



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 858 del 20/06/2023

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. PRATO SPILLA - INTERVENTI DI VERIFICA PERIODICA A PRESIDIO ANTINCENDIO CIG ZD93AF183F. IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Visti :

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 modificato e integrato con Decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 1685 del 30/12/2020;

Premesso:

che con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 e con medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e il relativo elenco annuale 2023;

che con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n. 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n. 40 del 28/02/2023 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2022;

con decreto del Presidente n. 23 del 03/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed

Organizzazione 2023 – 2025;

Visti altresì:

il Decreto Presidenziale n. 72 del 10/03/2022 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che la Provincia di Parma è proprietaria della Struttura ricettiva di Prato Spilla sita in località Prato Spilla di Monchio delle Corti, dei quali cura la manutenzione ordinaria e straordinaria tramite l'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Considerato

che occorre dar corso ad interventi di verifica periodica, comprensivi di prove statiche e dinamiche, dei presidi antincendio siti presso la struttura di Prato Spilla, quali: estintori, idranti, impianto sprinkler, maniglioni antipánico (categoria lavorazione OG11);

Richiamati:

l'art. 3 lett. bbbb) del d.lgs. 50/2016 che definisce il “mercato elettronico” quale strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica (cfr. delibera ANAC N.248/2021);

la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 che ribadisce l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto:

che su piattaforma e-procurement SATER è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento, nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche, rilevate dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che conseguentemente l'ufficio ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su SATER n. 1952662 con la ditta A.P.A. Antincendi srl con sede a Parma in Via Maestri del lavoro 3/A P.IVA: 02421160348, per un importo concordato tra le parti di di € 1.336,00 oltre iva al 22% e così per complessivi € 1.629,92;

Dato Atto;

che è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la visura camerale, che è stato consultato il casellario ANAC e verificata la regolarità contributiva della ditta, agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che per la suddetta fornitura si è proceduto ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.,Lgs. 50/2016

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;
di dare atto che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/20

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, gli interventi di verifica periodica dei presidi antincendio siti presso la struttura di Prato Spilla, alla ditta A.P.A. antincendi srl con sede a Parma in Via Maestri del lavoro 3/A P.IVA: 02421160348, per un importo concordato tra le parti di di € 1336,00 oltre iva al 22% e così per complessivi € 1.629,92 (CIG: ZD93AF183F);

di impegnare l'importo complessivo di € 1.692,92 al capitolo 306300620000/0 PATRIMONIO manutenzione ordinaria edifici istituzionali, del bilancio di previsione 2023 – 2025, annualità 2023;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2023;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D. Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2092 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306300620000 / 0 PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici istituzionali (avanzo)	Impegno 987 / 2023 ZD93AF183F	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209011 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.629,92
				Totale Impegni	1.629,92



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **858 / 2023**

Proposta n. 2092/2023

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. PRATO SPILLA - INTERVENTI DI VERIFICA PERIODICA A PRESIDI ANTINCENDIO CIG ZD93AF183F. IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 306300620000/0 - APA ANTINCENDI - VERIFICA PERIODICA PRESIDI PRATO SPILLA
Cod.V Livello 1030209011
- Impegno n.987/2023 - euro €1.629,92*

Parma, li 21/06/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale