



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 541 del 18/05/2022**

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA. INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI A SUPPORTO DEL PROGETTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'ISTITUTO PACIOLO DI FIDENZA. CUP D58B20000620001 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica" come da Determina Dirigenziale n. 1665/2020;

PRESO ATTO che per il sottoscritto funzionario responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

PREMESSO CHE:

con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 5 del 17.01.2022 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022 – 2024 e presentato lo schema di Bilancio di Previsione 2022–2024, successivamente approvato in via definitiva con deliberazione n. 6 del 28.01.2022;

con delibera di Consiglio n. 6 del 28 gennaio 2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 ed i relativi allegati contabili;

CONSIDERATO:

che il Piano Esecutivo di Gestione è stato approvato con Decreto del Presidente n. 43 in data 22 Febbraio 2022;

PRESO ATTO delle seguenti variazioni al bilancio di previsione 2022-24:

I variazione disposta con atto di Consiglio Provinciale n. 11 del 24.02.2022;

II variazione disposta con Decreto Presidenziale n. 67 del 07.03.2022;

III variazione disposta con atto di Consiglio Provinciale n. 19 del 14.04.2022 e relativa variazione di PEG adottata con Decreto del Presidente n. 95 del 20.04.2022;

ATTESO CHE:

con Decreto del Presidente n. 51 del 28/02/2022 recante "*Rendiconto 2021 - Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi e conseguenti variazioni di bilancio*" è stato approvato il Riaccertamento Ordinario dei residui al 31/12/2021.

con delibera di Consiglio 29 aprile 2022 n. 21 è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2021;

DATO ATTO che:

l'intervento di cui in oggetto è finanziato con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 13 del 08/01/2021 pubblicato in G.U del 19/03/2021 con cui sono stati approvati i Piani degli interventi per la manutenzione straordinaria e l'efficientamento energetico degli edifici scolastici di competenza di Province, Città metropolitane ed enti di decentramento regionale e di individuazione dei termini di aggiudicazione, nonché delle modalità di rendicontazione e di monitoraggio, ai sensi dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 16;

nel frattempo, è stato approvato il Piano Nazionale per la ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento (UE) n. 2121/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12/2/2021, all'interno del quale sono stati inclusi quale quota di cofinanziamento nazionale, anche gli interventi di cui al citato decreto autorizzativo (DM 13/2021);

CHE con Decreto del Presidente n. 3 del 15/01/2021 si è provveduto ad approvare l'elenco degli interventi di manutenzione straordinaria inseriti all'interno del Piano ai fini dell'inserimento degli stessi nel programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e al conseguente aggiornamento dell'annualità 2021;

CHE tra gli interventi ricompresi nel Piano risulta quello di manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza. CUP D58B20000620001, dell'importo di € 704.660,21;

CHE con determinazione n 1744 del 07/12/2021 si procedeva ad affidare l'incarico per la progettazione dell'intervento all'arch. Chiara Falconieri, dell'U.O. Edilizia Scolastica della Provincia di Parma;

CHE durante la fase di progettazione, ora in fase di ultimazione, è emersa la necessità di svolgere le seguenti attività:

- a). Redazione pratica antincendio ai fini della valutazione progetto da parte del competente Comando VVF ex art. 3 DPR 151/2011 e successiva SCIA
- b). Progettazione specialistica illuminotecnica e direzione lavori specialistica relativa

VISTA la nota del dirigente del Servizio prot. n. 14.916 del 17/05/2022, relativa alla attuale non disponibilità del personale interno allo svolgimento dell'incarico, a seguito di esito negativo di ricognizione interna (prot. 13.482 del 03/05/2022), nella quale si provvedeva alla ricerca di

personale tecnico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relazione agronomica piante da abbattere.;

CHE , con riferimento a tali incarichi si precisa che:

- a) l'onere relativo è stato stimato in complessivi € 4.500,00, al netto di Iva al 22%;
- b) l'onere relativo è stato stimato in complessivi € 3.500,00, al netto di Iva al 22%;
  
- le attività sono rispondente alla categoria CPV 71340000-3 - Servizi di ingegneria integrati;
- i servizi hanno importo inferiore a € 5.000 e quindi al di sotto della soglia minima delle fasce di negoziazione di cui alle linee guida del Decreto Presidenziale n. 41/2021;

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

-l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi; l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della legge 30/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

-l'art. 1 commi 1 e 2 della legge n. 120/2020 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture, vi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000 anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

-l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

-l'art. 3 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Preso atto che le attività rientrano nella tipologia degli appalti pubblici di servizi come definita all'art. 3 comma 1 lettera ss) del D. Lgs.50/2016;

Verificato:

- che per l'affidamento dei servizi non vige l'obbligo di ricorso al mercato elettronico in quanto l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 prevede il ricorso al mercato elettronico per impianti pari o superiore ad € 5.000,00;

- che per la particolare urgenza non sono stati richiesti preventivi ad altri operatori economici;
- che i servizi oggetto della presente determinazione sono riconducibili alla previsione di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e ss.mm.ii. dell'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

Visti:

l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede, per le procedure di cui all'art. 36 comma 2 let. a) dello stesso D.Lgs., che la stazione appaltante possa procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato, l'oggetto, l'importo, il fornitore e la ragione della scelta del fornitore medesimo, nonché il possesso da parte sua del possesso dei requisiti di carattere generale;

Considerato che con la presente il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, *affidando direttamente*, la procedura d'aggiudicazione del contratto in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

*fine che con il contratto si intende perseguire*: manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza;

oggetto del contratto:

incarichi professionali specialistici a supporto del progetto degli interventi di manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza;

*forma del contratto*: accettazione di preventivo della ditta

*modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Codice; *clausole ritenute essenziali*:

a) importo massimo euro € 4.500,00;

b) importo massimo euro € 3.500,00;

PRESO ATTO CHE:

si è provveduto nel rispetto dei principi di tempestività, efficacia, economicità, correttezza e rotazione mediante affidamento diretto dei servizi, con richiesta dei seguenti preventivi:

a) per Redazione pratica antincendio ai fini della valutazione progetto da parte del competente Comando VVF ex art. 3 DPR 151/2011 e successiva SCIA, allo studio A.DeSign nella persona dell'Ing. Alessandro Di Stasi con sede in piazzetta C.Ghiretti n.2 - 43126 Parma (PR), P.I. 02182940342, il quale è disposto a svolgere l'incarico al prezzo di € 4.500,00 oltre CNPAIA e iva di legge, come risulta da preventivo acquisito al prot. n. 14.209 del 10.05.2022;

b) per Progettazione specialistica illuminotecnica e direzione lavori relativa al P.I. Alessandro Navarrini con studio in Noceto PR - P.I. 02084190343, il quale è disposto a svolgere l'incarico al prezzo di € 3.500,00 oltre Oneri previdenziali e iva di legge, come risulta da preventivo acquisito al prot. n. 14.060 del 09/05/2022;

Valutata ciascuna offerta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente agli operatori economici;

Considerato che è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che è stata verificata la regolarità contributiva e fiscale degli operatori economici, entrambe agli atti dell'U.O. Edilizia Scolastica;

Ritenuto opportuno, pertanto, assumere il relativo impegno di spesa;

Visti:

- Il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle linee guida da adottare nelle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici, così come modificato dal DP 72/2022;
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto G.P. 667/2013;
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;
- il regolamento di contabilità vigente, in particolare l'art. 28;
- il D. Lgs. 50/2016

Dato atto che la prestazione in questione riveste carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del funzionario responsabile;

#### DETERMINA

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

Di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 2 lettera a) della L. 120/2020 ed art. 31 comma 8, del D. Lgs. 50/2016, il seguente servizio a supporto della progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza. CUP D58B20000620001:

- a) Redazione pratica antincendio ai fini della valutazione progetto da parte del competente Comando VVF ex art. 3 DPR 151/2011 e successiva SCIA, all'ing. Alessandro Di Stasi dello studio A.DeSign con sede in piazzetta C. Ghiretti n.2 – 43126 Parma (PR), P.I. 02182940342, al prezzo di € 4.500,00 oltre CNPAIA e iva di legge, per complessivi €5.709,60 – CIG Z28365A622;
- b) Progettazione specialistica illuminotecnica e direzione operativa relativa al P.I. Alessandro Navarrini con studio in Noceto PR – P.I. 02084190343, al prezzo di € 3.500,00 oltre Oneri previdenziali (5%) e iva di legge, per complessivi € 4.483,50– CIG ZC5365A745;

di impegnare la somma di € 10.193,10 all'interno del QTE di complessivi € 704.660,21, approvato con DP 3/20211 e reimputato nel 2022 per attuali 678.834,75, al capitolo 215450220002 (FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021, DM 217.2021 messa in sicurezza e riqualif. edilizia scolastica), Missione IV (Istruzione e diritto allo studio), programma 2 (Altri ordini di istruzione non universitaria), cod. V livello 2020109003 (Fabbricati ad uso scolastico) del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, agli impegni 429/2022 e 430/2022 (sub. 765/22; 766/22);

che la suddetta spesa è finanziata con parte del contributo del MIUR assegnato con D.M. n. 13 del 08/01/2021 confluito in fondi PNRR così suddiviso:

per € 611.944,14 accertato al capitolo 136500136702 (FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021, DM 217.2021), Titolo IV (Entrate in conto capitale) , Tipologia 200 (Contributi agli Investimenti) cod. V livello 4020101002 (Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche) del bilancio 2022-2024, annualità 2022 (accertamento 270/2022);

per € 66.890,61 da FPV derivante dal medesimo contributo riscosso nel 2021;

di dare comunicazione agli operatori economici affidatario dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 del TUEL degli Enti locali;

di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Provincia ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2022.

-  
-

Sottoscritta dal Responsabile  
(CASSINELLI PAOLA)  
con firma digitale



**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931924  
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma, 17/05/2022

Prot n.

Spett.le  
Ing. Alessandro Di Stasi  
Parma  
Pec:

### **LETTERA D'ORDINE**

**OGGETTO: "interventi di manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza. CUP D58B2000620001", incarico professionale per valutazione progetto antincendio e SCIA di prevenzione incendi, CIG: .....**

**Tecnico:** A.DeSign nella persona dell'Ing. Alessandro Di Stasi con sede in piazzetta C.Ghiretti n.2 - 43126 Parma (PR), P.I. 02182940342

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL delle opere idrauliche dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. .... del .....

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosseranza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

copia informatica per consultazione

## Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la Redazione pratica antincendio ai fini della valutazione progetto da parte del competente Comando VVF ex art. 3 DPR 151/2011 e successiva SCIA dei lavori in oggetto.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

richiesta di valutazione progetto VVFF:

- a) Compilazione modulistica ministeriale e bollettino pagamento VVF
- b) Relazione tecnica particolareggiata con indicazione caratteristiche tecniche materiali da costruzione, dispositivi di sicurezza in conformità alle vigenti normative, calcolo carichi di incendio, verifica percorsi di esodo
- c) Elaborati grafici con indicazione apparecchiature antincendio, compartimentazioni, vie di esodo

A seguito dei lavori e dell'ottenimento del parere di conformità da parte del competente Comando VVF:

- d) Compilazione SCIA, consegna al committente e inoltro su portale unitario
- e) Sopralluogo finale per la verifica dello stato dei luoghi e degli impianti
- f) Acquisizione e controllo certificazioni e documentazioni da allegare alla SCIA
- g) Dichiarazione inerenti i prodotti utilizzati ai fini della resistenza al fuoco e reazione al fuoco degli elementi di rivestimento e sistemi di sigillatura redatta su mod. "DICH. PROD 2018"
- h) Compilazione SCIA su mod. ministeriale
- i) Asseverazione i fini della sicurezza antincendio redatta su mod. ministeriale
- j) Compilazione bollettino pagamento VVF
- k) Compilazione fascicolo documenti e certificazioni necessarie da allegare a SCIA
- l) Nel caso di richiesta di integrazione da parte del competente Comando dei VVF, redazione e invio della documentazione necessaria a conformare alla normativa antincendio e ai criteri tecnici di prevenzione incendi l'attività.

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

## Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

## Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€	4.500,00
Contributi previdenziali al 4 %	€	180,00
IVA al 22% pari a	€	1.029,60
<b>Totale pari a</b>	<b>€</b>	<b>5.709,60</b>

## Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettroniche (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 2.500,00 a seguito dell'ottenimento del parere di conformità da parte del competente Comando VVF

€ 2.000,00 trascorsi 60 gg dalla presentazione della SCIA. Nel caso di richiesta di integrazione da parte del Comando (art. 4 p. 3 DPR 151/2011), trascorsi 60 gg dalla presentazione della stessa.

## Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con L'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.



Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

#### **Articolo 7**

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

#### **Articolo 8**

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

#### **Articolo 9**

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zipatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc. ).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

#### **Articolo 10**

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

#### **Articolo 11**

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

#### **Articolo 12**

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi

ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento  
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato  
Ing. Di Stasi Alessandro



**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931924  
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma, 17/05/2022

Prot n.

Spett.le  
p.i. Navarrini Alessandro  
Noceto PR  
Pec:

### **LETTERA D'ORDINE**

**OGGETTO: "interventi di manutenzione straordinaria dell'Istituto Paciolo di Fidenza. CUP D58B20000620001", incarico professionale progettazione specialistica illuminotecnica e direzione lavori specialistica relativa, CIG: .....**

**Tecnico:** P.I. Alessandro Navarrini con studio in Noceto PR – P.I. 02084190343

Premesso:

- che si è reso necessario procedere all'affidamento all'esterno dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva idraulica, assistenza tecnica alla DL delle opere idrauliche dei lavori in oggetto;

- che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. ... del .....

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il professionista dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Ditta affidataria.

Si stipula quanto segue:

## Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la progettazione specialistica illuminotecnica e direzione lavori specialistica relativa dei lavori in oggetto.

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

### progetto esecutivo illuminotecnico:

- a) Calcolo illuminotecnico CEI 11464-1:2021
- b) Schede tecniche materiali
- c) Valutazione risparmio energetico con nuove lampade a led
- d) Relazione tecnica di progetto
- e) Computo metrico estimativo
- f) Elenco prezzi unitari
- g) Calcolo incidenza manodopera
- h) Programma di manutenzione

### in fase di esecuzione:

- direzione lavori impianti elettrici, come regolata dal DM 7 marzo 2018 , n. 49
- Contabilità dei lavori impiantistici (illuminotecnici) con tenuta dei documenti amministrativo-contabili di cui all'art. 14 e ss. del DM 7 marzo 2018 , n. 49

### a lavori ultimati, prima del collaudo:

- Verifica prestazionale degli impianti eseguiti e stesura verbali di collaudo;
- Acquisizione delle dichiarazioni di conformità degli impianti progettati con relativi allegati manuali, certificazioni, schede tecniche, ecc..

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

## Articolo 2

Il progetto esecutivo dovrà essere completato e consegnato entro il 30 giugno 2022.

La Direzione Lavori seguirà le tempistiche dell'appalto

## Articolo 3

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 3.500,00
Contributi previdenziali al 5 %	€ 175,00
IVA al 22% pari a	€ 808,50
<b>Totale pari a</b>	<b>€ 4.483,50</b>

## Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettroniche (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

€ 2.500,00 a seguito dell'approvazione del progetto (o trascorsi 3 mesi dalla consegna)

€ 1.000,00 a seguito dell'approvazione del CRE.

## Articolo 6

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con l'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

## **Articolo 7**

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

## **Articolo 8**

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

## **Articolo 9**

Il professionista è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione progettuale nel rispetto delle seguenti indicazioni/formati:

Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali dal momento che questi ultimi non permettono la zippatura.

I file di progetto originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A salva motivata impossibilità concordata con il RUP e firmati digitalmente.

I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;

La denominazione dei files ZIP deve permettere di ordinarne logicamente il contenuto pertanto dovrà essere la seguente: (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc. ).

Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.

## **Articolo 10**

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

## **Articolo 11**

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

## **Articolo 12**

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento  
(Ing. Paola Cassinelli)

Il Tecnico Incaricato  
P.I. Alessandro Navarrini



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Determinazione Dirigenziale n. **541 / 2022**

Proposta n. 1676/2022

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA. INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI A SUPPORTO DEL PROGETTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'ISTITUTO PACIOLO DI FIDENZA. CUP D58B20000620001 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Cod.V Livello 2020109003*  
- *Sub-Impegno n.765/2022* – euro €5.709,60  
----

*Rif. Bil. PEG 215450220002/0*  
*Cod.V Livello 2020109003*  
- *Sub-Impegno n.766/2022* – euro €4.483,50  
----

Parma, li 20/05/2022

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale