



**PROVINCIA  
DI PARMA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA  
- PROVVEDITORATO ECONOMATO

Responsabile : GIUDICE UGO

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1486 del 02/11/2021**

**Oggetto:** ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI RICONOSCIUTI AGLI ENTI DI FORMAZIONE AD OPERA DELL'ORGANISMO INTERMEDIO. INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA A NORMA DELL'ART. 7 C. 6 ED SS. DELLA L. D. LGS 30 MARZO 2001 N. 165. ATTUAZIONE

**IL DIRIGENTE**

VISTI: l'articolo 107 commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267; l'articolo 41 dello statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi; l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 230 del 17/11/2020 di approvazione del nuovo organigramma generale dell'Ente;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;

**PREMESSO**

Che con decreto n. 3 del 9 gennaio 2020 è stata rinnovata la convenzione tra la Regione Emilia Romagna e le Province e Città Metropolitana di Bologna per l'esercizio delle funzioni regionali conferite e delle attività assegnate ai sensi della l.r. 13/2015 e successive modificazioni ed integrazioni. Anni 2019 – 2020 – 2021.

Che il parere reso dallo scrivente in calce al decreto sopracitato è il seguente:

*“La convenzione che con il decreto si intende approvare distingue tra “funzioni conferite” - art. 3 comma 1 lett. b) e c) e “funzioni assegnate – art. 3 comma 1 lett. d)”.....*

*Le materie di competenza dello scrivente rientrano nel secondo ambito e sono disciplinate dall'art. 7 quanto ai modi e forme di finanziamento. Si osserva che i meccanismi ivi declinati sono del tutto analoghi a quelli definiti per le funzioni conferite (artt. 5 e 6).*

*Parimenti la gestione del personale distaccato è prevista sia per le funzioni conferite che per quelle assegnate nelle disposizioni concentrate al cap III senza che siano indicate modalità differenziate.. In particolare l'art. 13 della convenzione apre il citato capo III prevedendo l'impegno della Regione ad assicurare i livelli di dimensionamento del personale assegnato in misura non inferiore a quella rilevata al 31 dicembre 2018.*

*Peraltro, mentre con riguardo alle sole "funzioni conferire" l'art. 8 e l'art. 14 prevedono il trasferimento di quote (non di capacità assunzionale ma) di dotazione organica dalla Regione alle Province, rimettendo a queste ultime il compito di reclutare in proprio il personale, nulla è stabilito per quanto concerne il personale afferente alle "funzioni Assegnate" .*

*Ne consegue in mancanza di specifiche disposizioni il parere FAVOREVOLE dello scrivente rimane legato all'impegno che la Regione ha assunto all'art. 13 comma 1 della convenzione in ordine al mantenimento della consistenza della dotazione di personale.*

*Tale impegno dovrà trovare applicazione già nei primi mesi dell'anno in occasione della cessazione di n. 1 istruttore direttivo Amministrativo prevista per il mese di marzo. Il mancato tempestivo avvicendamento infatti non potrà che comportare la sostanziale sospensione dell'attività di rendicontazione.*

#### CONSIDERATO

- Che in data 1 marzo 2020 – secondo le previsioni - è cessato dal servizio il funzionario incaricato di effettuare le verifiche connesse alla rendicontazione dei contributi nell'ambito della Formazione Professionale erogati dalla Regione Emilia Romagna;
- Che la Regione Emilia Romagna non garantito l'avvicendamento di detto personale ed il servizio e rimasto privo di professionalità in grado di assicurare la relativa funzione;
- Che, alla luce del tenore letterale della convezione la Provincia (e Lo scrivente in particolare) non hanno potuto sostituirsi all'inerzia della regione né anticipare questa con mosse preventive;
- Che inoltre il personale distaccato dalla regione è passato da 4 a 3 unità e che lo scrivente ha reso parere favorevole a tale passaggio dal momento che il personale interessato al rientro in regione non aveva le caratteristiche professionali per svolgere l'attività di rendicontazione;
- Che i diversi contatti informali non hanno condotto ad alcun intervento correttivo e conseguentemente ad oggi sono giacenti n. 59 pratiche pronte ovvero in procinto di essere completate e dunque da assoggettare a rendicontazione;
- che l'Amministrazione ritiene comunque indispensabile assicurare una corretta conclusione/successione nelle pratiche di rendicontazione dei contributi con riferimento all'anno 2020 per non aggravare la già difficile situazione finanziaria degli enti di Formazione certamente incisi considerevolmente dall'emergenza sanitaria;
- che a tale fine con determinazione n. 298 del 24 marzo 2021 ha conferito incarico per l'effettuazione di n. 37 rendicontazioni afferenti a contributi assegnati agli enti di formazione già completate in forma urgente ex art. 36 del vigente regolamento senza previo esperimento di procedura selettiva a norma dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- che nella determinazione sopracitata si è altresì previsto di conferire un secondo incarico nel rispetto delle procedure ordinarie una volta eliminate le ragioni di urgenza che avevano imposto il conferimento diretto del primo incarico.
- che con determinazione n. 1313 del 30 settembre 2021 è stata indetta selezione per l'affidamento dell'incarico in oggetto a norma dell'art. 7.c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

- che l'avviso è stato pubblicato all'Albo della Provincia dal 5 ottobre al 21 ottobre 2021 e trasmesso agli uffici della RER per conto della quale la funzione è svolta;
- che nel termine stabilito dall'avviso sono pervenute le seguenti 2 domande di ammissione;
- che con determinazione n. 1441 del 22 ottobre 2021 è stata nominata la commissione di valutazione a norma dell'art. 35 del regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che la commissione si è riunita in data 25 novembre 2021 ed ha individuato quale migliore proposta quella presentata dalla signora Lazazzara Milena nata a Castel San Pietro il 31 dicembre 1981 come da verbale allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI; l'art. 1 commi 9,10,11, 56 e 57 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 (che tra l'altro abroga implicitamente l'art. 1 c. 11 e 42 della legge 30 dicembre 2004 n. 311); l'art. 3 commi 55 e 56 della legge 30 dicembre 2007 n. 244; gli artt. Nonché l'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165

VISTE altresì le seguenti delibere della Corte dei Conti:

17 febbraio 2006, n. 4/AUT/2006 che approva le "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli Enti Locali";

15 febbraio 2005 n. 6, recante "Linee di indirizzo e criteri interpretativi sulle disposizioni della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) in materia di affidamento d'incarico di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1, commi 11 e 42);

14 marzo 2008, n. 6/AUT/2008, recante "Linee guida e criteri interpretativi dell'art. 3, commi 54-57, L. 244/2007, in materia di regolamenti degli Enti locali per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza";

VISTO il vigente regolamento ordinamento uffici e servizi artt. da 30 a 41;

DATO infine ATTO

1. che come il precedente anche questo incarico è conferito stante l'assenza di strutture interne in grado di assolvere ai compiti di cui all'oggetto in quanto si tratta di funzione delegata dalla regione e che si inserisce in un più complesso processo non governato dalla provincia ma direttamente;
2. Che l'incarico non assume forma di "studio – Consulenza – Ricerca così come definiti nella pronuncia della Corte dei Conti Sez. Un. 15 febbraio 2005 ("linee di indirizzo ..... in materia di affidamento di incarichi di studio ricerca e consulenza") dal momento che si tratta di attività obbligatoria per l'ente (ancorchè in forza di delega di funzione) priva cioè di discrezionalità sull'an del compimento della stessa;
3. che a seguito dell'abrogazione implica del comma 42 della legge 30 dicembre 2004 n. 311 il presente atto non è in ogni caso è soggetto al preventivo parere dell'Organo di Revisione;
4. che il conferimento del presente incarico deve essere Comunicato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti mediante trasmissione della scheda allegata sub 3 a norma dell'art. 1 c. 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266;
5. che l'incarico assume invece la forma di prestazione professionale disciplinato dall'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e che l'assenza di servizi o personale interno da assegnare alla funzione (presupposto per l'attivazione dell'incarico) è conseguenza della circostanza che la funzione non è propria (e dunque attiene ad attività per le quali il personale interno è necessariamente assente) ma trasferita dalla regione e che la stessa pur edotta della situazione e pur tenuta a garantire le risorse umane necessarie non ha effettuato la sostituzione del personale cessato;

6. che ulteriori elementi essenziali dell'incarico a norma dell'art. l'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 sono i seguenti:
1. **oggetto:** la prestazione ha ad oggetto incarico per la gestione e cura delle istruttorie afferenti all'approvazione delle rendicontazioni fornite dagli enti di formazione destinatari dei contributi regionali ed indicate analiticamente all'allegato "1" al presente disciplinare. L'incarico implica l'esame di n. 37 pratiche sopra menzionate allo scopo di quantificare la quota di saldo del contributo effettivamente spettante agli enti di formazione;
  2. **temporaneità:** la prestazione ha certamente carattere temporaneo dal momento che la funzione cui accede è funzione trasferita e destinata a rientrare presso il trasferente al termine della convezione stabilito per il 31 dicembre 2021;
  3. **durata:** l'incarico è definito dal numero delle pratiche da esaminare e rendicontare (38 in tutto) e non dalla durata che comunque si fissa per il 31 dicembre 2021 con possibilità di proroga ma senza possibilità che la proroga determini aumento del compenso;
  4. **l'importo:** è stimato in euro per ciascun incarico è pari ad euro 24.000,00 come di seguito determinato per un valore complessivo di euro 32.423,68:

IMPORTO PER N. 1 SOLO INCARICO					
DETERMINAZIONE COSTO TOTALE PRESTAZIONE					
	inps	inail		irap	
<b>importo lordo</b>	<b>34,23%</b>	<b>1%</b>		<b>8,5%</b>	<b>costo totale prestazione</b>
24.000,00 €	8.215,20 €	240,00 €	32.455,20 €	2.758,69 €	<b>35.213,89 €</b>

DETERMINAZIONE COSTO AZIENDALE					
importo lordo	inps	inail	totale	irap	totale costo aziendale
24.000,00 €	5.504,18 €	160,80 €	29.664,98 €	2.758,69 €	<b>32.423,68 €</b>

5. **titolo di Studio:** l'incarico può prescindere dal possesso del titolo di studio dal momento che attiene a materia intimamente connessa con la formazione professionale ed è di chiaro "supporto all'attività didattica per i servizi di orientamento così come previsto dall'art. 7 comma 6 u. inc. citato;
6. **Forma:** l'incarico ha forma di prestazione professione inquadrabile nell'art. 2229 del c.c.

## DETERMINA

**DI APPROVARE** il verbale della commissione di valutazione allegato sub 1 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**DI CONFERIRE** Alla signora Lazazzara Milena nata a Castel San Pietro (BO) il 31 dicembre 1981 incarico di prestazione professionale ex art. 7 c. 6 ed ss. Avente ad oggetto la gestione e cura delle istruttorie afferenti all'approvazione di n. 56 rendicontazioni fornite dagli enti di formazione destinatari dei contributi regionali ed indicate analiticamente (in numero 2 elenchi distinti) all'allegato "1" del disciplinare.

**DI DARE ATTO** che la bozza di disciplinare allegata sub 2 è stata approvata con la determinazione di indizione della procedura selettiva;

**DI DARE ATTO:** che gli elementi essenziali del contratto sono i seguenti:

**oggetto:** la prestazione ha ad oggetto incarico per la gestione e cura delle istruttorie afferenti all'approvazione delle rendicontazioni fornite dagli enti di formazione destinatari dei contributi regionali ed indicate analiticamente all'allegato "1" al presente disciplinare. L'incarico implica l'esame di n. 38 pratiche sopra menzionate allo scopo di quantificare la quota di saldo del contributo effettivamente spettante agli enti di formazione;

**durata:** l'incarico è definito dal numero delle pratiche da esaminare e rendicontare (38 in tutto) e non dalla durata che comunque si fissa per il 31 dicembre 2021 con possibilità di proroga ma senza possibilità che la proroga determini aumento del compenso;

**l'importo:** a carico dell'ente è stimato in euro di 32.423,68:

<b>IMPORTO PER N. 1 SOLO INCARICO</b>					
<b>DETERMINAZIONE COSTO TOTALE PRESTAZIONE</b>					
	<b>inps</b>	<b>inail</b>		<b>irap</b>	<b>costo totale prestazione</b>
<b>importo lordo</b>	<b>34,23%</b>	<b>1%</b>		<b>8,5%</b>	
24.000,00 €	8.215,20 €	240,00 €	32.455,20 €	2.758,69 €	<b>35.213,89 €</b>

<b>DETERMINAZIONE COSTO AZIENDALE</b>					
<b>importo lordo</b>	<b>inps</b>	<b>inail</b>	<b>totale</b>	<b>irap</b>	<b>totale costo aziendale</b>
24.000,00 €	5.504,18 €	160,80 €	29.664,98 €	2.758,69 €	<b>32.423,68 €</b>

**Forma:** l'incarico ha forma di prestazione professione inquadrabile negli artt. 2222 - 2229 del c.c.

Di impegnare la somma complessiva di euro 32.423,68 al capitolo 3431000720000 – Tit. 1 – Missione 15 – Programma 1 - liv. IV 1030299 “formazione Professionale del bilancio di previsione titolo I del bilancio di Previsione per il triennio 2021 - 2023;

DI DARE ATTO che l'incarico dovrà essere pubblicato nella sezione amministrazione trasparente a sottosezione “consulenti e collaboratori” norma del d.lgs. 13 marzo 2013 n. 33 congiuntamente al curriculum ed alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità già acquisite ed allegate al presente atto;

DI COMUNICARE il conferimento del presente incarico mediante trasmissione della scheda allegata sub 3 alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti la scheda informativa norma dell'art. 1 c. 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266;

DI DARE ATTO che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;

DI DARE ATTO che per il sottoscritto Funzionario non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GIUDICE UGO)  
con firma digitale



**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 3673 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	343100072000 / 0 FORMAZIONE PROFESSIONALE Prestazioni Servizi	Impegno 1267 / 2021	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	32.423,68
Totale Impegni					32.423,68

**DISCIPLINARE DI INCARICO  
RENDICONTAZIONE ATTIVITA' FINANZIATE DAL FSE E DELEGATE  
ALL'ORGANISMO INTERMEDIO DI PARMA**

In data .....

**PREMESSO**

- che l'Amministrazione Provinciale nell'ambito delle funzioni dell'Organismo Intermedio delegate dalla Regione Emilia Romagna intende garantire la corretta e tempestiva rendicontazione delle pratiche di erogazione contributi agli enti di formazione;
- che allo stato sono ormai giacenti numerose pratiche in parte già pronte per l'esame e l'approvazione ed in parte ancora in lavorazione;
- che la mancata effettuazione il turn over del personale cessato nel 2021 ha privato l'ente di fidure in possesso della necessaria professionalità;
- che tuttavia al fine di assicurare la corretta gestione della funzione nel periodo limitato per il quale sussiste la delega occorre conferire un incarico per l'esame e l'approvazione delle pratiche giacenti previo esperimento di selezione a norma dell'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- che detta selezione è stata esperita previo avviso pubblicato all'albo della Provincia in data ..... per 15 giorni e trasmesso alla R.E.R. in pari data.
- Che la graduatoria è stata approvata con determinazione n. .... del .....

**TRA**

Ugo Giudice, nato a La Spezia il 24 gennaio 1967, che interviene in nome e per conto e nell'interesse della Provincia di Parma in qualità di dirigente del servizio Affari Generali (Codice Fiscale e Partita IVA GDCGUO67A24E463P), autorizzato alla stipula del presente contratto a seguito di dispongo del Presidente della Provincia n. 28918 del 3 dicembre 2020 di seguito denominato "committente"

**E**

Il ..... nato/a il..... a  
..... e residente in ..... alla  
via ..... CF  
..... Di seguito denominato "incaricato"

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 – OGGETTO ED OBIETTIVI**

- 1) Il committente conferisce all'incaricato, che accetta, incarico per la gestione e cura delle istruttorie afferenti all'approvazione delle rendicontazioni fornite dagli enti di formazione destinatari dei contributi regionali ed indicate analiticamente all'allegato "1" al presente disciplinare;
- 2) L'incarico implica l'esame delle pratiche sopra menzionate allo scopo di quantificare la quota di saldo del contributo effettivamente spettante agli enti di formazione;
- 3) Il presente rapporto, ha natura professionale e si intende disciplinato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

## **ART. 2 – MODALITA' DELLE PRESTAZIONI**

- 1) Le prestazioni di cui all'art. 1 verranno svolte in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro nei confronti dell'Ente, e direttamente presso il domicilio dell'incaricato.
- 2) L'incaricato è tenuto ad osservare il segreto professionale ed è libero di assumere altri incarichi nonché di effettuare altre prestazioni per conto di altri committenti.
- 3) L'incaricato acquisisce i dati da esaminare mediante accesso diretto alla Piattaforma SIFER, mentre il controllo documentale cartaceo avverrà mediante spedizione del materiale presso il domicilio dell'incaricato e si relaziona con gli uffici della Provincia e della Regione in autonomia.
- 4) L'incaricato con cadenza mensile fornisce l'elenco delle pratiche esaminate positivamente ed i relativi esiti al fine del permettere agli uffici la predisposizione dell'atto dirigenziale di approvazione del rendiconto per la successiva liquidazione del saldo finale alle condizioni di cui al quattro del presente disciplinare.
- 5) L'incarico di cui al presente contratto costituisce obbligazione di risultato. Il collaboratore pertanto non è tenuto ad alcun vincolo prestazione salvo quello di consegnare il prodotto finito consistente nella validazione della verifica rendicontuale e nella documentazione necessaria a permettere di effettuare agli organi competenti la liquidazione del saldo finale.
- 6) Il presente disciplinare è integrato con le attestazioni e gli impegni assunti dall'incaricato in sede di presentazione della candidatura.

## **ART. 3 – DURATA**

- 1) L'incarico si conclude con il completamento dell'attività necessaria a permettere l'approvazione di tutte le rendicontazioni di cui all'allegato "1".
- 2) Il termine finale è in ogni caso stabilito per il 31 DICEMBRE 2021. L'eventuale proroga è fin d'ora prevista e consentita fino al 31 dicembre 2022 e non comporta comunque variazione del compenso salvo che la stessa non sia determinata dall'aumento delle rendicontazioni da effettuare.

## **Art. 4 – COMPENSO E LIQUIDAZIONE**

- 1) A favore dell'incaricato è stabilito un compenso lordo di euro 24.000,00. detta somma comprende gli oneri riflessi in misura pari ad 1/3. gravante sull'incaricato.
- 2) La liquidazione è disposta entro 30 giorni dall' emissione di notula.
- 3) L'incaricato ha facoltà di emettere la nota alla chiusura rendicontuale di almeno 5 operazioni.

## **ART. 5 – PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

- 1) Il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni – qualora non giustificato e/o concordato con l'amministrazione – potrà determinare l'applicazione di penali in misura pari all'0,5x1000 del valore contrattuale fino ad un massimo del 5% del valore del contratto. In caso di ulteriore ritardo l'amministrazione risolverà il contratto fatto salvo il risarcimento del danno.
- 2) L'eventuale risoluzione anticipata del contratto per le due parti dovrà essere comunicata con un preavviso, inviato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, che pervenga almeno 30 (trenta) giorni prima della data di risoluzione comunicata.
- 3) Nel caso in cui l'Amministrazione proceda alla risoluzione anticipata del contratto per proprie esigenze nulla sarà dovuto all'incaricato oltre al pagamento delle somme effettivamente maturate in virtù dell'esecuzione del presente contratto in quanto, con la sottoscrizione dello stesso, esso accetta esplicitamente la facoltà dell'Ente di far cessare, a propria discrezione, il presente rapporto in relazione alle esigenze del servizio.
- 4) Nel caso in cui l'incaricato risolva il contratto non rispettando il preavviso di 30 (trenta) giorni lo stesso sarà soggetto all'applicazione di una penale, pari all'importo relativo al compenso dei giorni effettivi di mancato preavviso.

- 5) Il contratto potrà essere risolto inoltre unilateralmente ad esclusiva discrezione della Provincia di Parma o della Regione Emilia Romagna in caso di subentro di questa, qualora al 31 dicembre 2021 la funzione (oggi delegata alla Provincia) dovesse essere riassunta dalla regione. E' in ogni caso garantito il pagamento proporzionale delle prestazioni eseguite.

#### **ART. 6 – CONTROVERSIE – NORME FINALI E DI RINVIO**

- 1) E' esclusa la competenza arbitrale.
- 2) Il presente contratto viene registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 2, comma 1, della tariffa – parte 2° – allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e le eventuali spese di registrazione e di bollo saranno a carico del richiedente.
- 3) Per quanto non previsto nel presente contratto è fatto rinvio alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni normative in materia di contratti di collaborazione professionale intellettuale.

#### **ART. 7 – INCOMPATIBILITA'**

- 1) l'Incaricato ha reso le dichiarazioni di assenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità all'assunzione del presente incarico ed in particolare ha dichiarato di aver avuto rapporti di lavoro con gli Enti di Formazione destinatari della prestazione oggetto del presente incarico.

Letto, firmato e sottoscritto.



**PROVINCIA  
DI PARMA**

- Servizio Affari Generali
  - Stazione Unica Appaltante
  - Anticorruzione e Trasparenza
  - Ufficio Comunicazione e Stampa in staff al Presidente
- V.le Martiri della Libertà, n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521-931704  
Fax 0521-931678

www.provincia.parma.it

**OGGETTO: Procedure selettiva per conferimento incarico di esame e validazione delle rendicontazioni rese dagli istituti di formazione.**

Il giorno lunedì 25 ottobre alle ore 8,30 presso la sede della Provincia di Parma in Piazzale della Pace ~~Stradone Martiri per la Libertà~~ n. 15 sono presenti:

- Ugo Giudice                                      Responsabile Servizio Affari Generali
- Mauro Pinardi                                    Responsabile coordinatore dell'Organismo Intermedio
- Loredana Di Odoardo                          Dipendente dell'Organismo Intermedio

Premesso:

che con determinazione n. 1313 del 30 settembre 2021 è stata indetta selezione per l'affamento dell'incarico in oggetto a norma dell'art. 7.c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;  
che l'avviso è stato pubblicato all'Albo della Provincia dal 5 ottobre al 21 ottobre 2021 e trasmesso agli uffici della RER per conto della quale la funzione è svolta;  
che nel termine stabilito dall'avviso sono pervenute le seguenti 2 domande di ammissione:

- La Lazzara Milena nata a Castel San Pietro (BO) il 31 dicembre 1981;
- Vascelli Francesca nata a Parma (PR) il 24 gennaio 1974;

La Commissione constata che entrambe le domande di partecipazione:

- Sono pervenute entro il termine perentorio;
- Sono complete della documentazione richiesta;
- Sono state presentate da concorrenti in possesso del requisite del titolo di studio richiesto dall'avviso;
- Sono complete del curriculum e del piano di lavoro proposto;

La commissione pertanto:

- ammette le domande
- prende cognizione dei criteri di assegnazione del punteggio contenuti nell'avviso di selezione;
- e passa all'esame del Curriculum e della proposta operative presentata assegnando il seguenti punteggi:

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER ESAME E VALIDAZIONE RENDICONTAZIONI DEGLI ENTI DI FORMAZIONE. VALUTAZIONE CANDIDATURE ED ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO		
ELEMENTO	LA LAZZARA MILENA	VASCELLI FRANCESCA

<b>(curriculum) esperienza professionale</b>	esperienza specifica continuativa dal 2017 ad oggi nell'ambito oggetto dell'incarico attraverso contratti di collaborazione	5	esperienza specifica (sia pure sul versante dell'operatore controllato) dal 2019 ad oggi.	3
	esperienza generica in ambito rendicontazione contributi europei a partire dal 2015.	2	esperienza lavorativa maturata in ambiti diversi da quello oggetto dell'incarico	0
	esperienza lavorativa maturata in ambiti diversi da quello oggetto dell'incarico	0		
<b>proposta operativa</b>	analisi puntuale delle prestazioni da rendere: cronoprogramma attendibile e coerente: proposta di un tempo medio a pratica attendibile: immediatamente operativa	35	analisi generica della prestazione da rendere: cronoprogramma coerente con le richieste anche fondato sul tempo disponibile. Manca una valutazione media dei tempi per pratica: non immediatamente operativa ma necessitante di formazione	25
<b>PUNTEGGIO FINALE</b>		<b>42</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE</b>	<b>28</b>

Al termine la commissione formula la seguente graduatoria:

- La Lazzara Milena                      Punti 42;
- Vascelli Francesca                    punti 28;

Parma li 25 ottobre 2021

La Commissione

Ugo Giudice

Mauro Pinardi

Loredana Di Odoardo

**CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna**  
**SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO <sup>(1)</sup>**  
**(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)**

Provincia in cui ha sede l'Ente: **Parma** Tipologia di Ente: **Provincia**

Denominazione dell'Ente

Provincia di Parma

Codice Fiscale dell'Ente:

80015230347

Tipologia di spesa (codice): <sup>(1)</sup>

1

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: <sup>(2)</sup>

32.423,68

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Tipologia di atto:

determinazione dirigenziale

numero:

data:

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione ?

SI

Forme di pubblicità preventiva adottate: <sup>(3)</sup>

Pubblicazione Albo Provinciale - Trasmissione R.E.R.

Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione:

LZZMLN81T71C265S

Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione

LAZZARA MILENA

Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: <sup>(4)</sup>

78.10.00

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:

ESAME E CONVALIDA DELLE RENDICONTAZIONI RESE DEGLI ENTI DI FORMAZIONE DESTINATARI DI CONTRIBUTI REGIONALI.

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione

Data inizio prestazione:

01/11/2021

Data fine prestazione:

31/12/2021

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? <sup>(5)</sup>

NO

**Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)**

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?

SI

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?

SI

**Note sull'atto di spesa**

Si tratta della seconda trance di incarico che viene conferita (a differenza della prima trance assegnata per ragioni di urgenza in via diretta alla stessa professionista) previo esperimento di procedura selettiva.

**Note per la compilazione**

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

(1) Codici tipologie di incarico:

(1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);

(2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);

(3) Servizi di architettura e ingegneria;

(4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza.

(2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti.

(3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc.

(4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>).

(5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali.





**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E  
TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO

Determinazione Dirigenziale n. **1486 / 2021**

Proposta n. 3673/2021

**Oggetto:** ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI RICONOSCIUTI AGLI ENTI DI  
FORMAZIONE AD OPERA DELL'ORGANISMO INTERMEDIO. INDIZIONE  
PROCEDURA SELETTIVA A NORMA DELL'ART. 7 C. 6 ED SS. DELLA LEL D.LGS 30  
MARZO 2001 N. 165. ATTUAZIONE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 343100072000/0 - LAZZARA MILENA INCARICO EX ART. 7.C.6 DLGS 165/2001.  
RENDICONTAZIONI  
Cod.V Livello 1030299999  
- Impegno n.1267/2021 - euro €32.423,68  
----

Parma, li 02/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale