



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 325 del 28/03/2022**

**Oggetto:** PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2021-2023 SS.MM.II. - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE, TRASPORTI ECCEZIONALI, ESPROPRI, EDILIZIA SCOLASTICA, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO.

IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- con Decreto Presidenziale n. 230 del 17/11/2020 è stato approvato il nuovo organigramma generale dell'Ente con decorrenza 1/1/2021 e con determina n. 1645 del 24/12/2020 è stato approvato il relativo funzionigramma;
- con Decreto Presidenziale n. 257 dell'11/11/2021 è stato approvato il piano triennale 2022 – 2024 del fabbisogno di personale successivamente aggiornato con atto n. 33 del 17/02/2022;
- il DUP 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del 28/1/2022 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, nonché il Piano triennale 2021-2023 aggiornamento anno 2022 del Piano delle Azioni Positive, sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;
- con decreto del Presidente n 51 del 28/02/2022 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2021.

**Dato atto che:**

- la Provincia di Parma, con atto n. 225 del 13 novembre 2020 ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021 – 2023, successivamente aggiornato con atti n. 57 del 5/3/2021, n. 81 del 13/4/2021, n. 191 del 29/07/2021 e infine con atto n. 257 dell'11/11/2021;
- nell'annualità 2021 era prevista la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio tramite concorso pubblico, ovvero tramite scorrimento di graduatoria altri enti;
- con nota del 09/08/2021 prot. n. 20752 è stato dato l'avvio procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;
- l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna, con nota del 31/08/2021 prot. n. 22094, comunicava l'assenza di personale negli elenchi di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001, avente pari qualifica a quella richiesta;
- alcuna comunicazione in merito è pervenuta, nei termini di legge, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Dato atto inoltre che** l'art. 3 della L. n. 56/2019 (Decreto Concretezza), come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito in legge con Legge n. 113/2021, che prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001;

**Richiamate:**

- la determina dirigenziale N. 1279 del 23/09/2021, con la quale è indetta la selezione mediante concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio;
- la determinazione dirigenziale n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 in pari data, con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso per la copertura del posto di che trattasi;

**Considerato** che occorre pertanto procedere all'assunzione del candidato risultato vincitore della procedura concorsuale in oggetto come previsto dal Piano dei Fabbisogni citato;

**Preso atto che:**

- con nota prot. n. 4789 del 23/2/2022, è stata trasmessa alla candidata risultata vincitrice della procedura concorsuale di che trattasi, proposta di assunzione avente decorrenza 17 marzo 2022;
- con nota prot. n. 6084 del 7/3/2022, la vincitrice ha accettato la proposta di assunzione chiedendo di poter posticipare la decorrenza al 1° aprile per le motivazioni ivi inserite;
- con successiva nota prot. n. 7848 del 22/3/2022, la Provincia ha accettato di dilazionare la decorrenza dell'assunzione al 1° aprile 2022.

**Considerate** le seguenti disposizioni normative che prevedono gli adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale, *in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter*;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni, emanate dal ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e pubblicate in gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- l'art. 48 del D. Lgs. 198/2006, che prevede l'obbligo di adottare il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscano le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;
- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, che prevede l'adozione del Piano della Performance che, per gli enti locali, è unificato nel Peg, ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che prevede *“La dotazione organica delle città metropolitane e delle province delle regioni a statuto ordinario e' stabilita, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, in misura pari alla spesa del personale di ruolo alla data di entrata in vigore della legge 7 aprile 2014, n. 56, ridotta rispettivamente, tenuto conto delle funzioni attribuite ai predetti enti dalla medesima legge 7 aprile 2014, n. 56, in misura pari al 30 e al 50 per cento e in misura pari al 30 per cento per le province, con territorio interamente montano e confinanti con Paesi stranieri, di cui all'articolo 1, comma 3, secondo periodo, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, i predetti enti possono deliberare una riduzione superiore. Restano fermi i divieti di cui al comma 420 del presente articolo. Per le unità soprannumerarie si applica la disciplina dei commi da 422 a 428 del presente articolo.”*
- l'art. 1, comma 845 della Legge n. 205/2017, che prevede che *“A decorrere dall'anno 2018, le province delle regioni a statuto ordinario possono procedere, nel limite della dotazione organica di cui al comma 844 e di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato l'anno precedente, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, da destinarsi prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica relativamente alle figure ad alto contenuto tecnico professionale di ingegneri, architetti, geometri, tecnici della sicurezza ed esperti in contrattualistica pubblica e in appalti pubblici, solo se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20 per cento delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III. Per le restanti province, la percentuale assunzionale stabilita al periodo precedente e' fissata al 25 per cento. E' consentito l'utilizzo dei resti delle quote percentuali assunzionali come definite dal presente comma riferite a cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente non interessato dai processi di ricollocazione di cui all'articolo 1, commi da 422 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Nell'anno 2018, le città metropolitane possono procedere, nei termini previsti dal presente comma, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel rispetto dei limiti di spesa definiti in applicazione del citato articolo 1, comma 421, della legge n. 190 del 2014.”;*
- l'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904, della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

**Preso atto inoltre che:**

- i dirigenti dell'Ente hanno attestato l'assenza di eccedenze di personale e situazioni in soprannumero, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, con attestazioni prot. n° 25732 dell'01/10/2021 e prot. n° 25916, 25917, 25918 e 25921 del 04/10/2021;
- il limite di spesa della dotazione organica, determinato ai sensi dell'art. 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, ammonta ad € 7.981.756,56 e il piano triennale dei

fabbisogni di personale rispetta tale limite di spesa, come da parere dell'organo di revisione agli atti di questa Amministrazione;

- le assunzioni previste nel piano triennale dei fabbisogni di personale avvengono nel limite della capacità assunzionale dell'ente, calcolata sulla base delle vigenti norme in materia, sopra richiamate;
- il dirigente del Servizio Finanziario ha reso la dichiarazione dell'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione (come da allegato A4 al Decreto Presidenziale n. 257/2021 );
- in merito all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, l'Ente è in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

**Dato altresì atto** che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata al buon esito degli stessi, nonché al rilascio dell'attestazione di idoneità fisica all'impiego, che avverrà a seguito della visita preassuntiva.

**Dato atto, inoltre, che** occorre procedere attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 19 del Ccnl 21/5/2018 comparto funzioni locali, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato a decorrere presumibilmente dal 01/04/2022, nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico", cat. D, della vincitrice del concorso di cui sopra, la cui graduatoria definitiva è stata approvata con determinazione n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 in pari data, ovvero l'Ing. BERZIERI SIMONA.

**Dato atto infine che** il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario responsabile Ufficio Gestione del Personale e Ufficio Pari Opportunità (determinazione dirigenziale 1681 del 29/12/2020);

#### **Visti:**

l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto;

l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di dare atto della graduatoria definitiva di merito, come approvata con determina n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 in pari data;
2. di dare atto che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata al buon esito degli stessi, nonché al rilascio dell'attestazione di idoneità fisica all'impiego, che avverrà a seguito della visita preassuntiva;
3. di disporre l'assunzione **dell'Ing. Berzieri Simona**, presumibilmente dal **1° aprile 2022** in quanto prima classificata risultata vincitrice della procedura concorsuale di che trattasi, prevista dal piano triennale del fabbisogno per il triennio 2021-2023 (annualità 2021) approvato con Decreto del Presidente n. 225 del 13 novembre 2020, successivamente aggiornato con atti n. 57 del 5/3/2021, n. 81 del 13/4/2021, n. 191 del 29/07/2021 e infine con atto n. 257 dell'11/11/2021;

4. di dare atto che verrà stipulato con l'interessata il contratto individuale di lavoro, ai sensi dall'art. 19 del CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Enti Locali con l'inquadramento in categoria D – profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico" dal quale risulterà la data effettiva di assunzione, che sarà subordinata al buon esito dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate in sede di presentazione della domanda di concorso;
5. di dare atto che verrà acquisita – all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro - la dichiarazione di atto notorio relativamente a interessi finanziari e conflitti di interessi degli interessati che verrà inviata al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, nonché al Dirigente del Servizio di pertinenza;
6. DI DARE ATTO che la spesa complessiva per il periodo 01/04/2022-31/12/2022, pari ad € 25.597,00 rientra negli impegni assunti sul Bilancio 2022-2024 annualità 2022, con Atto di Consiglio Provinciale n. 06/2022, come segue:
  - a. quanto ad € 18,327,00 all'impegno n. 192/2022 assunto al capitolo 115000100010/0 VIABILITÀ Stipendi;
  - b. quanto ad € 423,00 all'impegno n. 170/2022 assunto al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE – Indennità quota B;
  - c. quanto ad € 5.253,00 all'impegno n. 193/2022 assunto al capitolo 115000200000/0 VIABILITÀ Contributi;
  - d. quanto ad € 1.594,00 all'impegno 292/2022 assunto al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti;
7. DI DARE ATTO che la spesa complessiva annua per gli anni successivi è pari ad € 34.124,40 e rientra nelle previsioni di spesa del Bilancio 2022-2024 come segue:
  - a. quanto ad € 24.436,00 al capitolo 115000100010/0 VIABILITÀ Stipendi;
  - b. quanto ad € 563,40 al capitolo 102000700013/0 GESTIONE DEL PERSONALE – Indennità quota B;
  - c. quanto ad € 7.000,00 al capitolo 115000200000/0 VIABILITÀ Contributi;
  - d. quanto ad € 2.125,00 al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti;
8. DI DARE ATTO che l'esigibilità della spesa corrisponde alle annualità alle quali la stessa è imputata;
9. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nell'apposita sezione del sito internet della Provincia di Parma dedicata ai concorsi;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, nominata Funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione del Personale con determinazione dirigenziale n. 1681 del 29/12/2020;
11. di dare atto che né per il sottoscritto dirigente, né per il responsabile di procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

PA/sm

-

Sottoscritta dal Responsabile  
(MENOZZI IURI)  
con firma digitale



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **325 / 2022**

Proposta n. 1092/2022

**Oggetto:** PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2021-2023 SS.MM.II. - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE, TRASPORTI ECCEZIONALI, ESPROPRI, EDILIZIA SCOLASTICA, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 28/03/2022

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale