



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : GIUDICE UGO

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**n. 1602 del 18/11/2021**

**Oggetto:** CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA-EST, PER LA PRESTAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO AI COMUNI IN MATERIA DI APPALTI E PERSONALE - ACCERTAMENTO DI ENTRATA ED IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI PERSONALE - DEFINIZIONE QUOTE INDIVIDUALI SPETTANTI AL PERSONALE

IL DIRIGENTE / IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**PREMESSO CHE:**

- il vigente organigramma generale dell'Ente, avente decorrenza 1/1/2021, è stato approvato con Decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020;
- il relativo funzionigramma dell'Ente è stato approvato con determina n. 1645 del 24/12/2020;
- il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 22/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, il Piano della Performance 2021-2023 nonché il Piano delle Azioni Positive 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 28 del 12/02/2021;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 65 del 17 marzo 2021.
- Il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 è stato approvato con atto n. 225 del 13 novembre 2020 e successivamente aggiornato con atti n. 57 del 5/3/2021, n. 81 del 13 aprile 2021 e n. 191 del 29/07/2021;

**RICHIAMATO** il Decreto Presidenziale n. 44 del 26 novembre 2020, con il quale – per le motivazioni ivi contenute e qui integralmente richiamate - è stata approvata la bozza di convenzione tra la Provincia di Parma e l'Unione Montana Appennino Parma-Est, per la prestazione di attività di supporto ai comuni in materia di appalti e personale;

**PRESO ATTO** che la citata convenzione è stata successivamente sottoscritta dalle parti (Prot. n. 6232/2021);

**CONSIDERATO CHE** la convenzione ha avuto decorrenza dal 1° dicembre 2020 e terminerà il 31 dicembre 2023;

**RICHIAMATE**, in particolare, le seguenti disposizioni dell'accordo:

**A)** l'articolo 10, che prevede che la Provincia svolga, nell'ambito della convenzione, i seguenti servizi di personale:

1. Consulenza generale sugli aspetti giuridici di gestione del personale e delle pratiche previdenziali;
2. Attività specifiche nell'ambito delle procedure di reclutamento:
  - i. supporto giuridico agli uffici dell'Unione nella predisposizione dei bandi/avvisi e per la gestione delle problematiche relative ai requisiti di ammissione;
  - ii. pubblicazione del bando di concorso/avviso di selezione e della relativa modulistica sul sito istituzionale della Provincia;
  - iii. raccolta delle candidature per ciascun bando di concorso/avviso di selezione dell'Unione pubblicato sulla piattaforma e pervenute tramite piattaforma telematica;
  - iv. gestione tecnica della fase di pubblicazione del bando di concorso/avviso di selezione dell'Unione (risposta alle richieste di informazioni di tipo copia informatica per consultazione procedurale e tecnico per la presentazione della candidatura sulla piattaforma);
  - v. monitoraggio delle domande pervenute ed invio con cadenza concordata della conseguente informativa all'Unione;
  - vi. successivamente alla scadenza del bando/avviso, verifica della completezza della documentazione e fornitura all'Unione delle candidature pervenute, finalizzata allo svolgimento della fase istruttoria per l'ammissibilità delle domande alla procedura concorsuale;

**B)** Il comma 2 dell'articolo 13, che prevede, che il supporto fornito dalla Provincia all'Unione per la condivisione degli strumenti informatici, il supporto giuridico alla stesura dei bandi ed alla gestione dei requisiti di ammissione, alla gestione dei procedimenti inerenti l'acquisizione delle domande di partecipazione ai procedimenti concorsuali sia remunerato con la somma forfettaria complessiva di euro € 3.500,00 per il solo mese di dicembre dell'anno 2020, nonché con la somma di € 16.000,00 per ciascuna delle successive annualità 2021, 2022 e 2023.

**C)** Il comma 3 dell'articolo 13, che sancisce che le somme sono erogate con le seguenti modalità: a) acconto dell'annualità pari al 50% entro il 31 luglio di ciascun anno, b) saldo dell'annualità pari al rimanente 50% entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

**A)** L'articolo 14 che prevede che il personale della Provincia e dell'Unione coinvolto nell'attuazione della convenzione venga individuato con determinazione dei rispettivi responsabili degli uffici coinvolti dei rispettivi Enti. Nello stesso atto, vengono indicate attività ed obblighi dei dipendenti individuati

**DATO ATTO** che:

- a)** L'articolo 18, comma 7, del vigente contratto collettivo integrativo – denominato “Compensi derivanti da convenzioni con soggetti pubblici e privati per consulenze e servizi aggiuntivi (art. 15, comma 1, lett. d), Ccnl 1/4/99, art. 43, comma 3, legge 449/1997) – prevede che le somme introitate negli appositi capitoli dell'ente siano destinate ai seguenti utilizzi:
- a) il 5% delle somme introitate costituiscono corrispettivo per l'ente quale spese generali relative all'utilizzo delle apparecchiature;
  - b) il 50% delle somme introitate costituiscono corrispettivo per l'ente quale spese di personale;
  - c) la restante quota (45%) viene destinata al personale interessato, secondo le seguenti modalità:
    - c1) per il personale dirigenziale: ad implementazione delle risorse finalizzate alla remunerazione della retribuzione di posizione e di risultato, ai sensi dell'art. 57, c. 2, lett. b), del CCNL del 17/12/2020 (nell'ambito degli importi massimi riconoscibili contrattualmente );

c2) per il personale del comparto incaricato di Posizione Organizzativa: per la valorizzazione degli specifici criteri di pesatura delle posizioni riguardanti i “servizi a favore di altri enti” come previsto nei vigenti criteri per la graduazione delle Posizioni Organizzative, ad implementazione delle risorse finalizzate alla remunerazione della retribuzione di posizione, e purché la convenzione abbia durata di almeno un anno; (nell’ambito degli importi massimi riconoscibili contrattualmente );  
c3) per il personale dei livelli non titolare di P.O.: ad implementazione delle risorse previste ai sensi dell’art. 67 del CCNL 21/5/2018

- b) Il comma 8 dello stesso articolo prevede, inoltre, che la ripartizione dei proventi tra personale dipendente e dirigenza avvenga secondo i seguenti criteri;
- 21% al dirigente responsabile della gestione della convenzione, come da accordo raggiunto con le Organizzazioni Sindacali rappresentative dei Dirigenti del mese di luglio 2021;
  - 79% al titolare della posizione organizzativa e al personale partecipante, tale somma viene ripartita dal dirigente tra posizione organizzativa e personale partecipante, sulla base del grado di responsabilità immesso nel servizio aggiuntivo e del grado di apporto individuale del personale adibito.
- c) Il comma 9 del medesimo articolo precisa che, per le Posizioni Organizzative, gli incentivi ex art. 43 L. 449/1997 derivanti da convenzioni con altri enti per servizi di collaborazione e supporto (non per gestione associata dell’intero servizio) confluiscono nella retribuzione di risultato per la quale si rinvia al precedente comma 8, lettera c) punto c2).

**DATO ATTO che** – dal mese di dicembre 2020 – oltre al dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziario (Dott. Iuri Menozzi) il personale coinvolto nella attuazione della convenzione è il seguente:

- Dip. Matr. **5638** – posizione organizzativa dell’Ufficio Gestione del Personale e Pari opportunità
- Dip. Matr. **5678** – Istruttore direttivo amministrativo assegnato all’Ufficio Gestione del Personale e Pari opportunità
- Dip. Matr. **2683** – Istruttore amministrativo assegnato all’Ufficio Gestione del Personale e Pari opportunità

Tale personale ha svolto – e sta tuttora svolgendo – le attività previste dalla convenzione sottoscritta.

**VISTA** la Determinazione n. 393 del 14 aprile 2021 di costituzione provvisoria del fondo risorse decentrate per il personale del comparto per l’anno 2021;

**VISTA ALTRESI’** la Determinazione n. 663 dell’8 giugno 2021, con la quale è stato costituito il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l’anno 2021,;

**DATO ATTO** che l’incentivo a favore del personale dipendente secondo quanto disposto dai citati articolo 18, comma 7 e comma 8, del vigente contratto collettivo integrativo per l’anno 2021 ammonta ad € 8.775,00 (€ 19.500,00 x 45%), di cui € 1.842,75 (21%) di competenza del Dirigente del Servizio affari finanziari e gestione del personale e € 6.932,25 (79%) di competenza del personale del comparto operante sulla convenzione in oggetto.

**RITENUTO** di procedere:

- all’accertamento dell’entrata complessiva per l’annualità 2021 per un totale di € 19.500,00 e per le annualità successive 2022 per € 16.000,00 e 2023 per € 16.000,00 al capitolo di entrata 111300111400 “rimborsi per servizi prestati ai comuni” del bilancio 2021/2023;
- all’impegno di spesa di € 8.775,00 al capitolo 102000130000/2 GESTIONE PERSONALE - Incentivi per accordi di collaborazione (Art. 43, L. 449/97) con esigibilità entro il 31/12/2021;
- dando atto che si provvederà con successivi atti ad impegnare l’incentivo per le annualità successive;

**PRESO ATTO** della nota Prot. N. 29935 del 09/11/2021 con la quale il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziario ha definito le quote individuali di compenso spettante al personale, da liquidare con successivo atto, tenendo conto del grado di responsabilità assunto da ciascun lavoratore e del carico delle attività svolte nel periodo di riferimento, come di seguito riportato:

- Quota posizione organizzativa (Paola Aldigeri) € 2.310,75
- Quota Istruttore direttivo amministrativo (Alessandra Varacca) € 2.310,75
- Quota Istruttore amministrativo (Sonia Manferdelli) € 2.310,75

**DATO ATTO CHE** il responsabile del completamento del presente procedimento sarà il Dirigente del Servizio Affari finanziari e gestione del personale.

**VISTI:**

- L'Art. 5 del d.lgs. n. 165/2001;
- L'Art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;
- Gli articoli 179 e 183 del d.lgs. n. 267/2000

**DETERMINA**

1. Di accertare l'entrata complessiva per l'annualità 2021 per un totale di € 19.500,00 e per le annualità successive 2022 per € 16.000,00 e 2023 per € 16.000,00 al capitolo di entrata 111300111400 "rimborsi per servizi prestati ai comuni" Tit. III entrate extratributarie – tipologia 0500 rimborsi ed altre entrate cod bil. 3050203002 del bilancio 2021/2023;
2. Di impegnare la spesa di € 8.775,00 al capitolo 102000130000/2 GESTIONE PERSONALE - Incentivi per accordi di collaborazione (Art. 43, L. 449/97) Tit. I – Missione 01 – Progr. 02 -cod bilancio U. 10.10.10.29.99 con esigibilità entro il 31/12/2021;
3. Di dare atto che si provvederà con successivi atti ad impegnare l'incentivo per le annualità successive;
4. Di definire la quota individuale di compenso spettante al Dirigente del Servizio Personale e Finanziario ammonta ad euro 1.842,75;
5. Di definire le quote individuali di compenso spettante al personale del comparto, come di seguito riportato:
  - Quota posizione organizzativa (Dip. Matr. **5638**) € 2.310,75
  - Quota Istruttore direttivo amministrativo (Dip. Matr. **5678**) € 2.310,75
  - Quota Istruttore amministrativo (Dip. Matr. **.2683**) € 2.310,75
6. Di trasmettere il presente atto all'ufficio gestione del personale per l'adeguamento dei fondi risorse decentrate del comparto e della dirigenza anno 2021;
7. di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
8. - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
9. Di dare atto che il presente provvedimento viene assunto in sostituzione del Dirigente del Servizio Affari finanziari e gestione del personale e che non sussiste conflitto di interesse per il sottoscritto dirigente.

Sottoscritta dal Responsabile

(GIUDICE UGO)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 3906 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	111300111400 / 0 RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI	Accertamento 299 / 2021	3 - Entrate extratributarie  0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050203 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso 3050203002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	3.500,00
E	111300111400 / 0 RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI	Accertamento 990 / 2021	3 - Entrate extratributarie  0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050203 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso 3050203002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	16.000,00
Totale Accertamenti					19.500,00
S	102000130000 / 2 GESTIONE PERSONALE Incentivi per accordi di collaborazione (Art 43, L 449/97)	Impegno 1305 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  02 - Segreteria generale	101 - Redditi da lavoro dipendente  1010102 - Altre spese per il personale  1010102999 - Altre spese per il personale n.a.c.	8.775,00
Totale Impegni					8.775,00

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 3906 / 2021**

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	111300111400 / 0 RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI	Accertamento 20 / 2022	3 - Entrate extratributarie  0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti  3050203 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso  3050203001 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	16.000,00
				Totale Accertamenti	16.000,00

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 3906 / 2021**

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	111300111400 / 0 RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI	Accertamento 8 / 2023	3 - Entrate extratributarie  0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050203 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso 3050203001 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	16.000,00
				Totale Accertamenti	16.000,00





**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1602 / 2021**

Proposta n. 3906/2021

**Oggetto:** CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA-EST, PER LA PRESTAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO AI COMUNI IN MATERIA DI APPALTI E PERSONALE - ACCERTAMENTO DI ENTRATA ED IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI PERSONALE - DEFINIZIONE QUOTE INDIVIDUALI SPETTANTI AL PERSONALE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 111300111400/0 - UNIONE MONTANA APP.NO PARMA EST RIMB. CONVENZ. PRESTAZ. ATTIVITA SUPPORTO PERSONALE ANNO 2021 D.C. 44/2020  
Cod.V Livello 3050203002  
- Accertamento n.990/2021 – euro €16.000,00  
----

Rif. Bil. PEG 111300111400/0 - UNIONE MONTANA APP.NO PARMA EST RIMB. CONVENZ. PRESTAZ. ATTIVITA SUPPORTO PERSONALE ANNO 2022 D.C. 44/2020  
Cod.V Livello 3050203001  
- Accertamento n.20/2022 – euro €16.000,00  
----

Rif. Bil. PEG 111300111400/0 - UNIONE MONTANA APP.NO PARMA EST RIMB. CONVENZ. PRESTAZ. ATTIVITA SUPPORTO PERSONALE ANNO 2023 D.C. 44/2020  
Cod.V Livello 3050203001  
- Accertamento n.8/2023 – euro €16.000,00  
----

Rif. Bil. PEG 111300111400/0 - UNIONE MONTANA APP.NO PARMA EST RIMB. CONVENZ. PRESTAZ. ATTIVITA SUPPORTO AI COMUNE IN MATERIA DI APPALTI E PERSONALE ANNO 2020 PROT.5675/21  
Cod.V Livello 3050203002  
- Accertamento n.299/2021 – euro €3.500,00  
----

Rif. Bil. PEG 102000130000/2 - CONVENZIONE D.C. 44/20 TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'UNIONE

MONTANA APPENNINO PARMA-EST SUDDIVISIONE A PERSONALE ( v.note)  
*Cod.V Livello 1010102999*  
- Impegno n.1305/2021 – euro €8.775,00  
----

Parma, li 22/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale