° ottobre 2021 in ordine al fatto che ha in essere altro rapporto di lavoro;

- l'ente ha quindi confermato la decorrenza all'assunzione dal 1° ottobre con nota prot. N. 22056 del 30.08.21;

**Dato atto che** sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso i quali hanno dato esito positivo;

**Dato inoltre atto che**, unitamente all'accettazione di cui sopra, è già stata acquisita la dichiarazione di atto notorio relativamente a interessi finanziari e conflitti di interessi dell'interessato, la quale è stata inviata al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza;

**Richiamate**, altresì, le seguenti disposizioni normative che prevedono gli adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter";

- l'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii che prevede, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, l'adozione delle linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;

- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni, emanate dal ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e pubblicate in gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;

- l'art. 48 del D. Lgs. 198/2006, che prevede l'obbligo di adottare il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscano le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;

- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, che prevede l'adozione del Piano della Performance che, per gli enti locali, è unificato nel Peg, ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000;

- l'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che prevede *"La dotazione organica delle città metropolitane e delle province delle regioni a statuto ordinario e' stabilita, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, in misura pari alla spesa del personale di ruolo alla data di entrata in vigore della legge 7 aprile 2014, n. 56, ridotta rispettivamente, tenuto conto delle funzioni attribuite ai predetti enti dalla medesima legge 7 aprile 2014, n. 56, in misura pari al 30 e al 50 per cento e in misura pari al 30 per cento per le province, con territorio interamente montano e confinanti con Paesi stranieri, di cui all'articolo 1, comma 3, secondo periodo, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, i predetti enti possono deliberare una riduzione superiore. Restano fermi i divieti di cui al comma 420 del presente articolo. Per le unità soprannumerarie si applica la disciplina dei commi da 422 a 428 del presente articolo."*

- l'art. 1, comma 845 della Legge n. 205/2017, che prevede che "A decorrere dall'anno 2018, le province delle regioni a statuto ordinario possono procedere, nel limite della dotazione organica di cui al comma 844 e di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato l'anno precedente, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, da destinarsi prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica relativamente alle figure ad alto contenuto tecnico professionale di ingegneri, architetti, geometri, tecnici della sicurezza ed esperti in contrattualistica pubblica e in appalti pubblici, solo se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20 per cento delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III. Per le restanti province, la percentuale assunzionale stabilita al periodo precedente è fissata al 25 per cento. È consentito l'utilizzo dei resti delle quote percentuali assunzionali come definite dal presente comma riferite a cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente non interessato dai processi di ricollocazione di cui all'articolo 1, commi da 422 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Nell'anno 2018, le città metropolitane possono procedere, nei termini previsti dal presente comma, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel rispetto dei limiti di spesa definiti in applicazione del citato articolo 1, comma 421, della legge n. 190 del 2014.";

- l'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904, della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'assunzione di Tini Nicola, collocatosi al 2° posto della graduatoria di merito del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "istruttore amministrativo" categoria giuridica C a tempo indeterminato e pieno da destinare alle Aree Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale Autorizzazioni Ambientali e Urbanistiche" nel profilo di istruttore amministrativo, cat. C da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio previsto nel piano dei fabbisogni di personale approvato con atto n. 225 del 13 novembre 2020, successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021, con atto n. 81 del 13 aprile 2021 – annualità 2021 e atto n. 191 del 29 luglio 2021;

**Dato atto inoltre che** la decorrenza dell'assunzione negli organici della Provincia di Parma avverrà presumibilmente dal 1° ottobre 2021 - attraverso stipula del contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 19 del Ccnl 21/5/2018 comparto funzioni locali, dal quale risulterà la data di effettiva assunzione.

**Visto** [l'articolo 14-bis, comma 5-septies, del d.l. 4/2019](#), convertito in [legge 26/2019](#), che sancisce che: "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi";

**Ritenuto che** la norma sopra citata trovi applicazione per i "vincitori" dei concorsi in senso lato, ossia a chi sia assunto, in generale, a seguito di espletamento di un concorso pubblico e dell'utilizzo di una graduatoria ad esito dello stesso, al fine di evitare la situazione paradossale in cui un idoneo assunto per scorrimento della graduatoria disponga immotivatamente di una posizione rispetto al proprio datore di lavoro di maggior favore di quella di un vincitore di concorso;

**Dato atto che** il responsabile di procedimento è la Dott.ssa Paola Aldigeri, nominata Funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione del Personale con determinazione dirigenziale n. 1681 del 29/12/2020;

**Visti:**

- l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa,

1. DI ASSUMERE **dal 1° ottobre 2021**, a tempo pieno ed indeterminato il sig. Tini Nicola, collocatosi al 2° posto della graduatoria di merito del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "istruttore amministrativo" categoria giuridica C a tempo indeterminato e pieno da destinare alle Aree Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale Autorizzazioni Ambientali e Urbanistiche", indetto dall'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale, nel profilo di istruttore amministrativo, cat. C da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio, previsto nel piano dei fabbisogni di personale della Provincia approvato con atto n. 225 del 13 novembre 2020 , successivamente aggiornato con atto n. 57 del 5/3/2021, con atto n. 81 del 13 aprile 2021 e con atto n. 191 del 29 luglio 2021 – annualità 2021;
2. DI DARE ATTO che la presente assunzione resta condizionata all'esito positivo di tutti i controlli delle autocertificazioni presentate in sede di domanda e della verifica all'idoneità fisica all'impiego;
1. DI DARE ATTO che la spesa complessiva al periodo dal 01/10/2021 al 31/12/2021 ammonta ad € 9.243,00 e rientra negli impegni obbligatori, assunti con D.D. 14/2021 successive modificazioni ed integrazioni, come segue:
  - a. quanto ad € 6.647,00 all'impegno n. 159/2021 al capitolo 106100100010/0 PATRIMONIO Stipendi;
  - b. quanto ad € 165,00 all'impegno n. 153/2021 al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE Indennità quota B;
  - c. quanto ad € 1.851,00 all'impegno n. 160/2021 al capitolo 106100200000/0 PATRIMONIO Contributi;
  - d. quanto ad € 580,00 all'impegno n. 220/2021 al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti;
2. DI DARE ATTO che la spesa annua ammonta ad € 31.229,52 e rientra nelle previsioni delle annualità 2022-2023 del bilancio pluriennale 2021-2023 come segue:
  - a. quanto ad € 22.522,00 al capitolo 106100100010/0 PATRIMONIO Stipendi;
  - b. quanto ad € 497,52 al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE Indennità quota B;
  - c. quanto ad € 6.253,00 al capitolo 106100200000/0 PATRIMONIO Contributi;
  - d. quanto ad € 1.957,00 al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti;

3. DI DARE ATTO inoltre che l'esigibilità della spesa corrisponde alle annualità alle quali la stessa è imputata;
4. DI DARE ATTO che verrà stipulato con l'interessato il contratto individuale di lavoro, ai sensi dall'art. 19 del CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Enti Locali con l'inquadramento in categoria C – profilo professionale Istruttore Amministrativo, dal quale risulterà la data effettiva di assunzione, ed inserendo nello stesso la clausola del vincolo quinquennale di permanenza presso l'Ente;
5. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
6. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, nominata Funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione del Personale con determinazione dirigenziale n. 1681 del 29/12/2020;
7. DI DARE ATTO infine che né per il sottoscritto dirigente, né per il responsabile di procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MENOZZI IURI)  
con firma digitale



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1128 / 2021**

Proposta n. 2947/2021

**Oggetto:** ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA TECNICA - INDETTO DALL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 06/09/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale