



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 289 del 18/12/2021

Oggetto: CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA OCCIDENTALE (DI SEGUITO "ENTE PARCHI") PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE

IL PRESIDENTE

Premesso:

- che l'art. 1, commi 88 ed 89, della legge 7 aprile 2014 n. 56, assegna alla Provincia il ruolo di supporto tecnico ed amministrativo a favore dei Comuni del territorio e delle loro forme aggregative con riguardo in particolare alle procedure selettive ed a quelle di affidamento dei contratti pubblici;
- che il DUP 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- che il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;

Considerato:

- che la Provincia di Parma intende mettere a disposizione delle esigenze del territorio la propria struttura supportando gli Enti nel soddisfacimento dei propri compiti istituzionali;
- che l'Ente Parchi ha richiesto di avvalersi della SUA provinciale per l'esperimento della procedura di affidamento dei contratti pubblici dei servizi assicurativi e con deliberazione del Comitato Esecutivo n° 78 del 30/09/2021 ha approvato la relativa convenzione a norma dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56, finalizzata a disciplinare i rapporti e gli obblighi reciproci;

Visto lo Statuto della Provincia di Parma approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n. 1/2015 e modificato con atto della medesima n. 1/2019.

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, il parere favorevole del Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza" in ordine alla regolarità tecnica e dato atto che non occorre acquisire il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile per assenza di rilievo contabile;

DECRETA

di confermare quanto indicato in narrativa e di approvare lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tra la Provincia di Parma e l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale (di seguito "Ente Parchi") per lo svolgimento della procedura di affidamento dei contratti pubblici dei servizi assicurativi per conto dell'Ente predetto;

di autorizzare il Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante Anticorruzione e Trasparenza" alla sottoscrizione della convenzione, ai sensi della normativa vigente;

di consentire che, in sede di sottoscrizione dell'atto, vengano apportate al testo eventuali modifiche di carattere non sostanziale, concordate fra le parti; di dare atto che, per quanto concerne gli aspetti contabili, si rinvia ad appositi atti di competenza gestionale del Dirigente del Servizio "Affari Generali-Stazione Unica Appaltante-Anticorruzione e Trasparenza", comportando la stipulazione della convenzione esclusivamente entrate per il bilancio dell'Ente e nessuna spesa;

di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale della Provincia di Parma, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, ai fini della propria efficacia.

Il Presidente
(DELSANTE GIUSEPPE)
con firma digitale

Convenzione fra la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma (di seguito "SUA") e l'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Occidentale (di seguito "Ente Parchi") per lo svolgimento delle procedure di gara per conto di Ente Parchi – periodo fino al 31 dicembre 2022

L'anno, il giorno ... del mese di in Parma, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge

TRA

il dott. UGO GIUDICE, nato a La Spezia il 24 gennaio 1967 e domiciliato per la carica presso la sede Provinciale sita in Parma, Viale Martiri della Libertà, 15, nella qualità di responsabile della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma (Codice Fiscale 80015230347), il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della stessa, in esecuzione di quanto previsto dal decreto del Presidente n. del 2021, esecutivo ai sensi di legge;

E

L'Ing. ANDREA MANCINI nato a Parma il 23 luglio 1963 e domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente Parchi in Langhirano (PR), Piazza G. Ferrari n° 5, nella qualità di dirigente dell'Area Tecnica dell'Ente medesimo (Codice Fiscale 02635070341), il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente, in esecuzione di quanto previsto dalla deliberazione del Comitato Esecutivo n° 78 del 30/09/2021, esecutiva ai sensi di legge.

Articolo 1 - Finalità.

1. La presente convenzione è finalizzata alla gestione unificata delle funzioni di Stazione Unica Appaltante a favore degli enti aderenti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 del decreto legislativo n. 267/2000 e dell'art. 1 comma 88 della legge n. 56/2014 a favore delle Amministrazioni di minore dimensione appartenenti alla provincia di Parma od aventi sede legale nella medesima.
2. La presente convenzione persegue la finalità di:
 - a. istituire un presidio tecnico a supporto delle amministrazioni locali di minori dimensioni al fine di agevolare l'attività di affidamento dei contratti pubblici nel rispetto dei principi di autonomia ed autorganizzazione dei singoli enti aderenti;
 - b. ridurre il numero di procedure di affidamento senza compromettere l'accesso alla contrattazione con la PA degli operatori economici di minori dimensioni;
 - c. favorire la collaborazione e l'omogeneizzazione delle prassi operative tra le diverse strutture di affidamento dei contratti operanti sul territorio della Provincia di Parma;
 - d. assicurare la formazione continua del personale al fine di favorire lo sviluppo di professionalità specifiche nel settore delle procedure di affidamento;
 - e. nel tempo, instaurare un processo virtuoso comportante economie di scala ed economicità complessiva nell'azione amministrativa specifica del territorio.
3. L'adesione alla SUA deve permettere all'Ente di concentrare la propria azione sulle fasi di programmazione ed esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture liberando le proprie strutture dall'attività di individuazione del contraente.

Articolo 2 – Oggetto

1. La presente convenzione disciplina le forme di collaborazione tra Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma e l'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Occidentale per la gestione delle procedure di affidamento di contratti pubblici:
 - a. previste nella programmazione triennale dei lavori pubblici;
 - b. previste nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
 - c. deliberate dal Comitato Esecutivo di Ente Parchi.
2. La presente convenzione non si estende:
 - a. alle fasi che precedono e succedono all'aggiudicazione (programmazione e progettazione dei lavori e degli acquisti - gestione dei contratti e contenzioso in fase di esecuzione);
 - b. alle procedure di adesione alle convenzioni CONSIP ed INTERCENT-ER, fatta salva la formazione del personale di Ente Parchi al corretto utilizzo delle relative piattaforme telematiche - da effettuarsi in relazione a specifici casi contingenti e le correlate funzioni di supporto;
 - c. alle procedure di affidamento diretto;
 - d. alle procedure di individuazione dei soggetti del terzo settore svolte nei modi e forme di cui al d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (ovvero alla disciplina del tempo vigente);
 - e. alle procedure di alienazione di beni pubblici;
 - f. alle procedure di individuazione dei concessionari di beni pubblici;
 - g. alle procedure di affidamento di prestazioni professionali ex art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
 - h. alle procedure di erogazione di contributi.
3. La presente convenzione, laddove consentito dalla legge, non vincola l'Ente Parchi a ricorrere alle prestazioni della SUA.

Articolo 3 – Compiti dell'Ente Parchi

1. Ente Parchi si impegna a svolgere le seguenti attività:
 - a. acquisizione e comunicazione alla SUA del CUP se rilevante;
 - b. nomina e comunicazione alla SUA del Responsabile Unico del Procedimento;
 - c. indicazione delle fonti di finanziamento dell'intervento;
 - d. approvazione dei diversi livelli progettuali di cui all'art. 23 commi 14 e 15 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e validazione degli stessi;
 - e. approvazione della determinazione di contrarre contenente:
 - i. l'individuazione dei requisiti di idoneità tecnica ed i requisiti speciali di partecipazione alle procedure comprensivi delle relative motivazioni se richieste;
 - ii. nel caso di aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) un documento recante:
 1. i criteri e sottocriteri di valutazione delle offerte tecniche con i relativi pesi e punteggi;
 2. i criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi;
 3. le formule di attribuzione dei punteggi inerenti l'offerta tecnica e l'offerta economica;
 4. contenuto e modalità di formulazione dell'offerta tecnica.
2. Ente Parchi inoltre assicura tramite il RUP o tramite il dirigente competente

- a. l'individuazione degli esperti da nominare all'interno delle commissioni di aggiudicazione dei contratti con il criterio dell'OEPV;
- b. la risposta ai quesiti di carattere tecnico formulate dagli operatori durante la fase di gara nel termine indicato dal bando;
- c. la verifica della congruità del prezzo ovvero della sola manodopera propedeutica all'emanazione della determinazione di aggiudicazione definitiva qualora ne ricorrano i presupposti.

Articolo 4 – Compiti della Stazione Unica Appaltante

1. La Stazione Unica Appaltante si impegna a svolgere le seguenti attività:
 - a. approvazione del bando ed indizione della gara d'appalto di massima entro il termine indicato nel piano della performance;
 - b. adempimento degli obblighi di pubblicità e degli obblighi connessi ai sistemi ANAC e SITAR;
 - c. raccolta delle offerte e risposte ai quesiti di carattere amministrativo;
 - d. verifica della documentazione amministrativa ed ammissione delle offerte in seduta pubblica che si terrà presso la sede della SUA;
 - e. assistenza alla commissione con funzioni di segretariato fino all'emanazione dell'aggiudicazione provvisoria da parte di questa (in caso di aggiudicazione mediante OEPV);
 - f. cura delle comunicazioni con le imprese;
 - g. emanazione dell'aggiudicazione definitiva condizionata alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara;
 - h. verifica delle dichiarazioni successive all'aggiudicazione definitiva;
 - i. redazione della bozza di nota di richiesta di documentazione per la stipulazione del contratto.
2. La SUA inoltre, se richiesta,
 - a. supporta il personale di Ente Parchi nell'apprendimento del corretto utilizzo delle piattaforme telematiche ANAC e SITAR (a titolo esemplificativo SIMOG eD AVCPass) e di quelle a vario titolo da consultarsi per l'effettuazione delle procedure di verifica disposte dalla normativa in materia (a titolo indicativo documentazione antimafia ecc.);
 - b. in fase preventiva collabora con Ente Parchi nella stesura dei documenti di cui al precedente articolo 4, comma 1 - lettere e) sub i) ed ii).
3. Rimangono escluse dai compiti della commissione le verifiche in ordine alla documentazione afferente la disciplina della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 09 aprile 2008 n. 81.

Art. 5 - Attivazione delle procedure di affidamento

1. Le procedure di affidamento sono attivate da richiesta formulata a mezzo di posta elettronica certificata.
2. La richiesta deve contenere in allegato:
 - a. gli atti di approvazione previa validazione del progetto;
 - b. la determinazione di contrarre;
 - c. il progetto e tutti i documenti necessari all'attivazione del procedimento di scelta del contraente.
 - d. In generali gli atti e la documentazione indicata al precedente articolo 4.

3. La richiesta verrà trasmessa con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni onde permettere la programmazione dell'attività da espletarsi a cura della SUA, oltre al corretto espletamento delle verifiche di cui al comma seguente.
4. La SUA, ai fini dell'avvio della procedura, effettua un controllo formale sulla documentazione necessaria per la gara ad eccezione della documentazione progettuale già validata dal RUP e può chiedere chiarimenti e/o integrazioni una sola volta.
5. Il caso di richiesta di integrazioni il termine di avvio delle procedure è sospeso.

Articolo 6 - Compenso della SUA ed incentivazione del personale.

1. Ente Parchi erogherà alla Provincia la somma di euro 1.000,00 per ciascuna gara indetta nonché:
 - a. il rimborso delle spese vive sostenute dalla Centrale che non sono state rimborsate dai concorrenti in applicazione della normativa vigente;
 - b. l'importo della quota di incentivo come determinata dal regolamento comunale e comunque (in caso di assenza del regolamento) in misura non inferiore al 15% del valore complessivo dell'incentivo, inclusa la quota del 20% da destinare all'acquisto di strumentazione tecnica.
2. La somma di cui al comma 1 lett. b) copre per intero gli oneri di erogazione dell'incentivo. In nessun caso possono essere previsti oneri ulteriori a carico della Provincia di Parma.
3. In caso di gara deserta spetta in ogni caso alla Provincia la somma di euro 1.000,00 nonché il rimborso delle spese vive.
In caso di reiterazione della procedura di appalto relativamente alla gara andata deserta spetterà alla Provincia una somma pari ad euro 300,00 nonché il rimborso delle spese vive.

Art. 7 - Rendicontazione dell'attività

1. Il piano della performance contiene gli indicatori annuali di misurazione delle prestazioni della SUA.
2. La SUA in fase di valutazione della performance rendiconta almeno annualmente l'attività svolta evidenziando in particolare:
 - a. i volumi di attività espressi sia in termini di numero di contratti affidati che in termini di volume finanziario degli affidamenti;
 - b. gli standard temporali di attività inerenti le seguenti fasi:
 - i. indizione della procedura misurato dalla data di ricezione della PEC,
 - ii. formulazione della proposta di aggiudicazione misurato dalla data della conclusione delle procedure di soccorso istruttorio e di chiusura della fase di valutazione amministrativa,
 - iii. completamento della fase di verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara tramite sistema AVCPass monitorato dalla data di emanazione della determinazione di aggiudicazione definitiva condizionata;
 - c. il livello del contenzioso.
3. Il rendiconto della SUA è rilevante sia ai fini della misurazione della Performance che ai fini dell'individuazione del corretto dimensionamento della struttura.

Art. 8 - Contenzioso

1. Gli atti di affidamento sono imputati alla SUA ma assumono effetto vincolante per l'Ente Parchi.
2. La legittimazione passiva è dunque della SUA, pertanto la gestione del contenzioso relativo alla fase di scelta del contraente (a titolo esemplificativo, controversie relative alla fase di ammissione dei concorrenti) sono di competenza della Provincia di Parma. Rimane ferma la

facoltà di Ente Parchi di valutare l'opportunità/ammissibilità di un intervento in proprio nel giudizio.

3. Il contenzioso generato a monte (dalla fase di programmazione fino alla determinazione a contrarre) e a valle della fase di scelta del contraente (stipulazione e gestione del contratto) è di competenza esclusiva di Ente Parchi.
4. Ferma restando la responsabilità civile penale amministrativa e contabile del dirigente responsabile della Stazione Unica Appaltante per gli atti assunti nell'espletamento delle procedure, Ente Parchi assume tutti gli oneri finanziari derivanti dall'eventuale contenzioso legato ai procedimenti di affidamento ed a tale fine, con la sottoscrizione della presente convenzione, manleva la Provincia di Parma nella sua veste di capofila dai relativi oneri (comprensivi delle spese legali e degli eventuali risarcimenti).

Art. 9 - Adesione – strumenti di verifica – Forme di consultazione

1. L'adesione alla SUA non è soggetta a contributi od oneri ulteriori rispetto a quelli indicati all'art. 7 della presente convenzione.
2. Per ciascuna gara o gruppo di gare Ente Parchi renderà risposte ad un questionario inerente la soddisfazione dell'Ente medesimo rispetto al servizio offerto dalla SUA.
3. Il dirigente della SUA con cadenza almeno annuale riunisce i responsabili individuati dalle Amministrazioni convenzionate (comitato tecnico) al fine di:
 - a. valutare la proposta di piano annuale di attività;
 - b. valutare complessivamente l'andamento dell'attività;
 - c. aggiornare il questionario di rilevazione del gradimento;
 - d. verificare l'adeguatezza degli standard temporali;
 - e. verificare l'adeguatezza della consistenza della struttura organizzativa;
 - f. valutare ogni altro aspetto rilevante dell'attività.
4. Il Presidente della Provincia con cadenza annuale acquisisce le valutazioni delle Amministrazioni convenzionate in ordine alle prestazioni della SUA.

Articolo 10 - Forme di collaborazione con le Centrali Uniche di Committenza (CUC) attive nella Provincia di Parma.

1. La Provincia destina le risorse introitate per l'esercizio delle funzioni della SUA alla realizzazione di un piano di formazione permanente destinato al personale proprio ed a quello assegnato alle CUC operanti presso le Unioni e presso i Comuni tra loro Amministrazioni convenzionate.
2. Qualora le risorse disponibili siano inferiori ad euro 10.000,00 le Unioni e/o i Comuni capofila aderenti alla presente convenzione si impegnano a contribuire al piano di formazione con la cifra annuale di euro 1.000,00.
2. Il Piano di formazione potrà prevedere (con costi di volta in volta da definire) momenti formativi destinati al RUP afferenti ad argomenti rilevanti per la predisposizione delle gare e/o gestione delle fasi di affidamento che coinvolgono l'attività di questo.

Art. 11 – Entrata in vigore e durata

1. La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione fino al 31/12/2022 ed è rinnovabile.
2. L'Ente Parchi potrà recedere dalla presente convenzione in qualsiasi momento, previo un preavviso di almeno trenta giorni, e fatte salve le procedure in corso di svolgimento.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. I dati cui la Stazione Unica Appaltante verrà in possesso nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti dalla normativa di riferimento.

Art. 13 – Registrazione

1. Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, allegato b), art. 16 e D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131).

Letto, approvato e sottoscritto

per la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma
Dott. Ugo Giudice
documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 82/2005

per l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale
Ing. Andrea Mancini
documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 82/2005



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **4495 /2021** ad oggetto:

" CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA OCCIDENTALE (DI SEGUITO "ENTE PARCHI") PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 18/12/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale