



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 94 del 25/01/2024

Oggetto: UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI. - UTENZE PER SERVIZIO IDRICO IMMOBILI DI COMPETENZA E PROPRIETA' - PRENOTAZIONE DI SPESA 2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti :

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

la determina dirigenziale n. 2100 del 22/12/2023 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Gestione e manutenzione del patrimonio e degli impianti" fino al 31 Dicembre 2025;

Preso atto che:

- Con Delibera di Consiglio n. 43 dell' 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 – 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al piano dei fabbisogni del Personale;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.45 del 21/12/23;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, è stato approvato con decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024;

Visti altresì:

- Il Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 di approvazione delle linee guida per le procedure di affidamento dei contratti pubblici";
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- Regolamento recante il codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Parma D.P. n.256 del 03/12/2020;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che l'Ufficio Gestione Manutenzione del Patrimonio garantisce il funzionamento di tutte le scuole superiori di secondo grado e degli immobili utilizzati per le necessità istituzionali quali:

- Palazzo Sede in Piazzale della Pace, 1 Parma;
- Palazzo Giordani in Viale Martiri della Libertà, 15 Parma;
- altri beni immobili di proprietà o in concessione da terzi sulla base di regolari contratti di utilizzo;

Considerato:

che tra i costi di funzionamento rientrano le spese per consumi, nuovi allacci, subentri, variazioni di contratto, volture, aumento di potenza e quant'altro relativo ad utenze di acqua, luce, teleriscaldamento e gas non ricomprese nell'appalto "Gestione calore e multi servizio tecnologico";

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

Visto:

l'obbligo di Legge di ricorrere al gestore locale del servizio idrico integrato secondo le disposizioni del Comune di riferimento (L. 5 gennaio 1994, n. 36 e s.m.i.), sono state attivate per gli immobili di competenza del territorio provinciale, le utenze con:

- IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;
- Emilia Ambiente - Via Gramsci, 1/B, Fidenza (PR), P.IVA 02504010345;
- Montagna 2000 - Via Corridoni, 6, Borgotaro (PR), P.IVA 01887790341;

Ritenuto:

Opportuno, per le necessità di funzionamento degli edifici di competenza provinciale per l'annualità 2024, sulla base dei consumi relativi all'anno precedente ed allo stanziamento ad oggi disponibile sul Bilancio pluriennale 2024-2026 - anno 2024, configurare una spesa complessiva per le utenze pari ad € 105.000,00, così ripartita tra i soggetti beneficiari:

- € 70.000,00 a favore di IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;
- € 25.000,00 a favore di Emilia Ambiente - Via Gramsci, 1/B, Fidenza, P.IVA 02504010345;
- € 10.000,00 a favore di Montagna 2000 - Via Corridoni, 6, Borgotaro (PR), P.Iva 01887790341;

Dato atto:

che la tipologia degli affidamenti di cui trattasi, come sopra descritta, esenta il RUP dall'obbligo di richiesta dei CIG;

che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012

DETERMINA

di prenotare e liquidare ai seguenti soggetti gli importi corrispondenti ai consumi previa emissione di regolare fattura:

- € 70.000,00 a favore di IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;
- € 25.000,00 a favore di Emilia Ambiente - Via Gramsci, 1/B, Fidenza, P.IVA 02504010345;
- € 10.000,00 a favore di Montagna 2000 - Via Corridoni, 6, Borgotaro (PR), P.Iva 01887790341;

di dare atto che, a fronte dell'effettivo consumo che verrà fatturato e dei successivi congruagli dell'anno precedente, l'Ufficio si riserva di provvedere ad eventuali adeguamenti tra i sub impegni in sede di liquidazione;

di prenotare la spesa complessiva di **€ 100.000,00** al capitolo 306200570000 Patrimonio utenze edifici scolastici del Bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024, come segue:

- € 65.000,00 a favore di IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;
- € 25.000,00 a favore di Emilia Ambiente - Via Gramsci, 1/B, Fidenza, P.IVA 02504010345;
- € 10.000,00 a favore di Montagna 2000 - Via Corridoni, 6, Borgotaro (PR), P.Iva 01887790341;

di prenotare la spesa complessiva di **€ 5.000,00** al capitolo 306500570000 Patrimonio utenze edifici istituzionali del Bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024, come segue:

- € 5.000,00 a favore di IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. n.191 del testo unico degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2024;

Sottoscritta dal Responsabile
(VITALI ARISTIDE)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDE CONTABILE

PRP - 281 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200570000 / 0 ED SCOLASTICA Utenze	Impegno 289 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	100.000,00
S	306500570000 / 0 PATRIMONIO Utenze	Impegno 290 / 2024	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	5.000,00
Totale Impegni					105.000,00
S	306200570000 / 0 ED SCOLASTICA Utenze	Sub-Impegno 58 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	65.000,00
S	306500570000 / 0 PATRIMONIO Utenze	Sub-Impegno 61 / 2024	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	5.000,00
S	306200570000 / 0 ED SCOLASTICA Utenze	Sub-Impegno 59 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	25.000,00
S	306200570000 / 0 ED SCOLASTICA Utenze	Sub-Impegno 60 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni 1030205005 - Acqua	10.000,00
Totale Sub-Impegni					105.000,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **94 / 2024**

Proposta n. 281/2024

Oggetto: UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI. -
UTENZE PER SERVIZIO IDRICO IMMOBILI DI COMPETENZA E PROPRIETA' -
PRENOTAZIONE DI SPESA 2024

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 306200570000/0 - PRENOTAZIONE DI SPESA UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI
SCOLASTICI ANNO 2024
Cod.V Livello 1030205005
- Impegno n.289/2024 - euro €100.000,00*

*Rif. Bil. PEG 306500570000/0 - PRENOTAZIONE DI SPESA PER UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI
ISTITUZIONALI ANNO 2024
Cod.V Livello 1030205005
- Impegno n.290/2024 - euro €5.000,00*

*Rif. Bil. PEG 306200570000/0 - EMILIAMBIENTE SPA UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI SCOLASTICI
Cod.V Livello 1030205005
- Sub-Impegno n.59/2024 - euro €25.000,00*

*Rif. Bil. PEG 306200570000/0 - IRETI SPA UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI SCOLASTICI SUPERIORI
Cod.V Livello 1030205005
- Sub-Impegno n.58/2024 - euro €65.000,00*

*Rif. Bil. PEG 306500570000/0 - IRETI SPA UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI ISTITUZIONALI
Cod.V Livello 1030205005
- Sub-Impegno n.61/2024 - euro €5.000,00*

Rif. Bil. PEG 306200570000/0 - MONTAGNA 2000 UTENZE SERVIZIO IDRICO EDIFICI SCOLASTICI
SUPERIORI
Cod.V Livello 1030205005
- Sub-Impegno n.60/2024 - euro €10.000,00

Parma, li 25/01/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale