



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Responsabile : MORELLI EMANUELA

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**n. 1054 del 13/09/2022**

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI - ABBONAMENTO PER ATTIVITA' FORMATIVA PER CINQUE ADESIONI SOCIETA' FORMEL SRL A CORSI IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 21 del Regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe;

PREMESSO che:

- la riforma degli enti locali, effettuata con la Legge 56/2014, ha profondamente mutato l'assetto ordinamentale delle Province, modificando e ridefinendo le funzioni loro attribuite (art. 1, comma 85, L. n. 56/2014);

- la suddetta riforma, che ha portato la Provincia ad assumere un ruolo di ente di area vasta e "casa dei Comuni", ha imposto un percorso di riorganizzazione e accrescimento delle competenze del personale, mirato a rafforzare le capacità professionali di programmazione, progettazione e realizzazione di interventi e attività in molteplici settori dell'Ente, non solo rispetto alle proprie competenze, ma anche in tutte quelle attività poste a supporto dei Comuni del territorio;
- per rispondere alle esigenze sopra evidenziate, la Provincia di Parma, attraverso la Conferenza dei Dirigenti, ha ritenuto necessario rafforzare il percorso formativo del proprio personale, prevedendo e pianificando interventi formativi di vario tipo, tra cui attività di formazione a contenuto tecnico-specialistico che vengono normalmente attuate con la partecipazione e l'iscrizione di uno o più dipendenti a corsi esterni organizzati da soggetti erogatori di formazione di comprovata esperienza;
- l'esigenza di aggiornamento tecnico-specialistico, che spesso sopravviene in corso d'anno, rimane costante e necessario ai fini dell'espletamento puntuale, efficace e conforme alla normativa vigente delle attività poste dalla legge in capo alle Province e per tutte quelle attività messe in essere a supporto dei Comuni del territorio;
- i vari interventi formativi che interesseranno tutto il personale provinciale, tra cui quello contenuto nel presente atto, saranno inseriti nel Piano Annuale Formativo 2022 dell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

ACCERTATO che la Conferenza dei Dirigenti della Provincia di Parma, tra le priorità, ha segnalato la necessità di individuare un percorso formativo altamente specialistico per la formazione in materia di personale da sottoporre ai dipendenti provinciali assegnati ai Servizi "Gestione del Personale" e "Politiche del Personale-Organizzazione";

RICHIAMATI i contenuti della determina dirigenziale n. 361 del 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Formativo per l'anno 2022;

CONSIDERATO che la società FORMEL S.r.l. (P.IVA 01784630814), con sede legale a Milano in Via Vitruvio 43, ha calendarizzato:

- un corso in modalità webinar in diretta dal titolo "*Corso Base sulle Denunce UNIEMENS/ListaPosPA della gestione dipendenti pubblici di INPS*" (docente Bosco Fabio) per il 26 settembre 2022;
- un corso in modalità webinar in diretta dal titolo "*Pianificare la formazione del Personale*" (docente Zanon Gianbattista) per il 28 settembre 2022;
- un corso in modalità webinar in diretta dal titolo "*Metodi, strumenti e percorsi innovativi per il Reclutamento del Personale nelle Pubbliche Amministrazioni*" (docente Suriano Paola) per il 05 ottobre 2022;

RITENUTA OPPORTUNA per la specificità degli argomenti che saranno trattati nei tre suddetti corsi e l'attinenza dei contenuti:

- del primo corso con le attività svolte dalla dott.ssa Maria Correale (dipendente di questa Amministrazione assegnata all'Ufficio Gestione del Personale) all'interno dell'ufficio di propria pertinenza;
- del secondo corso con le attività svolte dal dott. Maurizio Liguori (dipendente di questa Amministrazione, assegnato al Servizio Politiche del Personale-Organizzazione) all'interno dell'ufficio di propria pertinenza;

- e del terzo corso con le attività svolte dalla dott.ssa Paola Aldigeri (dipendente di questa Amministrazione, Responsabile P.O. dell'Ufficio Gestione del Personale) all'interno degli uffici di propria pertinenza;

VISTE la quote di partecipazione individuale dei tre corsi appena elencati:

- € 400,00 per la partecipazione al "Corso Base sulle Denunce UNIEMENS/ListaPosPA della gestione dipendenti pubblici di INPS" del 26 settembre 2022;
- € 400,00 per la partecipazione al corso "Pianificare la formazione del Personale" del 28 settembre 2022;
- € 400,00 per la partecipazione al corso "Metodi, strumenti e percorsi innovativi per il Reclutamento del Personale nelle Pubbliche Amministrazioni" del 05 ottobre 2022;

VALUTATO l'elenco dei corsi già in programmazione e la proiezione delle attività formative per l'anno 2022 della società FORMEL srl di Milano e la proposta di abbonamento per cinque adesioni da usufruire nel tempo, senza scadenza, e fino ad esaurimento delle adesioni medesime, ad un prezzo complessivo di €1.400,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537) oltre spese per bollo;

RITENUTA vantaggiosa la proposta di cui al precedente capoverso che riduce di fatto le quote della partecipazione a ciascun corso da € 400,00 ad € 280,00 (€1.400,00/5) fino alla concorrenza di cinque adesioni;

VISTI:

- l'art.36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. I) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;
- l'art. 3, comma 3 delle "Linee Guida Affidamento Contratti Pubblici – Testo Ufficiale anno 2021" approvate con Decreto del Presidente n. 41 del 19 febbraio 2021, stabiliscono che gli obblighi di utilizzo di piattaforma telematiche di negoziazione non trovano applicazione per i contratti aventi valore inferiore ad euro 5.000,00;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 28/01/2022, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, nonché il Piano triennale 2021-2023 aggiornamento anno 2022 del Piano delle Azioni Positive, approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;

Visto, inoltre, il comma 1, lett. a, punto 2, dell'art. 9 ("Tempestività dei pagamenti delle pubbliche

amministrazioni”) del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102, il quale dispone che, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la violazione dell’obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;

Riscontrata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa;

Dato atto che per l’acquisizione dell’abbonamento di che trattasi non è stato acquisito il C.I.G. in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell’AVCP n.4, del 07/07/2011, al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – che precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

#### DETERMINA

1) di sottoscrivere l’abbonamento con la società FORMEL S.r.l. (P.IVA 01784630814), con sede legale a Milano in Via Vitruvio 43, per cinque adesioni a corsi da usufruire nel tempo, senza scadenza, e fino ad esaurimento delle adesioni medesime, ad un prezzo complessivo di €1.400,00 (IVA esente ai sensi dell’art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell’art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), oltre spese per bollo, rivolte al personale assegnato ai Servizi "Gestione del Personale" e "Politiche del Personale-Organizzazione”;

2) di impegnare a tal fine a favore di FORMEL S.r.l. (P.IVA 01784630814), con sede legale a Milano in Via Vitruvio 43, la somma complessiva di €**1.402,00** (IVA esente ai sensi dell’art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell’art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva del costo di € 2,00 per il bollo in fattura (ex art.1196 c.c.) anch’esso a carico della Provincia di Parma, al capitolo al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, che presenta l’opportuna disponibilità;

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che l’impegno di spesa contenuto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di dare atto che:

- la prima adesione dell’abbonamento Formel acquistato con il presente atto sarà utilizzata per la partecipazione al "*Corso Base sulle Denunce UNIEMENS/ListaPosPA della gestione dipendenti pubblici di INPS*" che si svolgerà il giorno 26 settembre 2022, riservata alla dipendente dott.ssa Maria Correale assegnata all’Ufficio “Gestione del Personale”;
- la seconda adesione dell’abbonamento Formel acquistato con il presente atto sarà utilizzata per la partecipazione al corso "*Pianificare la formazione del Personale*”, che si svolgerà il giorno 28 settembre 2022, riservata al dipendente dott. Maurizio Liguori, assegnato al Servizio “Politiche del Personale-Organizzazione”;
- la terza adesione dell’abbonamento Formel acquistato con il presente atto sarà utilizzata

per la partecipazione al corso "Metodi, strumenti e percorsi innovativi per il Reclutamento del Personale nelle Pubbliche Amministrazioni", che si svolgerà il giorno 05 ottobre 2022, riservata alla dipendente dott.ssa Paola Aldigeri, Responsabile P.O. dell'Ufficio "Gestione del Personale";

5) che, a seguito dell'iscrizione di cui al punto precedente, restano disponibili due adesioni a condizioni agevolate in abbonamento con la società FORMEL S.r.l. (P.IVA 01784630814), con sede legale a Milano in Via Vitruvio 43;

6) che l'abbonamento resta valido fino ad esaurimento delle adesioni;

7) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che gli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii;

9) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

10) di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013, pubblicando il presente atto sul sito internet della Provincia di Parma in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione;

11) di dare atto inoltre:

- che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;
- che per la sottoscritta responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MORELLI EMANUELA)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 3039 / 2022**

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale (E240000242000)	Impegno 1077 / 2022	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi  1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente  1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.402,00
Totale Impegni					1.402,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Determinazione Dirigenziale n. **1054 / 2022**

Proposta n. 3039/2022

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI - ABBONAMENTO PER ATTIVITA' FORMATIVA PER CINQUE ADESIONI SOCIETA' FORMEL SRL A CORSI IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - ABBONAMENTO CON FORMEL S.R.L. (P.IVA 01784630814) PER N. 5 ADESIONI: 1) CORREALE (26/09/22), 2) LIGUORI (28/09/22) E 3) ALDIGERI (05/10/22)  
Cod.V Livello 1030204999  
- Impegno n.1077/2022 - euro €1.402,00  
----

Parma, li 13/09/2022

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
SCHIANCHI PAOLO  
con firma digitale