



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1600 del 31/10/2023**

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE AD UN MASTER DAL TITOLO "BIM E DIGITALIZZAZIONE NELL'INDUSTRIA AEC - II LIVELLO" DELLA DURATA DI UN ANNO PER 1500 ORE. C.I.G. Z3F3D14C7C.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visti:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 21 del Regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1673 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso che:

- l'art 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii fa obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;
- il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 detta i "Principi generali e finalità della formazione" ai quali è coerente il Piano triennale della Formazione della Provincia di Parma, integrato nel "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) 2023-2025, che promuove e favorisce la partecipazione dei dipendenti ai corsi di aggiornamento, di riqualificazione e specializzazione nell'interesse dei vari servizi ed uffici dell'Ente;

**Premesso che** il Dirigente del Servizio "Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio Concessioni Stradali, Autorizzazioni" ha chiesto di iscrivere il dipendente a tempo indeterminato, Arch. Matteo Piovani, Funzionario Tecnico dell'Area Funzionari Elevata Qualificazione, ad un Master dal titolo "BIM e digitalizzazione nell'Industria AEC Il Livello" organizzato dall'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, in considerazione degli obblighi derivanti dal DM 560/2017 (obbligo da parte delle Stazioni Appaltanti di utilizzare strumenti di modellazione - dal 2025 per tutte le nuove opere);

**Visto** il Programma del Master acquisito ed in atti da quale si evince che:

- il Master prevede una formazione della durata annuale di 1500 ore con modalità di svolgimento e-learning mediante piattaforma accessibile 24 h/24, per un costo pari ad Euro 2.800,00 oltre Euro 16,00 per bollo;
- il Master si pone come obiettivo di formare professionisti in grado di lavorare con la metodologia BIM e con nuove tecnologie, affinché sappiano creare valore all'interno delle organizzazioni mediante il corretto utilizzo degli strumenti digitali, interpretando le sfide che il settore a forte crescita e continuo mutamento propone;
- il corpo docenti è caratterizzato da professionisti del settore con esperienze professionali estere nella metodologia BIM;
- la formazione è inerente l'obbligo dell'utilizzo di metodi e strumenti elettronici di modellazione che decorre: - dal 2023 per le opere oltre 1 milione di euro; - dal 2025 per tutte le nuove opere;
- la formazione è articolata in lezioni video e materiale fad appositamente predisposto; congruo numero di ore destinate all'auto-apprendimento, allo studio individuale e domestico; eventuali verifiche per ogni materia; è previsto esame finale per l'accertamento del conseguimento degli obiettivi proposti e al termine del percorso e il rilascio di specifico Diploma.

**Acquisito** il parere favorevole del Segretario Generale alla formazione in oggetto, ritenuto congruo il prezzo dell'offerta formativa in ragione della tipologia della formazione resa rispetto ai valori medi del mercato di riferimento;

**Considerato:**

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- che l'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEP, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- che l'aggiudicazione della procedura di cui al presente provvedimento è soggetta alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e alle forme di pubblicità previste dalle vigenti disposizioni di legge;

**Riscontrata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

**Ravvisata** pertanto la necessità, per la partecipazione del dipendente Matteo Piovani al Master suddetto, di impegnare una spesa complessiva pari a complessivi €2.816,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura;

**Acquisito** il C.I.G. relativo all'affidamento in questione n. Z3F3D14C7C;

**Dato atto altresì che:**

- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;
- con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il P.E.G. 2023 – 2025;
- con decreto del Presidente n. 23 del 03/02/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- con decreto del Presidente n 40 del 28/02/2023 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2022.

**Richiamati altresì** il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017 e la sezione 2.3, "Rischi corruttivi e Trasparenza", del PIAO;

DETERMINA

- 1) di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, la partecipazione dell'Arch. Matteo Piovani, dipendente a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico dell'Area Funzionari Elevata Qualificazione presso l'Ufficio Edilizia Scolastica, al Master dal titolo "BIM e digitalizzazione nell'Industria AEC II Livello" con programma in atti, organizzato dall'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, C.F. e P. IVA 09073721004, con sede in Roma in Via Don Carlo Gnocchi n. 3 (c.a.p. 00166), che si svolgerà nella modalità e-learning con piattaforma accessibile 24 h/24;
- 2) di impegnare, per la partecipazione al Master di che trattasi, a favore di Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma (C.F. e P. IVA 09073721004), la somma complessiva di €. 2.816,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo di €. 16,00 per emissione fattura, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, che presenta l'opportuna disponibilità;
- 3) che il C.I.G. relativo all'affidamento in questione è il seguente: Z3F3D14C7C;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000;
- 5) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii;
- 6) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;
- 7) di dare atto inoltre che:
  - rimane in capo al suddetto dipendente provinciale formalizzare e perfezionare, presso Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma (P.IVA 09073721004), l'iscrizione al Master in oggetto, producendo successivamente il Diploma rilasciato;
  - tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
  - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
  - per la sottoscritta responsabile di Elevata Qualificazione non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MORELLI EMANUELA)  
con firma digitale



# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 3939 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 1389 / 2023  Z3F3D14C7C	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi  1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente  1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2.816,00
				Totale Impegni	2.816,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **1600 / 2023**

Proposta n. 3939/2023

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE PROVINCIALE AD UN MASTER DAL TITOLO "BIM E DIGITALIZZAZIONE NELL'INDUSTRIA AEC - II LIVELLO" DELLA DURATA DI UN ANNO PER 1500 ORE. C.I.G. Z3F3D14C7C.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - MASTER DI II LIVELLO SUL BIM - UNIVERSITA' NICCOLO' CUSANO ROMA - DIPENDENTE ARCH. MATTEO PIOVANI.*

*Cod.V Livello 1030204999*

*- Impegno n.1389/2023 - euro €2.816,00*

----

Parma, li 31/10/2023

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale