



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1912 del 30/12/2021

Oggetto: PALAZZO GIORDANI. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PORTIERATO E PRESIDIO TEMPORANEO DEGLI INGRESSI AL PALAZZO. IMPEGNO DI SPESA (CIG Z37348E8D1)

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Visti :

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 1685 del 30/12/2020;

Visti altresì:

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023, approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2021 – 2023, approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, approvato con Decreto Presidenziale n. 28 del 12/02/2021;

il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici";

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 256 del 03/12/2020;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che la sede degli uffici provinciali di Palazzo Giordani, presso il primo ingresso ai locali, è presidiata dai dipendenti dell'Ente con mansione di ricezione e registrazione degli utenti in entrata, nonché di sorveglianza degli accessi secondari;

che con Determinazione n. 887 del 23/07/2021, a supporto degli operatori dell'ente contestualmente al periodo emergenziale di pandemia da virus Sars-Cov-2, veniva affidato il servizio di portierato e presidio temporaneo degli ingressi di Palazzo Giordani per una durata di quattro mesi, a far data dal 17 luglio 2021 fino al 31 dicembre 2021 (CPV 98341120-2 - Servizi di portineria);

Dato atto

che il monitoraggio del servizio ha evidenziato ricadute positive in termini di efficacia e rigore del controllo all'accesso da parte del pubblico, rapidità nella segnalazione di possibili criticità o esigenze manutentive nei piani del Palazzo, supporto e integrazione all'attività dei dipendenti attivi in portineria in caso di assenze improvvise e per gli intervenuti collocamenti a riposo di personale inquadrato nel Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti - Programmazione Rete Scolastica - Gestione Amministrativa del Patrimonio - Statistica Sit e Sicurezza Territoriale con mansioni di portineria, il tutto entro il quadro di situazione emergenziale generato dal proseguimento della pandemia;

Ritenuto necessario

dato il perdurare dello stato emergenziale, di proseguire con l'iniziativa sperimentale di supporto agli operatori preposti al portierato fino al 28 febbraio 2022;

Considerato:

che il servizio di supporto dovrà essere effettuato mediante l'affiancamento di due unità esterne a cui affidare mansioni di controllo, portierato, presidio e monitoraggio degli accessi per il periodo dal 01 gennaio 2022 al 28 febbraio 2022 in coerenza con gli orari d'ufficio dell'Ente;

che il servizio sarà affiancato da apposito monitoraggio le cui risultanze convergeranno nell'impostazione di un servizio di portierato, presidio e sorveglianza degli uffici dell'Ente presso Palazzo Giordani alla luce delle nuove esigenze dettate dall'attività degli uffici provinciali, dai controlli anti-contagio e dalle correlate norme di sicurezza;

Richiamati:

l'art. 3 lett. bbbb) del d.lgs. 50/2016 che definisce il "mercato elettronico" quale strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica (cfr. delibera ANAC N.248/2021);

la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 che ribadisce l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto

che su MEPA - Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa "Servizi di Vigilanza e Accoglienza (SERVIZI) " da cui è possibile reperire la tipologia di fornitura oggetto del presente provvedimento;

che conseguentemente l'Ufficio, per la fornitura del servizio di portierato a supporto degli operatori

dell'ente, ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su MEPA n. 1976031 con la ditta SECURDUCALE VIGILANZA avente sede in Via Emilia Ovest 115 Parma P.IVA 02592110346, per un importo di € 10.802,50 oltre al IVA 22% e così per complessivi € 13.179,05;

Dato atto altresì:

che è stata richiesta l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, verificata la regolarità contributiva e fiscale, acquisita la visura camerale e controllato il casellario giudiziale ANAC della ditta, agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio ;

che per la suddetta fornitura si è proceduto ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

VISTI i dati dell'offerta di cui al codice identificativo n. 1218032 come da verbale confermato agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Di dare atto infine che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, il servizio di portierato e presidio temporaneo degli ingressi di Palazzo Giordani, a supporto degli operatori dell'ente, a far data dal 01 gennaio 2022 fino al 28 febbraio 2022, alla ditta SECURDUCALE VIGILANZA con sede in Via Emilia Ovest 115 Parma P.IVA 02592110346, per un importo di € 10.802,50 oltre al IVA 22% e così per complessivi € 13.179,05;

di dare atto che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: Z37348E8D1;

di impegnare l'importo di € 13.179,05 al capitolo 305100720000/0 Patrimonio prestazioni servizio, del Bilancio di previsione 2021 - 2023, annualità 2022;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro l'annualità di competenza;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 4762 / 2021

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100720000 / 0 PATRIMONIO Prestazioni servizio	Impegno 118 / 2022	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Acquisto di beni e servizi	13.179,05
		Z37348E8D1	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
Totale Impegni					13.179,05



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1912 / 2021**

Proposta n. 4762/2021

Oggetto: PALAZZO GIORDANI. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PORTIERATO E PRESIDIO TEMPORANEO DEGLI INGRESSI AL PALAZZO. IMPEGNO DI SPESA (CIG Z37348E8D1)

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - SCURDUCALE VIGILANZA - SERVIZIO DI PORTIERATO FINO AL 28/02/2022

Cod.V Livello 1030299999

- Impegno n.118/2022 - euro €13.179,05

Parma, li 30/12/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
GIUDICE UGO
con firma digitale