



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1011 del 18/07/2023

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - MANUTENZIONE E ASSISTENZA SUL PROGRAMMA DI PRESENZE E ASSENZE SW JOB-TIME XXI - CIG: Z8E3BCDC6D- ODA MEPA N° C96742 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO CHE:

- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1° gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;
- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano

Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;

- con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;

- con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;

- con Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e ss.mm.ii. sono state approvate le “linee guida per le procedure per l’affidamento dei contratti pubblici”;

- con decreto presidenziale n. 23 del 03.02.2023 è stato approvato il il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023–2025;

- con Delibera di Consiglio n. 15 del 27.04.2023 è stata approvata la IV variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025 che dispone il finanziamento della spesa in oggetto;

CONSIDERATO CHE:

- che l'Ufficio Sistemi Informativi con la determinazione n.1393 del 14/11/2019 ha acquisito il servizio inerente la riconfigurazione del software di gestione delle rilevazioni presenze previo in progetto migratorio dal Jt Plus al nuovo applicativo JT XXI-MA, dopo aver verificato le caratteristiche HW e SW;

- che con la determina 1804/2021 si è stipulato un contratto di manutenzione ed assistenza con GPI riguardo all’applicativo JT XXI-MA relativo agli anni 2022/2023;

- che tale servizio ha rilevato la necessità di assistenza tecnica esperta non prevista nel contratto di assistenza base stipulato;

-che la fornitura in esame, prevede servizi specialistici di assistenza e manutenzione sw per un massimo di 5 giornate per una spesa di € 3.355,00 (€2.750,00 + IVA 22% € 605,00)

- che si valuta lo strumento d’acquisto mezzo ODA che verrà effettuata per un servizio esperto relativo alla manutenzione evolutiva del sistema in esercizio precedentemente fornito dalla società GPI spa, produttrice e programmatrice del software

- che è necessario il mantenimento degli applicativi gestionali essenziali per le attività istituzionali dell'Ente e propedeutici a mantenere il livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti avendo gli stessi carattere continuativo non potendo subire interruzioni senza provocare inefficienze o diseconomie nell’erogazione dei servizi;

ATTESO:

che , dando corso alle considerazioni ivi richiamate, si è ritenuto opportuno affidare la fornitura dei suddetti applicativi alla società GPI spa con sede legale sita in Via Ragazzi del 99 Trento (TN) - codice fiscale - partita IVA 01944260221 per un importo complessivo pari ad € 3.355,00 (IVA inclusa) tramite ODA esperita sul MEPA;

- che la Ditta GPI spa inoltre è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art.52, del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, ai fini dell'abilitazione della ditta al Mepa;

- che il preventivo specifico per la prestazione di manutenzione è stato richiesto e successivamente inviato dalla società mezzo Pec 18676 del 29/06/2023.

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;

- che il presente affidamento ricade nella previsione normativa stabilita ex art.1, comma 2 del D.lgs 76/2020 (procedura in deroga) che prevede la deroga temporanea delle norme di cui all'art.52 comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici inerente gli affidamenti sotto soglia;

- che lo stesso Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla Determina n.112 del 05/02/2021 data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, ed, a guisa di ciò, il presente affidamento si pone nell'ottica della stessa;

- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del D.lgs 267/2000;

VERIFICATO:

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;

- che è stato consultato il casellario Anac;

- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal

D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS_ 36261472 con scadenza validità al 01/10/2023) – Prot. Gen. n.17875 del 2023;

DETERMINA

- di procedere per le motivazioni indicate in premessa, ad impegnare l'importo complessivo di € 3.355,00 (€ 2.750,00 + IVA 22% € 605,00) a favore della ditta GPI spa con sede legale sita in Via Ragazzi del 99 - Trento (TN) - codice fiscale - P.IVA 01944260221 – CIG: **Z8E3BCDC6D** - ODA esperita sul MEPA– da imputarsi nell'ambito del capitolo **307600800000/0** Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, relativamente alla fornitura di servizi specialistici di assistenza e manutenzione sw per un massimo di 5 giornate per una spesa di € 3.355,00 (€2.750,00 + IVA 22% € 605,00);
- esigibilità della prestazione al 31.12.2023;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2516 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 1039 / 2023	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	3.355,00
Totale Impegni					3.355,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1011 / 2023**

Proposta n. 2516/2023

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - MANUTENZIONE E ASSISTENZA SUL
PROGRAMMA DI PRESENZE E ASSENZE SW JOB-TIME XXI - CIG: Z8E3BCDC6D-
ODA MEPA N° C96742 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - GPI SPA MANUTENZIONE E ASSISTENZA SUL PROGRAMMA DI PRESENZE
E ASSENZE SW JOB-TIME XXI
Cod.V Livello 1030219001
- Impegno n.1039/2023 - euro €3.355,00*

Parma, li 18/07/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale