



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 412 del 14/04/2022**

**Oggetto:** GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. STAZIONI TURISTICHE- MANUTENZIONI OPERE IDRAULICHE CIG Z7E35E6F8F. IMPEGNO DI SPESA

**LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

Visti:

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 1685 del 30/12/2020;

Premesso che:

il DUP 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del 28.01.2022;

il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;

Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;

Visti altresì:

il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 256 del 03/12/2020;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che la Provincia di Parma è proprietaria della struttura turistico-ricettiva di Prato Spilla, situata in località Prato Spilla nel comune di Monchio delle Corti, della quale cura la manutenzione ordinaria e straordinaria tramite l'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Considerato:

che occorre dar corso alle seguenti opere di manutenzione ordinaria, spettanti alla proprietà, degli impianti idrici siti presso la struttura ricettiva di Prato Spilla (categoria lavorazioni OG11):

1. Riparazioni linee idroniche impianto antincendio albergo, quali:

- primo piano: sostituzione tubazione in ferro e relativo gomito manichetta;
- piano terra: sostituzione coibentazione raccordi esterni manichette;

2. Opere idrauliche di manutenzione ordinaria a linee idriche e riscaldamento dell'albergo, del rifugio e della seggiovia - stazione di partenza;

Richiamati:

l'art. 3 lett. bbbb) del d.lgs. 50/2016 che definisce il "mercato elettronico" quale strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica (cfr. delibera ANAC N.248/2021);

la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 che ribadisce l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto:

che su MEPA - Centrale di committenza nazionale, è presente l'iniziativa da cui è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento, nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche, rilevate dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che conseguentemente l'Ufficio ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su MEPA n. 2095281 con la ditta MEBO SRL con Sede Legale in Str. Torrazza,28/A - Corcagnano Parma - P.IVA 02557110349, per un importo di € 3.500,00 oltre iva al 22% e così per complessivi € 4.270,00;

Dato Atto;

che è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la visura camerale, che è stato consultato il casellario anac e verificata la regolarità contributiva della ditta, agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che per la suddetta fornitura si è proceduto ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

VISTI i dati dell'offerta di cui al codice identificativo n. 1294969 come da verbale confermato agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Dato atto infine che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

#### DETERMINA

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, le opere di manutenzione ordinaria degli impianti idrici siti presso la struttura ricettiva di Prato Spilla, alla ditta MEBO SRL con Sede Legale in Str. Torrazza, 28/A - Corcagnano Parma - P.IVA 02557110349, per un importo € 3.500,00 oltre iva al 22% e così per complessivi € 4.270,00 (CIG: Z7E35E6F8F);

di impegnare l'importo complessivo di € 4.270,00 al capitolo 306300620000/0 PATRIMONIO manutenzione ordinaria edifici istituzionali, del bilancio di previsione 2022 – 2024, annualità 2022;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2022;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile  
(SABBADINI SIMONA)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 1304 / 2022**

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306300620000 / 0  PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici istituzionali (avanzo )	Impegno 753 / 2022  Z7E35E6F8F	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	4.270,00
				Totale Impegni	4.270,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **412 / 2022**

Proposta n. 1304/2022

**Oggetto:** GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. STAZIONI TURISTICHE- MANUTENZIONI OPERE IDRAULICHE CIG Z7E35E6F8F. IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 306300620000/0 - MEBO SRL - MANUTENZIONE IDRAULICA PRATO SPILLA  
Cod.V Livello 1030209004  
- Impegno n.753/2022 - euro €4.270,00  
----

Parma, li 14/04/2022

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale