



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 513 del 11/05/2022

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001. INCARICHI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA'. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica" come da Determina Dirigenziale n. 1665/2020;

PRESO ATTO che per il sottoscritto funzionario responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

PREMESSO CHE:

con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 5 del 17.01.2022 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022 – 2024 e presentato lo schema di Bilancio di Previsione 2022–2024, successivamente approvato in via definitiva con deliberazione n. 6 del 28.01.2022;

PRESO ATTO delle seguenti variazioni al bilancio di previsione 2022-24:

I variazione disposta con atto di Consiglio Provinciale n. 11 del 24.02.2022;

II variazione disposta con Decreto Presidenziale n. 67 del 07.03.2022;

III variazione disposta con atto di Consiglio Provinciale n. 19 del 14.04.2022 e relativa variazione di PEG adottata con Decreto del Presidente n. 95 del 20.04.2022

Considerato che:

- con determina n. 1612 del 16/12/2020 è stato affidata la redazione dello studio di fattibilità tecnico economico e la progettazione definitiva della nuova scuola per il Polo Scolastico annesso alle scuole afferenti a Viale Maria Luigia in Parma, per complessivi € 34.774,40, allo Studio Associato Artmente Architetti Associati nel nome dell'arch. Cecilia Merighi, strada Martinella n. 4 (PR);
- con determina n. 628 del 31/05/2021 si è proceduto ad affidare i seguenti incarichi professionali specialistici:

- a) redazione di relazione geologica al Dr. Geologo Occhi Emiliano con studio in Parma, via Marcora n. 5 (PR);
- b) progettazione definitiva strutturale all'Ing. Giorgio de Lisi con studio in Parma, B.go delle Colonne n. 8 (PR);
- c) progettazione definitiva impianti elettrici all'Ing. Giampaolo Vecchi con studio in Langhirano (PR);
- d) progettazione definitiva impianti meccanici allo studio IFCO Ingegneria Studio Associato con sede in Strada Pedemontana 21b, Mamiano di Traversetolo (PR), nella persona dell'Ing. Iccardi Giampaolo;
- e) progettazione definitiva acustica all'Ing. Andrea Rosati con studio in Sorbolo PR, via Salsi n. 4 (PR);
- f) progettazione definitiva prevenzione incendi al P.I. Benuccio Fretto con studio in Fornovo di Taro PR, strada Cafragna n. 9 (PR);

- con determina n. 1508 del 04/11/2021 si è proceduto ad affidare l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ex D.Lgs. 81/08, all'Arch. Matteo Barbieri con studio in Strada Langhirano n. 59/a PR;

Preso atto che:

- il progetto definitivo è stato consegnato dai progettisti incaricati in data 05/04/2022 prot. 9387 ed avente il seguente Quadro Tecnico Economico:

a)	Lavori	
a1)	Lavori a base d'asta	€ 2.916.079,00
a2)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 137.000,00
a3)	Totale lavori a base di gara	€ 3.053.079,00
b)	Somme a disposizione della stazione appaltante	
b1)	Rilievi, accertamenti, indagini	€ 8.000,00
b2)	Allacciamenti a pubblici servizi	€ 30.530,79
b3)	Imprevisti compresa iva	€ 41.662,37
b4)	Spese tecniche di progettazione e D.L. compresa sicurezza, collaudi, accatastamenti- compreso CNPAIA	€ 255.713,67
b5)	Contributo funzionamento ANAC	€ 600,00
b6)	IVA su a3	€ 305.307,90
b8)	IVA su b4	€ 56.257,01
b9)	Fondo per incentivo ex art. 113 Dlgs 50/2016 - 1,6%	€ 48.849,26
b10)	Totale somme a disposizione	€ 746.921,00
c)	TOTALE GENERALE	€ 3.800.000,00

DATO ATTO che:

l'intervento è finanziato (per 3,8milioni di euro) dal MIUR nell'ambito delle risorse assegnate con DM n. 62 del 10/03/2021 (riparto della somma complessiva pari ad € 1,125,000,000 in favore delle province, città metropolitane ed enti di decentramento regionale sulla base di criteri definiti nel DPCM 7/7/2020) e DM 217 del 15/7/2021 (decreto di approvazione dei piani degli interventi per la manutenzione straordinaria e l'efficientamento energetico degli edifici di competenza di Province, città Metropolitane ed enti di decentramento regionale..);

nel frattempo, è stato approvato il Piano Nazionale per la ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento (UE) n. 2121/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12/2/2021, all'interno del quale sono stati inclusi quale quota di cofinanziamento nazionale, anche gli interventi di cui ai citati decreti autorizzativi (DM 62/2021 DM 217/2021);

PRESO ATTO che è attualmente in corso l'iter per l'ottenimento del Permesso di Costruire in Deroga dal Comune di Parma, per il quale in data 18/03/2022 si è conclusa la Conferenza dei Servizi ex art. 14 L. 241/1990 indetta dallo stesso Comune per l'ottenimento dei pareri, autorizzazioni, nulla osta necessari per l'approvazione del progetto definitivo;

CHE, nelle more dell'approvazione del progetto definitivo da parte dell'ente, in attesa della deliberazione da parte del Consiglio Comunale ex art. 20 comma 1 del L.R. n. 15/2013, occorre procedere con la progettazione esecutiva al fine di rispettare le tempistiche imposte dal DM n. 217/2021, che individua i termini di aggiudicazione per gli interventi finanziati con DM n. 62/2021, così da addivenire entro il mese di settembre con il progetto esecutivo appaltabile ed aggiudicare i lavori entro il 31.12.2022, termine imposto dal DM 217 del 15.07.2021;

VISTA la nota del dirigente del Servizio prot. n. 10033 del 11/04/2022, relativa alla attuale non disponibilità del personale interno allo svolgimento dell'incarico, a seguito di esito negativo delle ricognizioni interne (prot. 22019 del 30/08/2021 e prot. 9039 del 01/04/2022), nelle quali si provvedeva alla ricerca rispettivamente di personale tecnico per la Progettazione esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progetto e Direzione Lavori, contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo in corso d'opera, statico e tecnico amministrativo, variazioni catastali dei lavori per la "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUGIA IN PARMA";

Considerato che l'onere per tali incarichi viene stimato in:

- € 109.000,00 oltre CNPAIA e IVA per la progettazione architettonica esecutiva, la Direzione Lavori e la contabilità architettonica, il coordinamento e la supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori;

- € 30.250,00 oltre CNPAIA e IVA per la progettazione strutturale esecutiva, la direzione lavori strutturale e la contabilità relativa;

- € 21.136,00 oltre CNPAIA e IVA per la progettazione esecutiva impiantistica elettrica, la direzione lavori impiantistica elettrica e la relativa contabilità;

- € 16.680,00 oltre CNPAIA e IVA per la progettazione esecutiva impiantistica meccanica e idrica-sanitaria, la direzione lavori impiantistica meccanica e idrica- sanitaria e la relativa contabilità;

- € 4.400,00 oltre oneri previdenziali EPPI e IVA per la progettazione esecutiva, presentazione SCIA di prevenzione incendi;

- € 2.800,00 oltre CNPAIA e IVA per la progettazione esecutiva impianti idraulici, Direzione Lavori impianti idraulici;

- che le attività sono rispondenti alla categoria CPV 71300000-1 (servizi di ingegneria);

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

-l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi; l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della legge 30/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

-l'art. 1 commi 1 e 2 della legge n. 120/2020 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture. Ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000 anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

-l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici,

previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

-l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Che le attività rientrano nella tipologia degli appalti pubblici di servizi come definita all'art.3 comma 1 lettera ss) del D. Lgs.50/2016;

VERIFICATO CHE:

- per gli importo dei servizi di cui alle lettere a), b), c,) e d) sussiste l'obbligo di ricorso al sistema di acquisti telematici;

- per gli importo dei servizi di cui alle lettere e) e f) non sussiste l'obbligo di ricorso al sistema di acquisti telematici;

- i servizi in oggetto della presente determinazione sono riconducibili alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO:

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

- che con la presente il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, *affidando direttamente*, la procedura d'aggiudicazione dei contratti in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

fine che con il contratto si intende perseguire: REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001;

oggetto dei contratti: incarichi professionali per REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001

oggetto del contratto a): progettazione architettonica esecutiva, Direzione Lavori architettonica, contabilità, integrazione delle prestazioni specialistiche in fase di progettazione, coordinamento e la supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori

oggetto del contratto b): progettazione esecutiva strutturale, Direzione Lavori strutturale e contabilità strutture

oggetto del contratto c): progettazione esecutiva impianti elettrici, Direzione Lavori impianti elettrici e contabilità relativa

oggetto del contratto d): progettazione esecutiva impianti meccanici, Direzione Lavori impianti meccanici e contabilità relativa

oggetto del contratto e): progettazione esecutiva, assistenza tecnica predisposizione e SCIA di prevenzione incendi

oggetto del contratto f): progettazione esecutiva impianti idraulici, Direzione Lavori impianti idraulici

forma del contratto a): scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 9 delle LG approvate con DP n. 41/21;

forma del contratto b): accettazione di proposta in forma scritta con utilizzo delle funzionalità delle piattaforme di negoziazione;

forma del contratto c): accettazione di proposta in forma scritta con utilizzo delle funzionalità delle piattaforme di negoziazione;

forma del contratto d): accettazione di proposta in forma scritta con utilizzo delle funzionalità delle piattaforme di negoziazione;

forma del contratto e): accettazione di proposta in forma scritta;

forma del contratto f): accettazione di proposta in forma scritta;

modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 1 commi 1 e 2 della legge n. 120/2020;

importo massimo contratto a): € 109.000,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

importo massimo contratto b): € 30.250,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

importo massimo contratto c): € 21.136,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

importo massimo contratto d): € 16.680,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

importo massimo contratto e): € 4.400,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

importo massimo contratto f): € 2.800,00, esclusi oneri previdenziali e Iva;

PRESO ATTO:

- che, relativamente all'oggetto del contratto a) da una disamina della piattaforma MEPA dei vari fornitori abilitati, è emerso che il l'Arch. Cecilia Merighi con studio in strada Martinella n. 12/a Parma – PI: 02433790348 è in grado fornire la prestazione richiesta;

- Ritenuto, quindi per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta Mepa n. 2102132 in favore del professionista individuato, convenzionato al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- che il professionista si è reso disponibile a svolgere il servizio richiesto offrendo un ribasso del 2,0% sul prezzo a base di gara, per un importo di € 106.820,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4%;

- che, relativamente all'oggetto del contratto b) da una disamina della piattaforma MEPA dei vari fornitori abilitati, è emerso che il Dr. Ing. Giorgio De Lisi con studio in B.go delle Colonne, 8 - Parma, PI: 02294470345 è in grado fornire la prestazione richiesta;

- Ritenuto, quindi per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta Mepa n. 2102374 in favore del professionista individuato, convenzionato al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- che il professionista si è reso disponibile a svolgere il servizio richiesto offrendo un ribasso del 10,0% sul prezzo a base di gara, per un importo di € 27.225,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4%;

- che, relativamente all'oggetto del contratto c) da una disamina della piattaforma MEPA dei vari fornitori abilitati, è emerso che il Dr. Ing. Giampaolo Vecchi con studio in via Mazzini n. 22 - Langhirano (PR), PI: 01636730341 è in grado fornire la prestazione richiesta;

- Ritenuto, quindi per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta Mepa n. 2102259 in favore del professionista individuato, convenzionato al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- che il professionista si è reso disponibile a svolgere il servizio richiesto offrendo un ribasso del 5,0% sul prezzo a base di gara, per un importo di € 20.079,20 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4%;

- che, relativamente all'oggetto del contratto d) da una disamina della piattaforma MEPA dei vari fornitori abilitati, è emerso che studio COBE con sede in strada Pedemontana n. 21/b a Mamiano di Traversetolo (PR) nella persona dell'Ing. Nicola Bedotti, PI: 02602180347 è in grado fornire la prestazione richiesta;

- Ritenuto, quindi per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta Mepa n. 2122802 in favore dello studio convenzionato al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- che il professionista si è reso disponibile a svolgere il servizio richiesto per un importo di € 15.012,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4%;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE:

- che, relativamente all'oggetto del contratto e) di progettazione esecutiva, predisposizione SCIA di prevenzione incendi:

- l'onere per tale incarico è stato stimato in complessivi € 4.400,00, escluso oneri previdenziali (EPPI) 5% e Iva al 22%;

- il servizio ha importo inferiore a € 5.000 e quindi al di sotto della soglia minima delle fasce di

negoziazione di cui alle linee guida del Decreto Presidenziale n. 41/2021;
- l'attività è rispondente alla categoria CPV 71340000-3 (Servizi di ingegneria integrati)
- è stato acquisito preventivo dal P.I. Benuccio Fretto con studio in Fornovo Taro (PR), disponibile a svolgere il servizio richiesto per un importo di € 4.400,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 5%;

- che, relativamente all'oggetto del contratto f) di progettazione esecutiva idraulica e Direzione Lavori impianti idraulici:

- l'onere per tale incarico è stato stimato in complessivi € 2.800,00, escluso CNPAIA 4% e Iva al 22%;

- il servizio ha importo inferiore a € 5.000 e quindi al di sotto della soglia minima delle fasce di negoziazione di cui alle linee guida del Decreto Presidenziale n. 41/2021;

- l'attività è rispondente alla categoria CPV 71340000-3 (Servizi di ingegneria integrati)

- è stato acquisito preventivo dal Dr. Ing. Stefano Terzi con studio in Parma (PR) acquisito al prot. 10783 del 15.04.2022, disponibile a svolgere il servizio richiesto per un importo di € 2.800,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4%;

Valutata ciascuna offerta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente agli operatori economici;

RITENUTO, quindi, per quanto sopra detto, di procedere:

- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera a) in favore dello Studio Associato Artimente Architetti Associati nella persona dell'arch. Cecilia Merighi, strada Martinella n. 12/a (PR), PI: 02433790348 al prezzo di € 106.820,00 oltre CNPAIA e IVA - CIG 9182566D2B;
- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera b) in favore dell'Ing. Giorgio De Lisi con studio in B.go delle Colonne, 8 - Parma, PI: 02294470345 al prezzo di € 27.225,00 oltre CNPAIA e IVA - CIG ZF035F7F7B;
- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera c) in favore dell'Ing. Giampaolo Vecchi con studio in via Mazzini n. 22 Langhirano (PR), PI: 01636730341 al prezzo di € 20.079,20 oltre CNPAIA e IVA - CIG ZAB35F74BA;
- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera d) in favore dello Studio Tecnico COBE con sede in strada Pedemontana n. 21/b a Mamiano di Traversetolo (PR) nella persona dell'Ing. Nicola Bedotti, PI: 02602180347 al prezzo di € 15.012,00 oltre CNPAIA e IVA - CIG ZB23631C05;
- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera e) in favore del p.i. Benuccio Fretto con studio in Fornovo di Taro PR, strada Cafragna n. 9 (PR), PI: 02900930344 al prezzo di € 4.400,00 oltre oneri previdenziali EPPI e IVA - CIG Z72362594E;
- all'affidamento dell'incarico di cui alla lettera f) in favore dell'Ing. Stefano Terzi con studio in via Stalingrado n. 9 a Parma, PI: 02747470348 al prezzo di € 2.800,00 oltre CNPAIA e IVA - CIG Z313625A6A;

DATO ATTO che per gli affidamenti in oggetto, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si dispone l'esonero della cauzione definitiva, anche al fine di poter ottenere un miglioramento del prezzo di affidamento;

CONSIDERATO CHE è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che è stata verificata la regolarità contributiva e fiscale del professionista, entrambe agli atti dell'U.O. Edilizia Scolastica;

RITENUTO opportuno, pertanto, assumere il relativo impegno di spesa;

VISTI:

- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 256 del 03/12/2020;
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;
- il D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO CHE la prestazione in questione riveste carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del funzionario responsabile;

DETERMINA

- Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

- Di affidare i seguenti incarichi professionali:

a) progettazione architettonica esecutiva, Direzione Lavori architettonica, contabilità, integrazione delle prestazioni specialistiche in fase di progettazione, coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001", allo Studio Associato Artmente Architetti Associati nella persona dell'arch. Cecilia Merighi, strada Martinella n. 12/a (PR), PI: 02433790348, per € 106.820,00 oltre CNPAIA e IVA per complessivi € 135.533,22, CIG: 9182566D2B;

b) progettazione esecutiva strutturale, direzione lavori strutturale e relativa contabilità dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001" all'ing. Giorgio De Lisi con studio in B.go delle Colonne, 8 - Parma, PI: 02294470345, per € 27.225,00 più CNPAIA e IVA per complessivi € 34.543,08 CIG: ZF035F7F7B;

c) progettazione esecutiva impianti elettrici, direzione lavori impianti elettrici e contabilità relativa dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001", all'ing. Giampaolo Vecchi con studio in via Mazzini n. 22 - Langhirano (PR), PI: 01636730341, per € 20.079,20 oltre CNPAIA e IVA per complessivi € 25.476,49, CIG: ZAB35F74BA;

d) progettazione esecutiva impianti meccanici, direzione lavori impianti meccanici e contabilità relativa dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001", allo dello Studio Tecnico COBE con sede in strada Pedemontana n. 21/b a Mamiano di Traversetolo (PR) nella persona dell'Ing. Nicola Bedotti, PI: 02602180347 al prezzo di € 15.012,00 oltre CNPAIA e IVA per € 19.047,23, CIG ZB23631C05;

e) progettazione esecutiva, assistenza tecnica alla DL e SCIA di prevenzione incendi dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001", al p.i. Benuccio Fretto con studio in Fornovo di Taro PR, strada Cafragna n. 9 (PR), PI: 02900930344 al prezzo di € 4.400,00 oltre oneri previdenziali EPPI e IVA per complessivi € 5.636,40, CIG: Z72362594E;

f) progettazione esecutiva impianti idraulici, Direzione Lavori impianti idraulici, dei lavori di "REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001", al Dr. Ing. Stefano Terzi con studio in Parma (PR), al prezzo di € 2.800,00 oltre IVA al 22% e oneri previdenziali 4% per complessivi € 3.552,64 CIG: Z313625A6A;

di approvare i relativi disciplinari d'incarico allegati, dando atto che relativamente all'incarico di cui alla lettera a) si tratta di "specifiche contrattuali" che dovranno essere recepite nella scrittura privata da sottoscrivere con il professionista;

di impegnare la somma di € 223.789,06 (voce b4) all'interno della quota esigibile nel 2022 del

QTE di complessivi € 3.800.000,00, al capitolo 215450220002 *FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021, DM 217.2021 messa in sicurezza e riqualif. edilizia scolastica*, Missione IV Istruzione e diritto allo studio, programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria, cod. V livello 2020109003 Fabbricati ad uso scolastico, così suddiviso:
- € 1.114.568,29 bilancio 2022 (imp. 813/22 sub. 732-733-734-735-736-737/22);
- € 771.515,86 bilancio 2023 (prenotazione imp. 73/23);
- € 1.913.915,85 bilancio 2024 (prenotazione imp. 16/24);

di accertare l'importo di € 3.800.000,00 del contributo del MIUR assegnato con DM.MIUR 62/2021 e DM MIUR 217/2021 confluiti in fondi PNRR, al capitolo 136500136702, *FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021, DM 217.2021*, cod. V livello 4020101002 Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche, così suddiviso:
- € 1.114.568,29 bilancio 2022 (acc. 969/22);
- € 771.515,86 bilancio 2023 (acc. 14/23);
- € 1.913.915,85 bilancio 2024 (acc. 1/24)

di trasmettere il presente atto all'ufficio contratti dell'ente per gli adempimenti conseguenti;

di dare comunicazione ai professionisti affidatari dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al DLGS 33/2013;

-
-

Sottoscritta dal Responsabile
(CASSINELLI PAOLA)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

SPECIFICHE CONTRATTUALI

OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma", incarico professionale per progettazione architettonica esecutiva, Direzione Lavori architettonica, contabilità, integrazione delle prestazioni specialistiche in fase di progettazione, coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori, CIG: 9182566D2B

tecnico: Arch. Cecilia Merighi con studio in strada Martinella n. 12/a Parma - PI: 02433790348

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per le attività in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la progettazione architettonica esecutiva, Direzione Lavori architettonica, contabilità, integrazione delle prestazioni specialistiche in fase di progettazione, coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione generale
- b) relazione specialistica;
- c) elaborati grafici architettonici in scala adeguata e particolari costruttivi;
- d) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- e) computo metrico estimativo con riferimento a prezziario regionale aggiornato;
- f) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- g) cronoprogramma
- h) schema di contratto e capitolato speciale di appalto

Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

in fase di esecuzione:

direzione lavori, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49, con coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori architettonici con tenuta dei documenti amministrativo-contabili di cui all'art. 14 e ss. del DM 7 marzo 2018 , n. 49

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 luglio 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 106.820,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 4.272,80
IVA al 22% pari a	€ 24.440,42
Totale pari a	€135.533,22

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettroniche (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 36.642,20 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 70.177,80 suddiviso per stati d'avanzamento delle opere

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con L'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zippatura.

I file di progetto originali dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
Arch. Cecilia Merighi



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
Ing. Vecchi Giampaolo
Parma
Pec:

LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma",
incarico professionale per progettazione esecutiva, direzione lavori operativa impianti
elettrici e relativa contabilità, CIG: ZAB35F74BA**

**Tecnico: Dr. Ing. Giampaolo Vecchi con studio in via Mazzini n. 22 - Langhirano (PR),
PI: 01636730341**

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva, direzione lavori operativa impianti elettrici e relativa contabilità dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'insosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

copia informatica per consultazione

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori operativa impianti elettrici e relativa contabilità della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione specialistica;
- b) elaborati grafici impianti in scala adeguata e particolari costruttivi;
- d) calcoli esecutivi degli impianti;
- g) piano di manutenzione impianti;
- l) computo metrico estimativo impianti elettrici con riferimento a prezzario regionale aggiornato;
- m) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

in fase di esecuzione:

- direzione lavori operativa impianti meccanici, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Contabilità dei lavori impiantistici (elettrici) con tenuta dei documenti amministrativo-contabili di cui all'art. 14 e ss. del DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Verifica prestazionale degli impianti eseguiti e stesura verbali di collaudo;

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 20.079,20
Contributi previdenziali al 4 %	€ 803,17
IVA al 22% pari a	€ 4.594,12
Totale pari a	€ 25.476,49

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 8.166,00 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 10.913,20 suddiviso per stati d'avanzamento delle opere impiantistiche

€ 1.000,00 o saldo alla approvazione del collaudo dell'opera

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con l'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul

terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zippatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della

Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
Ing. Giampaolo Vecchi



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
Ing. Giorgio de Lisi
Parma
Pec:

LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma",
incarico professionale per progettazione esecutiva, direzione lavori operativa strutture
e relativa contabilità, CIG: ZF035F7F7B**

**tecnico: Ing. Giorgio de Lisi con studio in B.go delle Colonne, 8 - Parma, PI:
02294470345**

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva, direzione lavori operativa strutture e relativa contabilità dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'insosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

copia informatica per consultazione

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori operativa strutture e relativa contabilità della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione specialistica;
- b) elaborati grafici strutturali in scala adeguata e particolari costruttivi;
- d) calcoli esecutivi delle strutture;
- g) piano di manutenzione delle strutture ai sensi delle NTC 2018;
- l) computo metrico estimativo opere strutturali con riferimento a prezzario regionale aggiornato;
- m) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

in fase di esecuzione:

- direzione lavori operativa strutture, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Contabilità dei lavori strutturali con tenuta dei documenti amministrativo-contabili di cui all'art. 14 e ss. del DM 7 marzo 2018 , n. 49
- presentazione fine lavori strutturale e assistenza al collaudo

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 27.225,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 1.089,00
IVA al 22% pari a	€ 6.229,08
Totale pari a	€ 34.543,08

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 7.000,00 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 17.225,00 suddiviso per stati d'avanzamento delle opere strutturali

€ 3.000,00 o saldo alla approvazione del collaudo statico dell'opera

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con L'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul

terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zippatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della

Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
Ing. Giorgio De Lisi



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
Ing. Nicola Bedotti
Parma
Pec:

LETTERA D'ORDINE

OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma", incarico professionale per progettazione esecutiva, direzione lavori operativa impianti meccanici e relativa contabilità, CIG: ZB23631C05

Tecnico: studio tecnico COBE con sede in Mamiano di Traversetolo (PR), P.I.: 02602180347, nella persona del dr. Ing. Nicola Bedotti

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva, direzione lavori operativa impianti meccanici e relativa contabilità dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'insosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

copia informatica per consultazione

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori operativa impianti meccanici e relativa contabilità della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione specialistica;
- b) elaborati grafici impianti in scala adeguata e particolari costruttivi;
- d) calcoli esecutivi degli impianti;
- g) piano di manutenzione impianti;
- l) computo metrico estimativo impianti meccanici con riferimento a prezzario regionale aggiornato;
- m) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

in fase di esecuzione:

- direzione lavori operativa impianti meccanici, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Contabilità dei lavori impiantistici (meccanici) con tenuta dei documenti amministrativo-contabili di cui all'art. 14 e ss. del DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Verifica prestazionale degli impianti eseguiti e stesura verbali di collaudo;

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 15.012,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 600,48
IVA al 22% pari a	€ 3.434,75
Totale pari a	€ 19.047,23

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 9.900,00 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 3.528,00 suddiviso per stati d'avanzamento delle opere impiantistiche

€ 1.584,00 o saldo alla approvazione del collaudo dell'opera

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con l'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul

terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zipatura.

I file di progetto originali dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
Ing. Nicola Bedotti



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
p.i. Benuccio Fretto
Parma
Pec:

LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma",
incarico professionale per progettazione esecutiva, assistenza tecnica alla DL e SCIA di
prevenzione incendi, CIG: Z72362594E**

**Tecnico: p.i. Benuccio Fretto con studio in Fornovo di Taro PR, strada Cafragna n. 9
(PR), PI: 02900930344**

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL delle opere idrauliche dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'insosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

copia informatica per consultazione

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la progettazione esecutiva, assistenza tecnica alla DL e SCIA di prevenzione incendi dei lavori in oggetto della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione specialistica antincendio;
- b) elaborati grafici impianti antincendio;
- d) calcoli esecutivi degli impianti;
- g) piano di manutenzione impianti;

la computazione degli impianti antincendio rientra nei computi degli impianti elettrici/meccanici;

in fase di esecuzione:

- Assistenza tecnica alla direzione lavori, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49
- SCIA antincendio

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 4.400,00
Contributi previdenziali al 5 %	€ 220,00
IVA al 22% pari a	€ 1.016,40
Totale pari a	€ 5.636,40

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettroniche (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 2.000,00 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 800,00 saldo alla approvazione del collaudo statico dell'opera

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con L'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zipatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
P.I. Benuccio Fretto



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
Ing. Stefano Terzi
Parma
Pec:

LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: "realizzazione nuova scuola Polo Scolastico di Viale Maria Luigia in Parma",
incarico professionale per progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL
delle opere idrauliche, CIG: Z313625A6A**

Tecnico: Ing. Stefano Terzi con studio in via Stalingrado n. 9 a Parma, PI: 02747470348

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL delle opere idrauliche dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. del

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL delle opere idrauliche dei lavori in oggetto della nuova scuola nel Polo Scolastico di viale Maria Luigia in Parma.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione esecutiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante.

Nel dettaglio gli elaborati da produrre sono:

- a) relazione specialistica tecnica idrogeologica-idraulica con valutazione invarianza idraulica;
- b) elaborati grafici: reti fognarie bianche e nere, plan. aree deflusso con dettagli quote/materiali/particolari costruttivi;
- c) computo metrico estimativo impianti fognari esterni con riferimento a prezzario regionale aggiornato;
- d) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

in fase di esecuzione:

- Assistenza tecnica alla direzione lavori, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 2.800,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 112,00
IVA al 22% pari a	€ 640,64
Totale pari a	€ 3.552,64

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 2.000,00 alla approvazione del progetto esecutivo (o entro 3 mesi dalla consegna del progetto)

€ 800,00 saldo alla approvazione del collaudo statico dell'opera

Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con l'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

Articolo 7

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 8

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 9

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zippatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc.).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato
Ing. Stefano Terzi



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Determinazione Dirigenziale n. **513 / 2022**

Proposta n. 1607/2022

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - REALIZZAZIONE DI NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO DI VIA MARIA LUIGIA IN PARMA. CUP D91B21001450001. INCARICHI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA'. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0
Cod.V Livello 2020109003
- Sub-Impegno n.732/2022 – euro €135.533,22*

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0
Cod.V Livello 2020109003
- Sub-Impegno n.734/2022 – euro €25.476,49*

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0 -
Cod.V Livello 2020109003
- Sub-Impegno n.737/2022 – euro €3.552,64*

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0 -
Cod.V Livello 2020109003
- Sub-Impegno n.735/2022 – euro €19.047,23*

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0 -
Cod.V Livello 2020109003
- Sub-Impegno n.733/2022 – euro €34.543,08*

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0 -
- Sub-Impegno n.736/2022 – euro €5.636,40*

Parma, li 11/05/2022

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale