



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 358 del 01/04/2022

Oggetto: NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA: IMPEGNO DI SPESA - SCHEMA DI CONTRATTO.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "*Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale*", con l'attribuzione delle relative deleghe

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 28/01/2022, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, nonché il Piano triennale 2021-2023 aggiornamento anno 2022 del Piano delle Azioni Positive, approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;

Premesso:

- che con Decreto del Presidente n° 81 del 24 Marzo 2022 è stato nominato il Nucleo di Valutazione in forma monocratica, nella persona della dott.ssa Lisa Zanardo;

- che il precitato atto ha dato mandato al Vice Segretario Generale, dirigente del Servizio Politiche del Personale - Organizzazione – Controllo Strategico e di Gestione:

1) di impegnare le somme occorrenti alla copertura degli oneri derivanti dal sopracitato atto di proroga, che ha confermato un compenso annuo pari ad Euro 4.800,00 più oneri ed IVA di legge, da rapportare al numero di giorni effettivi di durata dell'incarico,

2) di stipulare il contratto e di pubblicare sul sito internet della Provincia di Parma il nominativo del componente del Nucleo di valutazione,

Ritenuto necessario dare esecuzione a quanto stabilito dall'atto citato e quindi procedere alla approvazione dello schema di contratto che si allega al presente atto quale parte integrante, e al relativo impegno di spesa;

Dato atto che:

- sono stati acquisiti il curricula e il certificato di regolarità contributiva della Dott.ssa Lisa Zanardo;

DETERMINA

- di dare esecuzione al D.P. 81/2022 con il quale è stato affidato l'incarico alla Dott.ssa Lisa Zanardo, quale componente unico del Nucleo di valutazione in forma monocratica, prevedendo un compenso annuale di € 4.800,00 più oneri e IVA di legge, per la durata dell'incarico pari a tre annualità dalla data di sottoscrizione del contratto e contestuale pubblicazione del nominativo sul sito istituzionale dell'ente, come indicato in premessa;

- di impegnare la spesa complessiva di € 6.200,00 da intendersi onnicomprensiva (oneri a carico del committente, Iva al 22% e rivalsa previdenziale) al capitolo 352000680010 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione), titolo 1, missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), programma 2 (Segreteria generale), Codice Bilancio U.1.03.02.10.002 (Esperti per commissioni, comitati e consigli) del bilancio 2022-2024 annualità 2022, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;

- di impegnare la spesa complessiva di € 6.200,00 da intendersi onnicomprensiva (oneri a carico del committente, Iva al 22% e rivalsa previdenziale) al capitolo 352000680010 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione), titolo 1, missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), programma 2 (Segreteria generale), Codice Bilancio U.1.03.02.10.002 (Esperti per commissioni, comitati e consigli) del bilancio 2022-2024 annualità 2023, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;

- di impegnare la spesa complessiva di € 6.200,00 da intendersi onnicomprensiva (oneri a carico del committente, Iva al 22% e rivalsa previdenziale) al capitolo 352000680010 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione), titolo 1, missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), programma 2 (Segreteria generale), Codice Bilancio U.1.03.02.10.002 (Esperti per commissioni, comitati e consigli) del bilancio 2022-2024 annualità 2024, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

- di approvare l'allegato schema di contratto parte integrante del presente atto, per la successiva sottoscrizione delle parti;

- che per la sottoscritta responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che gli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii;

- di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

di dare atto inoltre:

- che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di provvedere all'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1079 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000680010 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione	Impegno 706 / 2022 ZE035CCBDC	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 02 - Segreteria generale	103 - Acquisto di beni e servizi 1030210 - Consulenze 1030210002 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	6.200,00
Totale Impegni					6.200,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1079 / 2022

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000680010 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione	Impegno 70 / 2023 ZE035CCBDC	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 02 - Segreteria generale	103 - Acquisto di beni e servizi 1030210 - Consulenze 1030210002 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	6.200,00
				Totale Impegni	6.200,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1079 / 2022

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000680010 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione	Impegno 14 / 2024 ZE035CCBDC	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 02 - Segreteria generale	103 - Acquisto di beni e servizi 1030210 - Consulenze 1030210002 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	6.200,00
				Totale Impegni	6.200,00

Prot. n. del

CONTRATTO DI INCARICO PER L’AFFIDAMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DELLA PROVINCIA DI PARMA.

L’anno duemilaventidue il giorno del mese di, con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge,

TRA

la Provincia di Parma – C.F. /P.I. 80015230347 – (di seguito denominata Provincia) con sede in Parma, viale Martiri della Libertà, n. 15 rappresentata dal dott. Ugo Giudice, il quale agisce nell’esclusivo interesse di detta Provincia che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Vice Segretario Generale, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia

E

La/il nato/a a il, di seguito denominato/a “l’incaricato/a”.

PREMESSO CHE:

- il Presidente con decreto n° 70 del 7 marzo 2016 ha approvato il Regolamento per l’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, da ultimo modificato con decreto n° 70 del 14 marzo 2022, Regolamento che individua la costituzione, l’attività ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione;
- con decreto del Presidente n° del è stato/a nominato/a, in qualità di componente del Nucleo di Valutazione costituito in forma monocratica, il/la Sig/Sig.ra....., a seguito dell’istruttoria e della procedura indicata nel bando, come da documentazione agli atti;
- con determinazione n. del adottata dalla Posizione Organizzativa del Servizio Politiche del Personale Organizzazione Controllo Strategico e di Gestione, Province e Comuni è stato assunto il necessario impegno di spesa.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - OGGETTO

La Provincia affida a..... nato/a a il e residente a in Via....., cap., c.f., P.IVA, che accetta, l’incarico di componente del Nucleo di Valutazione, costituito in forma monocratica, della Provincia di Parma.

Con la sottoscrizione del presente contratto, l’incaricato/a accetta integralmente il suo contenuto, oltre ogni onere e compito comunque connesso e conseguente allo svolgimento dei compiti di competenza del Nucleo di Valutazione.

L’incaricato/a si dichiara edotta del contenuto del citato Regolamento e, in particolare, si dichiara consapevole che sono compiti e obiettivi del Nucleo di Valutazione quelli individuati negli articoli 26 commi 2 e 3, 43 comma 4, 45 comma 1, 46 comma 6, 48 commi 1, 2 e 3, 49 commi 7 e 8 dello stesso Regolamento, come riportate nel bando.

ART. 3 - DURATA

Il presente incarico ha durata triennale ai sensi dell'art. 14 bis comma 3 del DLGS 150/2009 e ss.mm.ii.), dalla data di pubblicazione del nominativo prescelto sul sito internet della Provincia nella sezione Personale – OIV;

ART. 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le modalità di funzionamento del Nucleo di Valutazione sono stabilite dall'art. 49, commi 9, 11 e 12 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi. Relativamente all'attività del 2022 questa consisterà nella valutazione dell'attività dell'anno 2021, compresi gli adempimenti relativi alla trasparenza, e nella validazione del Piano della Performance 2022-2024 e tutti gli eventuali ulteriori adempimenti connessi all'incarico. L'incaricato/a è responsabile dell'attività fornita alla Provincia secondo le norme del codice civile.

ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'ammontare del corrispettivo per l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione, costituito in forma monocratica, comprensivo di ogni qualsivoglia prestazione, indennità, comunque connessa con le prestazioni programmate e rese, è determinato ed accettato in €. 4.800,00 annui, più oneri e IVA di legge, e riferito all'attuale assetto dirigenziale della Provincia (4 Dirigenti in servizio), proporzionalmente modificabile all'eventuale variare della struttura dirigenziale.

Il pagamento del corrispettivo stabilito verrà liquidato a favore dell'incaricata, dietro presentazione di apposita fattura e mediante bonifico sul conto corrente indicato e comunicato all'Ente.

ART. 6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"), come modificato dal D.L. 12.11.2010 N. 187, convertito con Legge n. 217 del 17.12.2010, l'incaricata, a pena di nullità assoluta del presente atto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente codice IBAN presso Banca, dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti la prestazione di cui all'oggetto, tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento del bonifico o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo di tali strumenti comporterà la risoluzione di diritto del presente rapporto giuridico;

ART. 7 – STRUTTURA DI SUPPORTO

Per lo svolgimento delle proprie funzioni, il Nucleo di Valutazione si avvale del supporto del Segretario Generale e del Servizio Politiche del Personale Organizzazione Controllo Strategico e di Gestione, Province e Comuni.

ART. 8 – DIRITTO DI ACCESSO

L'incaricato/a ha accesso ai documenti amministrativi, può richiedere informazioni agli uffici e potrà avvalersi della strumentazione utile al reperimento dei dati necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico, nei limiti della sua competenza.

ART. 9 – INCOMPATIBILITÀ

L'incaricato/a dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.10.2000 e s.m.i., consapevole delle conseguenze penali previste all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci: di essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando e di non incorrere in nessuna delle incompatibilità o cause di inconfiribilità previste dal bando medesimo.

ART. 10 – REVOCA DELL'INCARICO, RECESSO

L'incarico può essere revocato, qualora l'incaricato/a ritardi o ometta di adempiere alle funzioni ad esso/a attribuite, senza giustificato motivo. In tal caso il corrispettivo pattuito è dovuto solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

La Provincia, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, risolverà di diritto l'incarico. In tal caso il corrispettivo pattuito è dovuto solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

La Provincia, ai sensi dell'articolo 2237 del Codice Civile, potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, con il solo obbligo del pagamento delle prestazioni effettivamente rese. L'incaricato/a, qualora non possa assolvere all'incarico per comprovata causa di forza maggiore avrà diritto alla corresponsione del compenso in ragione delle prestazioni rese.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza al Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte della Provincia, esclusivamente per finalità istituzionali, per la gestione delle procedure e delle attività conseguenti alla stipulazione del contratto, nel rispetto degli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia.

Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia, l'incaricato/a potrà prendere visione delle informative ex-artt. 13 d 14 del citato GDPR, sul sito dell'Amministrazione.

ART. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'incaricato/a dichiara di essere a conoscenza che il rapporto di cui al presente atto con la Provincia di Parma si risolverà di diritto ed in forza di apposita comunicazione dell'Ente, nell'ipotesi di violazione da parte del contraente stesso degli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice integrativo di comportamento dei dipendenti della Provincia di Parma approvato con atto del Presidente n. 256 del 3/12/2020;

ART. 13 - PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA PROVINCIA DI PARMA

L'incaricato/a e la Provincia di Parma si obbligano a osservare tutti gli adempimenti previsti dal Patto di integrità approvato con Decreto Presidenziale n. 229 del 11/09/2015.

Art.14 - CONFLITTO DI INTERESSI

Le parti dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, co. 2, D.lgs. 50/2016 e della L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

ART. 15 - NORMA FINALE

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio alle norme, anche di natura fiscale e previdenziale, che disciplinano il contratto di prestazione professionale di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile.

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto sarà competente il Foro di Parma.

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso di uso (D.P.R. 26/04/1986 n. 131, art. 10, parte seconda, e art. 1 Tabella allegata al decreto), in tal caso le spese graveranno sulla parte richiedente la registrazione.

Letto approvato e sottoscritto digitalmente tra le parti

L'incaricato/a

F.t o

Il Vice Segretario Generale dott. Ugo Giudice

F.to



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Determinazione Dirigenziale n. **358 / 2022**

Proposta n. 1079/2022

Oggetto: NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA: IMPEGNO DI SPESA -
SCHEMA DI CONTRATTO.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 352000680010/0 - ZANARDO LISA COMPONENTE UNICO NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO
2023*

Cod.V Livello 1030210002

- Impegno n.70/2023 - euro €6.200,00

*Rif. Bil. PEG 352000680010/0 - ZANARDO LISA COMPONENTE UNICO NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO
2022*

Cod.V Livello 1030210002

- Impegno n.706/2022 - euro €6.200,00

*Rif. Bil. PEG 352000680010/0 - ZANARDO LISA COMPONENTE UNICO NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO
2024*

Cod.V Livello 1030210002

- Impegno n.14/2024 - euro €6.200,00

Parma, li 01/04/2022

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale

