



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 671 del 14/06/2022

Oggetto: CESSAZIONE PER MOBILITÀ VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. PRESSO IL COMUNE DI PARMA DEL DIPENDENTE MATR 3782 CON DECORRENZA DAL 01/07/2022

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio n. 5 del 17/01/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2022-2024 ed il relativo elenco annuale 2022, il Piano Triennale 2022 - 2024 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2022 - 2023 degli acquisti di beni e servizi;
- con delibera di Consiglio n. 6 del 28/01/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 – 2024;
- con decreto del Presidente n 43 del 22/02/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*, che, al comma 2, stabilisce che:

1. *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso*

dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100 per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità

(comma modificato dall'art. 3, comma 1, legge n. 113 del 2021, poi dall'art. 12, comma 1, lettera a), legge n. 215 del 2021)

1.1. Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 e' stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale e' fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 e' da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente.

(comma così modificato dall'art. 12, comma 1, lettera b), legge n. 215 del 2021)

VISTA la lettera inoltrata dal Comune di Parma, assunta agli atti con prot.7969 del 23/03/2022, con la quale si comunicava che con determina dirigenziale n. 584 del 16/03/2022 si era conclusa la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo tecnico informatico (cat. D) nella quale è risultato vincitore il dipendente matricola n. 3782 e si chiedeva pertanto alla Provincia di proporre la data di decorrenza della mobilità di che trattasi;

DATO ATTO CHE:

- il dipendente Matr. N. 3782 è stato assunto presso questo ente con contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato dal 16/02/2021 (Prot. N. 4109 del 16/02/2021) con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico;
- ai sensi del citato art. 30, essendo stato assunto da meno di tre anni, è necessario, al fine del trasferimento, il nulla osta dell'ente di appartenenza;

CONSIDERATO che:

- dal 01/03/2022 ad oggi - il dipendente è stato utilizzato in comando parziale tra Comune e Provincia, come da documentazione agli atti dell'Ufficio Gestione del personale;
- al 30 giugno 2022, termina il periodo di proroga del comando parziale disposto con determinazione dirigenziale n. 345_2022;

RICHIAMATO l'assenso al trasferimento del dipendente (Prot. N. 18277 del 14/06/2022);

RITENUTO opportuno procedere al rilascio del nulla osta definitivo alla mobilità dal 1° luglio 2022 del dipendente di che trattasi;

DATO ATTO che il trasferimento di che trattasi avverrà con il residuo delle ferie e dei permessi non ancora usufruiti;

DATO ATTO inoltre che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott. Paola Aldigeri, funzionario responsabile dell'Ufficio Gestione del Personale (determinazione dirigenziale n. 1681 del 29/12/2020);

DATO ATTO infine che né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

RICHIAMATI: - l'art. 5 e 17 del D.lgs. n. 165/2001

- l'art. 107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del Regolamento per l'organizzazione generale degli uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1. DI TRASFERIRE presso il Comune di Parma, per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. con decorrenza dal 01/07/2022 (ultimo giorno di lavoro 30/06/2022), il dipendente matr.3782, assunto a tempo pieno e indeterminato in qualità di Istruttore direttivo informatico (cat. giurid. D – cat. econom. D-1);
2. DI DARE ATTO che il trasferimento del dipendente di che trattasi avverrà con il residuo delle ferie e dei permessi non ancora usufruiti;
3. DI TRASMETTERE copia del presente atto all'interessato e al Comune di Parma

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale