



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1221 del 11/10/2022

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. CONTRATTO CON COPPINI SRL PER L'UTILIZZO DI SPAZI AD USO SCOLASTICO. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE D'UFFICIO

Visti :

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 1685 del 30/12/2020;

:Visti, altresì

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 , approvato dal Consiglio Provinciale con atto n.5/2022, immediatamente eseguibile;

- il Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 6 del 28/01/2022 immediatamente eseguibile;

- Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022 ;

- Il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022- 2024 è stato approvato con decreto del Presidente n. 45 del 23/02/2022;

Richiamati

il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici";

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 256 del 03/12/2020;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

PREMESSO

che con Decreto del Presidente n.197 del 18/08/2022 è stato approvato il piano complessivo delle esigenze e assegnazione spazi nell'ambito della programmazione degli spazi assegnati ai dirigenti scolastici degli istituti scolastici di II grado di competenza provinciale per l'attività scolastica 2022/2023;

che risultano amplificate le esigenze di spazi degli Istituti scolastici secondari di 2° grado, per i quali la Provincia di Parma è competente sul piano della programmazione e dell'edilizia scolastica, necessità determinate non solo dalla crescita della popolazione scolastica e quindi degli spazi, con curva esponenziale in aumento per un altro decennio circa come da elaborazione dell'Ufficio Statistica esplicitata del documento programmatico, agli atti d'ufficio, ma anche dal rispetto dei criteri di distanziamento e di risposta antiCovid ancora in essere;

PRESO ATTO

che, come si evince dalle elaborazioni statistiche allegate al decreto 197/2022, è emersa con urgenza la necessità di spazi scolastici supplementari, in particolare per l'Istituto Itis Galilei di San Secondo Parmense, in netta crescita nell'anno scolastico 2022/2023;

CONSIDERATO

necessario, in coerenza a quanto sopra esposto, verificare entro il Comune di riferimento la disponibilità di immobili da condurre in locazione passiva quale sede provvisoria di alcune classi come succursale/distaccamento e a tal scopo gli uffici di riferimento hanno attivato un'indagine specifica, valutati i seguenti fattori:

- esito negativo della ricognizione effettuata ad inizio pandemia nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 presso soggetti privati (prot. 3205/2020) e pubblici (prot. 5750/2020) per l'individuazione di immobili da locare ad uso scolastico nel comune di riferimento;

- tempistica estremamente ridotta per rispondere al fabbisogno espresso dagli istituti scolastici entro l'avvio dell'anno scolastico 2022/2023;

Congruità degli importi di locazione pattuiti, viste le quotazioni immobiliari sul territorio fornite da OMI – Agenzia delle Entrate, anche per effetto delle stesse condizioni che hanno generato la necessità, ovvero l'estrema urgenza di dare una risposta al fabbisogno di spazi degli Istituti scolastici nel rispetto delle condizioni di sicurezza e tempi certi, nonché l'assenza di alternative percorribili per soddisfare la necessità manifestata;

CONSIDERATO altresì

che l'istruttoria svolta ha permesso di individuare in San Secondo (PR) locali disponibili e conformi alla normativa unicamente nell'immobile di proprietà della ditta Américo Coppini e Figlio srl (sede legale in San Secondo Parmense Via G Rossini, 4): la porzione immobiliare di interesse si trova nel compendio ex macello ubicato in Via Giacomo Matteotti, 13 a San Secondo Parmense e comprende 3 fabbricati a piano terra con utilizzo condiviso dell'area cortilizia;

che la trattativa effettuata tra le parti, pur in tempi molto stretti e con il coinvolgimento dell'istituto attualmente interessato all'utilizzo, ha raggiunto il pieno accordo delle parti sui seguenti punti:

- durata della locazione annuale (anno scolastico 2022/2023), con decorrenza al 12/09/2022 al 10/06/2023;

- importo complessivo della locazione annuale di € 10.794,40 oltre IVA (comprensivo delle spese accessorie e oneri di funzionamento) per un importo complessivo di € 13.169,16 da corrispondere in due rate anticipate di € 6.584,58 al 31/12/2022 e al 30/06/2023 come dettagliato nello schema di contratto di riferimento allegato al presente provvedimento previa emissione di fattura elettronica;

DATO ATTO

che, viste le clausole contrattuali ed in particolare i punti 9.2)-9.3)-11.00)-11.01)/11.02) concernenti le responsabilità in capo a Provincia/Conduttore e Istituto Scolastico/Utilizzatore, l'Ufficio provinciale provvederà

a trasmettere all'Istituto Scolastico utilizzatore degli spazi il contratto di riferimento per la presa visione e restituzione sottoscritta per accettazione;

di dare mandato al Dirigente Responsabile del Servizio Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti - Programmazione Rete Scolastica – Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio – Statistica SIT e Sicurezza Territoriale la formalizzazione e stipula del contratto di riferimento qui approvato in schema e allegato quale parte integrante dell'atto;

dato atto che si è provveduto all'acquisizione di smart cig per il contratto in oggetto (Z9E37CEBE4), pur trattandosi di fattispecie esclusa dal Codice dei Contratti e da obbligo di tracciabilità, per l'operatività contabile connessa alla classificazione della matricola fornitore e alla tracciabilità dei pagamenti in linea alla prassi vigente nell'Ente;

Dato atto che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di prendere atto di quanto approvato dal Decreto del Presidente n.197/2022 del 18/08/2022 recante "Analisi e programmazione degli spazi assegnati ai Dirigenti Scolastici degli Istituti secondari di II grado di competenza provinciale per l'attività dell'anno scolastico 2022/2023 – Approvazione Piano complessivo delle esigenze e assegnazioni spazi";

di dare atto che i locali disponibili e conformi alla normativa sono stati individuati nell'immobile di proprietà della ditta Américo Coppini e Figlio srl, con sede legale in San Secondo Parmense Via G Rossini, 4, ubicati nel compendio ex macello in Via Giacomo Matterotti, 13 a San Secondo Parmense comprensivo di 3 fabbricati a piano terra con utilizzo dell'area cortilizia;

di dare atto l'importo complessivo della locazione annuale ammonta ad € 10.794,40 oltre IVA (comprensivo delle spese accessorie e oneri di funzionamento) per un importo complessivo di € 13.169,16 comprensivo di IVA, da corrispondere in due rate anticipate di € 6.584,58 come dettagliato nello schema di contratto di riferimento allegato al presente provvedimento;

Che l'importo sarà liquidato a Américo Coppini e Figlio srl., previa emissione di fattura elettronica, nella seguente modalità:

a.s. 2022-2023

-€ 5.397,20 oltre Iva di legge per € 6.584,58 entro il giorno 31 Dicembre 2022;

-€ 5.397,20 oltre Iva di legge per € 6.584,58 entro il giorno 30 Giugno 2023;

di approvare la bozza del contratto qui allegato quale parte integrante e provvedere al perfezionamento e sottoscrizione del contratto di riferimento con la controparte, verificando di apportare al testo eventuali variazioni non sostanziali, concordate tra le parti, che si rendessero necessarie per il miglior esito delle attività e i restanti adempimenti di competenza;

di provvedere a trasmetterne copia all'Istituto scolastico utilizzatore per la presa visione e sottoscrizione di tutti i punti di pertinenza, concernenti in particolare il corretto utilizzo degli spazi e le responsabilità nei confronti di danni a spazi e persone;

di impegnare la spesa complessiva di € 13.169,16 come segue:

-quanto ad € 6.584,58 al cap. 408200900000/0 programmazione scolastica affitto aule del Bilancio di Previsione 2022 – 2024, annualità 2022;

-quanto ad € 6.584,58 al cap. 408200900000/0 programmazione scolastica affitto aule del Bilancio di Previsione 2022 – 2024, annualità 2023;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12 e del 30/06 della rispettiva annualità di bilancio secondo le modalità riportate nel contratto e soprariportate;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3375 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	408200900000 / 0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Affitto aule (P. E. 190/192)	Impegno 1143 / 2022	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030207 - Utilizzo di beni di terzi 1030207001 - Locazione di beni immobili	6.584,58
Totale Impegni					6.584,58

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3375 / 2022

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	408200900000 / 0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Affitto aule (P. E. 190/192)	Impegno 102 / 2023	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030207 - Utilizzo di beni di terzi 1030207001 - Locazione di beni immobili	6.584,58
				Totale Impegni	6.584,58

- SCRITTURA PRIVATA -
CONTRATTO DI LOCAZIONE DI IMMOBILI
DA ADIBIRSI AD USO SCOLASTICO

Con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di ragione e di legge fra i sottoscritti:

LOCATORE

Amèrico Coppini e Figlio srl, avente sede legale in San Secondo Parmense (PR), Strada al Grugno 3/4, P.Iva e Codice Fiscale 01516390349, in nome e per conto della quale interviene il Legale Rappresentante Ernesto Coppini, nato a San Secondo P.se il 13/11/1942 residente in San Secondo P.se, Strada al Grugno 5, codice fiscale CPPRST42S13I153S in seguito, per brevità, chiamata "locatore" o "parte locatrice";

CONDUTTORE

Provincia di Parma, avente sede legale in Parma Via Martiri della Libertà n. 15, P.Iva e Codice Fiscale: 80015230347, in nome e per conto della quale interviene al presente il Dirigente del Servizio Programmazione Rete Scolastica Parma Sig. Dott. Geol. Andrea Ruffini, nato a Parma il 05.04.1975, residente in Parma, Via Monte Grappa n. 2, codice fiscale: RFFNDR75D05G337I, in seguito, per brevità, chiamata "conduttore" o "parte conduttrice";

P R E M E S S O

a) **Amèrico Coppini e Figlio srl** risulta proprietaria di un immobile sito in San Secondo Parmense (PR) in Via G. Matteotti n. 13, individuato catastalmente: Categ. ___ - Sez. 1 - Foglio 31 - Mapp. 777, 778, 780, 781 strutturato su un livello e così meglio specificato:

-fabbricato 1: vano unico di mq 264,96

-fabbricato 2: vano unico di mq 80,50;

-fabbricato 3: vano unico di 57,96 mq oltre a vano accessorio di 12,31 mq

-fabbricato 4: servizi igienici, deposito di 15,38 mq e locale tecnologico di 9,81 mq

-cortile esterno di complessivi mq 100

b) I fabbricati, oggetto di recupero funzionale dal dismesso opificio comunale (ex-macello) e finalizzati a creare locali da anettere al preesistente contesto produttivo di società agroalimentare, non sono attualmente utilizzati dalla proprietà.

c) La porzione di immobile di interesse della parte conduttrice, già nota a seguito di vari sopralluoghi, è limitata ai fabbricati 2, 3 e 4 oltre al cortile di pertinenza da destinare in uso all'Istituto scolastico ITIS G. Galilei di San Secondo Parmense (PR), in base alle necessità espresse dal Piano Complessivo delle esigenze e assegnazione spazi approvato dall'Amministrazione provinciale con Decreto del Presidente n. 197/2022.

e) La parte conduttrice, in considerazione dell'utilizzo che intende farne, necessita di poter disporre dei locali, in esclusiva, per il periodo coincidente con l'anno scolastico. 2022/2023.

Tutto ciò premesso, parte integrante del contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) **Amèrico Coppini e Figlio srl**, mediante il presente atto, concede alla **PROVINCIA DI PARMA**, la quale, parimenti accetta, l'utilizzo dei fabbricati 2,3 e 4 oltre all'area cortilizia ricompresi nel compendio "ex-macello", ubicato in San Secondo Parmense (PR) in Via Giacomo Matteotti 13, come meglio descritto in premessa e nello stato di fatto attuale rappresentato nella planimetria allegata, al fine della messa a disposizione dell'Istituto superiore ITIS Galilei di San Secondo come aule scolastiche aggiuntive.

2) Per espressa ed accettata pattuizione fra le parti, la locazione è fatta ed accettata per l'anno scolastico 2022-2023 con decorrenza dal 12/09/2022 (dodici Settembre Duemilaventidue) al 10.06.2023 (dieci Giugno Duemilaventitre) con possibilità di rinnovo su intesa delle parti ed atto espresso. Non è ammesso il tacito rinnovo del contratto alla scadenza dello stesso. Eventuali recessi anticipati, che interrompano in corso d'anno scolastico la locazione, potranno avvenire solo previo specifico accordo tra le parti.

3) I fabbricati meglio identificati in premessa, con annessa area esterna, vengono consegnati in ottimo stato di conservazione, con impianti elettrico e termoidraulico a norma ai sensi del D.M. 37/08 (ex L. 46/90), di cui viene consegnato al Conduttore apposita DICO (dichiarazione di conformità); il conduttore si impegna fin da ora a riconsegnare i fabbricati, al termine del periodo locativo, per qualsivoglia motivo tale termine intervenga, alle condizioni di consegna al 10 Settembre 2022, salvo il normale deperimento dovuto al normale uso. Le condizioni di consegna saranno attestate in apposito verbale di consegna, redatto e sottoscritto dalle parti all'avvio della sub-locazione.

4) La parte locatrice si impegna, a proprie spese, a svuotare i locali da tutti gli arredi e

attrezzature di proprietà.

4.1) Trasporto e allestimento delle attrezzature e degli arredi scolastici (banchi, cattedre, armadietti, lavagne, ecc...), rimarranno ad esclusivo carico e onere della parte conduttrice: al fine di completare l'allestimento degli arredi scolastici entro la data di avvio dell'anno scolastico i locali dovranno essere sgomberati entro il 1° settembre 2022.

5) Il canone locativo è pattuito in Euro 10.794,40 oltre Iva assolta ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972, da corrispondersi in due rate anticipate entro il 31/12/2022 ed entro il 30/06/2023.

5.1) - La corresponsione delle suddette rate, da effettuarsi previa emissione di fattura elettronica da parte del locatore, avverrà a mezzo di bonifico a favore del c/c bancario con IBAN n° IT 74J0623065910000071884518 intestato a Américo Coppini e Figlio srl. La liquidazione avverrà nel rispetto del sistema di *split payment*.

Il suddetto c/c bancario è stato indicato dal Locatore quale conto corrente dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti il contratto medesimo, atto a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. e ii.. A tal fine è stato acquisito il seguente smart CIG presso piattaforma ANAC dedicata: CIG Z9E37CEBE4.

Il locatore ha indicato quale persona designata ad operare sul c/c dedicato Il/la sig/sig. Gilioli Alessandro nato/a a Parma il 28/11/1985 C.F.: **GLLLSN85S28G337A**

5.2) Nel canone di locazione anzidetto risultano altresì compresi: consumi di acqua potabile, di energia elettrica, di gas e riscaldamento, costo fornitura e posa materiale di copertura pavimento dei fabbricati 2 e 3. A fronte dei rincari previsti per le utenze e dell'assenza di dati storici dei consumi per i locali in oggetto, le parti danno atto che al termine della locazione, acquisiti i documenti contabili attestanti la spesa sostenuta dal locatore per le utenze, valuteranno congiuntamente la necessità di integrare l'importo dovuto come indicato al punto 5) mediante apposita una scrittura integrativa del presente contratto.

5.3) Nel suddetto canone non risultano invece compresi i costi relativi alle pulizie dei locali e spazi in uso, ai materiali di consumo necessari per le aule didattiche e per i servizi igienici, i cui costi saranno ad esclusivo carico dell'istituto scolastico ITIS Galilei di San Secondo.

6) I locali sono concessi esclusivamente ad uso scolastico con divieto al conduttore di mutarne anche in parte o anche solo temporaneamente tale destinazione.

6.1) E' vietata la sublocazione e la cessione, anche ad uso gratuito, sia parziale che totale, del contratto, mentre è consentita la concessione gratuita dell'utilizzo dei locali da parte dell'ITIS Galilei di San Secondo.

6.2) La sublocazione, anche parziale, la cessione abusiva o il mutamento, anche parziale, della destinazione d'uso dei locali, produrranno, *ipso iure*, la risoluzione del contratto per colpa del conduttore, fermo restando l'obbligo di corrispondere al locatore il risarcimento del danno arrecato, a norma dell'art. 1456 C.C.

7) Le chiavi di accesso ai locali oggetto della presente locazione saranno consegnate al collaboratore scolastico dell'istituto ITIS Galilei, che provvederà ad aprire e chiudere gli accessi.

7.1) Al conduttore viene concessa la facoltà di applicare una targa identificativa, di dimensioni contenute, dell'istituto scolastico interessato, a lato dell'entrata al centro di formazione.

7.2) Al conduttore viene altresì concesso l'utilizzo dell'area cortilizia per il parcheggio di cicli e motocicli degli alunni/docenti/collaboratore scolastico. E'concesso altresì al conduttore di posizionare nell'area cortilizia rastrelliere porta bici.

8) Al conduttore viene concessa la possibilità di effettuare, a spese dello stesso, all'interno e all'esterno dei locali, eventuali lavori (da autorizzarsi previamente da parte della proprietà) di miglioria e/o manutenzione, che egli ritenga opportuni per rendere gli stessi maggiormente idonei ad ospitare l'attività didattica in questione.

8.1) Resta comunque espressamente inteso che in ogni caso, al termine della locazione, tutte le opere eseguite dal conduttore, con o eventualmente anche senza il preventivo consenso del locatore, non determineranno alcun obbligo in capo alla proprietà dei fabbricati. Ciò che non sarà asportato dai locali a cura e spese del conduttore stesso, rimarrà acquisito dalla proprietà senza diritto a compenso alcuno.

8.2) La parte locatrice si riserva altresì la facoltà, al termine del rapporto, di esigere dal conduttore la messa in pristino dei locali concessi o, a propria esclusiva discrezione, di optare per ritenere le opere eseguite all'interno e all'esterno dell'immobile dal locatario, senza che allo stesso, a tale titolo, sia dovuto alcun indennizzo.

9) Il conduttore è responsabile sia verso il locatore che verso terzi in genere, di ogni abuso o trascuratezza nell'uso dei fabbricati locati e dei suoi impianti; in particolare per incendio, ostruzione di apparecchi sanitari, spandimento di acqua, fughe di gas, danneggiamento impianti climatizzazione e sanitari, etc.

9.1) La parte locatrice non assume alcuna responsabilità per danni causati a cose o persone che possano derivare da qualsivoglia persona nell'accedere ai fabbricati locati e/o nel permanere all'interno o all'esterno degli stessi.

9.2) A copertura di eventuali danni il conduttore e/o l'istituto scolastico occupante i locali,

sono obbligati alla stipula di idonea polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione.

9.3) Il conduttore e/o l'Istituto scolastico occupante i locali, provvederanno inoltre a stipulare idonea assicurazione di responsabilità civile a copertura di eventuali danni causati alle persone occupanti i locali, siano essi docenti, alunni, operatori scolastici, collaboratori, ecc..

9.4) - Il conduttore risulta obbligato a comunicare alla parte locatrice, con la massima sollecitudine, ogni guasto, turbativa o altro, che possa arrecare danno in modo diretto o indiretto all'immobile e/o ai suoi impianti e/o a terzi in genere.

10) Tutte le riparazioni di ordinaria manutenzione di cui agli articoli 1.576 e 1.609 del Codice Civile, ad eccezione di quelle relative alle due caldaie a gas metano, così come quelle di straordinaria manutenzione, ma occasionate da incuria o colpa comprovata del conduttore, sono da intendersi a carico del conduttore stesso.

10.1) - Le riparazioni e/o manutenzioni di natura straordinaria, incluse quelle relative alle due caldaie a gas metano, saranno assunte dalla parte locatrice, ma con esclusione di opere derivanti da esigenze di natura particolare del conduttore, la cui eventuale esecuzione resterà a carico del conduttore stesso.

10.2) In caso di inadempienza alla effettuazione dei lavori di propria competenza da parte del conduttore, il locatore avrà la facoltà di sostituirsi allo stesso, con diritto all'integrale rimborso delle spese sostenute.

10.3) Il locatore potrà effettuare riparazioni all'interno del locale concesso in locazione, senza che ciò possa comportare indennità al conduttore, anche se la durata delle riparazioni risultasse superiore a giorni venti, con ciò derogandosi per espressa volontà delle parti, al disposto di cui all'art. 1584 del Codice Civile.

11) Le parti, di comune accordo, danno atto e riconoscono che i necessari adempimenti derivanti dalla normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08, valutazione rischi, piano evacuazione, ecc..) e igienico sanitaria (protocolli anticontagio, cassette pronto soccorso, ecc...), saranno di esclusiva competenza dell'istituto scolastico individuato dal conduttore.

11.1) Resta conseguentemente in capo all'Istituto scolastico individuato dal Conduttore l'obbligo di organizzare operativamente la sicurezza degli Studenti e degli Operatori della scuola a vario titolo, coordinando e integrando le proprie misure con le relative disposizioni della parte locatrice, in particolare per quello che riguarda eventuali disposizioni di legge necessarie per emergenze epidemiologiche.

11.2) Si precisa che nei suddetti locali sono presenti n. 2 estintori a polvere da Kg. xxx, n. xxx manichette antincendio, di cui una interna e una esterna e n. xxx luci di emergenza, tutti con regolare manutenzione effettuata a carico della parte locatrice.

12) Il locatore non richiede al conduttore alcuna somma a titolo di deposito cauzionale ed a garanzia dell'esatto adempimento delle clausole contrattuali.

13) Per qualunque contestazione relativa al presente contratto, il Foro competente sarà quello di Parma.

14) La registrazione della presente scrittura privata avverrà in caso d'uso, con oneri a carico della parte richiedente.

15) Il conduttore viene nominato custode della cosa locatagli.

16) Il locatore e il conduttore si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ad adempimenti connessi con il rapporto di locazione (ai sensi del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 di adeguamento alle disposizioni del Reg. UE 2016/679 - GDPR).

17) Per tutto quanto non qui contemplato, troveranno applicazione le norme del Codice Civile in materia di locazione ad uso commerciale, la legge 27.07.78 n° 392 e sue successive modifiche e/o integrazioni.

18) - Tutte le clausole del presente contratto vengono ritenute essenziali per la stipula dello stesso.

19) Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 19.08.2005 n° 192, come modificato dall'art. 1, commi 7) e 8) del Decreto Legge n° 145/2013, il conduttore dichiara di avere ricevuto dal locatore le informazioni e la documentazione, in ordine alla attestazione della prestazione energetica dell'edificio oggetto della presente locazione (Attestato n° xxxxxx rilasciato il xxxxxx a firma xxxxxxxxxxxxxx), della dichiarazione di conformità degli impianti.

- Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Il locatore
(Amèrico Coppini e Figlio srl)

Il conduttore
(Provincia di Parma)
Andrea Ruffini

Regione Emilia Romagna
Provincia di Parma
Comune di San Secondo P.se

INTERVENTO EDILIZIO

di recupero ed attivazione funzionale di dismesso ufficio comunale (macello pubblico), da annessi al contesto produttivo di preesistente società agro alimentare, posto nel capoluogo viale Giacomo Matteotti cn. 13.

TITOLO:

Elaborato planimetrico.

Scala 1:100

San Secondo P.se (Pr), il 10 aprile 2013

Progettista:

Giancarlo Vigetti - geometra

Collaboratori:

Valentina Sirola - ingegnere

Marco Rozzi - geometra

viale Partigiani d'Italia cn. 37 int. 6 - 43017 - San Secondo P.se (Parma)
tel. 0521 873484 - fax 0521 874184 - e-mail: vigetterozzi@vigetterozzi.it

Committente:

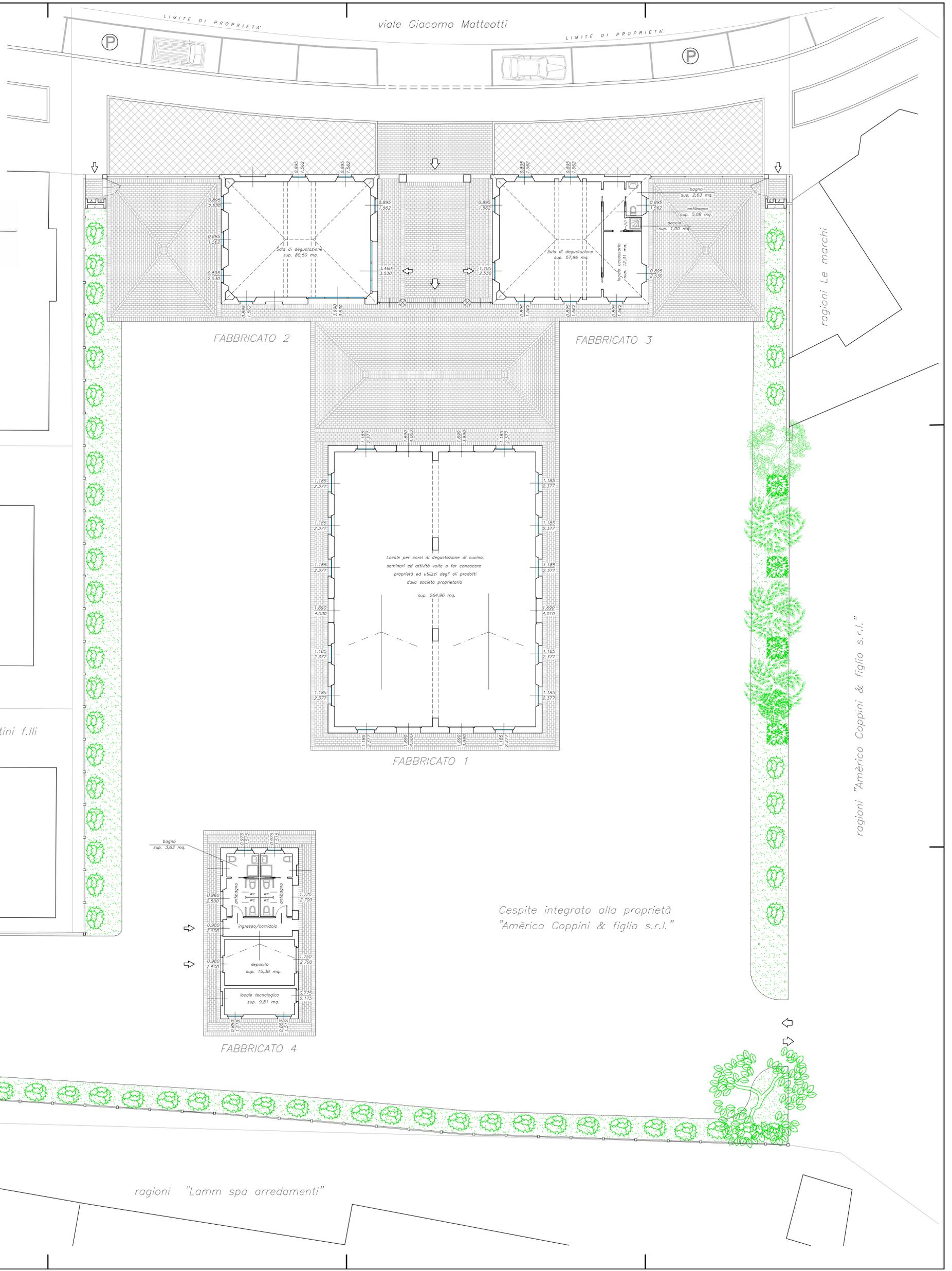
AMÉRICO COPPINI & FIGLIO srl

via Giovacchino Vincenzo Rossini cn. 4

43017 - San Secondo P.se (Parma)

Tutti i disegni di progetto sono regolati a norma della L. 633/1941 sui diritti d'autore e della L. 143/1948 sulle prestazioni professionali di ingegneri, architetti e geometri. Tutte le eventuali varianti al presente disegno dovranno essere firmate e approvate dal progettista.

E' vietata la divulgazione e la riproduzione se non espressamente autorizzata.



LIMITE DI PROPRIETA'

viale Giacomo Matteotti

LIMITE DI PROPRIETA'

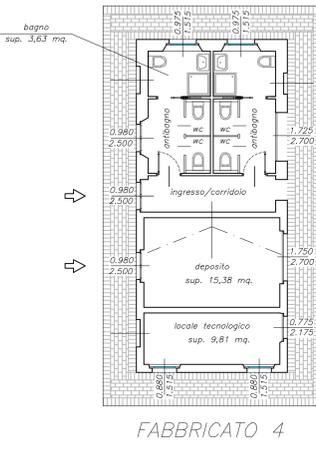
ragioni Le marchi

ragioni "Américo Coppini & figlio s.r.l."

ragioni Pattini f.lli

ragioni "Lamm spa arredamenti"

Cespite integrato alla proprietà
"Américo Coppini & figlio s.r.l."



FABBRICATO 2

FABBRICATO 3

FABBRICATO 1

FABBRICATO 4

via Giuseppe Verdi





**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1221 / 2022**

Proposta n. 3375/2022

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. CONTRATTO CON COPPINI SRL PER L'UTILIZZO DI SPAZI AD USO SCOLASTICO. IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 408200900000/0 - COPPINI SRL - UTILIZZO SPAZI AD USO SCOLASTICO SAN SECONDO
P.SE A.S. 2022/2023 - ANNO 2022
Cod.V Livello 1030207001
- Impegno n.1143/2022 - euro €6.584,58
----*

*Rif. Bil. PEG 408200900000/0 - COPPINI SRL - UTILIZZO SPAZI AD USO SCOLASTICO SAN SECONDO
P.SE A.S. 2022/2023 - ANNO 2022
Cod.V Livello 1030207001
- Impegno n.102/2023 - euro €6.584,58
----*

Parma, li 11/10/2022

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale