

UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 44 del 09/03/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE A VALENCIA DE ALCANTARA, DAL 15 AL 17 MARZO 2023 DEL DOTT. UGO GIUDICE E DELLA DOTT.SSA BARBARA USBERTI PER IL PRIMO INCONTRO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "CIRGREEN - CIRCULAR ECONOMY FOR GREEN AND SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT" FINANZIATO DAL PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS+.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

la Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", riconosce tra le funzioni fondamentali della Provincia l'assistenza tecnica ai Comuni e loro Unioni (art. 1 comma 85 lett d);

la Legge Regionale 13/2015 riconosce alle Province la funzione fondamentale di assistenza tecnica ai Comuni e loro Unioni (art.7 comma 1 L.R. 13/2015), anche per quello che riguarda l'esercizio in forma associata di procedimenti attinenti le funzioni in materia di contratti pubblici e l'accesso alle risorse dell'Unione Europea;

CONSTATATO

che l'ufficio Europa provinciale, nell'ambito delle sue attività ha elaborato il progetto "Circular economy for green and sustainable public procurement", e ha inviato una candidatura sul bando Small-scale partnerships in vocational education and training (KA210-VET) Round 2, del programma europeo Erasmus+ con scadenza il 4 ottobre 2022;

che la proposta progettuale è stata sviluppata insieme a EcoFellows Ltd, un'organizzazione non-profit con sede a Tampere (Finlandia), capofila del progetto, e Mancomunidad Integral Sierra de San Pedro, un ente strumentale spagnolo con sede a Valencia de Alcántara;

che il progetto è stato approvato con Decreto del Presidente n. 218 del 31/10/2022;

che gli obiettivi generali del progetto mirano a:

- rendere gli appalti pubblici più sostenibili a livello ambientale, grazie all'applicazione dei principi dell'economia circolare in un numero sempre più elevato di procedure;
- elaborare Linee guida di libero accesso e facile consultazione suddivise per categorie merceologiche, a supporto dei funzionari che si occupano della predisposizione della documentazione di gara, per l'attuazione di scelte più circolari e sostenibili;
- contribuire ad un cambio di approccio nella fase di progettazione delle gare d'appalto che permetta di passare dall'approccio "prendi, produci, usa e smaltisci" al maggior utilizzo di servizi al posto dell'acquisto, a strategie di condivisione, noleggio, riduzione e riciclo;

che i risultati del progetto saranno a beneficio sia della Provincia sia degli enti locali del territorio ai quali verrà proposta l'adesione alle Linee guida elaborate dal progetto, per la sostenibilità ambientale delle loro procedure di lavori e acquisto di beni e servizi;

che il progetto presentato dal capofila all'Agenzia Finlandese è stato approvato ed ha ricevuto un contributo finanziario di € 60.000,00;

che l'importo verrà erogato interamente al capofila del progetto Ecofellows, il quale provvederà a trasferire le quote ai partner;

che la quota di budget per la Provincia di Parma sarà pari a € 18.975,00, come indicato nel partnership agreement trasmesso dal capofila, allegato al presente atto;

che le risorse sono state inserite nell'imminente variazione del bilancio di previsione al capitolo di Entrata E435000437000/0 e suddivise nei corrispondenti capitoli di spesa 344500430000/0 "indennità di missione e trasferta" e 344100720000/0 "altri servizi", della sezione 2023 del bilancio di previsione 2023-2025,

CONSIDERATO

che le attività progettuali prevedono la realizzazione di una serie di incontri di coordinamento tra partner, di cui uno in presenza e i successivi online;

che il primo incontro di coordinamento si svolgerà presso il partner spagnolo a Valencia de Alcantara dal 15 al 17 marzo 2023;

CONSIDERATO CHE:

si rende opportuno provvedere all'autorizzazione della missione istituzionale della dott.ssa Barbara Usberti, Ufficio Europa della Provincia di Parma e coordinatrice del progetto per l'Ente, e, considerato l'argomento del progetto, del dott. Ugo Giudice, Dirigente del settore Affari generali e della Stazione Unica Appaltante;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- lo Statuto della Provincia di Parma approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n.1 del 9 gennaio 2015 e modificato con delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 1/2019;

ACQUISITO il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il soggetto responsabile del parere di regolarità tecnica autorizza la Segreteria ad apportare al presente provvedimento le rettifiche necessarie, dovute ad eventuali errori materiali, che non comportino modifica del contenuto volitivo dell'atto medesimo;

DECRETA

di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, la trasferta a Valencia de Alcantara della dott.ssa Barbara Usberti, referente dell'Ufficio Europa della Provincia di Parma, e del dott. Ugo Giudice, Dirigente del Servizio Affari generali e della Stazione Unica Appaltante, nei giorni 15- 17 marzo 2023, per la partecipazione al primo incontro di coordinamento del progetto CIRGREEN;

di dare atto che il partner spagnolo sosterrà i costi dei pasti effettuati durante la giornata di lavoro, mentre la Provincia dovrà sostenere i costi per il volo, l'alloggio, i trasporti locali e i pasti effettuati durante il viaggio;

di dare atto che si provvederà con successivo atto al rimborso delle spese di trasferta impegnando sul capitolo 344500430000/0 "indennità di missione e trasferta" (E435000437000), a seguito dell'imminente approvazione della variazione del bilancio di previsione 2023-2025 e dell'accertamento del contributo in entrata;

di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella pertinente sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

CONSTATATO;

che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(MASSARI ANDREA)
con firma digitale



Erasmus + Programme

Grant Agreement Number 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822

PARTNERSHIP AGREEMENT

between:

EcoFellows Ltd.

Postal Address:

Valssipadonraitti 3
33100 Tampere
Finland

Registration number:

FI18017484

(hereafter named "the Coordinator")

represented by:

Suvi Holm

and

Provincia di Parma

Postal Address:

Registration Number:

(hereafter named "the Co-beneficiary")

represented by:

Andrea Massari

The signatory parties have agreed the following:

Article 1 – Subject

- The **Coordinator** and the **Co-beneficiary** undertake to carry out the program of the work which is the subject of the present Contract, within the framework of the Grant Agreement

No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 signed between the Coordinator and the Finnish National Agency, Finnish National Agency for Education (Opetushallitus) concerning the project: “**CIRGREEN**”.

- The maximum grant of the project for the contractual period referred to by the Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 is estimated at EURO 60 000 (inclusive all possible taxes). Under no circumstances may the financial aid provided result in a profit.
- This contract shall regulate relations between the parties, and their respective rights and obligations with regard to their participation in the project “**CIRGREEN**” under the Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 passed between the Finnish National Agency, Finnish National Agency for Education (Opetushallitus), and the **Coordinator**.

Article 2 – Duration

- The present Contract shall come into effect on the 1st of January 2023 for a period of 24 months and shall end on the 31st of December 2024.
- The period of eligibility of the costs starts on the 1st of January 2023 and finishes on the 31st of December 2024 at the latest.

Article 3 – Obligations of the Coordinator

The **Coordinator** shall undertake to:

- take all the steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work program set out in this contract and in its annexes, in accordance with the objectives of the project as set out in the Grant Agreement concluded between the **Finnish National Agency** and the **Coordinator**;
- to notify and provide the co-beneficiary with any amendment made to the Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 concluded with the **Finnish National Agency**;
- to comply with all the provisions of Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 binding the **Coordinator** to the **Finnish National Agency**.

Article 4 – Obligations of the Co-beneficiary

The **Co-beneficiary** shall undertake to:

- take all the steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work program set out in this contract and in its annexes, in accordance with the objectives of the project as set out in the Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 concluded between the **Finnish National Agency** and the **Coordinator**;
- comply with all the provision of the Grant Agreement No. 2022-1-FI01-KA210-VET-00005822 binding the **Coordinator** to the **Finnish National Agency**;
- communicate to the **Coordinator** any information or document required by the latter that is necessary for the management of the project;
- accept responsibility for all information communicated to the **Coordinator**, including details of costs claimed and, where appropriate, ineligible expenses;
- define in conjunction with the **Coordinator** the role and rights and obligations of the two

parties, including those concerning the attribution of the intellectual property rights.

Article 5 – Financing & Bank account details

- The **Coordinator** shall undertake to make the payments to the Bank Account specified by the **Co-beneficiary**:

Name of the Bank	INTESA SANPAOLO SPA
Branch address	PIAZZA CESARE BATTISTI, 1
SWIFT (BIC) Code	BCITITMM
Postcode/City/Country	4 3 1 2 1 PARMA ITALY
Account Number	0 0 0 0 0 0 0 0 6 2 3
IBAN	IT 6 6 G 0 3 0 6 9 1 2 7 6 5 0 0 0 0 0 0 0 0 6 2 3
Name of Account Holder	PROVINCIA DI PARMA
Address of Account Holder	VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA' 15
Postcode/City/Country	43123 PARMA ITALY
Contact e-mail	b.usberti@provincia.parma.it
Telephone number	+39/(0)521-931333

- All payments shall be regarded as advances pending explicit approval by the **Finnish National Agency** of the final report *including approval of the eligibility of the costs*, the corresponding cost statement and the quality of the results of the project.
- The estimated maximum budget of Provincia di Parma will be **€ 18.975,00** and the payment will be carried out directly from the coordinator. The budget will be distributed in accordance with a payment plan decided by The Finnish Agency written in the Grant Agreement. The first payment of UER 48 000 will be paid to the Coordinator within 30 calendar days following the entry into force of the Agreement. The amount corresponds to 80 % of the maximum grant amount of EUR 60 000. Coordinator will distribute the first payment to each partner according to the budget agreed at proposal phase with some small modifications agreed by all the partners.
- If the activities of the project will be less than estimated in the proposal the Final payment will be less than EUR 12 000 and only the received amount will be distributed between the partners. And if the activities of the project equal less than the first payment of EUR 48 000 the partners have to pay back the amount that exceeds the activities they have completed.

-

Article 6 – Record Keeping and Reporting

- The **Co-beneficiary** shall provide the **Coordinator** with the documents necessary for the preparation of the “Progress report” no later than **30 days before the submission date of the report**.
- The **Co-beneficiary** shall provide the **Coordinator** with the documents necessary for the preparation of the “Final report” no later than **30 days before the submission date of the report**.
- The **Co-beneficiary** shall promptly inform the **Coordinator** of any delay in the performance of the activities undertaken by the **Partner** under the present contract.
- A Final Report on the Project activities, including a final Declaration of Expenditure must be submitted by the **Co-beneficiary** to the **Coordinator** no later than 20 days after the end of the period covered by the Grant Agreement.
- Upon request the **Co-beneficiary** shall make available any documentation on Project finance and activities required by the **Finnish National Agency**.
- The **Co-beneficiary** will provide a full report of the real expenditure accompanied by attested copies of invoices and receipts.
- The **Co-beneficiary** should keep the original documents for all expenses, made during the eligible period of the project, for a period of five years after the end of this project.

Article 7 – Monitoring & supervision

- The **Co-beneficiary** shall provide without delay the **Coordinator** with any information that the latter may request from him concerning the carrying out of the work program covered by this contract.
- The **Co-beneficiary** shall make available to the **Coordinator** any document making it possible to check that the aforementioned work program is being or has been carried out.

Article 8 – Visibility

- The **Co-beneficiary** allows the **Coordinator** to publish information, data, and materials regarding or produced by its organisation on the European platforms for dissemination and valorisation as well as on the project’s website.

Article 9 – Liability

- Each contracting party shall release the other from any civil liability in respect of damages resulting from the performance of this Contract, suffered by itself or by its personnel, to the extent that these damages are not due to the serious or intentional negligence of the other party or its personnel.
- The **Co-beneficiary** shall protect the **Finnish National Agency**, the **Coordinator** and their personnel against any action for damages suffered by third parties, including project personnel, as a result of the performance of this contract, to the extent that these damages are not due to the serious or intentional negligence of the **Finnish National Agency**, the **Coordinator** or their personnel.

Article 10 – Termination of the contract

- The **Coordinator** may terminate the contract if the **Co-beneficiary** has inadequately discharged or failed to discharge any of the contractual obligations, insofar as this is not due to *force majeure*, after notification of the **Co-beneficiary** by registered letter has remained without effect for one month.
- The **Co-beneficiary** shall immediately notify the **Coordinator**, supplying all relevant information, of any event likely to prejudice the performance of this contract.

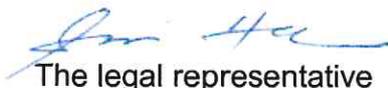
Article 11 – Jurisdiction clause

- Failing amicable settlement, the Courts of the **Coordinator**'s registered office shall have sole competence to rule on any dispute between the contracting parties in respect of this contract.
- The law applicable to this contract shall be the law of **Finland**.

Article 12 – Amendments or additions to the contract

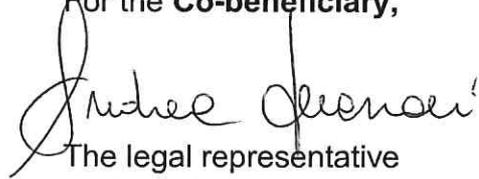
- Amendments to this contract shall be made only by a supplementary Contract signed on behalf of each of the parties by the signatories to this contract.

For the **Coordinator**,



The legal representative
Suvi Holm
CEO, EcoFellows Ltd.

For the **Co-beneficiary**,



The legal representative
Andrea Massari
President, Provincia di Parma





**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **789 /2023** ad oggetto:

" AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE A VALENCIA DE ALCANTARA, DAL 15 AL 17 MARZO 2023 DEL DOTT. UGO GIUDICE E DELLA DOTT.SSA BARBARA USBERTI PER IL PRIMO INCONTRO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "CIRGREEN - CIRCULAR ECONOMY FOR GREEN AND SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT" FINANZIATO DAL PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS+. "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 03/03/2023

Sottoscritto dal Responsabile
(RUFFINI ANDREA)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

**SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE -
SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA'**

PARERE di REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **789 / 2023** ad oggetto:

" AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE A VALENCIA DE ALCANTARA, DAL 15 AL 17 MARZO 2023 DEL DOTT. UGO GIUDICE E DELLA DOTT.SSA BARBARA USBERTI PER IL PRIMO INCONTRO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "CIRGREEN - CIRCULAR ECONOMY FOR GREEN AND SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT" FINANZIATO DAL PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS+. "

verificata l'esistenza del parere di regolarità tecnica rilasciato dal soggetto competente inerente la legittimità e la regolarità amministrativa del provvedimento

verificata la legittimità dell'eventuale spesa derivante dal presente provvedimento nei termini della corretta imputazione al bilancio dell'ente, della regolare copertura finanziaria e del rispetto degli equilibri di bilancio

valutati gli eventuali riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Note:

Parma , 06/03/2023

Sottoscritto dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale