



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1197 del 01/09/2023

Oggetto: ASSEGNAZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5717 E AUMENTO SPECIFICHE RESPONSABILITA' AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5656 - PERIODO 1° SETTEMBRE 2023 - 31 DICEMBRE 2023 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto del Consiglio Provinciale, n. 60 del 24/12/2022, i.e. è stato approvato il DUP 2021-2023;
- con atto del Consiglio Provinciale n. 61 del 22/12/2022, i.e. è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;
- con Decreto del Presidente n. 23 del 3/2/2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) con gli allegati ivi riportati;
- con Decreto del Presidente n. 19 del 1/2/2023 è stato approvato il Piano Triennale per la Transizione al digitale della Provincia di Parma;

Richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 517 del 27 aprile 2023, proroga delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 84 CCNL 16.11.2022, in attesa che venga approvato in via definitiva il nuovo contratto integrativo decentrato provinciale, per il periodo dal 1° maggio 2023 al 31 dicembre 2023, al personale assegnatario delle stesse al 30 aprile 2023;

Preso atto che, in data 16/11/2022, è stato approvato il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali e che all'art. 84 "Indennità per specifiche responsabilità", è previsto che per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori,

Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), un' indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione);

Preso atto della determinazione n. 1096 del 4 agosto 2023, con la quale sono state attribuite specifiche responsabilità fino al 31 dicembre 2023 al dipendente matricola n. 5720;

Dato atto che, in sede di comitato di direzione, nell'ambito di una revisione delle indennità di cui all'art. 84 del vigente CCNL per la ri-attribuzione delle indennità assegnate a personale cessato, è stato deciso – tra le altre di pertinenza dei Servizi di responsabilità degli altri dirigenti dell'ente - di attribuire una nuova specifica responsabilità dal 1° settembre fino al 31.12.2023 di euro 1.500 annui al dipendente matricola n. 5717 assegnato all' Ufficio Investimenti Programmazione e Rendicontazione Finanziaria, nonché di elevare il valore della specifica responsabilità di euro 400 annui, per lo stesso periodo di cui sopra, al dipendente matricola n. 5656 assegnato all'Ufficio Gestione del Personale:

Dato atto che le motivazioni alla base della nuova attribuzione e della revisione dell'indennità in essere ai dipendenti sopra citati sono riconducibili allo svolgimento da parte dei dipendenti interessati delle attività di cui alle allegate schede, parti integranti del presente atto;

Richiamato l'articolo 17 del vigente Contratto Collettivo Decentrato, per quanto concerne le modalità di attribuzione delle indennità per specifiche responsabilità per la Provincia di Parma per quanto compatibile con il nuovo CCNL;

Considerato che, come sopra detto, le attuali specifiche responsabilità in essere nell'ente, attribuite ai sensi del precedente contratto collettivo nazionale di lavoro, sono in scadenza il prossimo 31.12.2023, e che, nelle more della ridefinizione dei criteri generali per l'attribuzione delle stesse in sede di contrattazione decentrata propedeutiche alle nuove attribuzioni per il prossimo anno, il sottoscritto dirigente ha valutato di effettuare le variazioni di cui sopra;

Verificato che:

- la spesa per le variazioni di cui sopra per il periodo sopra esplicitato è pari ad € 1.900,00 annui e che il rateo di spesa relativo al periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2023 ammonta ad € 633,33;
- è necessario, considerate anche le altre indennità attribuite dagli altri Dirigenti dell'Ente, impegnare di ulteriori euro 1.600 annui la spesa stanziata al capitolo 102000700012/0 per l'anno 2023 e già impegnata con determinazione dirigenziale n. 1177/2022 (impegno 196/2023);

Ritenuto, pertanto:

- di impegnare la spesa al capitolo 102000700012/0 per l'anno 2023 di 1.600 euro annui;
- di attribuire, dal 1 settembre 2023 e così fino al 31 dicembre 2023, l'indennità per specifiche responsabilità al dipendente Matr n. 5717, nonché di aumentare il valore della

specifica responsabilità al dipendente matricola n. 5656 assegnato all'Ufficio Gestione del Personale per lo stesso periodo;

Visti:

- l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

per i motivi riportati in premessa:

- di attribuire al dipendente matricola n. 5717 assegnato all' Ufficio Investimenti Programmazione e Rendicontazione Finanziaria l'indennità di specifiche responsabilità di euro 1.500 annui per le motivazioni espresse nell'allegata scheda, parte integrante della presente determinazione;
- di aumentare l'indennità di responsabilità in essere al dipendente matricola n. 5656 assegnato all'Ufficio Gestione del Personale di euro 400 annui, per le motivazioni espresse nell'allegata scheda, parte integrante della presente determinazione;
- di integrare la spesa già impegnata al capitolo 102000700012/0 per l'anno 2023 di euro 1.600 annui;
- di dare atto che la spesa aggiuntiva derivante dal presente atto rientra nella spesa impegnata determinazione. 1177/2022 (impegno n. 196/2023) al capitolo 102000700012/0 per l'anno 2023 così come integrata di 1.600 euro con la presente determinazione;
- di dare atto che il rateo complessivo (per entrambe le indennità) relativo al periodo dal 01/09/2023 al 31/12/2023 ammonta ad € 633,33;
- di dare atto che la somma indicata si riferisce al compenso annuo lordo per 12 mensilità da corrispondere mensilmente al dipendente interessato;
- di dare atto che la sospensione o revoca anticipata dell'affidamento dell'incarico e dell'indennità di che trattasi, dovrà essere comunicata entro la data di elaborazione degli stipendi all'ufficio Gestione del Personale;
- di dare atto che la spesa per l'assegnazione dell'indennità di particolari responsabilità al dipendente matricola n. 5717 e per l'aumento della medesima indennità al dipendente matricola n. 5656, per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2023 ammonta complessivamente ad € 633,33 e rientra nell'impegno n. 196/2023 assunto, con determinazione dirigenziale n. 1177/2022, così come integrato con il presente atto, al capitolo 102000700012/0 GESTIONE PERSONALE - Particolari responsabilità del bilancio 2023-2025, annualità 2023, capitoli in responsabilità al Dirigente del Servizio Finanziario;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2023;
- di dare atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

-

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale

SCHEDA DI ATTRIBUZIONE INDENNITA' SPECIFICHE RESPONSABILITA' ANNUALITA' 2023

COGNOME E NOME	DEBORA SICILIA	
PROFILO	B - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
STRUTTURA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE	
DIRIGENTE	MENOZZI IURI	
<i>[Fattispecie di responsabilità cui collegare l'attribuzione dell'istituto economico accessorio]</i>		
1-	Responsabilità di partecipazione, quale componente o segretario, a commissioni di gara o di concorso;	
2-	Responsabilità di conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro;	
3-	Responsabilità di conseguimento di obiettivi/risultati di particolare complessità affidati dal Dirigente	
4-	Responsabilità di realizzazione di programmi/piani di attività nell'ambito di direttive;	
5-	Responsabilità di istruttoria di procedimenti amministrativi/erogativi di particolare complessità e/o di rilevante responsabilità (procedimenti ad evoluzione fasica, ecc.);	1
6-	Responsabilità di conduzione di sistemi relazionali complessi (partecipazione a conferenze di servizi o a gruppi di lavoro con altri Enti, ecc.);	
7-	Responsabilità di preposizione a strutture complesse/strategiche;	
8-	Responsabilità di rendicontazione di significative risorse economiche;	
9-	Responsabilità di frequente attività sostitutiva, nell'ambito delle competenze esercitabili o equivalenti;	
10-	Responsabilità di attività impicanti l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione;	
11-	Responsabilità di elaborazioni decisionali di particolare rilevanza (senza effetti esterni);	
12-	Responsabilità di concorso alla formazione delle decisioni/determinazioni del Dirigente;	
13-	Responsabilità di elaborazioni di pareri e di supporti consulenziali in generale;	
14-	Responsabilità di funzioni specialistiche ad elevato rischio professionale, in materie di rilevante complessità o ad elevata potenzialità di contenzioso (personale, contabilità, urbanistica, appalti, espropri, ecc.);	
15-	Responsabilità di gestione di attività tra di loro largamente eterogenee;	
16-	Responsabilità di supporto agli organi istituzionali di vertice;	1
17-	Responsabilità di attività rilevante sul funzionamento interno;	1
18-	Responsabilità di attività rilevante sull'impatto esterno;	1
19-	Responsabilità di servizi in convenzione con Comuni (Provincia "casa dei Comuni");	
20-	Responsabilità di supporto all'organizzazione nell'introduzione di innovazioni tecnologiche o nell'attuazione di complessi interventi di efficientamento.	1
Totale fattispecie Motivazione		5
VALORE DI EROGAZIONE €		900

Sintetica motivazione dell'attribuzione in ordine alla valutazione delle responsabilità attribuite
(Le posizioni di lavoro indennizzabili devono, riguardare attività, obiettivi, compiti e ruoli di carattere particolare e/o di rilevante complessità, normalmente non reperibili nell'ordinaria e consueta attività generica della struttura funzionale)

La dipendente è responsabile di funzioni/attività per la gestione giuridica del rapporto di lavoro

Motivazione/Documentazione

applicazione e controllo degli istituti presenza/assenza previsti dalla legge e dalla contrattazione, nonché di istruttoria nelle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei

punto di riferimento per l'affiancamento on the job sul sistema di rilevazione presenze a nuova assunta

aggiornamento delle informazioni inerenti il personale sul sito intranet dell'ente

supporto per la razionalizzazione dei sistemi informativi per la gestione delle presenze

La pesatura dell'indennità tiene conto del budget disponibile e delle competenze assegnate.

Firma del Dirigente

Firma per presa visione da parte del Dipendente Assegnatario

¹= Presenza nella posizione funzionale, da 2 a 5 fattispecie di responsabilità tra quelle sopraindicate: da 300 € a 1.000 €;
 = Presenza, nella posizione funzionale, da 6 a 10 fattispecie di responsabilità tra quelle sopra indicate: da 1001 € a 2.000 €;
 = Presenza, nella posizione funzionale, di oltre 10 fattispecie di responsabilità tra quelle sopra indicate: da 2.001 € a 3.000 €.

Data

SCHEDA DI ATTRIBUZIONE INDENNITA' SPECIFICHE RESPONSABILITA' ANNUALITA' 2019

COGNOME E NOME	Paolo Scintu	Sintetica motivazione dell'attribuzione in ordine alla valutazione delle responsabilità attribuite
PROFILO	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	<i>(Le posizioni di lavoro indennizzabili devono, riguardare attività, obiettivi, compiti e ruoli di carattere particolare e/o di rilevante complessità, normalmente non reperibili nell'ordinaria e consueta attività generale della struttura funzionale)</i>
STRUTTURA	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RENDICONTAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO	Il dipendente presidia l'istruttoria di tutti gli atti amministrativi (deliberazioni di Consiglio, Decreti del Presidente, Determinazioni Dirigenziali) inerenti gli investimenti, contabilizzando i quadri tecnici economici dei lavori successivamente alla verifica dell'esigibilità e dell'accertabilità del relativo finanziamento.
DIRIGENTE	MENZOZZI IURI	

		Motivazione/Documentazione
<i>[fattispecie di responsabilità cui collegare l'attribuzione dell'istituto economico accessorio]</i>		
1-Responsabilità di partecipazione, quale componente o segretario, a commissioni di gara o di concorso;		
2-Responsabilità di conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro;		
3-Responsabilità di conseguimento di obiettivi/risultati di particolare complessità affidati dal Dirigente		
4-Responsabilità di realizzazione di programmi/piani di attività nell'ambito di direttive;		collabora al conseguimento degli obiettivi di PEG dell'Ufficio
5-Responsabilità di istruttoria di procedimenti amministrativi/erogativi di particolare complessità e/o di rilevante responsabilità (procedimenti ad evoluzione fasica, ecc.);		procedimenti inerenti emissione pareri contabili e attestazioni di copertura finanziaria inerenti la parte investimenti
6-Responsabilità di conduzione di sistemi relazionali complessi (partecipazione a conferenze di servizi o a gruppi di lavoro con altri Enti, ecc.);		coordinamento con gli uffici dell'ente per la contabilizzazione degli atti di spesa degli investimenti
7-Responsabilità di proposizione a strutture complesse/strategiche;		
8-Responsabilità di rendicontazione di significative risorse economiche;		collaborazione agli uffici dell'ente per la rendicontazione delle opere finanziate con PNRR
9-Responsabilità di frequente attività sostitutiva, nell'ambito delle competenze esercitabili o equivalenti;		è responsabile dell'istruttoria degli atti inerenti i quadri economici delle opere pubbliche
10-Responsabilità di attività implicanti l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione;		
11-Responsabilità di elaborazioni decisionali di particolare rilevanza (senza effetti esterni);		valuta l'ammissibilità contabile e finanziaria delle richieste dei servizi inerenti l'iscrizione in bilancio delle opere pubbliche (in sede di predisposizione o variazione)
12-Responsabilità di concorso alla formazione delle decisioni/determinazioni del Dirigente;		collabora alla produzione delle proposte di pareri contabili da sottoporre alla firma del Dirigente /EO
13-Responsabilità di elaborazioni di pareri e di supporti consulenziali in generale;		
14-Responsabilità di funzioni specialistiche ad elevato rischio professionale, in materie di rilevante complessità o ad elevata potenzialità di contenzioso (personale, contabilità, urbanistica, appalti, espropri, ecc.);		
15-Responsabilità di gestione di attività tra di loro largamente eterogenee;		
16- Responsabilità di supporto agli organi istituzionali di vertice;		
17- Responsabilità di attività rilevante sul funzionamento interno;		
18- Responsabilità di attività rilevante sull'impatto esterno;		
19- Responsabilità di servizi in convenzione con Comuni (Provincia "casa dei Comuni");		
20- Responsabilità di supporto all'organizzazione nell'introduzione di innovazioni tecnologiche o nell'attuazione di complessi interventi di efficientamento.		responsabile di attività rilevanti per la valutazione e contabilizzazione degli atti per la realizzazione delle opere finanziate con PNRR
Totale fattispecie		7
Motivazione		

	VALORE DI EROGAZIONE €
1500	

La pesatura dell'indennità tiene conto del budget disponibile e delle competenze assegnate.

1500

Firma per presa visione da parte del Dipendente Assegnatario



Firma del Dirigente



Data _____

* = Presenza nella posizione funzionale, da 2 a 5 fattispecie di responsabilità tra quelle sopraindicate: da 300 € a 1.000 €;
 = Presenza, nella posizione funzionale, da 6 a 10 fattispecie di responsabilità tra quelle sopra indicate: da 1001 € a 2.000 €;
 = Presenza, nella posizione funzionale, di oltre 10 fattispecie di responsabilità tra quelle sopra indicate: da 2.001 € a 3.000 €.



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **1197 / 2023**

Proposta n. 3016/2023

Oggetto: ASSEGNAZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5717 E AUMENTO SPECIFICHE RESPONSABILITA' AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 5656 - PERIODO 1° SETTEMBRE 2023 - 31 DICEMBRE 2023 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 102000700012/0 - INTEGRAZIONE IMPEGNO 196_2023 ASSUNTO CON DETERMINAZIONE N. 1177_2022

Cod.V Livello 1010101004

- Var. Impegno n.196/2023 - euro €1.600,00

Parma, li 01/09/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale