



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 147 del 05/02/2024

Oggetto: SPESE CONDOMINIALI SUGLI IMMOBILI IN PROPRIETA' E IN CARICO DELLA PROVINCIA DI PARMA. IMPEGNO ANNO 2024

LA RESPONSABILE D'UFFICIO

Visto:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

Il Regolamento per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di E.Q. "Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio - Programmazione Rete Scolastica" come da determina dirigenziale n.2104 del 22/12/2023;

Visto inoltre:

che con delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023 è stato approvato tra l'altro, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 – 2026;

Che con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo Elenco Annuale 2024,

il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 – 2026,

il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 – 2026 e la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

che con delibera di Consiglio n 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 -2026 31 dicembre 2025;

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026.

PREMESSO

che la Provincia di Parma, per l'espletamento delle funzioni previste dalla Legge o da specifici accordi e collaborazioni istituzionali, utilizza fabbricati o porzioni di fabbricato in locazione passiva da soggetti pubblici e privati;

che inoltre, a fini di redditività e valorizzazione del patrimonio, l'Ente ha stipulato rapporti contrattuali attivi che prevedono l'assegnazione in uso a terzi, a vario titolo, di immobili di proprietà;

che, in base ai suddetti rapporti di utilizzo sia attivi sia passivi attualmente in essere, la Provincia è tenuta a versare le spese condominiali come indicato nelle specifiche rendicontazioni emesse dagli amministratori individuati e incaricati dalle rispettive assemblee condominiali;

DATO ATTO

che le spese condominiali in premessa sono di carattere gestionale e pertanto di esclusiva competenza del Dirigente o del funzionario delegato, risultano essenziali e obbligatorie per legge e devono essere riconosciute agli studi di amministrazione condominiale entro le scadenze indicate nei rendiconti contabili periodici emessi per l'annualità di riferimento;

che tali rendiconti sono basati sui millesimi di proprietà, sugli spazi in uso ed i consumi effettuati nell'anno di riferimento così come specificati sui verbali approvati dalle rispettive assemblee condominiali e conservati agli atti dell'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che tali rendiconti sono verificati per la parte di competenza dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio;

che per l'anno 2024, stante lo stanziamento disponibile sui capitoli di bilancio interessati, si ritiene opportuno impegnare una spesa complessiva di € 15.844,56;

di ripartire le spese condominiali per gli immobili di proprietà dell'Ente in uso a soggetti terzi, in base alle quote spettanti alla proprietà, come segue:

- Condominio Barbieri (CF. 92010660345) – appartamento in proprietà in uso ad ANPI in p.le Barbieri, 1 in Parma – Amministratore Studio Prose srl di Francesco Negri per una previsione annua di € 3.000,00;
- Acer - l'Azienda Casa Emilia-Romagna per la gestione di n. 2 appartamenti di edilizia residenziale pubblica in Busseto per conto di Provincia di Parma, come da Convenzione registrata all'Agenzia delle entrate il 7/05/2007 Serie 2 n. 2635, per una previsione annua di € 844,56;

di ripartire le spese di funzionamento di edifici in locazione a destinazione scolastica, sulla base delle spese sostenute negli anni precedenti, come segue:

- proprietà Parrocchia Corpus Domini, p.le Rolli in Parma, per quota spazi in uso per le aule scolastiche di Via Bandini, 6 in Parma, contratto in essere e registrato all'Agenzia delle Entrate il 31/08/2012 serie 3 n.10573 e successivo rinnovo determina n. 543 /2018, per una previsione dei costi annua di € 12.000,00;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

che per la sottoscritta Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

DETERMINA

di provvedere alla liquidazione delle spese di funzionamento e delle spese condominiali relative all'anno in corso degli immobili di proprietà e di competenza dell' Ente per un importo complessivo di € 15.844,56;

di impegnare al capitolo 305100540000 "Patrimonio - Spese condominiali degli edifici in proprietà ed in affitto" del Bilancio 2024_2026 anno 2024, per un importo complessivo di € 3.844,56 come segue:

-quanto a € 3.000,00 a favore del Condominio Barbieri (C.F. 92010660345) per il tramite dell'Amministratore Studio Prose srl di Francesco Negri, per immobile in proprietà in P.le Barbieri, 1 Parma;

-quanto a € 844,56 a favore di Acer - l'Azienda Casa Emilia-Romagna (C.F. 00160390340) per la gestione di n. 2 appartamenti di edilizia residenziale pubblica in Busseto per conto di Provincia di Parma;

di impegnare € 12.000,00 al capitolo 308200540000 "Spese condominiali Programmazione scolastica" del Bilancio 2024_2026 anno 2024 a favore della proprietà Parrocchia Corpus Domini (C.F. RTUMRC60P06H223P), p.le Rolli in Parma, per spese condominiali dovute in base al contratto di locazione aule scolastiche di Via Bandini;

di provvedere a liquidare gli importi dovuti ai soggetti sopraindicati, a seguito dell' emissione, in corso di anno, delle nota di rendiconto contabile da parte dei soggetti e degli studi di amministrazione condominiale indicati di in premessa;

di dare atto che, a fronte dell'effettiva evidenza dei rendiconti contabili emessi dagli amministratori di condominio per l'anno in corso e degli eventuali conguagli a consuntivo, l'Ufficio si riserva di provvedere ad eventuali adeguamenti in sede di liquidazione;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2024

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 425 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

| E-S | Capitolo/Art. | Tipo Movimento | Missione/Titolo | Macroaggregato | Importo |
|--------------------|--|-----------------------|---|--|-----------|
| | | Cig/Cup | Programma/Tipologia | Livello 4 | |
| | | | | Livello 5 | |
| S | 305100540000 / 0 PATRIMONIO Spese condominiali | Impegno 312 / 2024 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 3.844,56 |
| S | 308200540000 / 0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Spese condominiali | Impegno 313 / 2024 | 04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 12.000,00 |
| Totale Impegni | | | | | 15.844,56 |
| S | 305100540000 / 0 PATRIMONIO Spese condominiali | Sub-Impegno 68 / 2024 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 3.000,00 |
| S | 305100540000 / 0 PATRIMONIO Spese condominiali | Sub-Impegno 69 / 2024 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 844,56 |
| Totale Sub-Impegni | | | | | 3.844,56 |



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **147 / 2024**

Proposta n. 425/2024

Oggetto: SPESE CONDOMINIALI SUGLI IMMOBILI IN PROPRIETA' E IN CARICO DELLA
PROVINCIA DI PARMA. IMPEGNO ANNO 2024

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 308200540000/0 - PARROCCHIA CORPUS DOMINI - SPESE CONDOMINIALI UTILIZZO SPAZI
A DESTINAZIONE SCOLASTICA A PARMA IN VIA BANDINI*

Cod.V Livello 1030209008

- Impegno n.313/2024 - euro €12.000,00

*Rif. Bil. PEG 305100540000/0 - SPESE CONDOMINIALI E DI FUNZIONAMENTO IMMOBILI IN PROPRIETA E
DI COMPETENZA ANNO 2024*

Cod.V Livello 1030209008

- Impegno n.312/2024 - euro €3.844,56

*Rif. Bil. PEG 305100540000/0 - ACER: ONERI AMMINISTRATIVI E MANUTENTIVI DI GESTIONE N 2
APPARTAMENTI IN BUSSETO DI PRORPIETA DELLA PROVINCIA DI PARMA - ANNO 2024*

Cod.V Livello 1030209008

- Sub-Impegno n.69/2024 - euro €844,56

*Rif. Bil. PEG 305100540000/0 - CONDOMINIO BARBIERI - SPESE CONDOMINIALI IMMOBILE IN
PROPRIETA P.LE BARBIERI IN PARMA -ANNO 2024*

Cod.V Livello 1030209008

- Sub-Impegno n.68/2024 - euro €3.000,00

Parma, li 06/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale