



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 406 del 03/04/2023

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GIARDINO STORICO REGGIA DI COLORNO: PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER VERIFICA E CONTROLLO OPERE DI GIARDINAGGIO PRIMAVERA - AUTUNNO 2023 CIG ZD03A351D2. IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Visti :

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 modificato e integrato con Decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 1685 del 30/12/2020;

Premesso:

che con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 e con medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e il relativo elenco annuale 2023;

che con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n 40 del 28/02/2023 è stato approvato il Riaccertamento ordinario

dei residui dell'esercizio 2022;

con decreto del Presidente n. 23 del 03/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 – 2025;

Visti altresì:

il Decreto Presidenziale n. 72 del 10/03/2022 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che la Provincia di Parma è proprietaria del complesso monumentale della Reggia di Colorno e del suo Giardino Storico dei quali cura la manutenzione ordinaria e straordinaria tramite l'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Considerato:

che è necessario procedere al servizio di verifica e controllo delle opere di giardinaggio in programma presso il giardino storico della Reggia di Colorno nel periodo primavera/autunno 2023 (CPV 92530000-5);

che tale servizio dovrà comprendere:

- sopralluogo iniziale per la definizione della programmazione annuale e metodologie delle opere di giardinaggio;
- esecuzione di sopralluogo settimanale da aprile a ottobre (circa 24 settimane); l'attività intende garantire il monitoraggio dello stato vegetativo del patrimonio verde del parco e degli impianti ad esso connessi per prevenire eventuali criticità e programmare per tempo interventi ordinari e straordinari, volti alla salvaguardia del patrimonio stesso con particolare attenzione all'infestazione provocata dalla piralide del bosso.
- Redazione di relazione descrittiva e fotografica, per singolo sopralluogo, volta ad illustrare quanto rilevato ed a proporre eventuali azioni conseguenti;

Preso atto:

che su MEPA - Centrale di committenza nazionale, è presente l'iniziativa da cui è possibile reperire la tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche, rilevate dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che conseguentemente l'Ufficio ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su MEPA n. 3463587, con la ditta MOTTA MARCELLO con sede a Parma in Strada Fornace, 19 P.IVA 01494130337, per un importo concordato tra le parti di € 4.000,00 IVA esente per applicazione regime forfettario;

Dato Atto:

che è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la visura camerale, che è stato consultato il casellario ANAC e verificata la regolarità contributiva della ditta, agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che per la suddetta fornitura si è proceduto ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

di dare atto che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, i servizi di verifica e controllo opere di giardinaggio primavera - autunno 2023 presso il giardino storico della Reggia di Colorno, alla ditta MOTTA MARCELLO con sede a Parma in Strada Fornace, 19 P. IVA 01494130337, per un importo concordato tra le parti di € 4.000,00 IVA esente per applicazione regime forfettario CIG: ZD03A351D2;

di approvare la lettera d'ordine allegata al presente provvedimento;

di impegnare l'importo complessivo di € 4.000,00 al capitolo 306200740000/0 Patrimonio-prestazioni per valorizzazione strategica del bilancio 2023 – 2025, annualità 2023;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2023;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell D.lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1121 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200740000 / 0 PATRIMONIO Prestazione per valorizzazione strategica	Impegno 699 / 2023 ZD03A351D2	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	4.000,00
Totale Impegni					4.000,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

La Responsabile Ufficio

Dott.ssa Simona Sabbadini

Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti
Programmazione Rete Scolastica - Gestione
Amministrativa e valorizzazione strategica del
Patrimonio - Statistica, SIT e Sicurezza
Territoriale

Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione
strategica del Patrimonio

Email: s.sabbadini@provincia.parma.it

Viale Martiri
della Libertà n.15

43123 Parma

Tel. 0521 931826

Fax 0521 931755

www.provincia.parma.it

Parma,
Prot. n.

Spett.le
Ditta Motta Marcello
Strada Fornace, 19
Parma

LETTERA D'ORDINE

OGGETTO: GIARDINO STORICO REGGIA DI COLORNO: PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER VERIFICA E CONTROLLO OPERE DI GIARDINAGGIO PRIMAVERA – AUTUNNO 2023. CIG ZD03A351D2

AFFIDATARIO DEL SERVIZIO: MOTTA MARCELLO Strada Fornace, 19, Parma P.IVA 01494130337.

Premesso:

che con determinazione n. _____ del _____ si è provveduto all'affidamento del servizio in oggetto;

che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e art.13 del Regolamento di disciplina dei contratti;

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

- l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

Si stipula quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce alla Ditta individuale MOTTA MARCELLO con sede in Strada Fornace, 19 a Parma P.IVA 01494130337, il servizio di verifica e controllo delle opere di giardinaggio primavera – autunno 2023, eseguite presso il giardino storico della Reggia di Colorno;

In particolare il servizio richiesto dovrà comprendere:

- sopralluogo iniziale per la definizione della programmazione annuale e metodologie delle opere di giardinaggio;
- esecuzione di sopralluogo settimanale da aprile a ottobre (circa 24 settimane) al fine di tenere monitorata la situazione generale dello stato vegetazionale del

patrimonio verde del parco e degli impianti ad esso connessi per prevenire eventuali criticità e programmare per tempo interventi ordinari e straordinari volti alla salvaguardia del patrimonio stesso, con particolare attenzione alla piralide del bosso.

- Redazione di relazione descrittiva e fotografica, per singolo sopralluogo, volta ad illustrare quanto rilevato ed a proporre eventuali azioni conseguenti.

Articolo 2

Il tecnico è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione richiesta nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- a. Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali;
 - b. I file originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A e firmati digitalmente.
 - c. I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;
2. Qualora uno o più files singoli abbiano dimensioni maggiori le modalità di consegna potranno essere appositamente e liberamente concordate con il RUP al fine di non compromettere la qualità degli elaborati.
 3. il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.
 4. tutti gli elaborati dovranno essere consegnati anche in formato editabile.

Articolo 3

Il termine dell'esecuzione del servizio è fissato al 31 ottobre 2023, con cadenza settimanale per la consegna dei report.

Articolo 4

Il corrispettivo totale per la prestazione richiesta ammonta ad € 4.000,00 comprensivo di oneri previdenziali (IVA esclusa per regime forfettario);

Articolo 5

L'importo di cui all'articolo 4) verrà corrisposto in due soluzioni pari al 50%, previa emissione di fattura elettronica intestata a Provincia di Parma – V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma (C.F. 80015230347 - codice IPA: UF930G);

Articolo 6

La presente Lettera d'ordine, redatta in forma di scrittura privata è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 7

In materia di trattamento dati si specifica che lo studio affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

Per ogni altro aspetto in materia di dati personali, da trattare ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016 si rinvia all'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Per la PROVINCIA DI PARMA
La Responsabile dell'Ufficio
Dott. ssa Simona Sabbadini

La Ditta affidataria del servizio
Dott. Marcello Motta



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **406 / 2023**

Proposta n. 1121/2023

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GIARDINO STORICO REGGIA DI COLORNO: PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER VERIFICA E CONTROLLO OPERE DI GIARDINAGGIO PRIMAVERA - AUTUNNO 2023 CIG ZD03A351D2. IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 306200740000/0 - MOTTA MARCELLO - VERIFICA E CONTROLLO OPERE DI GIARDINAGGIO PRIMAVERA / AUTUNNO 2023

Cod.V Livello 1030299999

- Impegno n.699/2023 - euro €4.000,00

Parma, li 03/04/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale