



**PROVINCIA
DI PARMA**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E
TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO**

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 87 del 19/05/2023

Oggetto: PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. - DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DI RISCHI PROPEDEUTICO AL D.P.I.A. (DOCUMENTO DI VALUTAZIONE D'IMPATTO).

IL PRESIDENTE

Visti:

Il G.D.P.R. - Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed in particolare l'articolo 35 per il quale, allorchè un tipo di trattamento presenti un rischio per i diritti di libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento effettua una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali;

l'art. 30 del Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali, approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018, recante un contenuto pressochè analogo a quello del precitato art. 35 del G.D.P.R.;

la Delibera dell'11/10/2018 del Garante per la Protezione dei dati Personali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 269 del 19/11/2018, recante l'elenco delle tipologie di trattamenti soggette al requisito di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati stessi, ai sensi sempre dell'art. 35 del G.D.P.R. - Regolamento UE 2016/679;

Considerato:

che con Decreto Presidenziale n. 142 del 21/06/2022, veniva adottato un Documento di Valutazione di Rischi, propedeutico alla redazione del Documento di Valutazione d'Impatto - D.P.I.A. (Data Protection Impact Assesment) dell'Amministrazione, anche sulla base di indicazioni messe a disposizione dal D.P.O. dell'Amministrazione, SUSIO S.r.l.; Documento redatto e adottato altresì sulla scorta di una ricognizione interna all'Amministrazione, a suo tempo effettuata presso gli Uffici individuati quali depositari di dati rientranti nelle tipologie elencate nella suddetta Delibera dell'11/10/2018 del Garante per la Protezione dei dati Personali;

che in occasione di un incontro tenutosi in data 10/05/2023, il D.P.O. dell'Amministrazione, SUSIO S.r.l., segnalava l'esigenza di procedere, anche ai fini del D.P.I.A., all'aggiornamento del suddetto Documento di Valutazione dei rischi, con particolare riguardo, tra l'altro, anzitutto alla modalità di timbratura a distanza, utilizzabile da parte del personale destinato a svolgere le proprie funzioni senza una postazione fissa, allorchè la timbratura stessa abbia luogo mediante il sistema "beepall";

che analoghe esigenze d'integrazione, evidenziate anche dal D.P.O., emergevano pure in seguito all'avvenuta approvazione , con Delibera di Consiglio Provinciale n. 56 del 28/11/2022, del "Regolamento per la gestione del parco veicolare della Provincia di Parma" che, all'art. 14 prevede la geo-localizzazione delle auto tramite GPS e, al successivo art. 17, disciplina l'accesso ai dati personali ed al loro trattamento, anche proprio in relazione alla previsione della dotazione di un sistema G.P.S. sui veicoli utilizzati dall'Ente, sia di proprietà che detenuti ad altro titolo;

Preso atto:

della bozza come sopra aggiornata del suddetto Documento di Valutazione di Rischi, in linea con le ultime indicazioni rese dal D.P.O. e nella prospettiva della strutturazione del Documento di Valutazione d'Impatto, conosciuto pure mediante l'acronimo D.P.I.A. (Data Protection Impact Assesment);

altresì della nota mail del 12/05/2023 e del relativo allegato, riguardanti alcune indicazioni rese sempre dal D.P.O. ai fini del D.P.I.A. (Data Protection Impact Assesment) in predicato di essere strutturato e formalizzato;

Ritenuto:

di procedere pertanto all'integrazione del Documento di Valutazione di Rischi, propedeutico alla redazione del Documento di Valutazione d'Impatto - D.P.I.A. (Data Protection Impact Assessment) dell'Amministrazione, nella versione da ultimo implementata con le Sezioni espressamente e rispettivamente dedicate al sistema di timbratura a distanza "beepall" ed al sistema G.P.S. destinato ai veicoli utilizzati dall'Ente, sia di proprietà che detenuti ad altro titolo; versione riportata nella bozza di documento allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica;

Dato atto che non viene acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in quanto il presente provvedimento non ha rilevanza contabile;

DECRETA

di recepire il nuovo Documento di Valutazione di Rischi, propedeutico alla successiva formalizzazione del Documento di Valutazione d'Impatto (D.P.I.A. - Data Protection Impact Assessment), nella sua versione da ultimo integrata e allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, anche sulla scorta delle nuove indicazioni rese dal D.P.O. dell'Amministrazione, SUSIO S.r.l. Responsabile della Protezione dei Dati, in occasione di un incontro tenutosi in data 10/05/2023, nonché della nota mail del 12/05/2023 e del relativo allegato, inviati sempre dal D.P.O. medesimo;

di dare atto che le integrazioni apportate al Documento di Valutazione di Rischi stesso con il presente atto ed il suo allegato si riferiscono:

- al trattamento dei dati correlato alla modalità di timbratura a distanza, utilizzabile da parte del personale preposto a svolgere le proprie funzioni senza una postazione fissa, allorchè la timbratura stessa abbia luogo mediante il sistema "beepall";
- al trattamento dei dati richiamato e disciplinato dal "Regolamento per la gestione del parco veicolare della Provincia di Parma", con particolare riguardo al funzionamento del sistema G.P.S. destinato ai veicoli utilizzati dall'Ente, sia di proprietà che detenuti ad altro titolo;

che il presente provvedimento sia da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(MASSARI ANDREA)
con firma digitale

SETTORE/UFFICIO	TRATTAMENTO (PROCESSO/ PROCEDIMENTO)
SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE - SUPPORTO AI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	PROCEDIMENTO DISCIPLINARE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, STAZIONE UNICA APPALTANTE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, PROVVEDITORATO E ECONOMATO: UFFICIO ANTICORRUZIONE	ATTIVITA' ANTICORRUZIONE
SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE : SUPPORTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	RICHIESTE AG E PUBBLICA AUTORITY
SERVIZIO AFFARI GENERALI, STAZIONE UNICA APPALTANTE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, PROVVEDITORATO E ECONOMATO: UFFICIO LEGALE	ACCESSO AGLI ATTI
SERVIZIO AFFARI GENERALI: UFFICIO CONTROLLO ATTI	CONTROLLO ATTI
SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA': UFFICIO PERSONALE	FASCICOLO PERSONALE DEL DIPENDENTE
SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA': UFFICIO PERSONALE	CONCORSI PUBBLICI

1=basso ; 3 =alto

1=basso ; 3 =alto

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	PROBABILITA' VIOLAZIONE	IMPATTO VIOLAZIONE	INDICE DI RISCHIO
OBBLIGO LEGALE	1	3	3
OBBLIGO LEGALE	1	3	3
OBBLIGO LEGALE	1	3	3
OBBLIGO LEGALE	1	1	1
OBBLIGO LEGALE	1	1	1
OBBLIGO LEGALE	1	3	3
OBBLIGO LEGALE	1	2	2

Adeguatezza misure in essere (S/N) Misure ulteriori previste per affrontare i rischi

Si

SETTORE/UFFICIO	TRATTAMENTO (PROCESSO/ PROCEDIMENTO)
SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE - SUPPORTO AI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	PROCEDIMENTO DISCIPLINARE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, STAZIONE UNICA APPALTANTE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, PROVVEDITORATO E ECONOMATO: UFFICIO ANTICORRUZIONE	ATTIVITA' ANTICORRUZIONE
SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO DI GESTIONE : SUPPORTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	RICHIESTE AG E PUBBLICA AUTORITA'
SERVIZIO AFFARI GENERALI, STAZIONE UNICA APPALTANTE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, PROVVEDITORATO E ECONOMATO: UFFICIO LEGALE	ACCESSO AGLI ATTI
SERVIZIO AFFARI GENERALI: UFFICIO CONTROLLO ATTI	CONTROLLO ATTI
SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA': UFFICIO PERSONALE	FASCICOLO PERSONALE DEL DIPENDENTE
SERVIZIO FINANZIARIO, GESTIONE PERSONALE, PARTECIPATE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA': UFFICIO PERSONALE	CONCORSI PUBBLICI

1=basso ; 3 =alto

1=basso ; 3 =alto

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	PROBABILITA' VIOLAZIONE	IMPATTO VIOLAZIONE
---------------------------	----------------------------	-----------------------

OBBLIGO LEGALE	1	3
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	3
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	3
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	1
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	1
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	3
----------------	---	---

OBBLIGO LEGALE	1	2
----------------	---	---

INDICE DI RISCHIO	Adeguatezza misure in essere (S/N)	Misure ulteriori previste per affrontare i rischi
3	Sì	
3	Sì	
3	Sì	
1	Sì	
1	Sì	
3	Sì	
2	Sì	



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E
TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **1640 /2023** ad oggetto:

" PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. - DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DI RISCHI PROPEDEUTICO AL D.P.I.A. (DOCUMENTO DI VALUTAZIONE D'IMPATTO). "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 18/05/2023

Sottoscritto dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale