



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 353 del 22/03/2023

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE A DECORRERE DAL 1/4/2023 DELLA DIPENDENTE
MATR. 2559

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;
- con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;
- con decreto del Presidente n. 23 del 03/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 - 2025.
- con decreto del Presidente n 40 del 28/02/2023 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2022.

Preso atto che:

- con nota assunta agli atti con prot. n. 36663 del 01/12/2022, la dipendente matr. n. 2559 ha rassegnato le proprie dimissioni dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato instaurato con la Provincia di Parma in data 1/11/2001, con decorrenza 28/02/2022, ultimo giorno lavorativo

27/2/2023, successivamente rettificata con nota prot. n. 38624 del 22/12/2022, spostando la decorrenza come ultimo giorno lavorativo al 28/02/2023;

- che successivamente, la stessa dipendente, con nota prot. n. 4511 pervenuta in data 20/02/2023 ha posticipato ulteriormente la decorrenza comunicando la cessazione con decorrenza 1/4/2023 (ultimo giorno di lavoro il 31/3/2023) chiedendo contestualmente *“la conservazione del posto senza retribuzione per l’arco temporale corrispondente alla durata del periodo di prova stabilita dal CCNL applicato presso l’ente di destinazione, essendo vincitrice di un concorso per Dirigente presso la Regione Emilia Romagna”*;

Dato atto che:

- l’art. 12 del CCNL 09/05/2006 che disciplina i termini di preavviso *“1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell’indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:
a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;
b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;
c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.
2. In caso di dimissioni della dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.
3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.”*;
- l’art. 25 c. 10 del CCNL 16/11/2022 disciplina il periodo di prova dei dipendenti del comparto Enti Locali e dove è altresì previsto *“10. La dipendente a tempo indeterminato, vincitrice di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l’ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell’amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, la dipendente stesso rientra, a domanda, nell’Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza.”*

Preso atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente matr. N. 2559, acquisite al protocollo dell’Ente in data 20/02/2023 prot. n. 4511, con decorrenza 01/04/2023, dimissioni propedeutiche all’assunzione presso altro ente del comparto Funzioni Locali a seguito di concorso pubblico;

Considerato che:

- la dipendente matr. 2559 è stata assunta a tempo indeterminato, presso questo Ente in data 01/11/2001 con determina dirigenziale n. 2699 del 3/10/2001 con qualifica di Istruttore direttivo tecnico – categoria D posizione economica D1;
- la dipendente di che trattasi pertanto, risulta essere in servizio da più di 10 anni e che il suo periodo di preavviso è quindi pari a 2 mesi (4 mesi ridotti della metà);
- il termine di preavviso è stato rispettato in considerazione del fatto che la prima comunicazione di dimissioni volontarie è pervenuta in data 1/12/2022;

Richiamato l’art. 5, comma 8, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, che fa divieto della corresponsione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

Visti:

- l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO, per le motivazioni indicate in premessa, delle dimissioni volontarie aventi decorrenza 1/4/2023 (ultimo giorno lavorativo 31/3/2023), presentate in data in data 20/02/2023 prot. n. 4511 dalla dipendente matr. 2559, assunta con decorrenza 01/11/2001 a tempo indeterminato presso questo Ente con qualifica di Istruttore direttivo tecnico – categoria D posizione economica D1, attualmente Funzionario Tecnico Cat. D posizione economica D4;
2. DI DARE ATTO che la dipendente matr. 2559, nel rassegnare le proprie dimissioni volontarie, ha rispettato il termine di preavviso previsto dall'art. 12 del CCNL 09/05/2006 tutt'ora vigente;
3. DI DARE ATTO che la dipendente, ai sensi del comma 10 del succitato art. 25 del vigente CCNL, durante il periodo di prova nell'ente di destinazione ha diritto alla conservazione del posto presso la Provincia di Parma;
4. DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro con il dipendente matr. 2559 si intende risolto a decorrere dal 01/04/2023, con ultimo giorno di lavoro il 31/03/2023, fatta salva la conservazione del posto per tutta la durata del periodo di prova che verrà svolto nell'ente di destinazione;
5. DI DARE ATTO che non sarà corrisposto alcun trattamento economico sostitutivo per eventuali giorni di ferie che eventualmente non dovessero essere goduti entro il 31 marzo 2023;
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione alla dipendente interessata e per conoscenza al dirigente del Servizio Viabilità e Infrastrutture dove la dipendente è assegnata;
7. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale