



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1477 del 11/10/2023

Oggetto: ACQUISTO 10 PC CON MONITOR ED ESTENSIONE GARANZIA DI 60 MESI E 10 DVD - ODA MEPA - CIG Z433CB57F4 - CUP D96G23000140003 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO CHE:

- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;
- con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di

Previsione 2023 – 2025;

- con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;
- con decreto presidenziale n. 23 del 03.02.2023 è stato approvato il il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 – 2025;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale n 12 del 27.04.2023 è stato approvato il Rendiconto di Gestione relativo all'esercizio 2022, ai sensi dell'articolo 227 del D.Lgs 267/2000;
- con atto di Consiglio n. 24/2023 è stato approvato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2023 – 2025 e verificati gli equilibri di bilancio;
- con Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e ss.mm.ii. sono state approvate le "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici";
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1° gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;
- che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

VISTE le successive variazioni al bilancio di previsione 2023 – 2025 ed al Piano Esecutivo di Gestione;

CONSIDERATO:

- che si ritiene necessario l'acquisto di n. 10 PC Win + Monitor + Estensione garanzia di 60 Mesi, **codice Mepa 0210063MATEXT** e di n.10 Dvd **codice Mepa DVD002-2E**;
- che l'acquisto in questione viene fatto per garantire il corretto funzionamento dell'Ente;
- che la qualità dei prodotti in esame è stata preventivamente analizzata

valutando le schede tecniche dei prodotti in analogia con le esigenze operative dell'Ente;

- che i suddetti beni verranno registrati nell'inventario dei beni mobili;
- il servizio di fornitura prevede una spesa di € 7.836,06 (€ 6.423,00 + IVA 22% € 1.413,06);

ATTESO:

- che in considerazione della tipologia di spesa si è provveduto alla verifica sul mercato elettronico della presenza di offerte;
- che l'offerta presentata dalla suddetta Ditta è stata considerata economicamente vantaggiosa e corrisponde ad una spesa complessiva di € 7.836,06 (€ 6.423,00 + IVA 22% € 1.413,06);
- l'offerta è stata valutata a catalogo MEPA per un importo complessivo pari ad € 7.836,06 (€ 6.423,00 + IVA 22% € 1.413,06); l'offerta è stata pubblicata, a catalogo, dalla ditta Team Memores Computer Spa, via dell'artigianato 64/d, 29122 – Piacenza – partita iva 00740430335;
- la ditta Team Memores Computer Spa, via dell'artigianato 64/d, 29122 – Piacenza – partita iva 00740430335 risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 lettera a e 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023;
- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

VERIFICATO:

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- che è stato compilato il DGUE Prot. Gen.28935 dell' 11/10/2023, attestante i requisiti da parte dell'O.E. come previsto all'articolo 52 comma 1 del D.Lgs 36/2023 per affidamenti inferiori ad € 40.000,00;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL_40614847 con scadenza validità al 01/02/2024)
- Prot. Gen. n. 28139 del 04/10/2023;

DETERMINA

- di impegnare l'importo complessivo di € 7.836,06 (€ 6.423,00 + IVA 22% € 1.413,06) per la fornitura di n. 10 PC Win + Monitor + Estensione garanzia di 60 Mesi, **codice Mepa 0210063MATEXT** e di n.10 Dvd **codice Mepa DVD002-2E**; a favore della ditta Team Memores Computer Spa, via dell'artigianato 64/d, 29122 - Piacenza - partita iva 00740430335 - **CIG Z433CB57F4; CUP D96G23000140003**; - da imputarsi nell'ambito del capitolo 250760251000/0 (Sistema Informativo - Attrezzature informatiche), - Missione 01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) - Programma 08 (Statistica e sistemi informativi) - Titolo II (Spese in conto capitale) - Codice V livello 2020107002 (Postazioni di lavoro) per una spesa pari a € 7.836,06 (€ 6.423,00 + IVA 22% € 1.413,06) del Bilancio di Previsione 2023 - 2025, annualità 2023, impegno 1302/2023;
- di stabilire che la spesa di cui sopra è finanziata con avanzo disponibile di amministrazione;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2023;
- che la presente determinazione ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente

“l'amministrazione trasparente”;

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1477 / 2023**

Proposta n. 3538/2023

Oggetto: ACQUISTO 10 PC CON MONITOR ED ESTENSIONE GARANZIA DI 60 MESI E 10 DVD - ODA MEPA - CIG Z433CB57F4 - CUP D96G23000140003 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 250760251000/0 -
Cod.V Livello 2020107002
- Impegno n.1302/2023 - euro €7.836,06

Parma, li 11/10/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
GIUDICE UGO
con firma digitale