



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : GIUDICE UGO

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1478 del 23/11/2022**

**Oggetto:** APPALTO MISTO CON PREVALENZA DI SERVIZI E - IN MINOR MISURA - ATTINENTE AD ASPETTI CONCESSORI PER L'AFFIDAMENTO DELLE FUNZIONI DI GESTIONE DEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA' (MU.MAB) E DI FRUIZIONE AREE OUTDOOR NEL POLO MUSEALE MILLEPIOPPI (ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITÀ LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHÉ DEI SERVIZI DI COORDINAMENTO TECNICO DI GESTIONE, SEGRETERIA ORGANIZZATIVA, COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE ED ATTIVITA' CORRELATE) CIG 9398346079 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);  
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;  
il Dispongo Presidenziale prot. n. 28918 del 03/12/2020 di attribuzione delle competenze.

VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);  
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;  
il Dispongo Presidenziale prot. n. 28918 del 03/12/2020 di attribuzione delle competenze.

VISTI ALTRESI'

Il Codice dei contratti di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come successivamente modificato ed integrato;

## PREMESSO

che, con D.D. n. 1113 del 20/09/2022, parzialmente modificata con DD. n. 1181 del 03/10/2022, è stata indetta, per conto dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale, procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per l'affidamento in appalto del servizio della gestione dei servizi del Museo Mare Antico e Biodiversità mediante appalto misto con prevalenza di servizi ed in misura minore attinente aspetti concessori rispetto agli incassi ottenuti da bigliettazione e da altri servizi di corollario, per un periodo di anni tre rinnovabili e con facoltà di proroga tecnica semestrale;

## DATO ATTO:

che la Provincia di Parma per l'espletamento della gara, si è avvalsa del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), visto l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 40, co 2, e dell'articolo 52 D.Lgs. 50/2016;

che tutti gli atti relativi della procedura di gara sono stati pubblicati in formato elettronico sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

## EVIDENZIATO

che, entro il termine perentorio fissato nel bando di gara (ore 12:00 del giorno 02/11/2022), sono pervenute n. 3 (tre) domande di ammissione alla procedura di gara;

che, il seggio di gara composto dalla dott.ssa Giordana Pinardi, in qualità di Presidente e da Gloria Tanzi, in qualità di segretario verbalizzante, in data 03/11/2022, ha proceduto in seduta pubblica all'apertura delle buste amministrative;

che, il seggio di gara in data 07/11/2022, riscontrato il positivo esito del soccorso istruttorio ha terminato la fase di valutazione amministrativa delle offerte;

che con DD n. 650 DEL 07/11/2022 la Responsabile dell'Area Educazione alla Sostenibilità e Museologia dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale ha nominato i membri della commissione valutatrice di gara;

che la commissione di Gara, riunitasi in seduta riservata in data 08/11/2022, ha proceduto alla valutazione delle offerte;

che il seggio di gara in data 14/11/2022 ha attribuito, tramite le funzionalità della piattaforma SATER, i punteggi dell'offerta tecnica assegnati dalla Commissione giudicatrice e, successivamente, i punteggi dell'offerta economica previa apertura delle buste economiche contenenti il ribasso offerto;

che il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Enrica Montanini, con atto acquisito in data 18/11/2022, ha attestato la congruità dei costi della manodopera;

che in data 23/11/2022 il seggio di Gara, ha formulato la proposta di aggiudicazione a favore dell'operatore economico AROUND SRLS primo in graduatoria avendo ottenuto un punteggio complessivo pari a 97,74 ed offerto un ribasso percentuale pari a 3,00;

ACCERTATA la regolarità del procedimento di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

#### DETERMINA

Di approvare, con riferimento alla procedura d'appalto, indetta per conto dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale, relativa alla gestione dei servizi del Museo Mare Antico e Biodiversità mediante appalto misto con prevalenza di servizi ed in misura minore attinente aspetti concessori rispetto agli incassi ottenuti da bigliettazione e da altri servizi di corollario, per un periodo di anni tre rinnovabili e con facoltà di proroga tecnica semestrale, i seguenti atti di gara:

verbale del 03/11/2022

verbale del 07/11/2022

verbale del 08/11/2022

verbale del 14/11/2022

verbale del 23/11/2022

di aggiudicare l'appalto del suddetto servizio, ai sensi dell'art. 32, co. 5, e dell'art. 33, co. 1, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., in via definitiva non efficace, all'operatore economico AROUND SRLS con sede legale in Via Unita' 2, 43039 Salsomaggiore Terme C.F. 02860500343 - P.IVA IT02860500343 che ha ottenuto un punteggio complessivo pari a 97,74 ed offerto un ribasso percentuale pari a 3,00;

di dare atto che l'importo contrattuale triennale risulta pari ad euro 217.464,30;

Di dare atto che l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, co. 7 del D.lgs. 50/2016, dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, tenuto conto che, qualora dai controlli effettuati emergessero cause ostative a rendere efficace l'aggiudicazione medesima, si procederà a revocare il presente provvedimento;

Di dare atto che, ai sensi del dl 16/07/2020 n. 76, convertito nella L. 120/2020, e come confermato dal parere del Ministero delle Infrastrutture n. 735 del 24/09/2020, l'individuazione dell'aggiudicatario è avvenuta tempestivamente entro il termine di sei mesi decorrenti dalla data di invio alla GUUE dell'avviso (21/09/2022);

di dare atto che, a norma dell'art. 32 c. 9 del D. Lgs 50/2016, il contratto non sarà stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;

di dare atto che tutti gli atti di gara sono stati pubblicati pubblicato in formato elettronico sul sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

di dare atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 42, co. 2, D.lgs 50/2016 e Legge 190/2012 in relazione alla presente procedura.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GIUDICE UGO)  
con firma digitale



APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI NEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA' (MU.MAB) ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITÀ LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHÉ PER IL COORDINAMENTO TECNICO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E GESTIONE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, PER LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITÀ CORRELATE – PERIODO DI ANNI TRE CON POSSIBILE EVENTUALE RIPETIZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI E PROROGA TECNICA PER ANNI UNO - CIG 9398346079

Premesso che:

in data 03 novembre 2022 si è tenuta la prima seduta pubblica di apertura buste amministrative  
in data 07 novembre 2022 si è tenuta la seconda seduta pubblica di ricorso soccorso istruttorio  
in data 07 novembre 2022 con determinazione della responsabile del servizio educazione alla sostenibilità e museologia dell'Ente di Gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Occidentale n° 650 è stata

nominata la commissione aggiudicatrice dell'appalto  
il giorno 08 novembre 2022 alle ore 09:00 la Commissione aggiudicatrice in presenza dei suoi tre componenti tramite la piattaforma SATER per gli acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna,

in modalità "seduta virtuale", come previsto dal bando di gara, nella terza seduta pubblica, ha proceduto a verificare la ricezione delle offerte tecniche collocate sul SATER medesimo presentate dalle tre ditte offerenti ammesse.

Verificata la completezza della documentazione depositata, alle ore 09:25 la commissione aggiudicatrice si riunisce in seduta riservata.

Vengono di seguito esaminati i progetti prodotti ed attribuiti i correlati punteggi come segue:

### INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA

#### Criterio Tecnico

	max punteggio	Rossi	Salsi	Dominici	media	motivazione descrittiva
<b>Criterio 1</b> modalità di gestione e organizzazione del servizio	44					
Descrizione del programma organizzativo-gestionale proposto per l'espletamento delle attività richieste, con particolare riguardo al coordinamento e controllo del personale, al ruolo e funzioni del referente e della segreteria, alle modalità di gestione delle prenotazioni e della rendicontazione delle presenze.	10	0,65	0,65	0,60	0,63333	Il progetto descrive soprattutto l'organizzazione aziendale ma in modo non altrettanto puntuale quella del personale in loco, con particolare riguardo ai referenti
Modalità del servizio di visita guidata alle due distinte sezioni museali con eventuale estensione delle medesime al podere Millepioppi ed al Parco fluviale regionale dello Stirone	16	0,55	0,55	0,50	0,53333	Pur essendo garantite le prestazioni minime richieste dal bando, non vengono specificate le modalità di esecuzione delle stesse
Sviluppo di uno schema di calendario annuale-tipo di eventi da promuoversi per la valorizzazione del Museo con descrizione delle relative strategie di promozione per quantomeno dieci appuntamenti annui avendo cura di specificare i target ai quali ci si intende rivolgere ed i contenuti quantomeno sintetici delle proposte. Si precisa che eventuali escursioni nel Parco dello Stirone e Piacenziano dovranno essere obbligatoriamente presenti o candidate nel Bando Camminaparchi pubblicato dall'Ente Parchi ed essere formalmente approvate.	10	0,70	0,65	0,50	0,61667	Nonostante le proposte del calendario siano in numero elevato non si riscontra un particolare sforzo creativo e innovativo rispetto a quanto già realizzato e rinvenibile sul sito del Museo, inoltre le proposte non risultano particolarmente dettagliate.
Descrizione ipotesi di soluzioni atte a favorire l'accoglienza, la fruizione e la visita di persone con bisogni speciali legati ad uno o più tipologie di disabilità.	8	0,60	0,60	0,50	0,56667	Le soluzioni prospettate risultano limitate e di non scontata realizzazione, prevedendo il coinvolgimento di soggetti esterni



<p>Modalità del servizio di visita guidata alle due distinte sezioni museali con eventuale estensione delle medesime al podere Millepioppi ed al Parco fluviale regionale dello Strone</p> <p>Sviluppo di uno schema di calendario annuale-tipo di eventi da promuoversi per la valorizzazione del Museo con descrizione delle relative strategie di promozione per quantomeno dieci appuntamenti annui avendo cura di specificare i target ai quali ci si intende rivolgere ed i contenuti quantomeno sintetici delle proposte. Si precisa che eventuali escursioni nel Parco dello Strone e Piacenziano dovranno essere obbligatoriamente presenti o candidate nel Bando Camminaparchi pubblicato dall'Ente Parchi ed essere formalmente approvate.</p>	16	0,80	0,85	0,90	0,85	<p>Vengono analizzate nel dettaglio le attività da svolgersi anche con riferimento ai diversi target di visitatori, nonché alla concezione del Museo pienamente inserito nel contesto territoriale.</p>
<p>Descrizione ipotesi di soluzioni atte a favorire l'accoglienza, la fruizione e la visita di persone con bisogni speciali legati ad uno o più tipologie di disabilità.</p>	10	0,75	0,70	0,85	0,76667	<p>Il calendario è ben strutturato e ricco di proposte innovative rispetto a quelle esistenti e già attuate. Vengono specificate le modalità di pubblicizzazione di ciascuna in rapporto alla tipologia dell'iniziativa stessa.</p>
<p>Descrizione ipotesi di soluzioni atte a favorire l'accoglienza, la fruizione e la visita di persone con bisogni speciali legati ad uno o più tipologie di disabilità.</p>	8	0,75	0,75	0,85	0,78333	<p>Ci sono proposte innovative dal punto di vista dell'utilizzo di tecnologie digitali (web), della formazione del personale e dei materiali e attrezzature idonee alla visita.</p>
<p>Descrizione ipotesi di soluzioni atte a favorire l'accoglienza, la fruizione e la visita di persone con bisogni speciali legati ad uno o più tipologie di disabilità.</p>	10					
<p>Definizione di specifiche strategie volte alla valorizzazione del MU.MAB e del polo museale "Millepioppi" finalizzate alla definizione di strumenti di promozione turistica di sistema.</p>	5	0,75	0,80	0,80	0,78333	<p>Sono stati citati i soggetti presenti e attivi sul territorio e le strategie per costituire una efficace rete territoriale per la promozione turistica</p>
<p>Definizione di specifiche strategie volte alla valorizzazione del MU.MAB e del polo museale "Millepioppi" finalizzate alla definizione di strumenti di promozione turistica di sistema.</p>	5	0,75	0,70	0,85	0,76667	<p>Vengono descritti in modo dettagliato le proposte di coinvolgimento con diversi stakeholder</p>
<p>Progettazione dell'attività didattica rivolta alle scuole di ogni ordine e grado sia delle province afferenti il Parco fluviale regionale dello Strone e Piacenziano che di quelle limitrofe al fine precipuo di valorizzare sia il patrimonio geopaletontologico che quello biologico custodito, con proposte integrative rispetto al "Catalogo delle proposte educative" dell'Ente parchi, limitatamente pertanto alle seguenti attività: <input type="checkbox"/> visite guidate didattiche alle collezioni museali; <input type="checkbox"/> laboratori didattici su tematiche attinenti le collezioni stesse, creando positive relazioni finalizzate alla diffusione della conoscenza dei medesimi.</p>	24					<p>Le proposte risultano ampie e ben articolate e riguardano tutti i gradi di istruzione dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di II grado. Le proposte risultano ben descritte in termini di obiettivi e contenuti educativi.</p>
<p>Programmi di formazione e aggiornamento dei collaboratori</p>	4					<p>Il piano formativo risulta idoneo a valorizzare il contesto territoriale e tematico del museo.</p>

Criterio 5 Proposte migliorative e di implementazione del servizio	8								
Proposte attinenti la gestione e valorizzazione del bookshop	5	0,65	0,70	0,75	0,7	Viene apprezzata la diversificazione delle proposte editoriali in relazione ai target dei visitatori e alle diverse tematiche affrontate nel museo e nel Parco dello Strone			
Produzione di merchandising dedicato e di materiale promozionale.	3	0,65	0,60	0,65	0,63333	Il merchandising è coerente con obiettivi di sostenibilità ma non risulta particolarmente innovativo			

## CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

max punteggio Rossi Salsi Dominici media motivazione descrittiva

Criterio Tecnico	max punteggio	Rossi	Salsi	Dominici	media	motivazione descrittiva
Criterio 1 modalità di gestione e organizzazione del servizio	44					
Descrizione del programma organizzativo-gestionale proposto per l'esplicitamento delle attività richieste, con particolare riguardo al coordinamento e controllo del personale, al ruolo e funzioni del referente e della segreteria, alle modalità di gestione delle prenotazioni e della rendicontazione delle presenze.	10	0,50	0,40	0,45	0,45	Viene ben descritta la realtà aziendale, ma lo schema organizzativo previsto sottolinea quasi esclusivamente il ricorso a strumenti tecnologici, mentre risulta non adeguatamente definito per quanto attiene l'esplicitamento delle attività di coordinamento e dei ruoli del referente e della segreteria.
Modalità del servizio guidata alle due distinte sezioni museali con eventuale estensione delle medesime al podere Millepioppi ed al Parco fluviale regionale dello Strone	16	0,45	0,40	0,45	0,43333	In assenza di specifica descrizione, le modalità di servizio sono desumibili solo dal contesto generale dell'offerta tecnica.
Sviluppo di uno schema di calendario annuale-tipo di eventi da promuoversi per la valorizzazione del Museo con descrizione delle relative strategie di promozione per quantomeno dieci appuntamenti annui avendo cura di specificare i target ai quali ci si intende rivolgere ed i contenuti quantomeno sintetici delle proposte. Si precisa che eventuali escursioni nel Parco dello Strone e Placenziano dovranno essere obbligatoriamente presenti o candidate nel Bando Camminaparchi pubblicato dall'Ente Parchi ed essere formalmente approvate.	10	0,75	0,75	0,70	0,73333	Si apprezza l'originalità delle proposte e attenzione alle diverse fasce di utenza, con particolare riguardo alle diverse abilità
Descrizione ipotesi di soluzioni atte a favorire l'accoglienza, la fruizione e la visita di persone con bisogni speciali legati ad uno o più tipologie di disabilità.	8	1,00	1,00	1,00	1	La proposta risulta ampia, diversificata ed esaustiva
Criterio 2 sinergie con il contesto territoriale, culturale, ambientale e imprenditoriale locale	10					
Definizione di specifiche strategie volte alla valorizzazione del MU.MAB e del polo museale "Millepioppi" finalizzate alla definizione di strumenti di promozione turistica di sistema.	5	0,55	0,60	0,55	0,56667	Le proposte avanzate risultano poco originali e non adeguatamente calate nel contesto locale
Azioni di coinvolgimento dei portatori di interesse e per lo sviluppo di reti relazionali con le associazioni del tempo libero, del mondo del volontariato, le aggregazioni di operatori del comparto socio-culturale e ricreativo-sportivo, con la rete delle aziende e delle associazioni di categoria del territorio	5	0,50	0,50	0,35	0,45	Le proposte risultano poco innovative e prospettano soluzioni prettamente concentrate sull'ampiamiento della base partecipativa piuttosto che non sull'efficacia finale delle azioni.

<p><b>Criterio 3 percorsi educativi e di didattica museale</b></p> <p>Progettazione dell'attività didattica rivolta alle scuole di ogni ordine e grado sia delle province afferenti il Parco fluviale regionale dello Stirone e Piacenziano che di quelle limitrofe al fine precipuo di valorizzare sia il patrimonio geopaletontologico che quello biologico custodito, con proposte integrative rispetto al "Catalogo delle proposte educative" dell'Ente parchi, limitatamente pertanto alle seguenti attività: <input type="checkbox"/> visite guidate didattiche alle collezioni museali; <input type="checkbox"/> laboratori didattici su tematiche attinenti le collezioni stesse, creando positive relazioni finalizzate alla diffusione della conoscenza dei medesimi.</p>	24	0,65	0,70	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	<p>Mancano proposte didattiche per la scuola dell'infanzia, la quale costituisce un target particolarmente significativo per il museo. Si apprezza le professionalità che il concorrente ha inteso coinvolgere nel progetto didattico.</p>
<p><b>Criterio 4 formazione aziendale</b></p>													
<p>Programmi di formazione e aggiornamento dei collaboratori</p>													
	4												<p>E' adeguata la proposta formativa di base, ma la stessa risulta carente per quanto attiene specifiche previsioni dedicate al museo ed al parco</p>
<p><b>Criterio 5 Proposte migliorative e di implementazione del servizio</b></p>													
<p>Proposte attinenti la gestione e valorizzazione del bookshop</p>	8												<p>Apprezzabile la previsione della nuova fruibilità del bookshop per diverse categorie di utenti ma manca un approfondimento sulle tipologie di volumi da acquisire.</p>
<p>Produzione di merchandising dedicato e di materiale promozionale.</p>	3												<p>Le proposte sono originali e ben descritte.</p>

La Commissione

Il presidente Dott. Marco Rossi

:componente verbalizzante Dott. Stefano Salsi

:componente Dott.ssa Monica Dominici

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO PROCEDURA APERTA**

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA' (MUMAB): ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITA' LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHE' PER IL COORDINAMENTO TECNICO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E GESTIONE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITA' CORRELATE. PERIODO DI ANNI 3 CON POSSIBILE EVENTUALE RIPETIZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI E PROROGA TECNICA PER ANNI UNO.**

**CIG 9398346079**

**Verbale n. 1 seduta pubblica del 03/11/2022 apertura busta amministrativa**

In questo giorno 03/11/2022, alle ore 09:05 circa tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), come previsto nel bando di gara si procede, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER medesimo.

La sottoscritta Responsabile di P.O. della Stazione Unica Appaltante, Dott.ssa Giordana Pinardi, Presiede la seduta pubblica di gara, ed assiste in qualità di segretario verbalizzante la Sig.ra Gloria Tanzi Istruttore Amministrativo della Provincia di Parma.

Premesso:

- che con D.D. n. 1131 del 20/09/2022 si è proceduto all'indizione di procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, co. 2 e dell'art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che con D.D. n. 1181 del 03/10/2022 si è proceduto a parziale rettifica di documentazione ed a prorogare i termini di presentazione delle offerte;

Il Presidente del seggio di gara, accedendo alla scheda "Offerte ricevute", prende atto che, entro il termine perentorio fissato nel bando di gara (ore 12:00 del giorno 02/11/2022), sono pervenute a questa Amministrazione n. 3 (tre) domande di ammissione alla procedura di gara dai seguenti operatori economici:

<b>Ragione Sociale</b>	<b>Partita IVA</b>	<b>Comune</b>	<b>Registro di Sistema</b>	<b>Data ricezione</b>
INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	IT03669740783	Cosenza	PI282847-22	29/10/2022 16:39:35
AROUND SRLS	IT02860500343	Salsomaggiore Terme	PI283641-22	01/11/2022 19:58:34
CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	IT05206930488	Pontassieve	PI283942-22	02/11/2022 10:23:23

Il Presidente procede a sbloccare la documentazione amministrativa allegata all'offerta ed a verificare la conformità della stessa a quanto richiesto nel bando/disciplinare di gara al fine dell'ammissibilità alla fase successiva di gara. Tutte le offerte sono pervenute entro il termine di scadenza fissato; si procede all'esame della documentazione amministrativa, seguendo l'ordine cronologico della piattaforma SATER.

Terminato l'esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici, si riporta nell'elenco a seguire l'esito dell'ammissione e/o dell'esclusione e l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio per la motivazione indicata per ciascuno di essi:

- Innovative Multiservice società a responsabilità limitata semplificata: Il Passoe non è stato generato correttamente. Si attiva il Soccorso Istruttorio;
- Around srls: l'operatore economico non ha prodotto ai sensi di quanto stabilito al punto 14.1 del bando di gara, copia del contrassegno utilizzato per l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'istanza. Non costituendo tuttavia causa di esclusione, sarà effettuata apposita richiesta e, qualora l'O.E. entro il termine assegnato, permanesse inadempiente, l'ufficio provvederà a darne comunicazione all'Agenzia delle Entrate. L'O.E. viene ammesso alla successiva fase di gara;
- Cristoforo - Società Cooperativa Sociale – Onlus: la documentazione è completa e conforme, l'O.E. è ammesso alla successiva fase di gara;

Il Presidente dispone di attivare il soccorso istruttorio tramite le funzionalità della piattaforma SATER nei confronti dell'O. E. Innovative Multiservice società a responsabilità limitata semplificata, richiedendo la presentazione delle integrazioni documentali entro e non oltre le ore 13:00 del 05/11/2022, pena l'esclusione.

Si procede a dare comunicazione attraverso la piattaforma SATER della prossima seduta di gara, fissata per il giorno 07/11/2022 alle ore 08:30 per procedere al riscontro del soccorso istruttorio e apertura offerte tecniche.

Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

La seduta termina alle ore 10:10 circa.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Responsabile P.O della Stazione Unica Appaltante: dott.ssa Giordana Pinardi (documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: sig.ra Gloria Tanzi (documento firmato digitalmente)

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO PROCEDURA APERTA**

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA’ (MUMAB): ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITA’ LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHE’ PER IL COORDINAMENTO TECNICO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E GESTIONE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, PER LE ATTIVITA’ DI COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITA’ CORRELATE. PERIODO DI ANNI 3 CON POSSIBILE EVENTUALE RIPETIZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI E PROROGA TECNICA PER ANNI UNO.**

**CIG 9398346079**

**Verbale n. 2 seduta pubblica del 07/11/2022 – Riscontro soccorso istruttorio**

In questo giorno 07/11/2022, alle ore 08:50 circa tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (in seguito: SATER), in modalità “seduta virtuale”, come previsto nel bando di gara si procede, nella seconda seduta pubblica, a verificare la ricezione della documentazione integrativa richiesta mediante “soccorso istruttorio”.

Il seggio di gara composto dal dott. Ugo Giudice, in qualità di Presidente e dalla sig.ra Gloria Tanzi, in qualità di segretario verbalizzante,

premessi:

- che con D.D. n. 1131 del 20/09/2022 si è proceduto all’indizione di procedura aperta per l’affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell’art. 36, co. 2 e dell’art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che con D.D. n. 1181 del 03/10/2022 si è proceduto a parziale rettifica di documentazione ed a prorogare i termini di presentazione delle offerte;

richiamato il precedente verbale in data 03/11/2022 si è proceduto alla verifica della documentazione amministrativa dei tre pertatori economici che hanno fatto pervenire offerta e attivando “soccorso istruttorio” per l’operatore “INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA’ A RESPONSABILITA’ LIMITATA SEMPLIFICATA”, in quanto il PassOE non è stato generato correttamente.

prende atto che l'operatore economico ha dato positivo riscontro a quanto richiesto nel termine indicato delle ore 13:00 del 05/11/2022 e termina le operazioni di verifica amministrativa con il seguente esito:

<b>Ragione Sociale</b>	<b>Esito valutazione amministrativa</b>
INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	ammessa

Si procede a dare comunicazione attraverso la piattaforma SATER della prossima seduta di gara, fissata per il giorno 08/11/2022 alle ore 09:30 per procedere all'apertura delle offerte tecniche.

Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

La seduta termina alle ore 10:00 circa.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Dirigente della Stazione Unica Appaltante: dott. Ugo Giudice (documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: sig.ra Gloria Tanzi (documento firmato digitalmente)

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO PROCEDURA APERTA**

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA' (MUMAB): ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITA' LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHE' PER IL COORDINAMENTO TECNICO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E GESTIONE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITA' CORRELATE. PERIODO DI ANNI 3 CON POSSIBILE EVENTUALE RIPETIZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI E PROROGA TECNICA PER ANNI UNO.**

**CIG 9398346079**

**Verbale n. 3 seduta pubblica del 14/11/2022 – Assegnazione punteggi tecnici e apertura offerte economiche**

In questo giorno 14/11/2022, alle ore 11:30 circa tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), in seduta pubblica, come previsto nel bando di gara, la sottoscritta Responsabile P.O. della Stazione Unica Appaltante, Dott.ssa Giordani Pinardi, presiede la seduta di gara ed assiste, in qualità di segretario verbalizzante, Alessia Magnani Istruttore tecnico della Provincia di Parma.

Si procede tramite le funzionalità del sistema all'attribuzione del punteggio tecnico riparametrato, assegnato dalla Commissione giudicatrice riunitasi in seduta riservata:

<b>Ragione Sociale</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	68,31
AROUND SRLS	90
CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	68,58

Il Presidente del seggio di gara, accedendo quindi alla scheda "Offerte economiche", procede all'avvio dell'apertura delle buste economiche; di seguito i ribassi percentuali dei singoli offerenti:

<b>Ragione Sociale</b>	<b>ribasso</b>
INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	5,01
AROUND SRLS	3,00
CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	5,00007

Si riportano quindi i punteggi parziali e totali:

	<b>Ragione Sociale</b>	<b>Punteggio tecnico</b>	<b>Punteggio economico</b>	<b>Punteggio totale</b>
1	AROUND SRLS	90	7,74	97,74
2	CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	68,58	9,99	78,57
3	INNOVATIVE MULTISERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	68,31	10,00	78,31

La miglior offerta risulta dell'operatore AROUND SRLS.

Ai sensi dell'art. 97, co. 3, del Codice "Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6".

Pertanto non essendo il punteggio dell'offerta economica pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi, il seggio di gara dispone di richiedere al RUP la verifica di congruità dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 97, comma 5 lett. d, quantificati nell'offerta economica in euro 141.500,00.

Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

La seduta termina alle ore 12:30 circa.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Presidente: Dott.ssa Giordana Pinardi (documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: Alessia Magnani (documento firmato digitalmente)

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO PROCEDURA APERTA**

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DEL MUSEO MARE ANTICO E BIODIVERSITA' (MUMAB): ACCOGLIENZA, BIGLIETTAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO, GESTIONE VISITE GUIDATE, CONDUZIONE DI ATTIVITA' LABORATORIALI ED EVENTI DI ANIMAZIONE PER IL PUBBLICO E PER IL MONDO DELLA SCUOLA, NONCHE' PER IL COORDINAMENTO TECNICO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E GESTIONE DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE, EDUCAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITA' CORRELATE. PERIODO DI ANNI 3 CON POSSIBILE EVENTUALE RIPETIZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI E PROROGA TECNICA PER ANNI UNO.**

**CIG 9398346079**

**Verbale n. 4 seduta pubblica del 23/11/2022 –  
Riscontro congruità e formulazione proposta di aggiudicazione**

In questo giorno 23/11/2022, alle ore 10.15 circa tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), in modalità "seduta virtuale", come previsto nel bando di gara, il presidente del seggio di gara, dott. Ugo Giudice, assistito, in qualità di segretario verbalizzante, da Alessia Magnani Istruttore tecnico della Provincia di Parma,

- richiamato il precedente verbale del 14/11/2022, laddove si è determinata la graduatoria finale attraverso le funzionalità del sistema SATER e la richiesta al RUP di verifica di congruità dei costi della manodopera al fine di permettere al seggio di gara di formulare la proposta di aggiudicazione;

- preso atto dell'attestazione di congruità pervenuta in data 17/11/2022,

il seggio di gara formula la proposta di aggiudicazione a favore dell'operatore economico AROUND SRLS con sede legale in Via Unita' 2, 43039 Salsomaggiore Terme C.F. 02860500343 - P.IVA IT02860500343 che ha ottenuto un punteggio complessivo pari a 97,74 ed offerto un ribasso percentuale pari a 3,00.

Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante [www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it) - Area bandi.

La seduta termina alle ore 10.15 circa.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Presidente: Dott.ssa Giordana Pinardi (documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: Alessia Magnani (documento firmato digitalmente)