



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1091 del 16/09/2022

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI PROVINCIALI AD UN CORSO DI FORMAZIONE, IN MODALITA' WEBINAR, DAL TITOLO "IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE A CARICO DEL DIPENDENTE PUBBLICO DOPO LA RIFORMA MADIA (D. LGS. 25 MAGGIO 2017, N. 75) E DOPO I RINNOVI CONTRATTUALI 2016-2018" CHE SI SVOLGERA' NEI GIORNI 28 SETTEMBRE 2022 E 7 OTTOBRE 2022.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 21 del Regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Richiamati i contenuti della determina dirigenziale n. 361 in data 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Formativo per l'anno 2022;

Considerato che:

- l'Unione Province d'Italia, sezione Emilia-Romagna (Codice Fiscale: 03698180373 – Partita IVA: 02709951202), con sede a Bologna in Via Malvasia 6, propone nel proprio catalogo dell'offerta formativa il corso dal titolo *“Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018”* (con programma in atti), che si svolgerà – in modalità webinar - nelle giornate del 28 settembre 2022 e del 07 ottobre 2022, in entrambe le date dalle ore 9:30 alle ore 13:30 (con docente Alessandro Bellini, Dirigente dipartimento Risorse – Comune Rimini);
- il costo del corso suddetto, erogato in modalità webinar, per ogni singolo Ente e con la possibilità di iscrivere un numero illimitato di dipendenti è pari a €. 250,00 a giornata formativa (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537);

Vista la mail del 12/09/2022 con la quale il Dirigente del Servizio “Servizio Affari Generali - Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza - Provveditorato Economato”, dott. Ugo Giudice, segnala l'esigenza di iscrivere al suddetto corso formativo – oltre a sé stesso - i seguenti dipendenti della Provincia di Parma:

- dott.ssa Paola Aldigeri, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio “Gestione del Personale”;
- dott.ssa Emanuela Morelli, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio “Studi e Business Intelligence-Politiche del Personale-Organizzazione- Progetto Province e Comuni”;
- dott. Pietro Piccerillo, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio “Legale - Accesso agli Atti - Privacy - Controllo Atti”;
- dott.ssa Carla Manghi, funzionaria assegnata all'Ufficio “Prevenzione Corruzione – Trasparenza”;
- dott.ssa Gaia Cammarota, assegnata al Servizio “Affari Generali - Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza - Provveditorato Economato”;
- dott. Maurizio Liguori, assegnato al Servizio “Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni”;

Visti:

- l'art.36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. I) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Visto, inoltre, il comma 1, lett. a, punto 2, dell'art. 9 (“Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”) del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102, il quale dispone che, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;

Riscontrata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che per la partecipazione al corso suddetto non è stato acquisito il C.I.G. in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell'AVCP n.4, del 7/7/2011, al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – che precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 28/01/2022, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, nonché il Piano triennale 2021-2023 aggiornamento anno 2022 del Piano delle Azioni Positive, approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;

Ravvisata pertanto la necessità di impegnare una spesa complessiva per la partecipazione alle due giornate formative del corso suddetto, erogato in modalità webinar, pari a €. 500,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537);

DETERMINA

di disporre, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate integralmente, la partecipazione dei seguenti dipendenti provinciali:

- dott. Ugo Giudice, Dirigente del Servizio "Servizio Affari Generali - Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza - Provveditorato Economato";
- dott.ssa Paola Aldigeri, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio "Gestione del Personale";
- dott.ssa Emanuela Morelli, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio "Studi e Business Intelligence-Politiche del Personale-Organizzazione- Progetto Province e Comuni";
- dott. Pietro Piccerillo, Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Ufficio "Legale - Accesso agli Atti - Privacy - Controllo Atti";
- dott.ssa Carla Manghi, funzionaria assegnata all'Ufficio "Prevenzione Corruzione – Trasparenza";
- dott.ssa Gaia Cammarota, assegnata al Servizio "Affari Generali - Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza - Provveditorato Economato";
- dott. Maurizio Liguori, assegnato al Servizio "Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni";

al corso di formazione - erogato in modalità webinar - dal titolo "*Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018*" (con programma in atti), organizzato da Unione Province d'Italia, sezione Emilia-Romagna (Codice Fiscale: 03698180373 – Partita IVA: 02709951202), con sede a Bologna in Via Malvasia 6, che si svolgerà nelle giornate del 28 settembre 2022 e del 07 ottobre 2022 (dalle ore 9:30 alle ore 13:30, in entrambe le date);

di impegnare, per le due giornate formative del 28 settembre 2022 e del 07 ottobre 2022 come sopra esposto, a favore di Unione Province d'Italia, sezione Emilia-Romagna (Codice Fiscale: 03698180373 – Partita IVA: 02709951202), con sede a Bologna in Via Malvasia 6,, la somma complessiva di **€. 500,00** (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva del costo di € 2,00 per il bollo in fattura (ex art.1196 c.c.), al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, che presenta l'opportuna disponibilità;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che gli impegni di spesa contenuti nel presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di dare atto che:

- il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000;
- che i dipendenti provinciali su nominati sono stati preventivamente autorizzati, ciascuno dal proprio Dirigente di pertinenza, a partecipare al corso webinar erogato in due giornate formative;

di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii;

di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

di dare atto inoltre:

- che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;
- che per la sottoscritta responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 3102 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale (E240000242000)	Impegno 1089 / 2022	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	500,00
				Totale Impegni	500,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Determinazione Dirigenziale n. **1091 / 2022**

Proposta n. 3102/2022

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI PROVINCIALI AD UN CORSO DI FORMAZIONE, IN MODALITA' WEBINAR, DAL TITOLO "IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE A CARICO DEL DIPENDENTE PUBBLICO DOPO LA RIFORMA MADIA (D. LGS. 25 MAGGIO 2017, N. 75) E DOPO I RINNOVI CONTRATTUALI 2016-2018" CHE SI SVOLGERA' NEI GIORNI 28 SETTEMBRE 2022 E 7 OTTOBRE 2022.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 352000700030/0 – UPI E.R. CORSO DEL 28/09/22 E DEL 07/10/22 - PARTECIPANO:
GIUDICE,ALDIGERI, PICCERILLO, MORELLI, MANGHI,CAMMAROTA E LIGUORI
Cod.V Livello 1030204999
- Impegno n.1089/2022 – euro €500,00*

Parma, li 19/09/2022

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale