



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1730 del 21/12/2022

Oggetto: UTILIZZO PARZIALE DEL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5641 PRESSO IL COMUNE DI BEDONIA (PR) NELLA GIORNATA DEL 21 E DEL 29 DICEMBRE 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'organigramma generale dell'Ente avente decorrenza 1/1/2021 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 230 del 17/11/2020 e il relativo funzionigramma con determina n. 1645 del 24/12/2020;
- il DUP 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 5 del 17/1/2022 immediatamente eseguibile;
- Il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del 28/1/2022 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024, il Piano della Performance 2022-2024, nonché il Piano triennale 2021-2023 aggiornamento anno 2022 del Piano delle Azioni Positive, sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 43 del 22/02/2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;
- il Piano triennale 2022 – 2024 del fabbisogno di personale, è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 257 dell'11/11/2021 ed è stato successivamente aggiornato con atti n. 33 del 17/02/2022 e n. 134 del 07/06/2022;

Preso atto che:

Come previsto dalla Legge 56/2014, le Province sono enti territoriali di area vasta disciplinati ai sensi dei commi da 51 a 100 della medesima legge. Alle province con territorio interamente

montano e confinanti con Paesi stranieri sono riconosciute le specificità di cui ai commi da 51 a 57 e da 85 a 97 ed esercitano le seguenti funzioni fondamentali come previsto dal c. 85:

- a) pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza;
- b) pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- c) programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;
- d) raccolta ed elaborazione di dati, **assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**;
- e) gestione dell'edilizia scolastica;
- f) controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

Dato atto altresì che l'Art. 15 del D.lgs. 241/1990 prevede che anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

Considerato che:

- il Comune di Bedonia (PR) con nota prot. n. 38277 del 20 dicembre 2022, rettificata con nota prot. n. 38296 emessa in pari data, ha richiesto il dipendente matricola n. 5641 in utilizzo parziale di 10 ore per le giornate del 21 e del 29 dicembre 2022, per lo svolgimento delle funzioni di vice-segretario alla Giunta Comunale;
- il dipendente matr. 5641, ha espresso il proprio nulla osta all'utilizzo di che trattasi, con prot. n. 38307 del 20/12/2022;

Richiamato l'art. 15 del DPR 465/1997, che, al comma 3, prevede che *"In caso di vacanza della sede di segreteria, salvo che sia in corso la stipulazione di convenzione per l'ufficio di segretario comunale, le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge; in mancanza di tale previsione, dal reggente inviato dall'Agenzia ai sensi dell'articolo 19, comma 2. La procedura di nomina del segretario titolare è avviata entro sessanta giorni dalla data della vacanza e deve concludersi entro centoventi giorni dalla stessa data."*;

Preso atto che il dipendente matricola n. 5641 risponde ai requisiti richiesti, essendo lui stesso nominato vice segretario per la Provincia;

Preso atto dell'assenso del dipendente di che trattasi, sopra citato;

Dato atto che il sottoscritto dirigente, Vice Segretario Generale in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale nonché del Vice Segretario Generale, per il ruolo che alla Provincia è stato richiesto di coprire a supporto degli enti del territorio, autorizza dipendente matricola n. 5641 a condizione che l'Ente sia in regola con il disposto dell'art. 15, comma 3, del DPR/1997 sopra citato;

Dato, pertanto, atto che:

- durante il periodo di utilizzo l'interessato sarà assoggettato al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale dirigenziale del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio sarà totalmente a carico dell'amministrazione che utilizza il lavoratore;

- l'onere di tale assegnazione temporanea dovrà, quindi, essere assunto a carico del Comune di Bedonia, che provvederà a rimborsare il trattamento economico del dipendente matricola n. 5641 alla Provincia di Parma, così come disposto dal citato art. 70 del Dlgs 165/2001;
- l'utilizzo di che trattasi comporterà il pagamento della retribuzione spettante all'interessato, e che si provvederà a richiedere successivamente al Comune di Bedonia il rimborso degli oneri, ivi compresi quelli indiretti limitatamente al periodo di utilizzo;
- gli eventuali buoni pasto verranno erogati direttamente dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di assegnazione;

Dato atto infine che:

- la spesa complessiva per 10 ore di lavoro nei giorni 21 e 29 dicembre 2022 ammonta a complessivi 566,71 e rientra negli impegni obbligatori assunti al Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 28/01/2022, come segue:
- quanto ad € 418,17 all'impegno n. 253/2022 assunto al capitolo 100800100000/1 Atti Amm. E Legale - Stipendi del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- quanto ad € 112,54 all'impegno n. 675/2022 assunto al capitolo 100800200000/1 Atti Amm. E Legale - Contributi del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- quanto ad € 36,00 all'impegno n. 292/2022 assunto al capitolo 704000146010/0 Gestione Finanziaria - IRAP dipendenti;
- di accertare la somma complessiva di € 566,71, relativa a 10 ore di lavoro nella giornata del 21 dicembre e 29 dicembre 2022, alla risorsa 116000116400 Rimborso personale comandato da enti pubblici diversi, Titolo 3, Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti, Codice Bilancio E.3.05.02.01.001 (Rimborsi ricevuti per spese di personale) del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- le informazioni inerenti l'entrata in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile, parte integrante del presente provvedimento;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022;

Ritenuto pertanto di disporre l'utilizzo parziale del dipendente matricola n. 5641 per n. 10 ore complessive nelle giornate del 21 e del 29 dicembre 2022 da concordarsi tra il dipendente e il Comune richiedente;

Dato atto che le condizioni di utilizzo del dipendente matricola n. 5641 definite nel presente atto si intenderanno accettate dal Comune di Bedonia tramite la sottoscrizione per accettazione del presente atto ovvero lettera di accettazione dello stesso da parte del Responsabile competente di codesto Comune;

Dato altresì atto che per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

Visti:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

1. di disporre l'Utilizzo dalla Provincia di Parma del dipendente matricola n. 5641 nelle giornate del 21 e del 29 dicembre 2022, per 10 ore complessive, la cui distribuzione dovrà essere concordata tra le parti;

2. di sottoporre l'efficacia del presente atto alla condizione che il Comune di Bedonia sia in regola con il disposto dell'art. 15, comma 3, del DPR 465/1997;

3. di dare atto che:

- durante il periodo di assegnazione temporanea l'interessato sarà assoggettato al trattamento economico e normativo previsto dalle disposizioni di legge e contrattuali del personale dirigenziale del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale ed accessorio sarà totalmente a carico dell'amministrazione che utilizza il lavoratore;
- l'onere di tale assegnazione temporanea dovrà, quindi, essere assunto a carico del Comune di Bedonia, che provvederà a rimborsare il trattamento economico del dipendente matricola n. 5641 alla Provincia di Parma, così come disposto dall'art. 70 del Dlgs 165/2001;
- l'assegnazione temporanea di che trattasi comporterà il pagamento della retribuzione spettante all'interessato, e che si provvederà a richiedere successivamente al Comune di Bedonia il rimborso degli oneri, ivi compresi quelli indiretti;
- gli eventuali buoni pasto verranno erogati direttamente dall'ente utilizzatore, che comunicherà a questa Amministrazione gli importi soggetti a tassazione, trimestralmente o in ogni caso al termine del periodo di assegnazione;

4. di dare altresì atto che:

- la spesa complessiva per 10 ore di lavoro nei giorni 21 e 29 dicembre 2022 ammonta a complessivi 566,71 e rientra negli impegni obbligatori assunti al Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 6 del 28/01/2022, come segue:
- quanto ad € 418,17 all'impegno n. 253/2022 assunto al capitolo 100800100000/1 Atti Amm. E Legale - Stipendi del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- quanto ad € 112,54 all'impegno n. 675/2022 assunto al capitolo 100800200000/1 Atti Amm. E Legale - Contributi del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- quanto ad € 36,00 all'impegno n. 292/2022 assunto al capitolo 704000146010/0 Gestione Finanziaria - IRAP dipendenti;
- di accertare la somma complessiva di € 566,71, relativa a 10 ore di lavoro nella giornata del 21 dicembre e 29 dicembre 2022, alla risorsa 116000116400 Rimborso personale comandato da enti pubblici diversi, Titolo 3, Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti, Codice Bilancio E.3.05.02.01.001 (Rimborsi ricevuti per spese di personale) del Bilancio 2022-2024, annualità 2022;
- le informazioni inerenti l'entrata in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile, parte integrante del presente provvedimento;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022;

5. di trasmettere la presente determinazione al Comune di Bedonia per gli adempimenti di competenza.

6. di dare atto che le condizioni di utilizzo del dipendente matricola n. 5641 definite nel presente atto si intenderanno accettate dal Comune di Bedonia tramite la

sottoscrizione per accettazione del presente atto ovvero lettera di accettazione dello stesso da parte del Responsabile competente di codesto Comune;

7. di dare atto infine che per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 4598 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	116000116400 / 0 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO DA ENTI PUBBLICI DIVERSI	Accertamento 2195 / 2022	3 - Entrate extratributarie 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	305 - Rimborsi e altre entrate correnti 3050201 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...) 3050201001 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	566,71
Totale Accertamenti					566,71



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1730 / 2022**

Proposta n. 4598/2022

Oggetto: UTILIZZO PARZIALE DEL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5641 PRESSO IL COMUNE DI BEDONIA (PR) NELLA GIORNATA DEL 21 E DEL 29 DICEMBRE 2022

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 116000116400/0 - COMUNE DI BEDONIA RIMBORSO COMANDO 10 ORE (21 E 29 DICEMBRE) DIPENDENTE MATRICOLA N. 5641

Cod.V Livello 3050201001

- Accertamento n.2195/2022 – euro €566,71

Parma, li 21/12/2022

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale