



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI
GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1628 del 23/11/2021

Oggetto: SERVIZIO "POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI". IMPEGNO SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE AL CORSO ON-LINE DAL TITOLO "UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PER LA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI (PCC)", CHE SI TERRA' IL GIORNO 02 DICEMBRE 2021.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto dell'Ente;
- gli artt. 21 e 21 bis del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "*Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale*", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso Premesso che Ideapubblica S.r.l. (C.F./P.IVA 02590670416), con sede legale a Pesaro in Via Liuti n. 2, il giorno 02 dicembre 2021, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, organizza un corso di formazione - in modalità on line - dal titolo "*Utilizzo della Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC)*", con docenti Alessandro Festa e Linda Turra;

Considerato che la quota di partecipazione per n. 1 iscritti al precitato corso – in modalità webinar - è pari a complessivi €. 140,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del D.P.R. 633 del 26.10.1972 e successive modifiche e integrazioni);

Vista altresì la mail del 08/11/2021 con la quale il Dirigente del Servizio “Finanziario - Gestione del Personale - Partecipate - Sistemi Informativi - Pari Opportunità” segnala la proposta formativa suddetta, chiedendo contestualmente l'iscrizione al corso di che trattasi dell'Istruttore Direttivo Lucia Sturma, valutando il costo dello stesso congruo e conveniente;

Ritenuto opportuno, pertanto, di procedere alla realizzazione del suddetto intervento formativo;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021–2023, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 52 del 22/12/2020, e le successive variazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021–2023, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 12 febbraio 2021, e le successive variazioni;

Considerato che:

- l'importo dell'affidamento consente di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D. L. 76/2020, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. I) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Richiamate altresì le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici approvate con Decreto Presidenziale n.41 del 19/02/2021 ed entrate in vigore con decorrenza 1° marzo 2021;

Visti inoltre:

- l'art. 183, comma 9, che disciplina la fase dell'impegno di spesa, e l'art. 191 del D.Lgs 267/2000;
- il comma 1, lett. a, punto 2, dell'art. 9 (“Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”) del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102, il quale dispone che, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;

Dato atto che non è stato acquisito il C.I.G., in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell'AVCP n.4, del 7/7/2011, aggiornata con la Deliberazione ANAC n. 556 del 31/05/2017, che al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la partecipazione dell'Istruttore Direttivo Lucia Sturma al corso formativo dal titolo "*Utilizzo della Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC)*" organizzato da Ideapubblica S.r.l. (C.F./P.IVA 02590670416), con sede legale a Pesaro in Via Liuti n. 2, che si svolgerà il giorno 02 dicembre 2021 – dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - in modalità on-line;
2. di impegnare, per la partecipazione al suddetto corso nei termini e modi precitati, a favore di Ideapubblica S.r.l. (C.F./P.IVA 02590670416), con sede legale a Pesaro in Via Liuti n. 2,, la somma complessiva di **€. 140,00** (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del D.P.R. 633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni) al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2021, che presenta l'opportuna disponibilità;
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che l'impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000. e ss.mm. e ii;
5. di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line dell'Ente;
7. di dare atto inoltre:
 - che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
 - che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
 - che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
 - che per la sottoscritta responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 4108 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale (E240000242000)	Impegno 1341 / 2021	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	140,00
				Totale Impegni	140,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Determinazione Dirigenziale n. **1628 / 2021**

Proposta n. 4108/2021

Oggetto: SERVIZIO "POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI". IMPEGNO SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE AL CORSO ON-LINE DAL TITOLO "UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PER LA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI (PCC)", CHE SI TERRA' IL GIORNO 02 DICEMBRE 2021.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - IDEAPUBBLICA S.R.L. WENINAR 2 DICEMBRE DIPENDENTE LUCIA STURMA UTILIZZO PIATTAFORMA DI CERTIFICAZIONE DEI CREDITI

Cod.V Livello 1030204999

- Impegno n.1341/2021 - euro €140,00

Parma, li 24/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale