



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : RUFFINI ANDREA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 935 del 30/06/2023

Oggetto: UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTIERATO CIG: 98975146EE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto dell'Ente approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.1 del 9 gennaio 2015 e successivamente modificato con Atto della medesima n.1/2019;

l'art. 17, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 modificato e integrato con Decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;

il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione delle competenze;

Premesso:

che con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 e con medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e il relativo elenco annuale 2023;

che con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;

che con decreto del Presidente n 40 del 28/02/2023 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2022;

che con decreto del Presidente n. 23 del 03/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 – 2025;

Visti altresì:

il Decreto Presidenziale n. 72 del 10/03/2022 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

il piano biennale dei servizi e forniture 2023/2024 approvato con D.P. n. 274/2022 in cui è stato inserito il servizio oggetto del presente provvedimento;

Premesso:

che tra gli immobili in proprietà dell'ente sono compresi Palazzo della Provincia in P.le della Pace e Palazzo Giordani in Parma, sede legale e operativa dell'Ente, nonché il Complesso Monumentale della Reggia di Colorno, bene culturale demaniale tutelato ai sensi del Codice dei Beni Culturali, con il Giardino Storico e la Chiesa di San Liborio e gli oggetti di pregio ivi custoditi;

che per la corretta gestione di tali immobili è prevista l'attivazione dei servizi di Vigilanza Armata e portierato, da ritenersi servizi indispensabili per non arrecare danno alla gestione degli stessi;

Constato:

che in linea con le esigenze di presidio del patrimonio al fine garantire la sicurezza e la tutela del Patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente nonché il presidio costante del locale portineria presente nella sede di palazzo Giordani, è necessario procedere all'affidamento della gestione unificata del Servizio portierato e Vigilanza armata, per un periodo individuato dal 01 luglio 2023 al 31 dicembre 2025, con le seguenti modalità:

VIGILANZA ARMATA

esecuzione di visite ispettive e apertura/chiusura dei seguenti immobili, compresa custodia delle chiavi e gestione degli impianti antintrusione, con modalità concordate con l'ufficio gestione amministrativa e valorizzazione del patrimonio:

- Palazzo della Provincia – Piazza della Pace compresi i Locali ex-Parma Point;
- Palazzo Giordani – Stradone Martiri della Libertà;
- Complesso monumentale Reggia di Colorno e Chiesa di San Liborio.

SERVIZIO PORTIERATO

svolgimento di presidio portineria e gestione degli accessi di Palazzo Giordani con le seguenti modalità:

- risorse richieste: una unità;
- gestione e controllo dell'ingresso principale;
- gestione delle sale del palazzo e dello spazio 51 (ex cavedio) e allestimento/disallestimento di incontri/eventi;
- sorveglianza e controllo durante l'orario di servizio degli ingressi e delle uscite di sicurezza;
- presidio dei locali adibiti a portineria/reception e controllo dell'accesso del pubblico agli uffici con ritiro di un documento all'utente in visita e trascrizione dei dati per l'accesso agli uffici;

lo svolgimento del servizio portierato prevede inoltre specifiche attività di supporto concordate con l'ufficio gestione amministrativa e valorizzazione del patrimonio a seconda di specifiche esigenze;

che tale servizio risponde ai seguenti CPV: 79992000-4 (prevalente) e 98341140-8;

RICHIAMATI l'art. 3 lett. bbbb) del d.lgs. 50/2016 che definisce il "mercato elettronico" quale strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica(cfr. delibera ANAC N.248/2021);

la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 che ribadisce l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto

che su MEPA - Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa da cui è possibile reperire la tipologia di fornitura oggetto del presente provvedimento;

che conseguentemente l'Ufficio per la gestione unificata dei servizi di vigilanza armata e portierato ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su MEPA n. 3622102 – Fornitore: SECURDUCALE VIGILANZA con sede in Via Emilia Ovest 115 43126 Parma (PR) P.IVA 02592110346, per un importo concordato tra le parti di € 122.500,00 oltre al IVA 22% e così per complessivi € 149.450,00;

DATO ATTO

che i servizi in oggetto, ricadono all'interno della fascia 4 di cui alle linee guida del Decreto presidenziale n. 41 del 19/02/2021 successivamente integrato con D.P. 72 del 10/03/2022, cioè importo compreso tra €. 100.000,00 e €. 149.999,00;

che è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la visura camerale, che è stato consultato il casellario ANAC e verificata la regolarità contributiva e fiscale della ditta, agli atti dell'ufficio gestione amministrativa e valorizzazione del Patrimonio;

che i servizi oggetto della presente determinazione sono riconducibili alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che l'avvio dei servizi in oggetto deve avvenire in modalità anticipata rispetto alla sottoscrizione del contratto per non arrecare danno al patrimonio dell'ente;

che per il sottoscritto responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, la gestione unificata del servizio di vigilanza armata e portierato, a far data dal 1 luglio 2023 fino al 31 dicembre 2025, alla ditta SECURDUCALE VIGILANZA con sede in Via Emilia Ovest 115 43126 Parma (PR) P.IVA 02592110346, per un importo concordato tra le parti di € 122.500,00 oltre al IVA 22% e così per complessivi € 149.450,00;

di dare atto che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: 98975146EE;

di effettuare a favore di ANAC (ai sensi della deliberazione ANAC n. 1197/2019), un versamento pari ad € 35,00;

di impegnare la spesa complessiva di € 149.485,00 al capitolo 305100720000/0 Patrimonio-prestazioni di servizio, del bilancio 2023 – 2025, come segue:
quanto ad € 29.485,00 annualità 2023;
quanto ad € 60.000,00 annualità 2024;
quanto ad € 60.000,00 annualità 2025;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro l'anno di competenza della spesa;

di dare mandato all'Ufficio Contratti di procedere con la stipula del contratto d'appalto, dando atto che in pendenza di sottoscrizione l'ufficio di riferimento provvederà alla consegna anticipata del servizio alla ditta affidataria;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(RUFFINI ANDREA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 2284 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100720000 / 0 PATRIMONIO Prestazioni servizio	Impegno 1018 / 2023	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	35,00
S	305100720000 / 0 PATRIMONIO Prestazioni servizio	Impegno 1019 / 2023 98975146EE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	29.450,00
Totale Impegni					29.485,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2284 / 2023

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100720000 / 0 PATRIMONIO Prestazioni servizio	Impegno 83 / 2024 98975146EE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	60.000,00
Totale Impegni					60.000,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2284 / 2023

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100720000 / 0 PATRIMONIO Prestazioni servizio	Impegno 33 / 2025 98975146EE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	60.000,00
Totale Impegni					60.000,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **935 / 2023**

Proposta n. 2284/2023

Oggetto: UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GESTIONE UNIFICATA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E PORTIERATO CIG: 98975146EE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - CONTRIBUTO ANAC CONTRATTO SECURDUCALE
Cod.V Livello 1030299999
- Impegno n.1018/2023 - euro €35,00

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - SECURDUCALE SRL - GESTIONE UNIFICATA PORTIERATO VIGILANZA ANNO 2023
Cod.V Livello 1030299999
- Impegno n.1019/2023 - euro €29.450,00

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - SECURDUCALE SRL- GESTIONE UNIFICATA PORTIERATO E VIGILANZA ANNO 2024
Cod.V Livello 1030299999
- Impegno n.83/2024 - euro €60.000,00

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - SECURDUCALE SRL- GESTIONE UNIFICATA PORTIERATO E VIGILANZA ANNO 2025
Cod.V Livello 1030299999
- Impegno n.33/2025 - euro €60.000,00

Parma, li 30/06/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale