



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1659 del 14/12/2022**

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISIZIONE SUL MERCATO ELETTRONICO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E NOLEGGIO LICENZE OPERATIVE PER IL SISTEMA SOFTWARE DI MAPPATURA GEOGRAFICA - CIG Z4638CF7DE - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**VISTI:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio sistemi informativi - protocollo - gestione documentale", con decorrenza dal 01/01/2021 fino al 31/12/2023;

**PRESO ATTO CHE:**

- il DUP 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del 28.01.2022;
- lo schema di bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato con D.P. 281 del 28.11.2022;

- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le “linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici”;
- le Linee Guida n.ro 8 aventi ad oggetto il “Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili”;

#### **CONSIDERATO :**

- che si ritiene necessario acquisire un servizio di manutenzione annuale del software GIS in dotazione al Servizio Ufficio Sit - Sicurezza Territoriale e Pianificazione D'emergenza;
  - che il servizio comprende il canone annuale di manutenzione e aggiornamento applicativo.
- La società One Team è customizzatrice del software GeoMaster ed ha installato e personalizzato le procedure utilizzate per la mappatura geografica anche rendendone disponibile la pubblicazione sul web, rispettando il principio di trasparenza e accessibilità.
- IL servizio sopra descritto è stato acquisito sul mercato elettronico con ODA per un importo complessivo di € 16.958,00 (IVA compresa);
- che il Cad. d.lgs 82/2005 e successive integrazioni prevedono la necessità dell'utilizzo dei software acquistati per la gestione corretta dei documenti informatici ed è prevista l'esigenza di digitalizzare appieno i processi informatici al fine di massimizzarne l'efficacia;

#### **CONSIDERATO ALTRESÌ:**

- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio alla ONE TEAM SRL – via Winckelmann, 2 – 20146 Milano (C.F./P.IVA 12272790150);
- in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che la suddetta ditta è installatrice e Fornitore delle licenze Esri ArcGis in uso nell'Ente e dei servizi di digitalizzazione e assiste alla pubblicazione sul web dei progetti elaborati;

#### **ATTESO:**

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai € 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- che l'art. 1 comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA a 5000 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è quindi di esclusiva competenza del funzionario responsabile;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell'ottica dello stesso;

#### **VERIFICATO:**

- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS\_32994320 con scadenza validità al 03/02/2023) - Prot Gen. 36248 del 29/11/2022 ;

#### **DETERMINA**

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'acquisizione sul mercato elettronico del servizio di manutenzione annuale del software GIS in dotazione al Servizio Ufficio Sit - Sicurezza Territoriale e Pianificazione D'emergenza, come precisato in premessa (codice CIG Z4638CF7DE ) dalla ditta ONE TEAM SRL – via Winckelmann, 2 – 20146 Milano (C.F./P.IVA 12272790150) - per un importo di € 13.900,00 oltre IVA 22% pari a € 3.058,00 per complessivi € 16.958,00;
- di impegnare quindi la somma di € 16.958,00 (IVA inclusa) al capitolo sul capitolo 307600800000/0 - SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni del Bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2023;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GRIGNAFFINI PAOLO)

con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 4353 / 2022**

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 126 / 2023  Z4638CF7DE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi  1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	16.958,00
				Totale Impegni	16.958,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1659 / 2022**

Proposta n. 4353/2022

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISIZIONE SUL MERCATO ELETTRONICO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E NOLEGGIO LICENZE OPERATIVE PER IL SISTEMA SOFTWARE DI MAPPATURA GEOGRAFICA - CIG Z4638CF7DE - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - ONE TEAM - SERVIZIO DI ASSISTENZA E NOLEGGIO LICENZE OPERATIVE PER IL SISTEMA SOFTWARE DI MAPPATURA GEOGRAFICA - ARCGIS*

*Cod.V Livello 1030219001*

*- Impegno n.126/2023 - euro €16.958,00*

----

Parma, li 15/12/2022

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
SCHIANCHI PAOLO  
con firma digitale