



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Responsabile : MORELLI EMANUELA

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 100 del 31/01/2023

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE A TRE GIORNATE FORMATIVE SU "CCNL 2023" CHE SI SVOLGERANNO IL 03, 10 E 13 FEBBRAIO 2023.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21, 25 e 28 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Precisato che:

- l'art 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii fa obbligo alle PP.AA. di implementare

- specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;
- la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, nonché un indispensabile presupposto per un costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza, di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente;
  - il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 - "Principi generali e finalità della formazione" - dispone:
    - al comma 1 *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni"*;
    - al comma 3 *"Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative"*.

Segnalato che il Piano Formativo della Provincia di Parma, per l'anno 2023, è in fase di predisposizione;

- Premesso che:Publika S.r.l. (P.iva 02213820208), con sede legale a Volta Mantovana (MN) in Via Pascoli 3, organizza un corso a catalogo in modalità webinar in diretta dal titolo "CCNL 2023" (programma in atti), con docenti Gianluca Bertagna e Davide d'Alfonso;
- il suddetto corso è articolato in un ciclo di 6 lezioni (di n. 12 ore complessive) che si terranno nelle seguenti date:
  - Ordinamento Professionale - Bertagna - 27/01/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
  - Relazioni sindacali - D'Alfonso - 30/01/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
  - Progressioni - Bertagna - 03/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
  - Elevate qualificazioni - Bertagna - 09/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
  - Costituzione fondo - d'Alfonso - 10/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
  - Utilizzo fondo - d'Alfonso - 13/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
- la quota di partecipazione ad una singola giornata formativa (di n. 2 ore) prevede un costo complessivo di € 135,00 a partecipante (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura e usufruendo di una scontistica del 10% essendo la Provincia di Parma abbonata a "Personale News";

Vista la mail del 25/01/2023 con la quale la Responsabile P.O. dell'Ufficio "Gestione del Personale" chiede l'iscrizione della dott.ssa Alessandra Varacca, dipendente di questa Amministrazione, al corso webinar in diretta dal titolo "CCNL 2023" su menzionato;

Vista altresì la mail del 27/01/2023 con la quale il Segretario Generale autorizza la partecipazione solo alle seguenti tre giornate formative:

- Progressioni - Bertagna - 03/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
- Costituzione fondo - d'Alfonso - 10/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);
- Utilizzo fondo - d'Alfonso - 13/02/2023 (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);

Ritenuto utile promuovere e favorire la partecipazione dei dipendenti ai corsi di aggiornamento, di riqualificazione e specializzazione nell'interesse dei vari servizi ed uffici della Provincia di Parma;

Atteso che:

- trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- l'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.Lgs. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5.000,00 euro;

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 per cui i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

Visti altresì:

- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. I) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Ritenuto quindi di dover procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce i principi di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità;

Accertato, da parte della Responsabile P.O. dell'Ufficio "Gestione del Personale", che il prezzo dell'offerta formativa sopra dettagliata risulta in linea con i prezzi medi applicati sul libero mercato, ritenendo quindi congrua la spesa in ragione della tipologia del servizio reso rispetto ai valori medi del mercato di riferimento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;

Accertata la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183, del D.lgs. 267/2000;

Considerato che:

- la partecipazione al suddetto corso è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative del dipendente interessato;

- le materie trattate sono attinenti alle attività dell'ufficio di pertinenza e sono utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali;
- Publika Srl, da molti anni, propone per gli enti locali e la pubblica amministrazione in generale percorsi formativi di qualità elevata, offrendo docenti qualificati e altamente preparati;

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di €. 405,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, per la partecipazione di n.1 dipendenti al corso formativo suddetto, erogato in modalità webinar in diretta alle tre giornate formative sopra meglio specificate (programma e calendario in atti);

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 60 del 12/12/2022, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2023-2025, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 61 del 22/12/2022, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, approvato con Decreto del Presidente n. 10 del 23/01/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con Decreto del Presidente n. 45 del 23/2/2022;

#### DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1) di procedere all'iscrizione della dott.ssa Alessandra Varacca, dipendente assegnata all'Ufficio "Gestione del Personale" della Provincia di Parma, alle tre giornate formative (di n. 6 ore complessive) in modalità webinar in diretta dal titolo "CCNL 2023", organizzato da Publika S.r.l. (C.F. e P. IVA 02213820208), con sede legale a Volta Mantovana (MN) in Via Pascoli 3, articolato in un ciclo di 6 lezioni (di n. 12 ore complessive), che si svolgeranno in data 03, 10 e 13 febbraio 2023;

2) di impegnare per le tre giornate formative come sopra esposto, a favore di Publika s.r.l. (C.F. e P. IVA 02213820208), con sede legale a Volta Mantovana (MN) in Via Pascoli 3, la somma complessiva di **€. 405,00** (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, che presenta l'opportuna disponibilità;

3) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000;

4) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

5) di dare atto inoltre:

- che rimane in capo al dipendente provinciale interessato formalizzare e perfezionare,

presso Publika S.r.l. (P.iva 02213820208), l'iscrizione alle tre giornate formative suddette, producendo successivamente i relativi attestati di partecipazione;

- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
- che, ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, per la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MORELLI EMANUELA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 362 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale (E240000242000)	Impegno 245 / 2023	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi  1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente  1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	405,00
Totale Impegni					405,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Determinazione Dirigenziale n. **100 / 2023**

Proposta n. 362/2023

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE A TRE GIORNATE FORMATIVE SU "CCNL 2023" CHE SI SVOLGERANNO IL 03, 10 E 13 FEBBRAIO 2023.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - PUBLIKA SRL WEBINAR SU "CCNL 2023" - DATE: 03, 10 E 13 FEBBRAIO 2023 - PARTECIPA: ALESSANDRA VARACCA  
Cod.V Livello 1030204999  
- Impegno n.245/2023 - euro €405,00  
----

Parma, li 31/01/2023

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
SCHIANCHI PAOLO  
con firma digitale